

4 SOŠ A SOU STAVEBNÍ KOLÍN

Príspevková organizace, která bude v následujících kapitolách rozebrána a analyzována je Střední odborná škola a střední odborné učiliště stavební v Kolíně, dále jen SOŠ a SOU Stavební Kolín. Jedná se o příspěvkovou organizaci založenou územním samosprávným celkem, konkrétně Středočeským krajem. Zřizovací listina s důležitými dodatky se nachází v přílohách A-C. Tato instituce existuje již od roku 1979, kdy bylo založeno pouze střední odborné učiliště, ve kterém byla zahájena výuka v tříletých učebních oborech zedník, instalatér, malíř, elektromechanik pro rozvodná zařízení a stavební výroba. Později byl výčet učebních oborů rozšířen o obory truhlář, tesař a klempíř. Tím byla zajištěna výuka všech základních oborů uplatňovaných ve stavebnictví. SOU se stalo komplexním zdrojem odborné pracovní síly pro regionální i mimoregionální stavební organizace. Přelomovým rokem v existenci školy byl školní rok 1994/95. Rozhodnutím ministerstva hospodářství byla zřízena Integrovaná střední škola stavební. V tomto školním roce byl otevřen první ročník střední průmyslové školy stavební, zaměřený na pozemní stavitelství. V září 1994 měla ISŠS 634 žáků a 92 zaměstnanců. Ve školním roce 1997/98 poprvé maturovali studenti 4. ročníku denního studia pozemního stavitelství. [25][34]

K dnešnímu dni má škola od zřizovatele k dispozici hned několik budov. Jedná se o budovu střední školy a bývalého internátu (prostory bývalého internátu byly přebudovány na učebny teoretické výuky pro učiliště). Tato budova se nachází v Pražské ulici a její výměra činí 1 599 m². Další svěřenou budovou jsou dílny pro praktickou výuku v Macharově ulici, kde se mimo jiné nachází i kuchyně organizace. Poslední svěřenou budovou je sportovní hala v Borkách, kterou využívají studenti při výuce tělesné výchovy a organizace ji pronajímá a finanční prostředky odvádí kraji. V současné době výrazně klesá počet zájemců o studium, kvůli slabým ročníkům, což pro organizaci není dobrá zpráva, protože školy jsou financovány podle počtu zapsaných studentů. Dalším negativem je klesající zájem o učební obory i přes podporu státu ve formě měsíčních stipendií pro studenty učilišť. V současné době studuje střední školu a učiliště 607 žáků. Studenti stavebnictví (střední školy) se často účastní soutěží, čímž škole zajišťují kladnou reklamu. Počet zaměstnanců se pohybuje okolo čísla 100. Ročně organizace profinancuje okolo 50 milionů Kč, z čehož nejvyšší položkou jsou platy. Velkou příležitostí pro školu jsou evropské projekty, ve kterých se angažuje již od roku 2006.[25][34]

Následující kapitoly se budou zabývat detailnějším představením analyzované společnosti, jednotlivým dotacím v průběhu let 2012-2016, fondům a finanční analýze.

4.1 Cíle, vize a strategické plánování

„Hlavním cílem školy je připravit žáky na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Tento cíl vychází ze zprávy mezinárodní komise UNESCO „Vzdělávání pro 21. století“. Žáci se mají učit poznávat, učit pracovat a jednat, učit se být, učit se žít společně.“ [34]

„Vizi organizace je vybudovat moderní školu 21. století založenou na dlouhodobé tradici. Obnovit a posilovat prestižní postavení mezi středními školami v Kolíně a ve Středočeském kraji. Podporovat existenci všech učebních oborů vzdělání. Otevřít školu celoživotnímu vzdělání. Zabezpečit nutričně vyvážené stravování ve školní jídelně. Otevřít školní jídelnu i domovy mládeže novým zákazníkům. Vytvořit novou atmosféru školy. Využívat marketing a strategické myšlení v celém procesu řízení školy.“ [34]

Organizace se snaží segmentovat trh a oslovovat potenciální studenty na Burze škol, řemeslných trzích a různých soutěžích, kde studenti předvádí své výrobky – stavaři s maturitou vyrábí modely budov, díky kterým škola vyhrála i několik cen a učební obory vyrábí různé truhlíčky, stoličky aj. Strategické plánování je využíváno v podobě dlouhodobého cíle o naplnění, co nejvíce tříd o což je usilováno propagací školy, neustálým zlepšováním technologických parametrů školy (nové technologie, více IT učeben, zateplení školy – snížení energetické náročnosti, lákavější vzhled). Škola založila doplňkovou činnost, protože od zřizovatele dostává finanční prostředky na výuku ve sváření, ale není oprávněna vydávat svářečské průkazy (měď a plast), což nyní doplňková činnost poskytuje. Tyto kurzy slouží nejen pro studenty školy, kteří mohou získat svářečské a další průkazy, ale jsou určeny i pro veřejnost, což slouží k propagaci školy a veřejnému povědomí o ní. Jelikož je Kolínsko průmyslovou oblastí se sídlem mnoha výrobních podniků, je možnost obnovy nebo získání certifikátů a průkazů pro jejich zaměstnance velkou výhodou.

4.2 Organizační struktura

SOŠ a SOU Stavební používá formální organizační strukturu, a to liniově štábní, jak je možné sledovat v příloze D pro lepší čitelnost obrázku. V čele organizace stojí statutární zástupce – v tomto případě ředitel školy, který je jmenovaný zřizovatelem v tomto případě Středočeským krajem. Ředitel organizace je jmenován na základě výběrového řízení. Od 1. června 2008 je ředitelem SOŠ a SOU Stavební Mgr. Jindřich Synek. Podpůrnou funkci řídicích činností zajišťuje štáb, který je pomyslně rozdělený na dva druhy. Jedním druhem je odborný štáb, který je zastoupený revizním technikem, technikem bezpečnosti práce

a technikem požární ochrany a druhým druhem štábu je podpůrná činnost sekretářky ředitele. Dále následují zástupci ředitele pro teoretickou výchovu, odborný výcvik a pro ekonomiku. Každý z těchto zástupců má pod sebou určitý počet podřízených, v prvních třech případech se jedná o učitele teoretické výchovy nebo mistry odborného výcviku. V případě zástupkyně pro ekonomiku se jedná o jednotlivé účetní (hlavní, mzdová, majetková, pokladní), školníka a vedoucí školní kuchyně, kteří odpovídají za své podřízené. Na úrovni zástupců ředitele dle přílohy D stojí také správce PC sítě, výchovný poradce a metodik prevence, kteří zajišťují bezproblémový chod školy jak po technické, tak po psychické stránce (studentů). [4]

Pro rok 2016 byl fyzický stav počtu zaměstnanců 95, z čehož 66 jsou učitelé ať už odborného výcviku nebo teoretické výuky. Zbývajících 29 zaměstnanců tvoří nepedagogický personál správy nebo ostatního charakteru. Přepočtený počet zaměstnanců je 89,963. Toto číslo znamená přepočtený počet zaměstnanců k jejich úvazkům, protože ne všichni zaměstnanci pracují na plný úvazek. Počet zaměstnanců se každým rokem mění, obvykle však nepřekračuje počet 100 zaměstnanců. Jelikož jsou střední školy financovány na základě počtu studentů, záleží na nich i počet vyučujících. Na nepedagogický personál nemají změny počtu studentů tak výrazný vliv jako na počet pedagogického personálu. SOŠ a SOU Stavební zaměstnává také několik osob s částečnou invaliditou. Zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti ukládá povinnost všem organizacím zaměstnávajícím více nežli 25 osob, zaměstnávat osoby se zdravotním postižením alespoň ve výši 4 % z celkového počtu zaměstnanců. Tuto povinnost je možné plnit zaměstnáváním zdravotně postižených osob, odebráním výrobků nebo služeb, odvodem do státního rozpočtu nebo kombinací těchto způsobů. Povinnost SOŠ a SOU Stavební Kolín je zaměstnávat minimálně 3,6 osob, kterou plní zaměstnáváním 4,3 osob se zdravotním postižením. Z toho jsou 2,2 osoby pedagogického zaměření a 2,1 nepedagogického zaměření. Tato čísla jsou desetinného charakteru z toho důvodu, že dané osoby nemusí být zaměstnány na plný úvazek, ale mohou mít pouze částečný úvazek. Z předchozího textu vyplývá, že analyzovaná organizace zvolila první způsob, a to zaměstnávání osob se zdravotním postižením.[41]

4.3 Průměrný plat

Jelikož je tato organizace primárně financována z peněžních prostředků zřizovatele a Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy nemůže sama navyšovat výši platů. Zvýšení platů probíhá na základě rozhodnutí zřizovatele nebo na základě vyhlášky, která o navýšení rozhodne a zřizovatel navýší peněžní prostředky, které zasílá své příspěvkové organizaci. Zaměstnancům je tedy plošně navýšen plat, jak je vidět v tabulce pod textem a bude dále

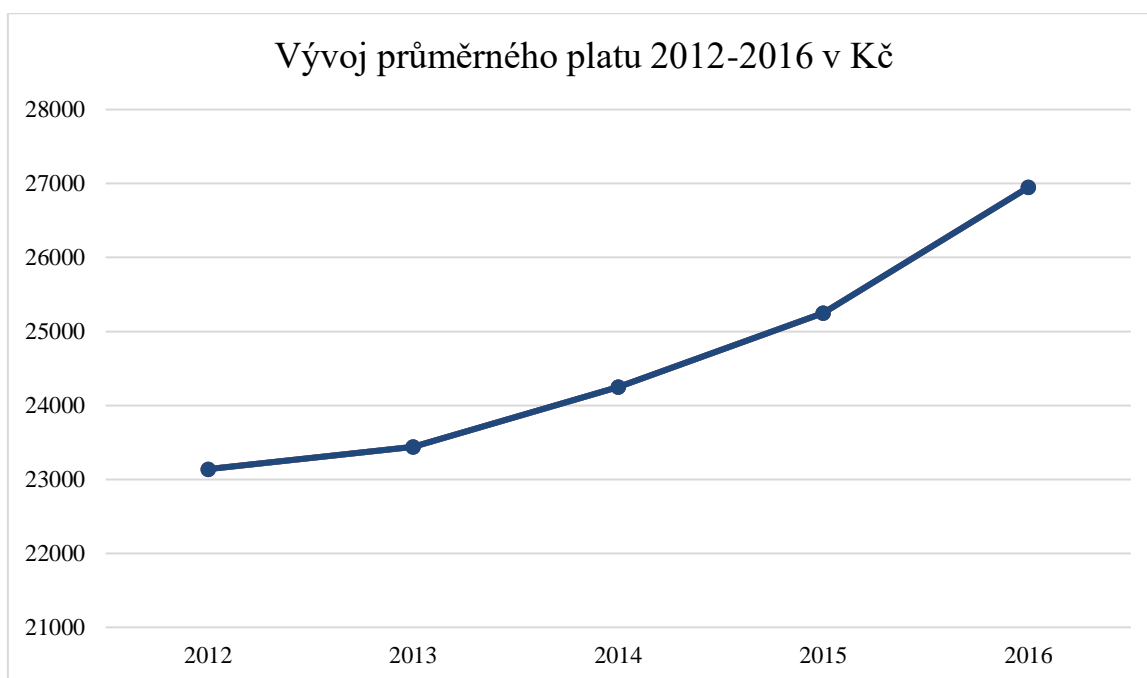
popsáno v grafu interpretujícím tabulku. Dále se může plat zaměstnance zvýšit splněním kvalifikace nebo odpracováním rozhodného počtu let dle platových tabulek. Co se týče průměrného platu v organizaci trend je růstový, jak je vidět v tabulce 2, která bude dále reprodukována pomocí grafu.

Tabulka 1: Vývoj průměrného platu 2012-2016 v Kč

	2012	2013	2014	2015	2016
Průměrný plat	23 139	23 439	24 248	25 243	26 948

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolín [16]

Do výše průměrného platu se započítávají pouze platy vznikající na základě pracovní smlouvy, tudíž dohody konané mimo hlavní pracovní poměr se do tohoto průměru nezapočítávají. Dohody konané mimo hlavní pracovní poměr se používají především při odměňování zaměstnanců z projektů, tudíž tento ukazatel není zkreslený těmito peněžními prostředky, které se rok od roku mění a nezávisí na počtu studentů, zaměstnanců ale pouze na nabídnutých a získaných projektech. V průběhu let 2012-2016 byl nárůst průměrného platu 16 %, jak vyplývá z hodnot z předchozí tabulky. Nejvýraznější nárůst platů byl v letech 2014-2016, což je způsobeno vyhlášením rozvojového programu MŠMT na zvýšení platů pedagogických i nepedagogických pracovníků školství. V roce 2014 se jednalo o nejmenší navýšení, a to průměrně o 2 % pedagogickým pracovníkům. K 1. 11. 2015 bylo provedeno další navýšení, a to všem pracovníkům regionálního školství, a to o průměrně 3,5 %. Navýšení platů bylo dále prováděno i v roce 2016 a to k 1. 9. 2016, jednalo se o průměrné navýšení 4 % pro nepedagogické pracovníky a 6 % pro pedagogické pracovníky. MŠMT má v plánu v tomto zvyšování platů nadále pokračovat, pro rok 2017 však ještě není jeho výše rozhodnuta. V následujícím grafu je růstový trend průměrné mzdy v organizaci viditelně interpretovaný.



Obrázek 1: Vývoj průměrného platu 2012-2016 v Kč

Zdroj: Vlastní zpracování dle tabulky 2

4.4 Studenti

Cílem a účelem SOŠ a SOU Stavební Kolín je vyučovat studenty a vychovávat novou generaci, proto bude v této kapitole krátce probírána problematika počtu studentů. Jelikož jsou střední školy financovány prioritně na základě počtu studentů, budou na tuto kapitolu navazovat právě výše transferů, závislé na počtu studentů.

SOŠ a SOU Stavební nabízí uchazečům o studium dvě možnosti, a to studium na odborném učilišti a studium střední odborné školy s maturitní zkouškou. Jakýmsi mezikrokem mezi těmito variantami je studium oboru Mechanik instalatér elektrických zařízení, což je čtyřletý učební obor zakončený maturitní zkouškou, proto v následující tabulce je zařazen mezi SOŠ. Dále mají studenti možnost studovat klasickou střední odbornou školu v oboru stavebnictví, o což v průběhu let poměrně klesá zájem, protože dnešní trendy jsou spíše v oborech IT a počítačů a kancelářských prací. Co se týká středního učiliště, analyzovaná organizace nabízí tyto učební obory: klempíř, elektrikář, instalatér, zedník, malíř, truhlář a tesař (kompletní seznam i s dobou studia je přílohou zřizovací listiny v přílohách A-C). A v neposlední řadě je možnost večerního nebo nástavbového studia zakončeného maturitní zkouškou, a to v oboru podnikání. V tabulce 3 jsou uvedeny počty studentů za sledované období, rozdělené dle jednotlivých druhů vzdělání, které byly popsány. Poslední řádek tabulky zaznamenává celkový počet studentů za sledované období.

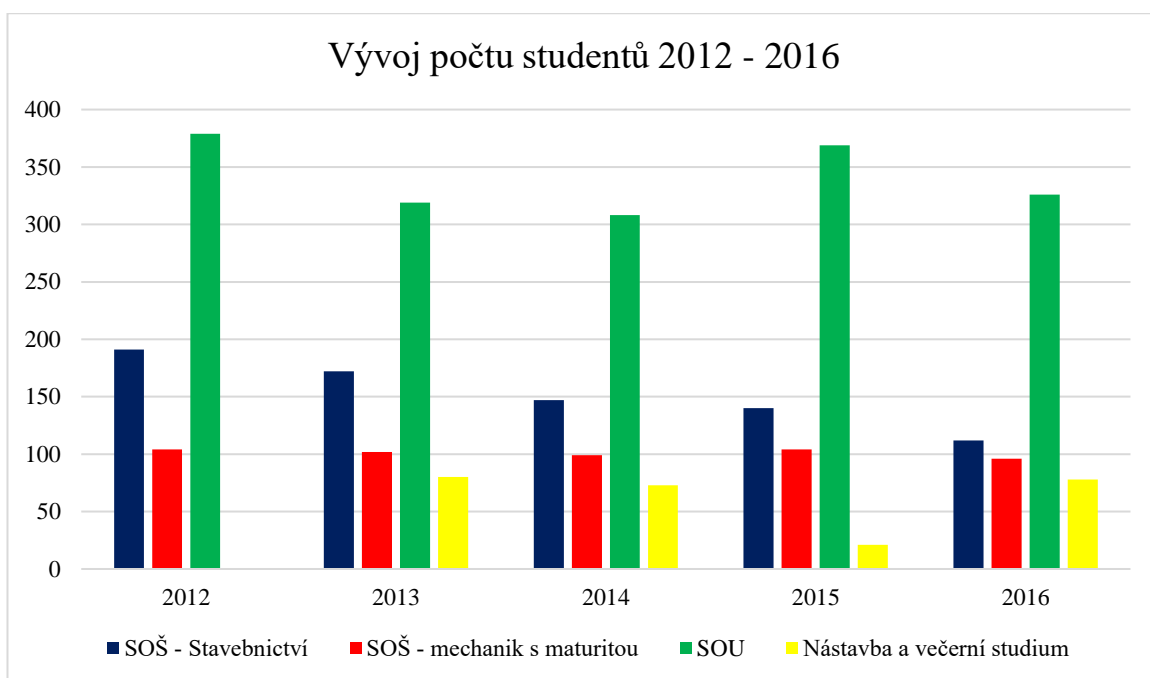
Tabulka 2: Vývoj počtu studentů 2012-2016

	2012	2013	2014	2015	2016
SOŠ – stavebnictví	191	172	147	140	112
SOŠ – mechanik s maturitou	104	102	99	104	96
SOU	379	319	308	369	326
Nástavba a večerní studium	0	80	73	21	78
Celkem	674	673	627	634	612

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolin[16]

Jak je zřetelné z přechozí tabulky, počet studentů v průběhu let téměř neustále klesá, ve sledovaném období o 9 %, což je způsobeno především slabými ročníky studentů a také jinými životními cíli, jak bylo popisováno výše. Nejvyšší zájem je o učňovské obory, což je způsobeno jednak menší náročností těchto oborů ať co se týče přijímacích zkoušek nebo samotného studia. Dalším pomyslným lákadlem je možnost přivydělání si peněz při studiu, a to na praktické výuce probíhající na zakázkách. A posledním opět peněžním lákadlem je podpora učňovského školství, která probíhá prostřednictvím zřizovatele. V praxi se jedná o stipendia jak pro nadané studenty (vysvědčení s vyznamenáním), ale také pro ty, kdo mají v pořádku docházku. Dále bude probráno ve financování analyzované organizace. Nástavbové a večerní studium bylo zavedeno až v roce 2013, proto v předchozím roce nejsou žádní zaznamenaní studenti.

Hodnoty z předchozí tabulky jsou pro větší přehlednost převedeny do grafu pod textem, kde je patrný právě pokles počtu studentů. Nejvýrazněji byl tento pokles znát mezi lety 2013 a 2014, od té doby není pokles tak výrazný, ale přesto tam je. Co se týče nabízených učebních oborů je největší zájem o obory elektrikář a instalatér které v roce 2016 studovalo celkem 178 studentů, což je více než polovina všech studujících učební obory. Dále je v oblíbenosti obor truhlář, který studuje 60 studentů. S poměrně velkým rozdílem je následován obory zedník, malíř a tesař, v každém v průměru studuje okolo 30 studentů. V roce 2016 bylo otevřeno 6 tříd oboru stavebnictví s maturitní zkouškou, 4 třídy oboru mechanik s maturitní zkouškou, 13 tříd v učebních oborech a 3 třídy nástavbového studia.



Obrázek 2: Vývoj počtu studentů 2012-2016

Zdroj: Vlastní zpracování dle tabulky 3

Je zajímavé podotknout, že v celkovém počtu studentů pro rok 2016 je zastoupeno pouze 52 dívek. Z tohoto počtu jich 22 studuje SOŠ obor stavebnictví, 28 dívek studuje nástavbový obor podnikání, 1 dívka studuje v oboru truhlář a 1 dívka v oboru zedník. [16]

Od roku 2017 se poprvé konají povinné přijímací zkoušky na obory zakončené maturitní zkouškou, tudíž je možné, že klesající trend počtu studentů bude pokračovat.

4.5 Členění nákladů a výnosů

Náklady a výnosy organizace lze členit podle dvou hledisek, jedním z nich je druhové členění a druhým účelové členění nákladů a výnosů. Obě hlediska budou krátce popsána a bude poukázáno, jak je tomu v analyzované organizaci.

- Druhové členění nákladů a výnosů

Druhové členění nákladů a výnosů znamená, jak je již podle názvu zřejmé, členění nákladů podle druhu zdroje, které byly vynaloženy na určité konkrétní vstupy. Mezi tyto náklady patří náklady prvotní a externí. Obecněji můžeme druhové členění nákladů charakterizovat jako druhy nákladů, které byly organizací vynaloženy na konkrétní účely. [28]

Co se týče druhů nákladů lze je zjednodušeně rozdělit do těchto skupin podle účtové osnovy (náklady představují účtovou skupinu číslo 5):[28]

- 50 – Spotřebované nákupy
- 51 – Služby
- 52 – Osobní náklady
- 53 – Daně a poplatky
- 54 – Jiné provozní náklady
- 55 – Odpisy, rezervy, opravné položky v provozní oblasti
- 56 – Finanční náklady
- 57 – Rezervy a opravné položky finančních nákladů
- 58 – Mimořádné náklady

Obdobně je tomu i u výnosů. V tomto členění nelze ovšem zjistit bezprostřední účel vynaložených nákladů, které by se vyhodnocovalo při efektivnosti použitých zdrojů. Jelikož analyzovaná organizace získává peněžní prostředky pomocí jednotlivých transferů, je nutné navázání nákladů na výnosy pomocí označení UZ ukazatelem. Toto členění se používá především ve výkazu zisku a ztrát, který je pro ukončený rok 2016 možné najít v příloze G.

- Účelové členění nákladů a výnosů

Náklady lze členit nejen podle druhu (tedy podle toho, co bylo příčinou vzniku nákladu), ale také podle účelu (podle toho, za jakým účelem byly vynaloženy). Vzhledem k tomu, že členění nákladů podle nákladových druhů nezachycuje důvod vynaložení nákladů, je vhodnější ke zjištění výkonnosti podniku a přiměřenosti spotřeby nákladů využít členění nákladů podle účelu. Při účelovém členění nákladů sleduje podnikatel účel, na který byla určena spotřeba (např. náklady prodeje, odbytové náklady, provozní náklady). Základním charakteristickým znakem účelově členěných nákladů je doložení (u každého vzniklého nákladu) konkrétního účelu, na který byly vynaloženy. Účelová výsledovka pak obsahuje členění provozních nákladů podle účelu na náklady prodeje, správní režii (administrativu) a odbyt. Odbytové náklady představují mzdy v odbytu, provizi, náklady na reklamu, na dopravu, odpisy dlouhodobých aktiv náležející k odbytu atd. Mezi administrativní náklady patří spotřeba kancelářských potřeb, platy administrativních a správních pracovníků. Pod položkou ostatních provozních nákladů se mohou řadit náklady na výzkum a vývoj.

Náklady lze účelově rozdělovat dle těchto hledisek:

- Náklady technologické – tyto náklady vznikají pouze v technologické výrobě daného výrobku
- Náklady přímé a nepřímé.

Přímé náklady – jedná se o náklady, které je možné přiřítat k určitému druhu výkonu.

Nepřímé náklady – tyto náklady vznikají při výrobě různých výrobků, a proto je nelze přímo přiřadit (při jejich vzniku) k určitým bodům kalkulace.

- Náklady jednicové a režijní.

Režijní náklady – týkají se technologického procesu určité činnosti využívané jako celku. Jsou spojeny s obdobím, ve kterém vznikají, nevážou se na určité výkony.

Jednicové náklady – týkají se dané kalkulační jednice.

Co se týče analyzované organizace, nejlépe lze účelově členit náklady a výnosy v oddělení kuchyně, jelikož zde jsou přímo výnosy za prodej obědů ať už našim studentům, cizím studentům (zdravotní škola), našim zaměstnancům nebo cizím zaměstnancům (zdravotní škola). Dále ve výnosech figurují ostatní výnosy, které představují prodaný použitý olej. Je zde důležité zmínit transfer na platy a učební pomůcky (UZ 33353), který hraří veškeré platy a část ceny obědů zaměstnancům, tím se tyto prostředky vzájemně kryjí. Co se týče nákladů, jedná se o spotřebu materiálu, energií a ostatní náklady, mezi které se řadí majetek (stroje, zařízení), ubrusy, talíře, opravy zařízení a další. V posledním řádku tabulky je vyjádřený dosažený zisk za kuchyň SOŠ a SOU Stavební. [28]

Tabulka 3: Účelové členění nákladů a výnosů v Kč

Náklady		Výnosy	
Spotřeba materiálu	1 246 559	Tržby za prodej obědů	1 194 436
Spotřeba energie	165 785	Ostatní výnosy	9 200
Mzdové náklady	1 703 082	Transfer na platy	2 151 424
Ostatní náklady	167 391		0
CELKEM	3 282 790		3 355 060
Hospodářský výsledek			72 270

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolín [16]

5 FINANCOVÁNÍ A FONDY SOŠ A SOU STAVEBNÍ KOLÍN

Financování příspěvkových organizací bylo detailně probráno v kapitole číslo 2 Financování a fondy příspěvkových organizací, proto se tato kapitola bude věnovat praktické stránce této záležitosti, a to financování vybrané příspěvkové organizace.

5.1 Financování SOŠ a SOU Stavební Kolín

Jak již bylo řečeno v předchozí kapitole, SOŠ a SOU Stavební je příspěvková organizace zřízená Středočeským krajem. Proto jedním druhem financování jsou peněžní prostředky od zřizovatele – Středočeského kraje. Jedná se především o peněžní prostředky na provoz, zahraniční spolupráci, podporu odborného vzdělávání, opravy nebo vrácené prostředky z pronájmu sportovní haly. Jsou označeny účelovým znakem (viz kapitola účetnictví) 000-901. Dalším zdrojem financování jsou peněžní prostředky od MŠMT, které se týkají především platů, učebních pomůcek a ostatních neinvestičních výdajů. Také mají přidělený účelový znak, který obvykle bývá ve formátu 33xxx. Tyto druhy financování se nachází v příloženém rozpočtu v příloze E. Dalším druhem financování, který ovšem závisí na rozhodnutí příslušného orgánu, jsou získané peněžní prostředky na projekty. SOŠ a SOU Stavební se v průběhu sledovaného období zapojila do těchto projektů: Leonardo (později nazvaný Erasmus), Dostupné vzdělávání v každém věku, Cestou přírodních a technických oborů napříč Středočeským krajem, Zkvalitnění výuky k lepšímu uplatnění absolventů, Čteme a poznáváme se školou, Snížení energetické náročnosti budov a další. Projekt Erasmus tato organizace získala každý rok ze sledovaného období. Jak již bylo několikrát podotknuto, vede tato škola doplňkovou činnost. Dále analyzovaná organizace získává peněžní prostředky formou sponzorských darů, což nebude dále probíráno, protože se jedná o zanedbatelné částky. Od každého druhu financování budou vybrány ty nejvýznamnější a ty budou podrobněji popsány v podkapitolách.

5.1.1 Transfery od zřizovatele

Jak již bylo v úvodu této kapitoly vysvětleno, zřizovatele SOŠ a SOU Stavební je Středočeský kraj, proto se bude tato podkapitola věnovat transferům získaným od Středočeského kraje. Jedná se ročně obvykle o 4-6 transferů, mezi které patří: zahraniční spolupráce, podpora učňovského školství, účelové transfery, provoz škol, transfery na opravy a vrácené příjmy z pronájmu haly. Výši přiznaného transferu nesmí škola přečerpat, jinak by se dostala do rozpočtové nekázně.

- Transfer na opravy

Transfer na opravy se označuje UZ 12 a týká se především provozních záměrů, které škola sepíše na nadcházející rok. Provozní záměry se uskutečňují především na havarijní stavy různých zařízení (například telefonní ústředny), výměnu školního nábytku, opravy sociálních zařízení nebo další potřebné opravy. Zřizovatel rozhodne o zbytnosti akce charakterizované v provozním záměru a rozhodne o udělení nebo neudělení transferu. Pokud tento transfer škola získá, peněžní prostředky získává na základě naskenovaných faktur za opravy, které zašle zřizovateli. Analyzovaná organizace prozatím v celém sledovaném období, kromě prvního roku, získala peněžní prostředky na opravy. Jejich výše je konstantně rostoucí, přičemž zřizovatel může rozhodnout o udělení transferu v investičním nebo neinvestičním charakteru. Výše získaných transferů je uvedena v tabulce 5 pod textem. [16]

Tabulka 4: Výše transferu na opravy (UZ 12) 2012-2016 v Kč

	2012	2013	2014	2015	2016
Výše transferu UZ 12	0	139 974	390 000	484 992	608 800

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolín [16]

V roce 2013 byl transfer na opravy použit na odstranění havarijního stavu ve školní jídelně. Byly opraveny sklepní skladové prostory zhotovením sádkokartonových stěn. Dále byl opraven strop, obklady a dlažby včetně výmalby. V roce 2014 byl odstraněn havarijní stav truhlárny, kde byla opravena poničená střecha, čímž bylo zamezeno zatékání do prostor truhlárna. Dále byla provedena 1. etapa opravy sociálního zařízení školy a byla provedena výměna školního nábytku. V roce 2015 byl nahrazen zastaralý stravovací systém, který pracoval ještě pod operačním systémem Windows XP. Dále byl vyměněn školní nábytek v dalších učebnách. A konečně v loňském roce byla dokončena 2. etapa oprav sociálního zařízení a byly vyměněny počítačové servery, které zajistily lepší dostupnost školy. Co se týče provozních záměrů na opravy sociálního zařízení a podobné, byl vždy nakupován pouze materiál a oprava byla provedena pomocí výuky studentů. Každý z provozních záměrů musí být kvalitně zdokumentovaný, kde musí být zřetelné zlepšení předchozího stavu. Tyto zprávy se zasílají zřizovateli jako vyhodnocení akce. Mimo jiné se zřizovateli zasílají také doklady o úhradě faktur týkajících se provozních záměrů a kompletní fotodokumentace o průběhu akce.

- Transfer na provoz školy

Transfer na provoz školy se označuje UZ 8 a jeho výši stanovuje zřizovatel na základě hospodaření organizace za předchozí účetní období. Je stanoven normativně nákladovou metodou a je složen následujícím způsobem:

- příspěvek na energie je stanoven podle skutečné průměrné spotřeby energie za poslední 4 roky
- příspěvek na žáka podle typu školy, oboru vzdělávání
- příspěvek na stravování žáků v cizích stravovacích zařízeních

Výše transferu je stanovena na rok, a zřizovatel rozesílá svým příspěvkovým organizacím měsíční zálohu na tento transfer. Může být použit na jakékoliv provozní náklady školy, mezi které patří především: energie, vodné, stočné, pojistné proti škodám, svoz odpadu, úklidové prostředky, aktualizace programů a poradenství, běžnou údržbu a další. Transfer na provoz nesmí být použit na náklady na reprezentaci, tudíž z těchto peněžních prostředků nesmí být hrazeno například občerstvení pro kontrolní orgány a další. Na tyto náklady si musí příspěvková organizace „ušetřit“ nebo „vydělat“ sama a účtují se pod UZ 0. Dále tento transfer nesmí být bez svolení zřizovatele použit na úhradu pokut za rozpočtovou nekázeň, zřizovatel organizaci buďto pokutu promine, nebo na ní zašle speciálně určené peněžní prostředky. [16]

Tabulka 5: Výše transferu na provoz (UZ 8) 2012-2016 v Kč

	2012	2013	2014	2015	2016
Výše transferu UZ 8	4 217 628	4 212 403	4 095 493	4 451 320	4 299 000

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolín [16]

V tabulce 6 je uvedena výše transferu na provoz školy ve sledovaném období. Je patrné, že její výše se v průběhu let snižuje, pouze v roce 2015 byla navýšena, jednalo se o navýšení z důvodu výmalby školy, na kterou dostala škola od zřizovatele navýšený příspěvek na provoz. Jelikož došlo v projektu Snížení energetické náročnosti budov k zateplení budov učiliště, kuchyně a truhlárny, je snížení provozního transferu opodstatněné. V roce 2012 zase došlo k výměně všech oken ve všech budovách školy, tudíž neustálé snižování transferu má svůj důvod. V příštím roce je plánované zateplení i budovy střední školy, tudíž tento trend bude s největší pravděpodobností pokračovat.

- Transfer na podporu učňovského školství

Posledním detailněji probraným transferem je transfer na podporu učňovského školství, označovaný UZ 4, který je zavedený od října roku 2009. Jelikož upadá zájem o učňovské vzdělávání, zavedla Rada Středočeského kraje počínaje školním rokem 2010/2011 finanční podporu žákům vybraných oborů v době jejich profesní přípravy. Cílem je podporovat aktivity vedoucí ke zvýšení počtu žáků v oborech vzdělání perspektivních na trhu práce. Jak již bylo řečeno, jedná se o obory, které jsou uvedené ve směrnici Rady Středočeského kraje, kde jsou vybrány obory, o které není mezi studenty příliš velký zájem, a je tedy vhodné jejich zájem o tyto obory finančně motivovat. Co se týče SOŠ a SOU Stavební týká se tato podpora všech nabízených učebních oborů kromě oboru truhlář, o který byl vždy dostatečný zájem. [16]

Stipendia jsou rozdělena na dva druhy: za docházku a za výborný prospěch. Co se týče prvního typu stipendií, pokud má student řádně omluvenou neúčast ve vyučování, chování hodnocené stupněm „velmi dobré“, není mu uložen žádný kázeňský postih (kromě napomenutí nebo důtky třídního učitele nebo učitele odborného výcviku) je mu měsíčně vypláceno stipendium. Pokud je žák na vysvědčení hodnocen stupněm „prospěl s vyznamenáním“ a současně splňuje podmínky pro přidělení měsíčního stipendia, náleží mu jednorázová odměna ve stanovené výši.

- 1. ročník: 300,- Kč měsíčně, za vyznamenání v každém pololetí 1 000,- Kč
- 2. ročník: 400,- Kč měsíčně, za vyznamenání v každém pololetí 2 000,- Kč
- 3. a 4. ročník: 500,- Kč měsíčně, za vyznamenání v každém pololetí 3 000,- Kč

Podkladem pro poskytnutí finančních prostředků je Žádost o poskytnutí finančních prostředků pro výplatu stipendií obsahující data shodná s daty uvedenými ve statistickém výkazu. V žádosti bude uveden počet žáků v jednotlivých oborech vzdělání a v jednotlivých ročnících dle statistického výkazu. Škole je na základě žádosti přiznána výše transferu a ta je na bankovní účet školy poskytnuta ve dvou splátkách: na období září-prosinec a na období leden-červen. [16]

Tabulka 6: Výše transferu na stipendia (UZ 4) 2012-2016 v Kč

	2012	2013	2014	2015	2016
Poskytnutá výše transferu UZ 4	804 900	1 069 400	996 500	968 400	953 500
Vrácená částka	-57 100	-48 600	-54 200	-105 900	-90 900
Celkem čerpáno	747 800	1 020 800	942 300	862 500	862 600

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolín [16]

V tabulce 7 jsou uvedeny výše transferu na stipendia v průběhu sledovaného období. Je zde i přehled o nespotřebované částce transferu, která musí být zaslána zpět na bankovní účet poskytovatele. Je zde patrný významný výkyv v roce 2013, kdy došlo k vyplacení největší částky stipendií, přitom počet studentů byl nepatrně nižší než předchozí rok. Tento rozdíl je způsoben tím, že v roce 2012 nebyla vyplácena téměř žádná stipendia za výborný prospěch jako v následujících letech. Určitý nesoulad zde způsobuje také to, že transfery se musí zúčtovat za hospodářský rok, za to pro střední školu je prioritní školní rok. Na stipendia nevzniká žádný právní nárok (pro studenty) a jsou osvobozeny od daně z příjmu fyzických osob.

5.1.2 Transfery od Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

Jak bylo řečeno v úvodu této kapitoly, jelikož se jedná o školu, je financována také prostřednictvím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Většina z poskytnutých transferů se přímo váže k platům. Konkrétně se jedná o transfery: hodnocení žáků a škol, podpory nadaných žáků, podpora odborného vzdělávání, školní psychologové a další. Do skupiny transferů od MŠMT se řadí také transfery na navýšení platů pracovníků školství, na které bylo poukázáno při zdůvodnění růstu průměrné mzdy v organizaci. Nejvýznamnějším transferem v této skupině je transfer „Přímé náklady na vzdělávání UZ 33353“, který bude jako jediný z této skupiny detailněji probrán. Tyto transfery se označují UZ 33xxx a vyúčtovávají se také do jednoho roku jako transfery od zřizovatele. Tyto transfery se od předchozích liší tím, že jsou vázány přímo na platy, jsou rozděleny na platy, sociální pojištění, zdravotní pojištění a zákonný příděl do FKSP. Musí být vyčerpány maximálně v stanovených výších, nesmí být ani jedna ze skupin překročena ani o 0,1 Kč jinak se jedná opět o rozpočtovou nekázeň. Jednotlivé dotace, kromě základní dotace „přímé náklady na vzdělávání“, jsou opět po využití zhodnoceny a toto hodnocení je zasláno poskytovateli transferu.

- Transfer přímé náklady na vzdělávání UZ 33353

Jedná se o základní transfer, který získávají všechny školy. Jeho výše se odvíjí od mnoha faktorů, mezi které se řadí především: počet studentů (u pedagogických pracovníků) a počet strážníků (u nepedagogických pracovníků kuchyně a jídelny) a poměr složitosti práce k počtu studentů a dalších faktorů (u ostatních nepedagogických pracovníků – ekonomický úsek a údržba). Faktor počtu studentů není zrovna vhodným kritériem, protože nenutí organizaci vybírat si ze studentů jen ty nejnadanější, ale lidově řečeno vzít vše, aby dostala co největší objem peněžních prostředků. Zkoumá se totiž pouze výše počtu studentů v září, kdy nastoupí velký počet nových studentů, kteří ovšem nemusí vydržet studovat dlouho, a tak se tento proces opakuje stále dokola. V rozpočtu, který příspěvková organizace obdrží je vyčíslený příděl

transferu na jednotlivá oddělení (v tomto případě SOŠ, SOU a kuchyň) i s počtem úvazků v jednotlivých odděleních. Dále jsou vyčísleny částky na odvody a příděl do FKSP.

Druhou částí této dotace jsou tak zvané ostatní neinvestiční výdaje (dále ONIV), které mohou být použity na učební pomůcky, cestovné, zákonné pojištění zaměstnavatele, výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků a další. Je důležité správně rozklíčovat, kdy se jedná o učební pomůcku. Za učební pomůcku je dle Doporučení pro čerpání přímých ONIV dle školského zákona možno považovat „*předměty, jejich soubory nebo části, programové vybavení, které přispívají jako zdroje informací k vytváření, prohlubování a obohacování představ žáků; učební pomůcky rovněž slouží k vytváření polytechnických dovedností v praktických činnostech žáků a k osvojování znalostí o přírodních a společenských jevech. Učební pomůcky slouží výlučně k výuce a výchově. Je to drobný hmotný a drobný nehmotný majetek, který se používá při výuce opakovaně a má trvalejší hodnotu.*“ [5] Z toho vyplývá, že organizace může z těchto peněžních prostředků hradit učebnice a knihy do školní knihovny, mapy, schémata, globusy, kalkulačky, odborné časopisy používané pro výuku, projekční přístroje a televizory, zařízení výpočetní techniky včetně příslušenství umístěné v učebnách (nelze hradit počítače ve sborovnách a kabinetech), náradí pro tělesnou výchovu, stroje a zařízení pro odborný výcvik a mnoho dalších. Je důležité hlídat hranici dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, jelikož se jedná o neinvestiční část transferu, nelze z ní hradit majetek nad 40 000 nebo 60 000 v případě nehmotného majetku. Velmi častou chybou bývá u učebních oborů hrazení materiálu na výuku jako učební pomůcku. Pro příklad uvedeme učební obor malíř, ten při odborném výcviku potřebuje: barvy, štětce, válečky a další materiál. Teoreticky by se pro něj jednalo o učební pomůcku, ale není splněno pravidlo opakovaného použití a trvalejší hodnoty. Tyto náklady musí být tudíž hrazeny z jiných prostředků, například z provozního transferu. [5][43]

A nyní ke skutečné výši transferu v SOŠ a SOU Stavební Kolín. Již v teoretických východiscích bylo zmíněno, že výše tohoto transferu několikanásobně překračuje výši ostatních přijatých transferů v organizacích tohoto typu. V následující tabulce 8 je zřetelné potvrzení, že se opravdu jedná o nejvyšší transfer, který se u analyzované organizace pohybuje okolo 37 milionů Kč ročně. Rozhodnutí o výši transferu provádí poskytovatel, kterému organizace vypracuje návrh rozpočtu na následující rok, který poskytovatel schválí a upraví a pošle organizaci s roční předepsanou částkou, kterou zasílá zálohově na dva měsíce, tudíž šestkrát ročně. Roční výše transferu se může změnit, ale pouze tím že, poskytovatel zašle příspěvkové organizaci nový rozpočet s rozdělením transferu na ONIV a NIV, přesně vyčíslené na platy, sociální a zdravotní pojištění a příděl do FKSP.

Tabulka 7: Výše transferu Přímé náklady na vzdělávání (UZ 33353) 2012-2016 v Kč

	2012	2013	2014	2015	2016
Výše transferu UZ 33353	37 203 118	38 278 200	37 901 949	36 613 431	38 729 482

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolín[16]

V tabulce 8 je vidět výrazný pokles od roku 2014, který je způsoben neustálým klesáním počtu studentů. Naopak v roce 2016 je výrazný nárůst, který je způsoben navyšováním platů zaměstnanců školství, které bylo v předchozím roce prováděno speciálním transferem a v dalším roce bylo začleněno do tohoto základního transferu, aby mohlo být další navyšování prováděno předchozím transferem. Dalším důvodem pro velký nárůst transferu v roce 2016 je navýšení povinného přidělu do FKSP z 1 % na 1,5 % z objemu hrubých platů.

5.1.3 Doplnková činnost

Príspevková organizace může se souhlasem zřizovatele vést doplňkovou činnost, která však nesmí být vedena na úkor hlavní činnosti a musí být vedena odděleně. V příloze A je možné ve zřizovací listině pozorovat, že analyzovaná organizace má od zřizovatele povoleno provozovat doplňkovou činnost. K této činnosti vlastní živnostenské oprávnění. Jedná se o mimoškolní výchovu a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti. Konkrétně se jedná o pořádání svářecích kurzů pro studenty ale i veřejnost. SOŠ a SOU Stavební Kolín totiž získává peněžní prostředky na vedení svářecí školy, nebyla ale oprávněna provádět osvědčení a zkoušky, proto byla založena k 1. 10. 2012 doplňková činnost, která zajišťuje toto povolení. Jedná se o sváření mědi, plastu a školení řezání motorovou pilou. Dále se zabývá obnovami kvalifikace, pokud již student svářecí oprávnění vlastní, ale jeho platnost propadá. [16]

V následující tabulce 9 budou rozklíčovány náklady a výnosy doplňkové činnosti za sledované období. Prvních pět řádků zaznamenává rozčleněné náklady dle použitých druhů v doplňkové činnosti. První skupinou jsou náklady spotřeby materiálu, účet 501, jedná se o materiál použitý na sváření jako plastové trubky, nátrubky, kolena a další pro sváření plastů a plechy, tyče, jakly pro sváření mědi. Dále se v této kategorii nachází operativní evidence, což je majetek pod stanovenou hranici (od 300 Kč do 1 000 Kč), což může být různé levnější nářadí. Náklady na spotřebu materiálu rostou konstantně s počtem kurzů v daném roce. Další kategorií jsou služby, účet 518, na kterém se zaznamenávají pronájmy učeben pro teoretickou výuku při kurzu, přezkoušení, které provádí společnost certifikovaná k vydávání průkazů nebo zde také můžeme najít částečné náklady na mzdový nebo účetní program. Dalšími kategoriemi jsou

mzdy a k nim vázané pojištění. Čím více uskutečněných kurzů, tím víc zaměstnanců se na nich musí podílet a tím vyšší mzdy. Většina mezd je vyplácena pomocí dohod konaných mimo hlavní pracovní poměr, ať už kvůli oddělení od hlavní činnosti, ale také kvůli výhodnosti pro zaměstnance, protože nemusí platit tak vysoké pojištění jako v prvních letech, kdy byli odměňováni pomocí klasické pracovní smlouvy. Poslední kategorií jsou ostatní náklady, ve kterých se nachází drobný hmotný majetek, účtovaný na účet 558, použitá elektrická energie při sváření nebo cestovné a školení zaměstnanců. Další řádek vyjadřuje součet nákladů za jednotlivé roky. Náklady i výnosy se přímo vážou k počtu pořádaných kurzů za rok, jejichž počet je obvykle okolo 10-15. Výnosy kurzů jsou pouze jediného druhu, a to platby od studentů nebo veřejnosti. Poslední řádek tabulky vykazuje zisk doplňkové činnosti. [16]

Tabulka 8: Náklady a výnosy doplňkové činnosti 2012-2016 v Kč

	2012	2013	2014	2015	2016
Spotřeba materiálu	11 425	17 223,90	53 846,48	76 373,30	113 974
Služby	0	77 319	130 079,90	110 403,60	156 766,80
Mzdy	40 000	46 291	54 800	62 400	58 400
SP a ZP	13 600	8 573	0	5 168	0
Ostatní náklady	400	5 187	72 515,92	24 550,8	17 874,85
CELKEM NÁKLADY	65 425	157 679,90	311 242,30	278 895,70	347 015,65
CELKEM VÝNOSY	105 750	163 800	315 600	283 936	352 800
HV	40 325	6 120,10	4 357,70	5 040,30	5 784,35

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolín [16]

Doplňková činnost by neměla být nikdy ztrátová, sice to zákon nezakazuje jako u příspěvkových organizací zřízených OSS, ale u ztrátové doplňkové činnosti je důležité zvážit, zda se vyplatí v její činnosti nadále pokračovat a nevyužít prostředky jiným způsobem. V prvním roce sledovaného období, kterým je rok 2012, od kterého také doplňková činnost začala fungovat, dosáhla organizace nejvyššího zisku, protože některé kurzy ještě nebyly zcela ukončeny. U této organizace je totiž velký rozdíl mezi účetním obdobím a školním rokem, kdy

většina akcí pobíhá. Detailněji bude efektivita doplňkové činnosti analyzována ve finanční analýze. Ceny kurzů jsou následující:

- řezání motorovou pilou: 700 Kč
- obnova kvalifikace: 800 Kč
- sváření platů: 2 700 Kč
- sváření mědi: 3 700 Kč

Jelikož doplňková činnost je striktně ziskovou činností, musí si příspěvková organizace dostatečně hlídat obrat, aby včas nahlásila skutečnost, kdy se stává plátcem DPH. U této organizace se tato skutečnost ještě nestala, tudíž se plátcem DPH nestala. Ze zisku doplňkové činnosti může příspěvková organizace hradit nové nářadí a další pomůcky týkající se doplňkové činnosti.

5.1.4 Ostatní financování

Mezi ostatní zdroje financování lze počítat sponzorské dary a financování ze státních fondů, Evropské unie nebo ze zahraničí. V této kapitole budou probrány projekty, do kterých se analyzovaná organizace zapojila, ze kterých budou vybrány dva nejvýznamnější, které budou probrány detailněji.

Poskytovatel, kterým může být dům zahraničních služeb, státní fondy, Středočeský kraj nebo jiná organizace, přijímá návrhy projektů od příspěvkových nebo jiných organizací a poté vyvěsí nabídku vybraných projektů, o které mohou organizace žádat. Organizace musí splnit podmínky a podepsat s poskytovatelem smlouvu. Je důležité rozlišit účel peněžních prostředků, zda se jedná o investiční nebo neinvestiční. Ve smlouvě o projektu je uvedena doba trvání projektu, pokud se jedná o projekt, jehož doba trvání překračuje 1 rok, musí být také změněna metoda účtování přijatých záloh (ne na účet 374 ale na účet 472 nebo jiný, pokud to stanovuje metodika projektu). Dále je ve smlouvě uvedeno, jestli je nutné zakládat nový bankovní účet, aby byly projektové peněžní prostředky striktně oddělené od ostatních peněžních prostředků organizace, nebo mohou figurovat na stejném bankovním účtu. Další důležitou informací ve smlouvě je částka projektu, která bývá zasílána v jednotlivých zálohách, po dodání monitorovací zprávy bývá zasílána další část peněžních prostředků. Majetek nakoupený z peněžních prostředků projektu musí být odepsán za dobu trvání projektu. A poslední důležitou informací je, že doklady, které se přímo týkají projektu, musí být archivovány předepsanou dobu, obvykle 10 let. [22][16]

SOŠ a SOU Stavební Kolín se poprvé do projektů zapojila v roce 2011 a to projektem: Kvalitním vzděláváním k úspěšným absolventům. Od tohoto roku je organizace každý rok zapojená minimálně do jednoho projektu, často spíše až do čtyř. Téměř každé dva roky se tato organizace zapojuje do projektu Erasmus (jeho doba trvání je 2 roky), ve kterém má spřátelené střední školy na Slovensku, v Německu a Maďarsku, na které bývají realizovány výměnné pobyty. Nejvýznamnějšími a nejzajímavějšími projekty byl projekt Cestou přírodovědných a technických projektů napříč Středočeským krajem a projekt Snížení energetické náročnosti budov. Těmto projektům se bude věnovat následující text.

- Projekt Cestou přírodovědných a technických oborů napříč Středočeským krajem

Zajímavostí tohoto projektu bylo, že analyzovaná organizace nebyla příjemcem projektu, ale partnerem příjemce. Příjemcem byl totiž Středočeský kraj, který zastupoval řídicí a manažerskou funkci projektu. Projekt byl zaměřen na žáky základních škol a zvýšení jejich povědomí o učebních oborech. Jednalo se o sdílení učeben/dílen/laboratoří pro povinnou výuku žáků základních škol zaměřenou na přírodovědné a technické vzdělávání, přípravu a realizaci programů vzájemného učení, kde žáci středních škol připravují a realizují pro žáky základních škol vzdělávací aktivity zaměřené na technické a přírodovědné znalosti. [16]

Projekt byl realizován v letech 2013-2015, a nyní je ve fázi udržitelnosti, tudíž se účtoval na účet dlouhodobých záloh 472. Dále byla ve smlouvě o projektu sepsána povinnost partnera zřídit vlastní bankovní účet pro potřeby projektu. Bankovní poplatky nebyly nákladem projektu a musely být kryty z provozních prostředků organizace. Archivační doba dokumentů vztahujících se k projektu je do roku 2025. Projekt musel být veden účetně analyticky odděleně od všech ostatních účetních případů. Během doby trvání projektu musel partner – příspěvková organizace uskutečňovat propagaci projektu v místním tisku a na internetových stránkách. [16]

Částka přiznaná SOŠ a SOU Stavební byla 7 551 953,98 Kč, která byla rozdělena na investiční a neinvestiční část. Další dělení této částky spočívalo ve spolufinancování ze státního rozpočtu České republiky a z EU. Částka financovaná z rozpočtu ČR odpovídá asi 15 % z celkové částky. V průběhu projektu byly organizaci zasílány peněžní prostředky na základě schválených monitorovacích zpráv. Na začátku období byla organizaci poskytnuta půjčka na neinvestiční náklady ve výši 378 723,14 Kč. Ta byla v plné výši navrácena. Dále byly poskytovateli navráceny nevyčerpané prostředky, a to ve výši 300 000 Kč neinvestičního charakteru a 1 699,99 Kč investičního charakteru. Neinvestiční peněžní prostředky byly dále rozděleny na přímé a nepřímé náklady projektu. Mezi přímé náklady patřil nákup náradí, autobusová doprava žáků základních škol, mzdy pedagogů, materiál a další. Tyto náklady byly

přesně vyčísleny na jednotlivé kategorie a nesměly být přečerpány. Nepřímé náklady se týkaly mezd účetní, pokladní, nákupu kancelářských pomůcek a tak dále a byly vyčísleny pouze jako procento z nákladů přímých. Faktury a výplatní pásky týkající se přímých nákladů musely být součástí všech monitorovacích zpráv, ale nepřímé náklady se vyjádřily pouze celkovou použitou částkou. Celková získaná a použitá částka projektu je uvedena v tabulce 10 pod textem. [16]

Tabulka 9: Rozdělení poskytnutého transferu na projekt CPTO v Kč

	Investiční část projektu	Neinvestiční část projektu
Ze státního rozpočtu ČR	92 502	1 075 417,40
Z EU	524 178	6 093 899,99
CELKEM	616 680	7 169 317,39

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolín [16]

Z investiční části projektu byla opravena podlaha v dílnách, kde byly prezentovány žákům základních škol obory a ruční práce. Dále bylo z těchto prostředků nakoupeno několik druhů nářadí nad stanovenou hranici jako olepovačka hran a další. Z neinvestiční části projektu byl nakupován především materiál a nářadí pod stanovenou hranici. Žádné z těchto peněžních prostředků nesměly být použity na jiný účel, nežli na který byly zaslány, jinak by se jednalo o rozpočtovou nekázeň a příspěvková organizace by musela zaplatit sankci nebo navrátit peněžní prostředky projektu.

Tento projekt byl pro příspěvkovou organizaci výhodný především velkou reklamou cílenou přesně na její vybraný segment – žáky základních škol. Bylo zvýšeno povědomí o škole a o oborech, které zde žáci mohou studovat. Škola také získala nové zkušenosti a nové nářadí, na kterém se mohou její studenti nadále učit.

- Snížení energetické náročnosti budovy učiliště, truhlárny a kuchyně

Tento projekt se uskutečnil v letech 2015-2016 a představoval pro organizaci zateplení většiny svěřených budov. Realizoval se pod záštitou projektu „Zelená úsporám“ a byl financován z těchto zdrojů: Středočeský kraj, Ministerstvo životního prostředí, Státní fond životního prostředí. Na základě předem stanovených výdajů byly poskytovány zálohy, které byly zasílány nepravidelně. Celková přiznaná částka projektu byla 17 461 554,07 Kč. Z těchto peněžních prostředků bylo provedeno zateplení vybraných budov, byla provedena instalace žaluzií a budovy byly nově omítnuty s výrazným logem školy. Celkové proinvestované částky se nachází v tabulce 11. [16]

Tabulka 10: Transfer Snížení energetické náročnosti budov v Kč

	Budova kuchyně	Správní budova	Truhlárna	Budova KOVO	CELKEM TRANSFER
Středočeský kraj	1 340 980,81	1 425 594,00	1 730 528,39	3 671 770,80	8 168 874
Státní fond životního prostředí	104 145,65	92 110,95	112 580,05	207 196,99	516 033,64
Ministerstvo životního prostředí	1 770 477,27	1 565 886,15	1 730 528,39	3 522 360,99	8 772 585,26
Investiční fond organizace	0	0	0	4 061,17	4 061,17
CELKEM NAVÝŠENÍ BUDOVI	3 215 603,73	3 083 591,10	3 756 969,29	7 405 389,95	17 461 554,07

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolín [16]

V předchozí tabulce je rozdělen transfer podle jednotlivých zdrojů na jednotlivé budovy, jak jsou označeny v majetku organizace. Jak je vidět v předposledním řádku tabulky, částka projektu byla přečerpána, což bylo hrazeno z vlastních zdrojů organizace, které měla ponechané ve fondu investic z předchozích let, na základě povolení zřizovatele. Do užívání bylo technické zhodnocení budov zařazeno v prosinci roku 2016. Každý odpis musí být účtován zvlášť, rozdělený podle druhů dotace na každou budovu. Ze všech částí dotace musí být také prováděno čerpání dotace, aby se příspěvková organizace nedostávala do ztráty nekrytím odpisů, jak bylo popisováno v teoretických východiscích. Jelikož od konce tohoto projektu neuplynul ještě ani rok, není možné vyhodnotit, o kolik procent došlo ke snížení energetické náročnosti jednotlivých budov, ke komparaci by bylo potřebné delší časové období, které nemáme k dispozici.

V příštím roce má organizace zažádáno o dva nové projekty, jedním z nich je Snížení energetické náročnosti budovy střední školy a druhým je nové Zkvalitnění výuky k lepšímu uplatnění absolventů. Právě probíhá pouze jeden projekt, a to projekt Erasmus+, ve kterém se

v současné době realizuje výměnný pobyt studentů organizace se studenty Slovenské střední školy stavební.

5.2 Fondy SOŠ a SOU Stavební Kolín

SOŠ a SOU Stavební Kolín používá všechny fondy, které byly uvedené v teoretických východiscích, kterými jsou: fond odměn, rezervní fond at' už ze zlepšeného hospodářského výsledku nebo z ostatních zdrojů, fond kulturních a sociálních potřeb a fond investic. Fond odměn nebude více popisován, jelikož jeho zůstatek je již více než 10 let neměnný. Zůstatek fondu odměn činí 17 649 Kč, který může být využit jen na mimořádné odměny, ale nikoliv na odvody sociálního a zdravotního pojištění z nich. Analyzovaná organizace tyto peněžní prostředky prozatím nesnižuje ani nenavyšuje a v následujícím účetním období to nemá v plánu. Fond investic také nebude dále rozebírán, protože jeho zůstatek závisí na získaných investičních prostředcích, které se každý rok mění, tudíž nelze objektivně posoudit jeho výši. SOŠ a SOU Stavební Kolín obvykle nemá peněžní prostředky na krytí odpisů, tudíž každý rok jejich větší část odúčtovává z důvodu nekrytého fondu investic. Na fondu investic každý rok zůstává malý finanční obnos, který je organizace schopná krýt. Přes fond investic protékají všechny získané investice a jejich čerpání, dále se zde zaznamenávají odpisy, do jejichž výše může organizace fond investic odúčtovat. Organizace nevede tyto fondy na vlastních bankovních účtech, pouze fond FKSP je veden na samostatném bankovním účtu, protože to nařizuje zákon o FKSP. Fond FKSP a oba rezervní fondy budou detailněji popsány v podkapitolách za sledované období

5.2.1 Rezervní fond ze zlepšeného výsledku hospodaření

Rezervní fond ze zlepšeného výsledku hospodaření se vytváří pouze ze zlepšeného výsledku hospodaření, jak ostatně vyplývá i ze samotného názvu fondu. Je tedy tvořen ziskem z předchozích let, který organizace přidělí buďto do rezervního fondu nebo fondu odměn, nebo je rozdělen částečně do obou fondů. SOŠ a SOU Stavební Kolín využívá přerozdělení kladného hospodářského výsledku do rezervního fondu, který následně může být použit na posílení fondu investic, k dalšímu rozvoji činnosti, k úhradě sankcí za porušení rozpočtové kázně, k časovému překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady a k úhradě své ztráty za předchozí roky. Při použití rezervního fondu na překlenutí nesouladu mezi náklady a výnosy je příspěvková organizace povinna v následujícím účetním období použité peněžní prostředky fondu navrátit do fondu. Ke všem těmto úkonům i k rozdělení hospodářského výsledku do fondů musí být proveden návrh zasláný zřizovateli, který rozhodne, zda toto může příspěvková organizace

provést. V následující tabulce 12 je uvedeno, jak používá rezervní fond ze zlepšeného hospodářského výsledku analyzovaná organizace. [16]

Tabulka 11: Rezervní fond ze zlepšeného výsledku hospodaření 2012-2016 v Kč

	2012	2013	2014	2015	2016
Počáteční stav k 1.1.	25 998,46	26 285,18	0	26 285,18	42 959,88
Příděl ze zlepšeného výsledku hospodaření	286,72	0	26 285,18	16 674,70	24 999,43
Použití fondu k časovému překlenutí mezi náklady a výnosy	0	-26 285,18	0	0	0
Konečný stav k 31.12.	26 285,18	0	26 285,18	42 959,88	67 959,31

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolín [16]

Tabulka 12 obsahuje pouze tvorbu a čerpání, které organizace ve sledovaném období používala. Nepoužila tudíž rezervní fond ani k posílení fondu investic, k rozvoji své činnosti, úhradě sankcí za porušení rozpočtové nekázně ani k úhradě ztráty. Celý hospodářský výsledek byl na základě návrhu organizace a schválení zřizovatele v celém sledovaném období přidělen do rezervního fondu. V roce 2012 díky ukončování prvního projektu, do kterého se organizace zapojila, došlo k časovému nesouladu mezi náklady a výnosy. Jak již bylo několikrát uvedeno u projektů, peněžní prostředky se organizaci zasílají na základě schválených monitorovacích zpráv, a jelikož tato zpráva nebyla ještě schválena, ale peněžní prostředky musely být vynaloženy, dostala se tímto způsobem organizace do značné ztráty. Pokud by se tento problém bral do důsledku, dopustila se i rozpočtové nekázně, protože musela vynaložit peněžní prostředky, které nebyly na tento účel určeny. Jelikož organizace neměla jinou možnost a nebyla ještě takto striktně stanovena metodika projektů, nikdo toto porušení neřešil. V následujícím účetním období, kdy byly dokryty peněžní prostředky projektu, byly peněžní prostředky do fondu navraceny, dle nařízení zřizovatele. V následujících účetních obdobích byl pouze převeden do fondu kladný hospodářský výsledek.

5.2.2 Rezervní fond tvořený z ostatních titulů

Rezervní fond tvořený z ostatních titulů je tvořen peněžními dary účelovými nebo neúčelovými, nespotřebovanými transferů ze zahraničních projektů, které musí být na konci účetního období převedeny do rezervního fondu a ostatními tituly. Organizace používala tvorbu rezervního fondu v analyzovaném období pouze z prvních dvou kategorií tudíž peněžních darů a nespotřebovaných transferů. Příjem peněžních darů musí organizace mít podložený sponzorskou nebo darovací smlouvou, schválenou zřizovatelem. Prostředky fondu mohou být použity k účelům, na které byly přijaty. Jedná se jak o nespotřebované transfery, tak o účelové

peněžní dary. V tabulce 13 je uvedeno, jak používá rezervní fond z ostatních titulů analyzovaná organizace ve sledovaném období. [16]

Tabulka 12: Rezervní fond z ostatních titulů 2012-2016 v Kč

	2012	2013	2014	2015	2016
Počáteční stav k 1.1.	488 663	1 069 220	1 337 774	0	171 121
Tvorba fondu – účelové dary	25 864	87 927	13 235	18 799	18 800
Tvorba fondu – nespotřebované transfery	1 069 220	1 337 774	0	171 121	468 163
Použití fondu – účelové dary	-25 864	-87 927	-13 235	-18 799	-18 800
Použití fondu – nespotřebované transfery	-488 663	-1 069 220	-1 337 774	0	-171 121
Konečný stav k 31.12.	1 069 220	1 337 774	0	171 121	468 163

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolín [16]

Tabulka je opět rozdělena na tvorbu fondu a čerpání fondu podle použitých prostředků. V roce 2012 byl počáteční zůstatek fondu nevyčerpaný transfer prvního projektu (Kvalitním vzděláváním k úspěšným absolventům), který byl v průběhu roku vyčerpan. Přírůstek fondu tvořilo předfinancování nového projektu (Cestou přírodovědných a technických oborů napříč Středočeským krajem), ke kterému je ještě nevázaly žádné náklady, tudíž jeho peněžní prostředky nemohly být použity a organizace se díky nedokrytí předchozího projektu dostala na výrazné ztráty, jak udává předchozí tabulka rezervního fondu tvořeného ze zlepšeného výsledku hospodaření. Organizace každé účetní období obdrží určitý peněžní obnos účelových darů. Každoročně získává peněžní dar od organizace Život dětem v průměrné výši okolo 2 000 Kč na nákup učebních pomůcek pro studenty. V roce 2012 získala ještě peněžní dar od Českoněmeckého fondu na nákup pamětních kamenů, umístěných na historickém náměstí města Kolína. [16]

V roce 2013 počáteční zůstatek tvoří předfinancování projektu CPTO z přechodného období. Přírůstky nespotřebovaných transferů jsou nově získané peněžní prostředky z projektů: Šablony, Leonardo, Dostupné vzdělávání v každém věku a CPTO. Částka účelových darů je výrazně vyšší nežli v přechodném období, protože je v ní obsažen dar v hodnotě necelých 67 000 Kč od Sdružení rodičů a přátel školy (dále jen SRPŠ) na nákup počítačů a monitorů do učeben. Konečný zůstatek roku 2013 a počáteční zůstatek roku 2014 tvoří předfinancování nových výše uvedených projektů.

V roce 2014 obdržela organizace účelový peněžní dar na nákup tabule sledující skóre do sportovní haly od Okresního klubu futsalu, užívající sportovní halu. Peněžní prostředky byly

použity na zadaný účel. Peněžní prostředky na předfinancování projektů byly celé vyčerpány a rezervní fond vykázal konečný stav nula. V roce 2015 byly přechodí projekty ukončeny, ale začal nový projekt a to Erasmus+ jehož předfinancované peněžní prostředky se nachází v přírůstcích fondu. Co se týče účelových peněžních darů, obdržela škola opět peněžní dar od SRPŠ, tentokrát na částečnou úhradu nákladů spojených se zavedením internetového objednávání obědů v organizaci, které byly k tomuto účelu použity. Předfinancování projektu Erasmus, které představovalo konečný zůstatek roku 2015 a počáteční zůstatek roku 2016 bylo v roce 2016 vyčerpáno. Přírůstky tohoto roku tvoří další záloha projektu Erasmus, která nebyla v témže roce vyčerpána. Účelové peněžní dary byly tentokrát určeny pouze na učební pomůcky studentů a dle účelu byly také vyčerpány.

5.2.3 Fond kulturních a sociálních potřeb

Fond kulturních a sociálních potřeb je tvořen pouze z povinného přídělu ve výši stanoveného procenta na daný rok z objemu nákladů zaúčtovaných na platy. Po většinu sledovaného období bylo procento tvorby FKSP shodné a to je 1 %, v posledním roce se procento navýšilo na 1,5 %. Proto je v následující tabulce, sledující tvorbu a použití daného fondu během období, znatelný nárůst tvorby fondu v roce 2016. Do roku 2010 byla tvorba FKSP stanovena jako 2 % z objemu hrubých platů, od roku 2011 platilo snížení na 1 % a nově od roku 2017 je stanoveno opět navýšení procenta tvorby na 2 %, jako tomu bylo před 7 lety.

Použití fondu je možné dle vyhlášky 11/2002 Sb. na kulturu, rekreaci, stravování, jubilea, sociální výpomoc, příspěvek na penzijní připojištění zaměstnanců a další. Analyzovaná organizace používá téměř všechny kategorie použití fondu. Nejvýraznější částkou v čerpání fondu FKSP je příspěvek na stravování zaměstnanců, jelikož škola má vlastní kuchyni, jsou hrazeny vlastní obědy. Částka příspěvku na oběd nesmí překročit 50 % z celkové ceny potravin. Na začátku sledovaného období byla částka příspěvku na jeden oběd 8 Kč, tato částka byla shodná až do roku 2015, kdy byla k 1. 1. 2015 navýšena na 14 Kč na jeden oběd. Tato skutečnost je značně viditelná v tabulce pod textem, kdy nárůst příspěvku na stravování mezi lety 2014 a 2015 byl o více než 60 000 Kč. Díky tomuto opatření se ponížily příspěvky na rekreaci a kulturu zaměstnanců. Bylo to provedeno pro zjednodušení práce s fondem. Tento příspěvek byl však příliš vysoký, proto byl k 1. 9. 2015 snížen na 11 Kč na oběd, aby se předešlo přečerpání fondu, což by mohlo způsobit rozpočtovou nekázeň organizace. Díky navýšení tvorby FKSP je od 1. 2. 2016 příspěvek navýšen na 13 Kč, organizace má v plánu příspěvek navýšit od 1. 4. 2017 na 14 Kč jako tomu bylo v roce 2015, v současné době na to bude mít i peněžní prostředky díky navýšení od 1. 1. 2017 na 2 %. [16]

Co se týče příspěvku na kulturu, rekreace, sport, vitamíny a další příspěvky dle vyhlášky o FKSP, jedná se o nepeněžní plnění a zaměstnanci smí být uhrazena faktura, která je vystavená na organizaci. Z příspěvků na kulturu, tělovýchovu a sport jsou obvykle hrazeny: permanentky na kulturní a sportovní akce (divadlo, koncerty, lední hokej, plavání, sauny, rehabilitace, masáže anebo očkování). Co se týče rekreace, může být poskytnut příspěvek na dovolenou nebo zájezd. Nesmí být v rámci vitamínů hrazeny léky. V letech 2015 a 2016 jsou tyto příspěvky téměř nulové oproti předchozím rokům, což je způsobeno navýšením příspěvku na stravování. Pokud se některý ze zaměstnanců nemůže závodního stravování účastnit (zdravotní důvody) bylo mu částka připadající na jednoho zaměstnance proplacena pomocí rekreace nebo kultury, jako tomu bylo předchozí roky. [19]

Další významnou částkou v čerpání je příspěvek na penzijní připojištění zaměstnanců. Příspěvek na penzijní připojištění může být maximálně 90 % z částky, kterou se zaměstnanec zavázal hradit. Organizace přispívá zaměstnancům 100 Kč měsíčně, ale pouze za podmínky, že zaměstnanec je u organizace zaměstnán na dobu neurčitou a není ve zkušební době. Zaměstnanec musí dodat organizaci kopii smlouvy o uzavřeném penzijním připojištění. Částka se v průběhu let nepatrně mění, což je způsobeno odchodem zaměstnanců a příchodem nových. [19][16]

Z FKSP organizace dále hradí pracovní jubilea zaměstnanců a to od 20 odpracovaných let a každých dalších 5 let, maximálně do výše 5 000 Kč. Podmínkou je, že zaměstnanec musí u organizace pracovat minimálně 5 let, do této doby se započítává i rodičovská dovolená. Pracovní jubilea jsou stanovena dle interní směrnice ve výších:

- za 20 let zaměstnání: 1 500 Kč
- za 25 let zaměstnání: 2 500 Kč
- za 30 let zaměstnání: 3 500 Kč
- za 35 let zaměstnání: 4 500 Kč
- za 40 a 45 let zaměstnání: 5 000 Kč

Posledním příspěvkem, který organizace z tohoto fondu hradí, jsou sociální výpomoci pozůstalým zaměstnancům případně jejich nejbližším pozůstalým. Jedná se o jednorázovou finanční výpomoc, maximálně do výše 10 000 Kč. Tato skutečnost nastala pouze v roce 2016, kdy byla sociální výpomoc proplacena mzdové účetní z důvodu úmrtí manžela. Použití fondu je zobrazeno v tabulce 14. [16]

Tabulka 13: Fond kulturních a sociálních potřeb 2012-2016 v Kč

	2012	2013	2014	2015	2016
Počáteční stav k 1.1.	126 770	157 232	127 877	35 732	53 648
Tvorba fondu	271 925	277 756	282 259	280 727	437 640
Použití fondu – strav.	-106 472	-99 520	-100 664	-160 462	-162 783
Použití fondu – rekreace	-13 420	-28 451	-30 717	0	0
Použití fondu – kultura a sport	-35 470	-95 440	-133 823	-7 250	-9 200
Použití fondu – soc. výpomoc	0	0	0	0	-10 000
Použití fondu – jubilea	-29 500	-23 500	-51 000	-40 500	-26 000
Použití fondu – příspěvek na penzijní přípoj.	-56 600	-60 200	-58 200	-54 600	-55 700
Konečný stav k 31.12.	157 232	127 877	35 732	53 648	227 605

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolín [16]

Od roku 2017 má organizace v plánu jak příspěvek na stravování zaměstnanců, a to ve výši 14 Kč tak od 1. 4. 2017 a dále poskytovat zaměstnancům příspěvek na kulturu a rekreaci, který činí na zaměstnance částku 4 000 Kč.

Jak již bylo několikrát zmíněno, metodika účtování fondů je nepatrně odlišná od klasického účtování. Fond FKSP se účtuje na pasivní účet 412. Počáteční stav musí být vždy uveden na analytickém účtu 10. Analytické označení tvorby fondu musí vždy začínat pouze lichými čísly a to 1, 3, 5 nebo 7. Druhou část analytického označení tvorby tvoří označení, z čeho je částka tvorby poukázána, pro analyzovanou organizaci se jedná pouze o možnost tvorby z peněžních prostředků na platy, proto používá analytický účet 412 11. Co se čerpání týče, první číslo z analytického označení musí být pouze sudé a možnosti čerpání jsou uvedeny v závazné analytice od zřizovatele. V tabulce 15 je uveden příklad účtování na účtu FKSP.

Tabulka 14: Příklad účtování na účtu FKSP

	MD	D
Tvora – přiděl z mezd	527 01	412 11
Čerpání – stravování	412 22	602 04
Čerpání – rekreace	412 33	321 20
Čerpání – penzijní připojištění	412 27	331 00

Zdroj: Vlastní zpracování

6 FINANČNÍ ANALÝZA SOŠ A SOU STAVEBNÍ KOLÍN

Finanční analýza slouží ke komplexnímu zhodnocení finanční situace organizace. Analyzuje se, zda má organizace vhodnou kapitálovou strukturu, jaká je likvidita organizace a zda je zisková a není předlužená. Jelikož analyzovaná organizace je neziskovou příspěvkovou organizací, není možné některé ukazatele použít, protože jejím cílem není tvorba zisku. Proto je důležité zde zmínit municipální firmy, což je součást veřejného sektoru, kam spadají právě příspěvkové organizace. Finanční analýza a její výsledky jsou pro municipální firmy upravené a hodnoty získané výpočtem jsou modifikované právě pro tyto organizace. Cílem finanční analýzy je vyhodnocení problémů a zároveň posouzení silných a slabých stránek organizace. Výsledky vypovídají o celkovém hospodaření a napomáhají při rozhodování. [18]

Finanční analýzu je vhodné sestavovat průběžně a její výsledky porovnávat v rámci účetních období. Dále je zde možnost benchmarkingu, který se týká porovnání organizace s tím nejlepším v odvětví. V analyzovaném odvětví nejsou výsledky použitelné pro benchmarking k dispozici, musí být tudíž pouze posouzeno podle doporučených výsledků. [17]

Zdrojem informací pro finanční analýzu jsou účetní výkazy organizace, mezi které patří rozvaha, výkaz zisku a ztráty, přehled o peněžních tocích (cash flow), přehled o změnách vlastního kapitálu a příloha k účetní závěrce, dále může být čerpáno z výročních zpráv a dalších. Analyzovaná organizace nesestavuje povinně výkaz cash flow ani výkaz o změnách vlastního kapitálu, takže budou pro výpočty použity informace přímo z účetnictví případně ostatních účetních výkazů. Účetní výkazy pro rok 2016 jsou uvedeny v přílohách F-H.

Pro zhodnocení finanční situace podniku budou použity tyto ukazatele: likvidity, rentability, zadluženosti a autarkie, které budou spočítány v následující kapitole a následně okomentovány.

6.1 Zadluženost

Ukazatele zadluženosti budou vypočítány spíše pro zajímavost, protože SOŠ a SOU Stavební Kolín neviduje žádné úvěry, ale v cizích zdrojích eviduje pouze závazky vůči dodavatelům, zaměstnancům, státních organizacím, dlouhodobé přijaté zálohy na transfery a další položky, které budou vypsány v následující tabulce.

Celková zadluženost se spočítá podle vzorce: [17]

$$\text{Celková zadluženost} = \frac{\text{cizí zdroje}}{\text{aktiva celkem}} * 100$$

Zadluženost neboli míra věřitelského rizika vypočítaná dle výše popsaného vzorce vyjde v procentech, kdy udávaná doporučená hodnota se pohybuje mezi 30-60 %. U posuzování hodnoty je nutné si uvědomit, jakou organizaci posuzujeme. V následující tabulce je proveden výpočet zadluženosti SOŠ a SOU Stavební Kolín. [17][18]

Tabulka 15: Výpočet celkové zadluženosti 2012-2016 v Kč

	2012	2013	2014	2015	2016
Závazky vůči dodavatelům	1 496 212	886 486	1 235 340	986 398	291 176
Závazky vůči zaměstnancům	1 887 676	2 198 787	2 373 489	2 544 717	2 349 449
Závazky vůči ZP	310 104	348 150	386 384	396 352	399 478
Závazky vůči SP	718 835	807 845	898 430	921 077	929 479
Závazky daň	230 383	326 825	363 562	381 454	360 892
Závazky vůči Středočeskému kraji	68 306	72 007	75 126	74 480	48 482
Přijaté zálohy	83 150	234 189	212 007	224 913	236 396
Zálohy na transfery	4 654 676	3 963 488	7 455 060	19 359 498	1 051 907
Krát. půjčky	477 622	0	664 516	0	0
Výnosy příštích období	20 827	6 200	0	221 850	182 080
Dohadné účty pasivní	206 438	27 475	408 136	429 335	345 954
Ostatní závazky	164 946	4 903	7 646	4 800	4 500
Cizí zdroje CELKEM	10 319 176	8 876 355	14 079 696	25 546 110	6 199 795
Aktiva CELKEM	40 811 086	39 731 694	43 020 051	53 859 863	52 078 225
Celková zadluženost v %	25,28	22,34	32,72	47,43	11,90

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolín [16]

V tabulce 16 jsou vypsané cizí zdroje dle jednotlivých účtů, jejich součet, velká suma aktiv v příslušném roce, a podle těchto údajů je vypočítána celková zadluženost organizace. Nejprve si přiblížíme, co obsahují jednotlivé skupiny v cizích zdrojích. K prvním pěti skupinám není třeba nic dodávat, jedná se jednoduše o závazky vůči dodavatelům (přijaté faktury), závazky vůči zaměstnancům (nevyplacené platy), závazky k SP a ZP a dani z příjmu (odvedené v lednu následujícího roku z platů). Sumy těchto skupin jsou v průběhu sledovaného období v podobné výši. Dalším závazkem jsou závazky vůči Středočeskému kraji. Jedná se o příjmy z pronájmu sportovní haly, které musí příspěvková organizace čtvrtletně odvádět zřizovateli. Částka v průběhu období je také téměř stejná. Pod účtem přijatých záloh se nachází dlouhodobé zálohy na čipy studentů a krátkodobé zálohy na obědy. Tato částka se od roku 2012 výrazně zvýšila, protože v roce 2012 byly tyto čipy zavedeny. Nejvyšší rozdíl způsobuje kategorie přijatých záloh na transfery, která představuje nevyúčtované probíhající projekty. Nejvyšší částka, která naprosto zkresluje výsledek, se nachází v roce 2015, kdy je na zálohách na projekty přes 19 milionů korun (což představuje neukončený projekt Snižování energetické náročnosti budov). Půjčky měla organizace za sledované období pouze dvě, a to na předfinancování projektů, které byly navraceny a byly bezúročné. Co se týče skupiny účtů výnosy příštích období, v roce 2015 byla organizace nucena zaplatit pronájem pozemku u školních dílen do roku 2020, na který dostala peněžní prostředky od zřizovatele a nyní je každý rok rozpouští do nákladů a výnosů. V kategorii dohadných účtů pasivních figurují především nevyfakturované dodávky potravin, energií a plynu. Co se týče ostatních závazků, jedná se o příspěvek na penzijní připojištění z FKSP, které bylo odvedeno v lednu. Suma aktiv se navýšila již v roce 2015, kdy na účtech nedokončeného majetku figurovalo nedokončené technické zhodnocení budov.

A nyní k výsledkům zadluženosti organizace, které se nachází v posledním řádku tabulky. Optimální hodnotou pro ziskové i neziskové podniky je rozmezí 30-60 %, do kterého se organizace dostává dvakrát, a to v letech 2014 a 2015. V roce 2015 je tento výsledek výrazně zkreslen neukončeným projektem zateplování budov. Ve všech ostatních případech je její činnost téměř nezadlužená. Jelikož se jedná o příspěvkovou organizaci, která žádné úvěry a půjčky nemá, byl tento výsledek jistý už od začátku. Průměrně se celková zadluženost pohybuje okolo 25 % což je pro organizaci tohoto typu naprosto příznivý jev, který je v průběhu let zkreslován pouze neukončenými projekty. Určitá výše zadlužení je pro organizaci příznivá, protože cizí kapitál jsou levnější než vlastní kapitál, což je dáno úroky z cizího kapitálu, které snižují daňové zatížení organizace (tzv. daňový štít). Jelikož příspěvková organizace je od

určité výše od daňové povinnosti osvobozena (viz kapitola daně) není pro ni cizí kapitál tak výhodný jako pro jiné – ziskové podniky. [12][17]

6.2 Rentabilita

Rentabilita neboli výnosnost vloženého kapitálu zaznamenává efektivitu podnikání organizace. Je jakýmsi měřítkem schopnosti dosahovat zisku použitím investovaného kapitálu. Je jedním ze základních ukazatelů používaných při vytváření finanční analýzy. [18]

Jelikož analyzovanou organizací je nezisková příspěvková organizace, jejímž cílem není dosažení zisku, ale vyrovnání nákladů s výnosy (nulový hospodářský výsledek), budou analyzovány náklady a výnosy doplňkové činnosti, jejímž cílem je právě dosažení zisku. [18]

Ukazatelů rentability je celá řada od rentability celkového kapitálu, rentabilitu investovaného kapitálu a další. Není vhodné použít ukazatel rentability kapitálu, protože k tomuto vzorci je potřebné znát celkovou hodnotu aktiv a ta nelze vyčíslit, protože v rámci doplňkové činnosti jsou evidovány pouze aktiva (nyní myšleno jako majetek), který byl v rámci doplňkové činnosti nakoupen. Není nikde evidováno, že doplňková činnost je provozována v nějaké budově a podobně. Proto pro výpočet rentability doplňkové činnosti jsou vhodné dva vzorce, a to rentabilita nákladů a rentabilita tržeb. Jedná se o vzájemně převrácené ukazatele. Rentabilita tržeb vyjadřuje, jak velké výnosy musí doplňková činnost vytvořit, aby dosáhla 1 Kč zisku. Rentabilita nákladů vyjadřuje, kolik Kč nákladů musí být v doplňkové činnosti vynaloženo, aby bylo dosaženo 1 Kč zisku. Protože se jedná o převrácené ukazatele, bude spočítán pouze jeden, a to rentabilita tržeb, protože tržby jsou nejdůležitější položkou na straně výnosů společnosti. Jinak se tomuto ukazateli také říká zisková marže. Jelikož organizace neplatila žádnou daň příjmu, je jedno zda použijeme pro výpočet EBIT (zisk před zdaněním) nebo EAT (zisk po zdanění) jelikož jsou totožné. [17][18]

Rentabilita tržeb se spočítá podle následujícího vzorce: [17]

$$\text{Rentabilita tržeb (ROS)} = \frac{\text{zisk}}{\text{tržby}} * 100$$

Doporučené hodnoty se pohybují okolo 10 %, je opět ale důležité zvážit jaké odvětví hodnotíme. Například u supermarketů, které mají vysoké obraty je hodnota ROS poměrně nízká, zato u kapitálově intenzivních společností (například strojírenství) je hodnota podílu zisku na tržbách vyšší. Proto je důležité hodnotit také, v jakém odvětví se organizace pohybuje a proč jsou v některých letech hodnoty nižší nebo vyšší, prostě zkoumat souvislosti.

V následující tabulce 17 budou uvedeny hodnoty tržeb a zisku za doplňkovou činnost ve sledovaném období a následně bude spočítána hodnota rentability tržeb. [12][17][18]

Tabulka 16: Rentabilita tržeb doplňkové činnosti 2012-2016 v Kč

	2012	2013	2014	2015	2016
Tržby_{DČ}	105 750	163 800	315 600	283 936	352 800
Zisk_{DČ}	40 325	6 120	4 357	5 040	5 784
ROS v %	38,13	3,74	1,38	1,78	1,64

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolín [16]

Z předchozí tabulky je patrné, že nejvyšší rentability dosáhla organizace v roce 2012, což byl rok, kdy byla doplňková činnost zavedena. V ostatních letech je procento rentability tržeb velice nízké, což vyjadřuje, že k dosažení zisku je třeba stále vyšší tržby. Pokud bychom měli k dispozici pouze tyto údaje, je na zvážení, zda by organizace neměla vedení doplňkové činnosti ukončit, protože tyto výsledky jsou poměrně špatné, ovšem nemáme srovnání s podobnou organizací. Je důležité podotknout, že se jedná o příspěvkovou organizaci, která v doplňkové činnosti musí tvořit zisk, ale dosažené výnosy z doplňkové činnosti slouží ke krytí nákladů hlavní činnosti, které nejsou financovány z prostředků zřizovatele. Příspěvková organizace může tímto způsobem rozvíjet svou činnost nákupem náradí a nástrojů, potřebných k oběma činnostem. Z praktického hlediska se také jedná o tu situaci, že pokud příspěvková organizace tvoří velmi vysoký zisk z doplňkové činnosti, může zřizovatel pokrýt příspěvky na provoz, protože pojme podezření, že příspěvková organizace je schopna většinu těchto nákladů pokrýt z výnosů doplňkové činnosti. Proto netvoří tak vysoký zisk a rentabilita tržeb je nízká.

6.3 Likvidita

Ukazatel likvidity vyjadřuje, jak je organizace schopná dostát svým závazkům. Jedná se o poměr mezi jednotlivými druhy aktiv ke krátkodobým závazkům. Zjednodušeně se jde o poměr, co je třeba platit a čím je to třeba platit. Jedná se o nejčastěji hodnocený ukazatel, který lze dobře zhodnotit i u příspěvkové organizace. Existují tři druhy tohoto ukazatele a to: běžná (likvidita 3. stupně), pohotová (likvidita 2. stupně) a okamžitá (likvidita 1. stupně). Nejčastěji se hodnotí likvidity 1. a 2. stupně, které budou spočítány u analyzované organizace v průběhu sledovaného období a následně budou jejich hodnoty posouzeny k doporučeným hodnotám v následující tabulce 18. [17][18]

$$\text{Pohotová likvidita} = \frac{\text{krátkodobé pohledávky} + \text{krátkodobý finanční majetek}}{\text{krátkodobé závazky}}$$

Doporučené hodnoty v rozmezí: 1-1,5. [17][18]

$$\text{Okamžitá likvidita} = \frac{\text{krátkodobý finanční majetek}}{\text{krátkodobé závazky}}$$

Doporučené hodnoty v rozmezí: 0,2-0,5. [17][18]

Tabulka 17: Pohotová a hotovostní likvidita 2012-2016 v Kč

	2012	2013	2014	2015	2016
Krátkodobé pohledávky	608 432	332 515	302 304	479 670	400 929
Krátkodobý finanční majetek	3 599 742	6 118 686	5 975 029	5 958 802	5 479 151
Krátkodobé závazky	5 638 450	4 869 368	6 575 540	6 090 212	5 140 217
Pohotová likvidita	0,75	1,32	0,95	1,06	1,14
Hotovostní likvidita	0,64	1,25	0,91	0,98	1,06

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolín [16]

V tabulce 18 jsou uvedeny jednotlivé použité údaje do vzorců pro výpočet likvidity. V krátkodobých pohledávkách figurují pouze vystavené faktury, přijaté zálohy na obědy studentů, poprıpade pohledávky za zamestnanci. V krátkodobém finančním majetku jsou zahrnuty peněžní prostředky v pokladně a na bankovnıch uctech. Jelikož jsou na bankovnıch uctech i peněžní prostředky jednotlivých fondů (FKSP, investic, odměn, rezervní) a peněžní prostředky projektů může být výsledná hodnota zkreslená. V krátkodobých závazcích figurují závazky za zamestnanci, SP, ZP a dane, dále závazky k dodavatelům a penzijnímu prıpojistenı. Z techto udaju byly vypočítány hodnoty pohotove a hotovostní likvidity, které se nachází v posledních dvou rádcích tabulky.

Hodnoty pohotove likvidity v prıbehu sledovaného období oscilují okolo spodní hranice doporučených hodnot, kterých by měla dosahovat. Pokud se hodnoty dostávají pod spodní hranici techto mezí, znamená to, že likvidita organizace je špatná a v některých prıpadech by se organizace musela spoléhat až na prodej zásob, aby uspokojila všechny svoje krátkodobé

závazky. Tato situace může nastávat v roce 2012, kdy bylo účetnictví organizace značně zkrácené prvním probíhajícím projektem a v roce 2014, kdy končilo největší množství projektů a organizace očekávala dofinancování projektů na základě předložených a schválených monitorovacích zpráv. Dalším důvodem pro špatnou likviditu v těchto obdobích jsou bankovní půjčky na předfinancování projektů, které jsou zahrnuty v krátkodobých závazcích. V roce 2012 se jednalo o částku 477 622 Kč a v roce 2014 o částku 664 516 Kč. V ostatních letech je likvidita v normách, což dává smysl, protože tyto hodnoty jsou vypočítány k 31. 12. příslušného roku, kdy na začátku následujícího roku musí organizace uspokojit své krátkodobé závazky k zaměstnancům, SP, ZP a dani. [16]

Co se týče okamžité likvidity, zde jsou posuzovány pouze hodnoty krátkodobých závazků a krátkodobého finančního majetku. Tento poměr vyjadřuje situaci, kdy by organizace musela okamžitě zaplatit všechny své krátkodobé závazky z peněžních prostředků, které právě má na svých bankovních účtech a v pokladně. V normě se tyto hodnoty nachází pouze v roce 2012, kdy hodnoty pohotovostní likvidity vyšly nejhůř. Z ekonomické teorie se v ostatních letech jedná o neefektivní využití peněžních prostředků, které by mohly být použity na investování. To však není v této situaci možné, protože převaha peněžních prostředků na bankovních účtech organizace je způsobena penězi projektů, na které organizace „nesmí sáhnout“ pokud nebudou využity na účely, na které byly přiděleny. V rámci typu organizace se jedná o uspokojivý výsledek, protože je schopná ve většině případů krýt svým krátkodobým finančním majetkem krátkodobé závazky. Nejprůkaznější situace je v roce 2016, kdy byly ukončeny všechny probíhající projekty a začal pouze jeden nový projekt a to Erasmus, který účetnictví příspěvkové organizace tolik nezkracuje.

6.4 Autarkie hlavní činnosti

Ukazatele autarkie jsou speciálními ukazateli při hodnocení municipální firmy, jedná se o míru soběstačnosti municipální firmy. Může být použita autarkie výnosově nákladová nebo příjmově výdajová. Co se týče analyzované organizace bude použita právě metoda výnosově nákladová, která v sobě obsahuje všechny důležité účetní principy (aktuálnosti, věcná shoda a další). Celkový výsledek určuje, do jaké míry je organizace schopna pokrýt náklady z hlavní činnosti dosaženými výnosy. [18]

Autarkie hlavní činnosti na bázi výnosů a nákladů se počítá podle vzorce: [18]

$$\text{Autarkie hlavní činnosti} = \frac{\text{výnosy}}{\text{náklady}} * 100$$

Doporučená hodnota: 100 % [18]

Tabulka 18: Autarkie hlavní činnosti na bázi výnosů a nákladů v tis. Kč

	2012	2013	2014	2015	2016
Výnosy HČ	49 500	51 124	55 794	53 475	50 628
Náklady HČ	50 436	50 235	55 782	53 455	50 610
Autarkie v %	98,14	101,77	100,02	100,04	100,04

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních dokumentů SOŠ a SOU Stavební Kolín [16]

Na základě výsledků z předchozí tabulky je patrné, že v letech 2014 až 2016 dosahuje příspěvková organizace ideálního stavu míry soběstačnosti hlavní činnosti na bázi výnosů a nákladů. Ve všech těchto letech dosahovala zisku průměrně okolo 24 tisíc Kč, což vypovídá o naprosto příznivém jevu. V předchozích letech je patrný nesoulad, kdy v roce 2012, je míra soběstačnosti nižší nežli doporučená hodnota. Tato situace je zapříčiněna vysokou ztrátou v tomto roce, kvůli nedostatečnému krytí projektových nákladů. Tyto náklady byly vykryty v následujícím roce, což také vyplývá z předchozí tabulky, jelikož je míra soběstačnosti téměř o 2 % vyšší nežli v ostatních letech. Pokud bude příspěvková organizace i nadále pokračovat v trendu, který trvá v míře soběstačnosti od roku 2014, je její autarkie považována za perfektní a nakládání se svěřenými peněžními prostředky ideální.

Ostatní poměrové ukazatele finanční analýzy jako ukazatele aktivity nelze v tomto případě použít. Jelikož v ukazatelích aktivity se zkoumají především doby obratu závazků, pohledávek, zásob nebo jen jejich obrat nemělo by to v rámci této organizace smysl, protože nevyrobí žádné výrobky, nemá na skladě jiné zásoby nežli potraviny na tvorbu obědů. Celkové zhodnocení organizace bude provedeno v příští kapitole, která nabídne i určité doporučení, jak hospodaření organizace zlepšit.

ZHDNOCENÍ A DOPORUČENÍ

Tato poslední kapitola diplomové práce se věnuje celkovému zhodnocení zjištěných poznatků o SOŠ a SOU Stavební Kolín. Jako první byl probrán počet zaměstnanců, který se v jednotlivých letech mění podle počtu studentů, což je naprosto přirozený jev. Počet zaměstnanců se zdravotním postižením dle zákona o zaměstnanosti organizace splňuje, popřípadě odebírá výrobky z chráněných dílen (jako jsou šanony a další kancelářské pomůcky). V roce 2017 nemá dostatečný počet zaměstnaných pracovníků se zdravotním postižením, ale další dva zaměstnanci mají o invaliditu zažádáno, takže s největší pravděpodobností bude i následující rok splňovat toto kritérium. Co se týče výše průměrného platu, jeho trend je růstový, což je v dnešní době žádoucí a tento trend má i nadále pokračovat. Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy schválila navýšení platů pracovníků školství i pro rok 2017. Dále bylo navýšeno procento přidělu do fondu kulturních a sociálních potřeb zaměstnanců, což je pro zaměstnance dalším benefitem, ze kterého mohou čerpat příspěvky na dovolenou, rekreaci a další. Dále bude od 1. 4. 2017 navýšena částka, kterou hradí zaměstnavatel na obědy na 14 Kč, což je oproti předchozím rokům také benefitem pro zaměstnance.

Dalším hodnoceným aspektem byl počet studentů, protože podle počtu studentů jsou organizace tohoto typu financovány. Financování dle počtu studentů není právě vhodné, protože organizace nemá potřebu si vybírat studenty podle jejich studijních předpokladů, ale přijímat jich co nejvíce, aby získala co nejvyšší částku na financování školy. Jelikož se o tomto tématu diskutuje již delší dobu, MŠMT zvažuje ukončit tento druh financování škol od roku 2018, kdy by školy měly být financovány na základě počtu odučených hodin, který vyžaduje daný vzdělávací program. Maximální rozsah určí ministerstvo školství. Počet studentů v učebních oborech v posledních letech rapidně klesá, od roku 2012 což je počátek sledovaného období, klesl počet o cca 70 studentů, což je na celkovém počtu zhruba jedna desetina. Z tohoto důvodu organizace zavedla také nástavbové a večerní studium podnikání, čímž chtěla přilákat větší spektrum studentů. Příležitostí pro školu by mohlo být otevření oboru v oblasti IT, o který je v současné době enormní zájem, protože málo studentů je zručných a ochotných v budoucnu pracovat rukama. Podpora učebních oborů přichází i od zřizovatele Středočeského kraje, který studenty málo obsazovaných oborů motivuje stipendii za bezproblémovou docházku a výborný prospěch. Tato podpora učebních oborů má nově od roku 2018 skončit a volné peněžní prostředky má zřizovatel v plánu alokovat na pokrytí nákladů na odpisy organizací, což je žádoucí, ovšem je tu možnost značného poklesu zájmu o učební obory. Nově byly koncem roku 2016 podepsány smlouvy s velkými kolínskými stavebními

firmami o spolupráci při zaučování studentů a jejich následném zaměstnávání. Jedná se firmy: Alco Controls, Emerson, Spel a Metrostav. Jedná se o podporu studentů vybraných učebních oborů a oboru mechanik zakončený maturitní zkouškou. V rámci této podpory mají studenti možnost vyzkoušet si práci v provozu v prostředí jmenovaných firem a těm nejlepším je nabídnuta budoucí spolupráce v rámci pracovní smlouvy po úspěšném ukončení studia. Pokud se pro tento druh spolupráce rozhodnou již v době studia, a podepíší smlouvu o budoucím zaměstnání (trvajícím alespoň 3 roky po vyučení) získají jistotu zaměstnání po ukončení studia a finanční podporu po celou dobu studií. Pro zajímavost u společnosti Metrostav se jedná o měsíční stipendium ve výši až 1 200 Kč a pracovní oděv zdarma. Jedná se o stejný systém, který zavedl v minulosti již Tomáš Baťa, který si vychovával a podporoval své vlastní budoucí zaměstnance na školách. Tento trend se vrací zpátky do oblíbenosti. V loňském školním roce podepsalo smlouvu s firmou Metrostav 10 studentů z oborů tesař, truhlář, elektrikář a zedník. Bylo by vhodné studentům tuto možnost více všípít, aby se do těchto programů zapojilo větší množství studentů.

Co se týče propagace školy, je předchozí způsob zaměstnávání studentů po vyučení výbornou pozitivní reklamou pro školu. Dále byla škola výrazně zviditelněna již zmíněným evropským projektem Cestou přírodovědných a technických oborů napříč Středočeským krajem, díky kterému získala potencionální studenty z řad základních škol, kterým byly představeny jednotlivé vyučované obory a řemesla. Škola se dále prezentuje na různých výstavách a soutěžích. Bylo by vhodné zacílit reklamu také na vhodný subjekt pomocí sociálních sítí, které jsou dnes nejvýraznějším komunikačním prvkem mezi cílovou skupinou.

V oblasti financování byly probrány všechny druhy, kterými lze vybranou organizaci financovat. Financování od zřizovatele slouží především na provoz a opravy školy, které se rok od roku snižují, což koresponduje se snižováním energetické náročnosti budov, které bylo provedeno v loňském roce a výměnu oken v celé organizaci, které bylo provedeno v roce 2012. Významným problémem ve financování škol je nekrytá částka odpisů, které škola měsíčně tvoří. Pokud škola prokáže nekrytý fond investic, může až do výše odpisů fond investic odúčtovat, čímž se dostává zase do kladných čísel. V současné době se diskutuje o možnosti, že by zřizovatel organizaci poskytoval peněžní prostředky na krytí odpisů, jako to bylo v dřívější době. Tento návrh je zatím pouze v oblasti dohadování, ovšem organizace by to uvítala. Transfery poskytnuté od MŠMT slouží především na platy zaměstnanců a jejich výše souvisí s počtem studentů, což již bylo výše probráno. Další možností financování školy jsou právě získané projekty, do kterých se škola od roku 2012 zapojuje, a které jí zajišťují nejen přísun peněžních prostředků, znalostí, pomůcek ale zajišťují škole také významnou reklamu

v regionu. Koncem roku 2012 byla také založena doplňková činnost, která zajišťuje svářečí zkoušky pro studenty ale i veřejnost. Náklady a výnosy doplňkové činnosti jsou téměř vyrovnané, i když samozřejmě doplňková činnost dosahuje každoročně mírného zisku. To je způsobeno tím, že peněžní prostředky z doplňkové činnosti mohou doplnit peněžní prostředky na provoz školy, pokud se škole nedostávají, anebo si může nakoupit ze zisku doplňkové činnosti nové pomůcky a nářadí na výuku. Doplňková činnost poskytuje škole také významnou reklamu, protože se škola nachází v průmyslovém regionu, kde jsou svářeči potřební. Na základě výpočtů rentability tržeb doplňkové činnosti nebyl zjištěn příliš pozitivní jev, který je popsán výše. Organizace by měla přemýšlet o zvýšení efektivity doplňkové činnosti, protože se jedná o striktně ziskovou činnost.

Na základě vypočtených údajů z finanční analýzy, nebyly zjištěny příliš pozitivní informace o příspěvkové organizaci. To je zapříčiněno tím, že zadané normované hodnoty se používají především v ziskové sféře, a ne v neziskové příspěvkové organizaci. Když zvážíme tento faktor, tak zadluženost organizace je ve většině sledovaného období v normálních hodnotách, protože organizace nehospodaří se svými peněžními prostředky, nýbrž s peněžními prostředky přidělenými, tudíž s nimi nemůže hospodařit riskantně, jako ziskové podniky. Co se týče výsledků pohotové a okamžité likvidity bylo vypočteno, že organizace ve většině období nehospodaří se svými peněžními prostředky efektivně podle doporučených hodnot. Tyto hodnoty jsou opět uváděny především pro ziskovou sféru, takže situace, kdy organizace má přebytečné peněžní prostředky, nežli je jejich potřeba (porovnání krátkodobých závazků a peněžních prostředků) je vlastně správná situace u organizace tohoto druhu.

Celkový pohled na hospodaření a vedení organizace je tedy pozitivní. Bylo by vhodné rozšířit reklamu organizace, přilákat nové studenty pomocí nových oborů například z IT specifikací, zapojování se do dalších evropských projektů výhodných jak pro propagaci školy, tak i pro studenty (jako je Erasmus). Další výbornou příležitostí je právě modernizace a rekonstrukce budov školy, jejichž další etapa (Snížení energetické náročnosti budovy školy) proběhne v roce 2017. Tato organizace se stále vyvíjí a nezaostává za organizacemi podobného druhu. Je největší střední školou stavební v okolí a snaží se si toto místo i prosperitu udržet.

ZÁVĚR

Tato diplomová práce se zabývá rozdělením příspěvkových organizací do dvou druhů, a to příspěvkových organizací zřízených státem anebo územním samosprávným celkem. Jelikož vybraná analyzovaná organizace odpovídá typu příspěvkové organizace zřízené územním samosprávným celkem (konkrétně Středočeským krajem) je druhý typ příspěvkových organizací popsán spíše okrajově. V první kapitole je vysvětlen rozdíl mezi těmito příspěvkovými organizacemi a následně popsán jejich vznik, změna i zrušení. Jelikož cílem příspěvkových organizací není dosažení zisku a na svůj provoz si nevydělávají samy, je další kapitola věnována právě financování příspěvkových organizací. Každá příspěvková organizace povinně tvoří fondy, mezi které patří: fond odměn, fond investic, rezervní fondy a fond kulturních a sociálních potřeb. Založení těchto fondů, jejich tvorba a čerpání navazují na kapitolu o financování příspěvkových organizací. Jelikož účetnictví příspěvkových organizací má spoustu svých specifik, je mu věnována samostatná kapitola, která na tato specifika upozorňuje. Příspěvkové organizace obvykle nejsou plátcí jiné daně nežli daně z příjmu, tato situace však může nastat, proto na kapitolu o účetnictví navazují daňová specifika. Elektronická evidence tržeb, která je pro tento rok novinkou, se prozatím příspěvkových organizací netýká, ale pro celkový pohled na komparaci sektorů je zde důležitá, proto je zařazena na konec komparace ziskového a neziskového sektoru. Na konci tohoto oddílu jsou porovnány rozdíly mezi ziskovou a neziskovou sférou, které byly v každé kapitole zjištěny a okomentovány.

Vybranou analyzovanou příspěvkovou organizací je Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Stavební Kolín, které je v následující kapitole představeno, jak její vize, cíle a plánování ale i aktuální počty studentů a zaměstnanců. Tato příspěvková organizace a její hospodaření je zanalyzováno v období 2012-2016, které představuje pětiletý horizont v hospodaření školy, který poskytne ucelený pohled na problematiku organizací tohoto typu. Ve zvoleném období je porovnáván počet studentů školy ale i druhy financování a výše jednotlivých fondů. Nakonec je provedena finanční analýza zahrnující celkovou zadluženost organizace, rentabilitu tržeb doplňkové činnosti, pohotovou a okamžitou likviditu organizace a autarkii neboli soběstačnosti hlavní činnosti. Její výsledky jsou porovnány s doporučenými hodnotami, které jsou modifikovány pro municipální organizace, a u každého ukazatele je vysvětleno, proč organizace působí vzhledem k některým hodnotám neefektivně. Nakonec jsou všechny zjištěné informace shrnuty a je doporučeno opatření, které by mohlo vyřešit zjištěné problémy. Je také poukázáno na novinky, které jsou aktuální od roku 2017, anebo se o jejich zavedení diskutuje pro následující rok 2018. **Cílem práce je zhodnocení hospodaření SOŠ**

a SOU Stavební Kolín, poukázat na problémy subjektů tohoto typu a navrhnout opatření k jejich řešení. Pro ucelený pohled na organizaci se v přílohách nachází její zřizovací listina s nejdůležitějšími dodatky. Práce se příliš nezmiňuje o plánované konsolidační účetní závěrce za celý Středočeský kraj, protože je tato konsolidace plánovaná již několik let, ale stále se kompletně neuskutečnila, protože příspěvkové organizace zřizovatele nemají stále ustálenou účetní metodiku, která by mohla tuto konsolidovanou závěrku zkreslovat. Tato práce bude dále využita v interních analýzách organizace a při porovnání v ostatních letech. Rozvoj organizace je patrný ve všech analyzovaných aspektech, ovšem prostor pro zlepšení je tu vždy.

POUŽITÁ LITERATURA

- [1] *Asociace veřejně prospěšných organizací ČR: Veřejná prospěšnost v novém občanském zákoníku* [online]. AVPO ČR, 2017 [cit. 2017-03-04]. Dostupné z: <http://www.avpo.cz/2014/verejna-prospesnost-v-novem-obcanskem-zakoniku/>
- [2] DAFFLON, Bernard. *Local public finance in Europe: balancing the budget and controlling debt*. Northampton, MA: Edward Elgar, c2002. ISBN 1840648783.
- [3] *Datové schránky: Typy datových schránek* [online]. Oficiální informační web o datových schránkách., 2017 [cit. 2017-03-04]. Dostupné z: <https://www.datoveschranky.info/zakladni-informace/typy-datovych-schranek>
- [4] DĚDINA, Jiří. *Management a organizační chování: manažerské chování a zvyšování efektivity, řízení jednotlivců a skupin, manažerské role a styly, moc a vliv v řízení organizací*. Praha: Grada, 2005. ISBN 978-802-4713-007.
- [5] *Doporučení pro čerpání ONIV dle Zákona č. 561/2004 Sb. Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)*. In: . Středočeský kraj, 2004.
- [6] *Dotace online.cz: Programovací období 2014 - 2020: Základní otázky a odpovědi* [online]. Grant Advisor, 2017 [cit. 2017-03-04]. Dostupné z: <http://www.dotaceonline.cz/page.aspx?SP=ResourceCentre>
- [7] *Etržby: Neziskové organizace: Specifika evidování v případě neziskových organizací*. [online]. Finanční správa, 2016 [cit. 2017-02-14]. Dostupné z: <http://www.etrzby.cz/cs/neziskove-organizace>
- [8] *Etržby: Odkdy evidovat tržby* [online]. Finanční správa, 2016 [cit. 2017-02-14]. Dostupné z: <http://www.etrzby.cz/cs/odkdy-evidovat-trzby>
- [9] *Etržby: Proč evidence tržeb? Hlavní důvody pro zavedení evidence tržeb*. [online]. Finanční správa, 2017 [cit. 2017-03-04]. Dostupné z: <http://www.etrzby.cz/cs/proc-e-trzby>
- [10] *Fakta o NNO: Co to je neziskový sektor? Neziskovky.cz* [online]. 2017 [cit. 2017-03-04]. Dostupné z: http://www.neziskovky.cz/clanky/511_691/fakta_co-je-neziskovy-sektor/
- [11] *Fakta o NNO: Typy neziskových organizací. Neziskovky.cz* [online]. Sekretariát RVNNO na základně usnesení vlády ČR č.608/2015, 2017 [cit. 2017-03-04]. Dostupné z: http://www.neziskovky.cz/clanky/511_692/fakta_typy-neziskovych-organizaci/
- [12] *Finanční analýza firmy: Použité poměrové ukazatele* [online]. Atlantis PC, 2017 [cit. 2017-03-07]. Dostupné z: <http://www.finanalysis.cz/pouzite-pomerove-ukazatele.html>

- [13]HALÁSEK, Dušan. *Základy veřejné ekonomiky*. Ostrava: VŠB-Technická univerzita, 1994. ISBN 80-7078-241-2.
- [14]HEGER, Vladimír. *Komunikace ve veřejné správě*. Praha: Grada, 2012. Žurnalistika a komunikace. ISBN 978-80-247-3779-9.
- [15]HOBZA, Vladimír a Eva SCHWARTZHOFFOVÁ. *Manažerská ekonomika: kapitoly k finanční analýze: výkladový text, příklady a případové studie*. Olomouc: Univerzita Palackého v Olomouci, 2015. ISBN 978-80-244-4889-3.
- [16]Interní dokumenty SOŠ a SOU Stavební Kolín (*účetní výkazy 2012-2016, projektová dokumentace, zprávy o hospodaření 2012-2016, účetnictví*)
- [17]KNÁPKOVÁ, Adriana, Drahomíra PAVELKOVÁ a Karel ŠTEKER. *Finanční analýza: komplexní průvodce s příklady*. 2., rozš. vyd. Praha: Grada, 2013. Prosperita firmy. ISBN 9788024744568.
- [18]KRAFTOVÁ, Ivana. *Finanční analýza municipální firmy*. V Praze: C.H. Beck, 2002. C.H. Beck pro praxi. ISBN 80-7179-778-2.
- [19]LIBNAROVÁ, Anna, Helena ČORNEJOVÁ, Helena PETEROVÁ a Věra ZDĚNKOVÁ. *Jak správně vytvářet a využívat FKSP: Jak postupovat při poskytování příspěvku na stravování*. Praha: Sondy, 2014. Paragrafy do kapsy.
- [20]MÁČE, Miroslav. *Účetnictví pro územní samosprávné celky, příspěvkové organizace a organizační složky státu: aplikace v příkladech*. Praha: Grada, 2012. Účetnictví a daně (Grada). ISBN 9788024736372.
- [21]MADEROVÁ VOLTNEROVÁ, Karla. *Vztahy mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací územního samosprávného celku ...: komentář zákona č. 250/2000 Sb. včetně účetních souvztažností, majetek svěřený a vlastní, přijímání darů, porušení rozpočtové kázně, fondy*. Olomouc: ANAG, 2009-. Účetnictví (ANAG).
- [22]NOVÁKOVÁ, Štěpánka. *Účetnictví příspěvkových organizací v roce 2014.: (výklad účetnictví příspěvkových organizací s praktickými příklady po novele vyhlášky č. 410/2009 Sb.)*. Praha: INTES, 2014.
- [23]PROKŮPKOVÁ, Danuše a Zdeněk MORÁVEK. *Příspěvkové organizace 2015*. Wolters Kluwer, 2015, 292 s. ISBN 8074788350.
- [24]Směrnice č. 48/2015 Sb.: *směrnice upravující vztahy mezi Středočeským krajem a jeho příspěvkovými organizacemi*. In: . Rada kraje, 2015.
- [25]SOŠ A SOU STAVEBNÍ KOLÍN. *O škole* [online]. [cit. 2015-05-07]. Dostupné z: <http://www.ss-stavebnikolin.cz/index.php?page=about>

- [26] *Středočeský kraj: Příspěvkové organizace* [online]. Středočeský kraj, 2017 [cit. 2017-03-04]. Dostupné z: <https://www.kr-stredocesky.cz/web/urad/prispevkove-organizace>
- [27] ŠEDIVÝ, Marek a Olga MEDLÍKOVÁ. *Úspěšná nezisková organizace*. 2., aktualiz. a dopl. vyd. Praha: Grada, 2011. Management (Grada). ISBN 978-80-247-4041-6.
- [28] ŠTEKER, Karel a Milana OTRUSINOVÁ. *Jak číst účetní výkazy: základy českého účetnictví a výkaznictví*. 2., aktualizované a rozšířené vydání. Praha: Grada Publishing, 2016. Prosperita firmy. ISBN 978-802-7100-484.
- [29] *Ústavní zákon č. 1/1993 Sb.: Ústava České republiky*. In: . Sbíрка zákonů, 1992, Částka: 1/1993.
- [30] *Veřejná správa: Orgány státní správy* [online]. 2016 [cit. 2017-03-04]. Dostupné z: <http://www.verejnasprava.estranky.cz/clanky/2.-organy-statni-spravy.html>
- [31] VODÁKOVÁ, Jana. *Nástroje ekonomického řízení ve veřejném sektoru*. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2013. ISBN 978-80-7478-324-1.
- [32] *Vyhláška č. 114/2002 Sb.: Vyhláška Ministerstva financí o fondu kulturních a sociálních potřeb*. In: . Sbíрка zákonů, 2002, Částka: 51/2002.
- [33] *Vyhláška č. 410/2009 Sb.: Vyhláška, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky*. In: . Sbíрка zákonů, 2009, Částka: 133/2009.
- [34] Výroční zpráva SOŠ a SOU Stavební Kolín z roku 2016
- [35] *Zákon č. 16/1993 Sb.: Zákon České národní rady o dani silniční*. In: . Sbíрка zákonů, 1993, Částka: 6/1993.
- [36] *Zákon č. 218/2000 Sb.: Zákon o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)*. In: . Sbíрка zákonů, 2000, Částka: 65/2000.
- [37] *Zákon č. 219/2000 Sb.: Zákon o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích*. In: . Sbíрка zákonů, 2000, Částka: 65/2000.
- [38] *Zákon č. 235/2004 Sb.: Zákon o dani z přidané hodnoty*. In: . Sbíрка zákonů, 2004, Částka: 78/2004.
- [39] *Zákon č. 250/2000 Sb.: Zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů*. In: . Sbíрка zákonů, ze dne 7. července 2000, Částka: 73/2000.
- [40] *Zákon č. 262/2006 Sb.: Zákoník práce*. In: . Sbíрка zákonů, 2006, Částka: 84/2006.
- [41] *Zákon č. 435/2004 Sb.: Zákon o zaměstnanosti*. In: . Sbíрка zákonů, 2004, Částka: 143/2004.

- [42]*Zákon č. 455/1991 Sb.: Zákon o živnostenském podnikání (živnostenský zákon)*. In: . Sbíрка zákonů, 1991, Částka: 87/1991.
- [43]*Zákon č. 561/2004 Sb.: Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)*. In: . Sbíрка zákonů, 2004, Částka:190/2004.
- [44]*Zákon č. 563/1991 Sb.: Zákon o účetnictví*. In: . Sbíрка zákonů, 1991, Částka: 107/1991.
- [45]*Zákon č. 586/1992 Sb.: Zákon České národní rady o daních z příjmů*. In: . Sbíрка zákonů, 1992, Částka: 117/1992.
- [46]*Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník*. In: . Sbíрка zákonů, 2012, Částka: 33/2012
- [47]*Zákon č. 90/2012 Sb.: Zákon o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích)*. In: . Sbíрка zákonů, 2012, Částka: 34/2012.

SEZNAM PŘÍLOH

Příloha A: Zřizovací listina	46
Příloha B: Dodatek ke zřizovací listině	52
Příloha C: Soupis vyučovaných oborů	54
Příloha D: Organizační struktura SOŠ a SOU Stavební Kolín.....	57
Příloha E: Upravený rozpočet k 30.11.2016.....	58
Příloha F: Rozvaha k 31.12.2016	61
Příloha G: Výkaz zisku a ztráty k 31.12.2016.....	65
Příloha H: Formulář dotací (FD) k 31.12.2016.....	68

Příloha A: Zřizovací listina



Čj.:OŠMS/3002/2001

18.9.2001

STŘEDOČESKÝ KRAJ
Zborovská 11, PSČ 150 21, Praha 5

ZŘIZOVACÍ LISTINA

Usnesením zastupitelstva kraje ze dne 18. září 2001, podle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), podle § 16 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 23 odst. 1 písm. b) a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,

Středočeský kraj
se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČ: 70 891 095

z ř i z u j e

dnem 1. červenec 2001

Integrovaná střední škola stavební a Učiliště, Kolín II, Pražská 112
se sídlem: Pražská 112, 280 00 Kolín II
IČ: 00 177 032

jako příspěvkovou organizaci

Článek I. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen zákonem č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

Škola sdružuje:

Střední odborné učiliště stavební - hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 9 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

Učiliště - hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 17a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

Č.j.:OŠMS/3002/2001

Střední odborná škola stavební - hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 16 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

Školní jídelna – hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 39 zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

Článek II. Statutární orgán

Statutárním orgánem školy je ředitel jmenovaný Středočeským krajem. Ředitel vystupuje jménem organizace, zastupuje ji při všech jednáních, je oprávněn uzavírat smluvní vztahy vymezené zákony a dalšími platnými předpisy.

Jeho základní pravomoci jsou vymezeny v § 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Článek III. Vymezení majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává do správy škole a je veden v její evidenci

Movitý a nemovitý majetek, který se předává do správy škole je uveden v příloze, která je nedílnou součástí zřizovací listiny.

Článek IV. Vymezení majetkových práv

- a) Movitý a nemovitý majetek bude využit pro výchovu a vzdělávání nebo pro poskytování školských služeb a doplňkovou činnost.
- b) Změna účelu využití nemovitostí nebo jejich částí či součástí, jejich prodej, směnu, darování, vklad do majetku jiné osoby nebo zatížení zástavním právem, popřípadě výpůjčka či nájem nemovitosti nebo jejich částí či součástí, a jakékoli jiné dispozice se svěřeným majetkem podléhají písemnému souhlasu zřizovatele.

Článek V. Doplňková činnost

Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti školy.

Škola provozuje tuto doplňkovou činnost:

1. hostinská činnost
2. ubytovací činnost

Č.j.:OŠMS/3002/2001

**Článek VI.
Vymezení doby**

Integrovaná střední škola stavební a Učiliště, Kolín II, Pražská 112 se zřizuje na dobu neurčitou.

**Článek VII.
Závěrečná ustanovení**

1. Tato zřizovací listina v plném rozsahu ruší a nahrazuje do současné doby vydané zřizovací listiny a jejich dodatky.
2. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1. července 2001.

V Praze dne 18. září 2001



v z. Podaimy
Ing. Petr Bendl
hejtman

Příloha (č.1, 2): Vymezení majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává do správy škole ke dni 1. července 2001.

Č.j.:OŠMS/3002/2001

Příloha č.1 ke zřizovací listině

Vymezení majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává do správy školy ke dni 1. července 2001

Název organizace:

Integrovaná střední škola stavební a Učiliště, Kolín II, Pražská 112

Sídlo organizace:

Pražská 112
280 00 Kolín II

IČ:

00 177 032

Forma hospodaření:

Příspěvková organizace

Rozpis nemovitého majetku:

Kat.území: 01 Kolín

Číslo parcely	Druh pozemku	Výměra v m ²	Způsob využití	Zůstatková hodnota / Kč
st. 215/2	zastavěná plocha č.p. 94	1024	objekt bydlení	3 802 036,00
st. 1054	zastavěná plocha č.p. 95	381	objekt bydlení	1 247 019,00
st. 1139/1	zastavěná plocha č.p. 112	1597	objekt bydlení	5 230 176,00
st. 5022	zastavěná plocha	347	občanská vybavenost	2 314 672,00
st. 5026/2	zastavěná plocha	277	ost. stav. objekt	1 348 575,00
st. 5873	zastavěná plocha	262	ost. stav. objekt	1 157 297,00
st. 5031		893	občanská vybavenost	2 051 990,00
st. 215/2	zastavěná plocha	1024	objekt bydlení	154 700,00
st. 1054	zastavěná plocha	381	objekt bydlení	57 560,00
st. 1139/1	zastavěná plocha	1597	objekt bydlení	241 270,00
st. 2615/6	ostatní plocha	345	staveniště	52 120,00
st. 5026/2	zastavěná plocha	277	ost. stav. objekt	59 820,00
st. 5873	zastavěná plocha	262	ost. stav. objekt	56 580,00
st. 1139/3	zastavěná plocha	132	dvůr	28 500,00
st. 5617	zastavěná plocha	1597	bez stavby	7 780,00
st. 5022	zastavěná plocha	347	občanská vybavenost	74 930,00
st. 615/35		195		42 100,00
st. 615/36		616		133 020,00
st. 615/37		967		208 820,00
st. 681/2		37		7 990,00
st. 2615/7		154		33 260,00
Celkem				18 310 215,00

Č.j.:OŠMS/3002/2001

Rozpis movitého majetku v Kč:

	Pořizovací hodnota	Zůstatková hodnota
HIM	7 101 964,00	1 839 538,00
NHIM	44 800,00	0
DHIM	6 627 205,54	324 732,23
Zásoby	x	0
Ceniny	x	0
Celkem	x	2 164 270,23

Stav majetku odpovídá inventarizaci majetku k 30.červnu 2001.

Č.j.:OŠMS/3002/2001

Příloha č.2 ke zřizovací listině

Vymezení majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává do správy školy ke dni 1. července 2001

Název organizace:

Integrovaná střední škola stavební a Učiliště, Kolín II, Pražská 112

Sídlo organizace:

Pražská 112
280 00 Kolín II

IČ:

00 177 032

Forma hospodaření:

Příspěvková organizace

Rozpis nemovitého majetku:

Kat.území: 01 Český Šternberk

Číslo parcely	Stavby a vlastní pozemky	Výměra v m ²	Druh pozemku	Zůstatková hodnota / Kč
st. 166	zastavěná plocha č.p. 159	365	objekt bydlení	193 903,00
st. 166	zastavěná plocha	365	objekt bydlení	6 885,00
st. 269/26	ostatní plocha	1554	rekr. ubytovací plocha	11 725,00
Celkem				212 513,00

Stav majetku odpovídá inventarizaci majetku k 30.červnu 2001.

Příloha B: Dodatek ke zřizovací listině



14.3.2011

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY
Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana

č. j. 763/2011-251

SOŠ stavební a SOU stavební
Pražská 112
280 02 Kolín II.

Rozhodnutí

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem **Střední odborná škola stavební a Střední odborné učiliště stavební, Kolín II, Pražská 112** se sídlem *Kolín II., Pražská 112*, jejímž zřizovatelem je **Středočeský kraj** se sídlem *Praha 5 - Smíchov, Zborovská 11*, jako další účastník řízení, vedených v rejstříku škol a školských zařízení v souladu s § 143 odst. 2 a podle § 149 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,

rozhodlo

u školy

Střední škola

IZO: 000 177 032

jejíž činnost vykonává právnická osoba

**Střední odborná škola stavební a Střední odborné učiliště stavební,
Kolín II, Pražská 112**

právní forma: identifikátor právnické osoby: **600 170 136**
příspěvková organizace

IČ: **00 177 032**

adresa: Pražská 112
280 02 Kolín II.

takto:

S účinností od **1. 9. 2011** se provádí výmaz ze školského rejstříku:

Obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy:

36-44-L Stavební provoz

1. 36-44-L/502 Stavební provoz

denní forma vzdělávání (nást.)

délka vzdělávání: 2 r. 0 měs.

2. 36-44-L/502 Stavební provoz

večerní forma vzdělávání (nást.)

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.

č. j. 763/2011-251

-1-

Odůvodnění

V souladu s ustanovením § 149 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se tímto rozhodnutím provádí výmaz oboru vzdělání 36-44-L/502 Stavební provoz, v denní a večerní formě vzdělávání, ze vzdělávací nabídky střední školy, jejíž činnost vykonává výše uvedená právnická osoba, neboť dle oznámení této právnické osoby není uvedený obor vzdělání naplněn žáky a výše uvedená střední škola v něm již nebude poskytovat vzdělávání.

Poučení

Proti tomuto rozhodnutí může účastník řízení podat podle § 152 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, rozklad, ve kterém se uvede, v jakém rozsahu se rozhodnutí napadá a dále namítaný rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo, ve lhůtě 15 dnů ode dne jeho oznámení. Rozklad se podává u Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a rozhoduje o něm ministr školství, mládeže a tělovýchovy. Podaný rozklad má v souladu s ustanovením § 85 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb. odkladný účinek. Podání rozkladu jen proti odůvodnění rozhodnutí je nepřípustné.

V Praze dne 14. 3. 2011


Ing. Svatopluk Spurný
vedoucí oddělení rejstříku

Zasílá se:

Středočeský kraj
Zborovská 11
150 21 Praha 5 - Smíchov

Příloha C: Soupis vyučovaných oborů



3.11.2010

VÝPIS SPRÁVNÍHO ŘÍZENÍ - ŠKOLA/ZAŘÍZENÍ č. j.: 28 991/2010-21

SOŠ a SOU stavební Kolín	
Došlo: 3.11.2010	Zpr.:
Počet listů: 3+3	Spis. zn.:
Počet listů (svazků) příloh:	111
Č.j.: 105/1322/2010	Skart. zn. a lhůta:
Předch. č.:	Násl. č.:
	A10

Druh změny změna zápisu

Druh školy:

Střední škola

IZO: 000 177 032

nejvyšší povolený počet žáků ve škole: 708

místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

1. Pražská 112, 280 02 Kolín II
2. Brankovická, 280 02 Kolín
3. Macharova, 280 02 Kolín

Obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy:

16-02-M Průmyslová ekologie

1. 16-02-M/01 Průmyslová ekologie

denní forma vzdělávání

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
120

23-55-H Klempíř, klempířské práce ve strojírenství

2. 23-55-H/01 Klempíř

denní forma vzdělávání

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
30

26-51-H Elektrikář, elektrotechnické práce

3. 26-51-H/01 Elektrikář

denní forma vzdělávání

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
90

26-51-H/02 Elektrikář - silnoproud

denní forma vzdělávání

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
90

33-56-H Truhlář, truhlářské práce

5. 33-56-H/01 Truhlář

denní forma vzdělávání

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
135

36-44-L Stavební provoz

6. 36-44-L/502 Stavební provoz

denní forma vzdělávání (nást.)

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

délka vzdělávání: 2 r. 0 měs.
90

36-44-L/502 Stavební provoz

večerní forma vzdělávání (nást.)

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
60

36-47-M Stavebnictví

8. 36-47-M/001 Stavebnictví

denní forma vzdělávání

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
348

dobíhající obor

36-47-M/01 Stavebnictví

denní forma vzdělávání

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
348

36-52-H Instalatér, instalatérské práce

10. 36-52-H/001 Instalatér

denní forma vzdělávání

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
90

dobíhající obor

č. j. správního řízení: 28 991/2010-21

-1-

11. 36-52-H/01 Instalatér	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
denní forma vzdělávání	90
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	
36-55-H <i>Klempíř, klempířské práce ve stavebnictví</i>	
12. 36-55-H/001 Klempíř - stavební výroba	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
denní forma vzdělávání	30
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	
dobíhající obor	
36-57-H <i>Malíř-natěrač, malířské a natěračské práce</i>	
13. 36-57-H/001 Malíř	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
denní forma vzdělávání	90
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	
dobíhající obor	
36-64-H <i>Tesař, tesařské práce</i>	
14. 36-64-H/01 Tesař	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
denní forma vzdělávání	30
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	
36-67-H <i>Zedník, kamnář, zednické práce, stavební práce</i>	
15. 36-67-H/01 Zedník	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
denní forma vzdělávání	90
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	
39-41-H <i>Technický interdisciplinární</i>	
16. 39-41-H/01 Malíř a lakýrník	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
denní forma vzdělávání	90
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	
39-41-L <i>Technický interdisciplinární</i>	
17. 39-41-L/002 Mechanik instalatérských a elektrotechnických zařízení budov	délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
denní forma vzdělávání	120
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	
dobíhající obor	
18. 39-41-L/02 Mechanik instalatérských a elektrotechnických zařízení	délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
denní forma vzdělávání	120
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	
64-41-L <i>Podnikání v oborech</i>	
19. 64-41-L/51 Podnikání	délka vzdělávání: 2 r. 0 měs.
denní forma vzdělávání (nást.)	60
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	
20. 64-41-L/51 Podnikání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
večerní forma vzdělávání (nást.)	90
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	
21. 64-41-L/524 Podnikání	délka vzdělávání: 2 r. 0 měs.
denní forma vzdělávání (nást.)	60
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	
dobíhající obor	
78-42-M <i>Lyceum</i>	
22. 78-42-M/01 Technické lyceum	délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
denní forma vzdělávání	120
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	

Činnost vykonává právnická osoba

Střední odborná škola stavební a Střední odborné učiliště stavební, Kolín II, Pražská 112

Druh změny změna zápisu

právní forma: identifikátor právnické osoby: **600 170 136**
 příspěvková organizace

IČ: **00 177 032**

adresa: Pražská 112
 280 02 Kolín II

zřizovatel: Středočeský kraj
právní forma: kraj, IČ: 70 891 095
adresa: Zborovská 11
150 21 Praha 5

Právnícká osoba byla zřízena na dobu neurčitou.

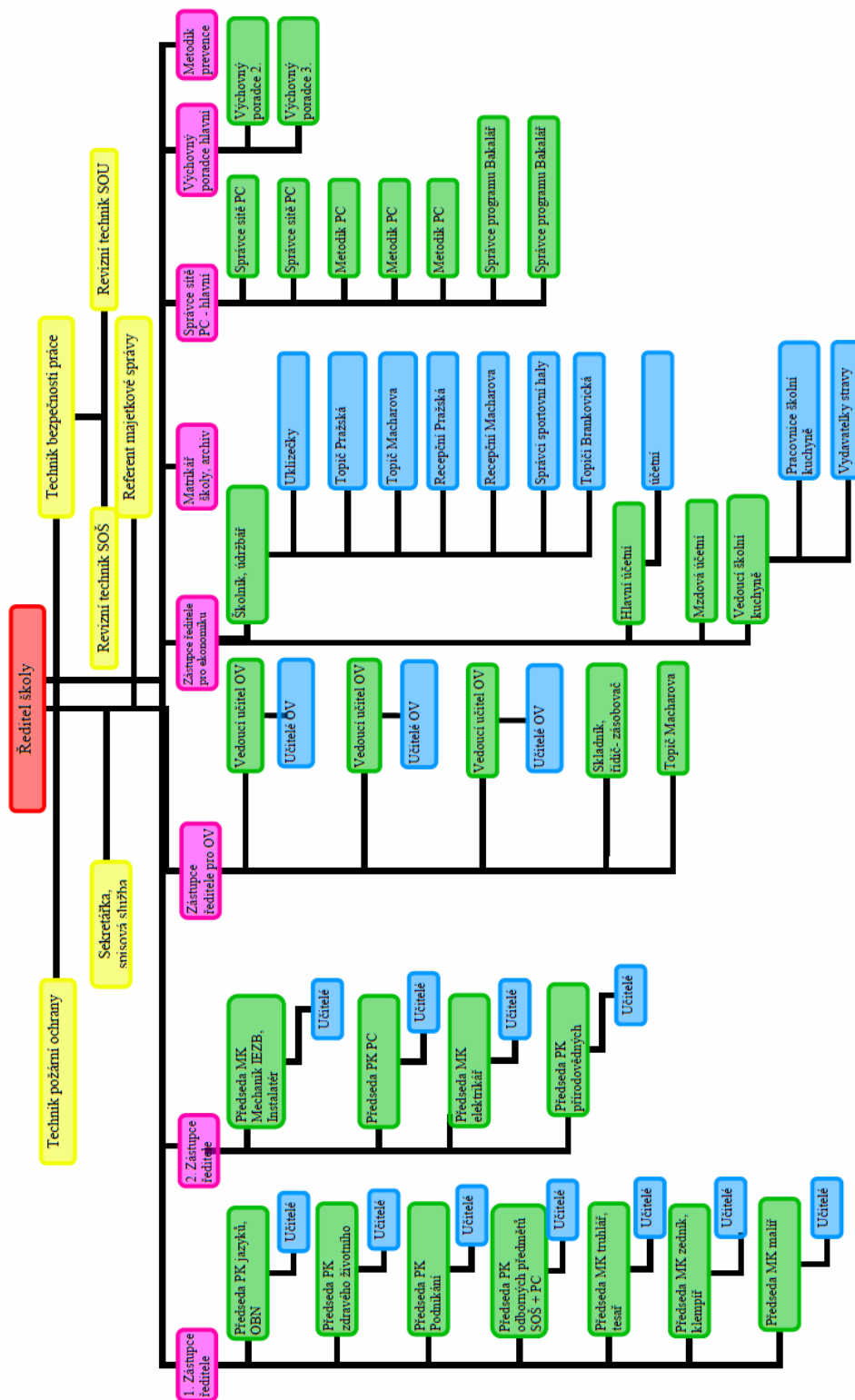
Ředitel: Mgr. Jindřich Synek, narozen 15. 5. 1955
trvalý pobyt: Písečná 758
280 02 Kolín V
Ředitel je současně statutárním orgánem právnické osoby.

Datum účinnosti posl. rozhodnutí: 1. 9. 2010
Datum vystavení posl. rozhodnutí: 8. 4. 2009
Č. j. posledního rozhodnutí: 051733/2009/KUSK
Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005
Datum zahájení činnosti: 1. 9. 1979
Datum výpisu: 3. 11. 2010



Příloha D: Organizační struktura SOŠ a SOU Stavební Kolín

Organizační struktura SOŠ a SOU stavební Kolín, Pražská 112, 280 02 Kolín II



Příloha E: Upravený rozpočet k 30.11.2016

Krajský úřad Středočeského kraje
ODBOR ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A SPORTU

V Praze dne: 29. 12. 2016
Číslo jednací: 177618/2016/KUSK
Spisová značka:
Vyřizuje: Ing. Průšová, Bc. Pavlásková / 248, 256
Značka: ŠKS/Pav

Školám a školským zařízením
zřizovaným
Středočeským krajem

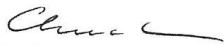
Vážená paní ředitelko,
Vážený pane řediteli,

Odbor školství, mládeže a sportu Středočeského kraje Vám v příloze dopisu zasílá doplnění úpravy závazných ukazatelů rozpočtu neinvestičních výdajů k 30. 11. 2016.

Rozpis závazných ukazatelů rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 30. 11. 2016 je doplněn o:

- ÚZ 33353 – přímé NIV - úprava úvazků
- ÚZ 33049 – podpora odborného vzdělávání - úprava úvazků
- ÚZ 012 – opravy
- ÚZ 004 – stipendia

S pozdravem


Bc. Jan Chuchler
vedoucí oddělení ekonomiky škol

KRAJSKÝ ÚŘAD ③
STŘEDOČESKÉHO KRAJE
Odbor školství, mládeže a sportu
150 21 Praha 5, Zborovská 11

Příloha
Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 30. 11. 2016 (doplnění)

SOS a SOU stavební Kolín	
Došlo: 9. 1. 2017	Zpr.: NCHÁ
Počet listů: 1	Spis. zn.: 10
Počet listů (svazků) příloh: 2	Skart. zn. a lhůta: A/10
Č.j.: 0022/2017/6016	Předch. č.: Nást. č.:

Odbor školství, mládeže a sportu
Středočeský kraj - Krajský úřad
Zborovská 11, Praha 5

0 / 10422 KI Pražská 112

SOŠ strav. a SOU stav.

Pražská 112

280 02 Kolín II.



Vyřizuje:
č. j. 177618/2016/KUSK

v Praze dne 28. 12. 2016

Věc: Závazné ukazatele rozpočtu NIV - upravený rozpočet k 30.11.2016

Minulý upravený rozpočet			PLATY OPPP	Odvody FKSP	Odvody celkem	ONIV přímé ONIV provozní	NIV přímé NIV celkem
§3122			5 279 866	1 795 155	1 874 353	82 740	7 236 959
Střední odborné školy				79 198			7 236 959
ped.: 12.79 ost.: 4.15							
Celkem			PLATY OPPP	Odvody FKSP	Odvody celkem	ONIV přímé ONIV provozní	NIV přímé NIV celkem
SPp	12.79	SP celkem	5 279 866	1 795 155	1 874 353	82 740	7 236 959
SPo	4.15	16.94		79 198			7 236 959
Nový upravený rozpočet			PLATY OPPP	Odvody FKSP	Odvody celkem	ONIV přímé ONIV provozní	NIV přímé NIV celkem
§3122			5 279 866	1 795 155	1 874 353	82 740	7 236 959
Střední odborné školy				79 198			7 236 959
ped.: 12.79 ost.: 4.15							
Celkem			PLATY OPPP	Odvody FKSP	Odvody celkem	ONIV přímé ONIV provozní	NIV přímé NIV celkem
SPp	12.79	SP celkem	5 279 866	1 795 155	1 874 353	82 740	7 236 959
SPo	4.15	16.94		79 198			7 236 959
Minulý upravený rozpočet			PLATY OPPP	Odvody FKSP	Odvody celkem	ONIV přímé ONIV provozní	NIV přímé NIV celkem
§3123			22 637 154	7 718 740	8 058 298	663 195	31 423 647
Střední školy s výuč. listem			65 000	339 558		5 268 965	36 692 612
ped.: 53.41 ost.: 20.57							
Celkem			PLATY OPPP	Odvody FKSP	Odvody celkem	ONIV přímé ONIV provozní	NIV přímé NIV celkem
SPp	53.41	SP celkem	22 637 154	7 718 740	8 058 298	663 195	31 423 647
SPo	20.57	73.98	65 000	339 558		5 268 965	36 692 612
Úprava rozpočtu k 30.11.2016			PLATY OPPP	Odvody FKSP	Odvody celkem	ONIV přímé ONIV provozní	NIV přímé NIV celkem
§3123 - Platy ped. (nárok.)			107 957	36 705	38 324		146 281
odborné vzdělávání 8-12				1 619			146 281
							Účelový znak: 33049
§3123 - Platy ped. (nárok.) úvazky k odbor.vzděl.							
počet ped.: 1.10							Účelový znak: 33049
§3123 - Platy ped. (nárok.) úprava rozpočtu			130 113	44 238	46 190		176 303
				1 952			176 303
							Účelový znak: 33052

§3123 - Korekce odvodů SP úprava rozpočtu			-1	-1	-1	-1	Účelový znak: 33052
§3123 - Korekce FKSP odborné vzdělávání 8-12			1	1	1	1	Účelový znak: 33049
§3123 - Úprava ONIV - prov. stipendia					241 100	241 100	Účelový znak: 00004
§3123 - Úprava ONIV - prov. opravy					459 235	459 235	Účelový znak: 00012
Celkem			P L A T Y OPPP	Odvody FKSP	Odvody celkem	ONIV přímé ONIV provozní	NIV přímé NIV celkem
SPp	1.10	SP celkem	238 070	80 942	84 514		322 584
SPo		1.10		3 572		700 335	1 022 919
Nový upravený rozpočet			P L A T Y OPPP	Odvody FKSP	Odvody celkem	ONIV přímé ONIV provozní	NIV přímé NIV celkem
§3123			22 875 224	7 799 682	8 142 812	663 195	31 746 231
Střední školy s výuč. listem			65 000	343 130		5 969 300	37 715 531
	ped.: 54.51	ost.: 20.57					
Celkem			P L A T Y OPPP	Odvody FKSP	Odvody celkem	ONIV přímé ONIV provozní	NIV přímé NIV celkem
SPp	54.51	SP celkem	22 875 224	7 799 682	8 142 812	663 195	31 746 231
SPo	20.57	75.08	65 000	343 130		5 969 300	37 715 531
Minulý upravený rozpočet			P L A T Y OPPP	Odvody FKSP	Odvody celkem	ONIV přímé ONIV provozní	NIV přímé NIV celkem
§3141			1 002 460	340 837	355 874	18 840	1 377 174
Školní stravování				15 037			1 377 174
		počet ost.: 5.78					
Celkem			P L A T Y OPPP	Odvody FKSP	Odvody celkem	ONIV přímé ONIV provozní	NIV přímé NIV celkem
SPp		SP celkem	1 002 460	340 837	355 874	18 840	1 377 174
SPo	5.78	5.78		15 037			1 377 174
Nový upravený rozpočet			P L A T Y OPPP	Odvody FKSP	Odvody celkem	ONIV přímé ONIV provozní	NIV přímé NIV celkem
§3141			1 002 460	340 837	355 874	18 840	1 377 174
Školní stravování				15 037			1 377 174
		počet ost.: 5.78					
Celkem			P L A T Y OPPP	Odvody FKSP	Odvody celkem	ONIV přímé ONIV provozní	NIV přímé NIV celkem
SPp		SP celkem	1 002 460	340 837	355 874	18 840	1 377 174
SPo	5.78	5.78		15 037			1 377 174
Rozpočet celkem za všechny paragrafy			P L A T Y OPPP	Odvody FKSP	Odvody celkem	ONIV přímé ONIV provozní	NIV přímé NIV celkem
SPp	67.30	SP celkem	29 157 550	9 935 674	10 373 039	764 775	40 360 364
SPo	30.50	97.80	65 000	437 365		5 969 300	46 329 664

ředitel školy

Mgr. Lenka Šmidová v. r.
vedoucí odboru

Příloha F: Rozvaha k 31.12.2016

MÚZO Praha, s.r.o. - PC výkaznictví JASU

Datum tisku: 24.01.2017 čas: 11.55

Rozvaha



ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

IČO : 00177032	Název organizace : SOU stavební a SOŠ stavební Kolín
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Pražská 112, Kolín

sestavená k 31.12.2016
 v Kč, s přesností na dvě desetinná místa
 okamžik sestavení: 24.01.2017 11:55

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
	AKTIVA CELKEM		87 492 530.15	35 414 304.39	52 078 225.76	53 859 863.49
A.	Stálá aktiva		80 524 345.46	35 414 304.39	45 110 041.07	45 007 479.87
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		190 953.00	190 953.00	0.00	0.00
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013				
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	190 953.00	190 953.00		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný	041				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	051				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k	035				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		80 320 292.46	35 223 351.39	45 096 941.07	44 994 379.87
1.	Pozemky	031	946 767.00		946 767.00	946 767.00
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021	51 505 905.07	8 364 488.00	43 141 417.07	26 101 267.00
4.	Samostatné hmotné movité věci a	022	13 996 739.73	12 998 306.73	998 433.00	964 804.10
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	13 860 556.66	13 860 556.66		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný	042	10 324.00		10 324.00	16 981 541.77
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	052				
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k	036				
III.	Dlouhodobý finanční majetek		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Majetkové účasti v osobách s	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do	063				
4.	Dlouhodobé půjčky	067				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
7.	Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	043				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	053				

Střední odborná škola stavební
 Střední odborné učiliště stavební
 Pražská 112, 280 02 Kolín II

 
 Datum tisku: 24.01.2017 čas: 11.55

IČO 00177032

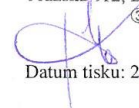
strana 1

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
IV.	Dlouhodobé pohledávky		13 100.00	0.00	13 100.00	13 100.00
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	13 100.00		13 100.00	13 100.00
4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na	471				
7.	Dlouhodobé zprostředkování transferů	475				
B.	Oběžná aktiva		6 968 184.69	0.00	6 968 184.69	8 852 383.62
I.	Zásoby		125 925.93	0.00	125 925.93	125 377.04
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	125 925.93		125 925.93	125 377.04
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II.	Krátkodobé pohledávky		1 363 107.16	0.00	1 363 107.16	2 768 204.20
1.	Odběratelé	311	95 671.91		95 671.91	161 761.23
2.	Směnky k inkasu	312				
3.	Pohledávky za eskontované cenné	313				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	38 581.00		38 581.00	34 852.00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	316				
7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených	317				
8.	Pohledávky z přerozdělování daní	319				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335				1 800.00
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústředními	346				
18.	Pohledávky za vybranými místními	348				
19.	Pohledávky ze správy daní	352				
20.	Zúčtování z přerozdělování daní	355				
21.	Pohledávky z exekuce a ostatního	356				
22.	Ostatní pohledávky ze správy daní	358				
23.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361				
24.	Pevné termínové operace a opce	363				
25.	Pohledávky z neukončených finančních	369				
26.	Pohledávky z finančního zajištění	365				
27.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na	373				
29.	Krátkodobé zprostředkování transferů	375				
30.	Náklady příštích období	381	266 350.10		266 350.10	299 189.87
31.	Příjmy příštích období	385				
32.	Dohadné účty aktivní	388	962 178.25		962 178.25	2 270 534.00
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	325.90		325.90	67.10

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
III.	Krátkodobý finanční majetek		5 479 151.60	0.00	5 479 151.60	5 958 802.38
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
6.	Účty státních finančních aktiv	247				
7.	Účty řízení likvidity státní pokladny a	248				
8.	Účty pro sdílení daní a pro dělenou	249				
9.	Běžný účet	241	5 311 530.75		5 311 530.75	5 915 079.58
10.	Běžný účet FKSP	243	152 632.23		152 632.23	23 067.50
11.	Základní běžný účet územních	231				
12.	Běžné účty fondů územních	236				
13.	Běžné účty státních fondů	224				
14.	Běžné účty fondů organizačních složek	225				
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	14 988.62		14 988.62	20 655.30

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
	PASIVA CELKEM		52 078 225.76	53 859 863.49
C.	Vlastní kapitál		45 878 429.98	28 313 752.54
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		44 997 370.07	27 348 154.09
1.	Jmění účetní jednotky	401	35 708 751.17	27 348 154.09
2.	Fond privatizace	402		
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	9 288 618.90	
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy minulých období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		857 099.34	940 599.02
1.	Fond odměn	411	17 649.00	17 649.00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	227 605.67	53 648.23
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	67 959.31	42 959.88
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	468 163.43	171 121.80
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	75 721.93	655 220.11
6.	Ostatní fondy	419		
III.	Výsledek hospodaření		23 960.57	24 999.43
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		23 960.57	24 999.43
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
IV.	Příjmový a výdajový účet rozpočt.hospodaření		0.00	0.00
1.	Příjmový účet organizačních složek státu	222		
2.	Zvláštní výdajový účet	223		
3.	Účet hospodaření státního rozpočtu	227		
4.	Agregované příjmy a výdaje minulých období	404		

Střední odborná škola stavební
Střední odborné učiliště stavební
Pražská, 112, 280 02 Kolín II

 ³
Datum tisku: 24.01.2017 čas: 11:55

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
D.	Cizí zdroje		6 199 795.78	25 546 110.95
I.	Rezervy		0.00	0.00
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky		1 059 578.25	1 398 184.00
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů	453		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	97 400.00	96 400.00
5.	Dlouhodobé závazky z ručení	456		
6.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	962 178.25	1 301 784.00
9.	Dlouhodobé zprostředkování transferů	475		
III.	Krátkodobé závazky		5 140 217.53	24 147 926.95
1.	Krátkodobé úvěry	281		
2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282		
3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů	283		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	291 176.65	986 398.02
6.	Směnky k úhradě	322		
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	138 996.00	128 513.00
8.	Závazky z děleré správy	325		
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	2 349 449.00	2 544 717.00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	929 479.00	921 077.00
13.	Zdravotní pojištění	337	399 478.00	396 352.00
14.	Důchodové spoření	338		1 235.00
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	360 892.00	381 454.00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	48 482.91	74 480.79
21.	Přijaté zálohy daní	351		
22.	Přeplatky na daních	353		
23.	Závazky z vratek nepřímých daní	354		
24.	Zúčtování z přerozdělování daní	355		
25.	Závazky z exekuce a ostatního nakládání s cizím majetkem	357		
26.	Ostatní závazky ze správy daní	359		
27.	Krátkodobé závazky z ručení	362		
28.	Pevné termínové operace a opce	363		
29.	Závazky z neukončených finančních operací	364		
30.	Závazky z finančního zajištění	366		
31.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	368		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	89 729.63	18 057 714.61
33.	Krátkodobé zprostředkování transferů	375		
34.	Závazky z řízení likvidity státní pokladny a státního dluhu	248		
35.	Výdaje příštích období	383		
36.	Výnosy příštích období	384	182 080.00	221 850.00
37.	Dohadné účty pasivní	389	345 954.34	429 335.53
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	4 500.00	4 800.00

Střední odborná škola stavební
Střední odborné učiliště stavební

Pražská 112, 280 02 Kolín II

Datum tisku: 24.01.2017 čas: 11.55

Příloha G: Výkaz zisku a ztráty k 31.12.2016

MÚZO Praha, s.r.o. - PC výkaznictví JASU

Datum tisku: 24.01.2017 čas: 11:55

Výkaz zisku a ztráty

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

IČO : 00177032	Název organizace : SOU stavební a SOŠ stavební Kolín
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Pražská 112, Kolín

sestavený k 31.12.2016
 v Kč, s přesností na dvě desetinná místa
 okamžik sestavení: 24.01.2017 11:55

pol.č.	Název položky	účet	1		2		3		4	
			BĚŽNÉ OBDOBÍ				MINULÉ OBDOBÍ			
			Hlavní činnost		Hosp. činnost		Hlavní činnost		Hosp. činnost	
A.	NÁKLADY CELKEM		50 609 882.37	347 015.65	53 454 880.50	278 895.70				
I.	Náklady z činnosti		50 597 119.09	347 015.65	53 448 063.99	278 895.70				
1.	Spotřeba materiálu	501	3 992 683.15	113 974.00	4 244 777.28	76 373.30				
2.	Spotřeba energie	502	1 567 438.47	794.85	1 768 306.93	892.80				
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných	503								
4.	Prodané zboží	504								
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506								
6.	Aktivace oběžného majetku	507								
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508								
8.	Opravy a udržování	511	200 642.80		349 198.02					
9.	Cestovné	512	189 223.60		269 352.97					
10.	Náklady na reprezentaci	513	3 098.00		2 809.00					
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516								
12.	Ostatní služby	518	2 106 002.19	156 766.80	2 890 401.02	110 403.60				
13.	Mzdové náklady	521	29 754 044.00	58 400.00	30 069 240.00	62 400.00				
14.	Zákonné sociální pojištění	524	9 922 600.00		9 763 666.00	5 168.00				
15.	Jiné sociální pojištění	525	117 774.00		119 767.00	64.00				
16.	Zákonné sociální náklady	527	437 640.44		403 949.42					
17.	Jiné sociální náklady	528								
18.	Daň silniční	531								
19.	Daň z nemovitostí	532	6 819.00		6 819.00					
20.	Jiné daně a poplatky	538	3 860.00		5 240.00					
21.	Vratky nepřímých daní	539								
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541								
23.	Jiné pokuty a penále	542	300.00		1 000.00					
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543								
25.	Prodaný materiál	544								
26.	Manka a škody	547								
27.	Tvorba fondů	548								
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	622 164.10		840 639.00					
29.	Zůstatková cena prodaného	552								
30.	Zůstatková cena prodaného	553								
31.	Prodané pozemky	554								
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555								
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556								
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557			15 293.00					
35.	Náklady z drobného dlouhodobého	558	585 614.40	17 080.00	1 465 784.40	23 594.00				
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	1 087 214.94		1 231 820.95					

Střední odborná škola stavební
 Střední odborné učiliště stavební
 Pražská 112, 280 02 Kolín II

IČO 00177032

strana 1

3

Datum tisku: 24.01.2017 čas: 11:55

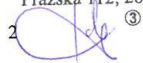
pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
II.	Finanční náklady		12 763.28	0.00	6 816.06	0.00
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563	12 763.28		6 816.06	
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III.	Náklady na transfery		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Náklady vybraných ústředních vládních	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních	572				
3.	Náklady vybraných ústředních vládních	575				
IV.	Náklady ze sdílených daní a poplatků		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	581				
2.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	582				
3.	Náklady ze sdílené daně z přidané	584				
4.	Náklady ze sdílených spotřebních daní	585				
5.	Náklady z ostatních sdílených daní a	586				
V.	Daň z příjmů		0.00	0.00	0.45	0.00
1.	Daň z příjmů	591			0.45	
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		50 628 058.59	352 800.00	53 474 839.63	283 936.00
I.	Výnosy z činnosti		3 461 767.60	352 800.00	3 917 322.50	283 936.00
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	2 784 221.50	352 800.00	2 818 284.00	283 936.00
3.	Výnosy z pronájmu	603				
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
5.	Výnosy ze správních poplatků	605				
6.	Výnosy z místních poplatků	606				
7.	Výnosy ze soudních poplatků	607				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642			230 000.00	
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálů	644	456.00		394.00	
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	18 800.00		20 032.00	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	658 290.10		848 612.50	

Střední odborná škola stavební
Střední odborné učiliště stavební
Pražská 112, 280 02 Kolin II

IČO 00177032

strana 2

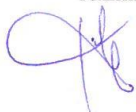

 ③



Datum tisku: 24.01.2017 čas: 11.55

pol.č.	Název položky		1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
II.	Finanční výnosy		2 704.00	0.00	5.28	0.00
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662			5.28	
3.	Kurzové zisky	663	2 704.00			
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
5.	Výnosy z dlouhodobého finančního	665				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
III.	Výnosy z daní a poplatků		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy z daně z příjmů fyzických osob	631				
2.	Výnosy z daně z příjmů právnických osob	632				
3.	Výnosy ze sociálního pojištění	633				
4.	Výnosy z daně z přidané hodnoty	634				
5.	Výnosy ze spotřebních daní	635				
6.	Výnosy z majetkových daní	636				
7.	Výnosy z energetických daní	637				
8.	Výnosy z daně silniční	638				
9.	Výnosy z ostatních daní a poplatků	639				
IV.	Výnosy z transferů		47 163 586.99	0.00	49 557 511.85	0.00
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních	672	47 163 586.99		49 557 511.85	
3.	Výnosy vybraných ústředních vládních	675				
V.	Výnosy ze sdílených daní		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických	681				
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů	682				
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané	684				
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685				
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686				
6.	Výnosy ze sdílené silniční daně	688				
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		18 176.22	5 784.35	19 959.58	5 040.30
2.	Výsledek hospodaření účetního období		18 176.22	5 784.35	19 959.13	5 040.30

Sřední odborná škola stavební
Sřední odborné učiliště stavební
Pražská 112, 280 02 Kolín II

 ³ 

FD - 2: Přehled transferů, finančních příspěvků a dotací zaslaných PO od 1. 1. do 31. 12. 2016
(dodržel provázanost na účetní výkaznictví MÚZO)

IČO: 00177032

č. objektu: 10422
název org.: SOS a SOU Stavební Kolín

DM - INVESTICE

I. Transfery, dotace MŠMT, MF, IROP, EU, SR - přes SK-ŠKSEŠ; kap.05 - investiční										Uved'te v Kč na 2 deset místa	
FD - strana 2	BANKA Veškeré zaslané fin. prostřed. roku do data závěrky (bez "sniženi poslání")	BANKA - (minus) Vratky dotaci, Sniženi poslání (do data)	BANKA Skutečnost zaslání (bez vrátek a sniženi poslání od 1.1. do data)	úpravy (1): +,- PROJEKTY tj. vratky projektů, převody, nespotřebová no k datu	úpravy (2): +,- ostatní korekce do data	IV. Q / 2016		období závěrka roku sl 1 - 8		Poznámka	
						Celkový INV transfer začítovaný do 31.12.2016 (sl.	BANKA - (minus) Vratky dotaci po roce od 1.1. 2017	Celkové čerpané NIV prostředky r. 2016 (po odečtu sl. 2, 4, 5, 7) (tj. sl.6+7)	ZAVZORCOVANO, nezapisujte!!! NEZAPISUJTE!!!		
Skutečnost k 31.12.2016	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	3 + 4 + 5	(6)	(7)	(8)	(9) - komentář	
1	xxxxx - investiční zdroje projektů		0,00			0,00			0,00		
2			0,00			0,00			0,00		
3			0,00			0,00			0,00		
4			0,00			0,00			0,00		
5			0,00			0,00			0,00		
6			0,00			0,00			0,00		
7			0,00			0,00			0,00		
8			0,00			0,00			0,00		
9			0,00			0,00			0,00		
10	Celkem ústře.úr. (MŠMT, IROP, EU, ...):	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	součet IX.	
X. Transfery od rozpočtu ústřední úrovně (ze SR) - zaslané org. mimo SK, přímo - investiční:											
1	Transfery ze SR		0,00							Do politik s křížky "x" - nezapisujte!	
2	Celkem ústřední úrovně - přímo na PO:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	součet X.	
XI. Vlastní prostředky SK- dotace; kap. 05 - investiční:											
1	000 - Bez ÚZ		0,00			0,00			0,00	Poznámka	
2	040 - Vrác. příjmy z pronájmu a prodeje maj.	234 389,00		234 389,00			234 389,00		234 389,00	telefonní ústředny	
3	041 - Vrác. př. z pronáj. a prod. maj.-loni			0,00			0,00		0,00		
4	777 - Kofinanc. projektů - neuznatelné nákl.			0,00			0,00		0,00		
5	888 - Kofinanc. proj. - uznatelné nákl.		-653 443,52	-653 443,52			-653 443,52		-653 443,52	vratka zetepleni	
6	901 - Havarijní opravy (investice)			0,00			0,00		0,00		
7				0,00			0,00		0,00		
8				0,00			0,00		0,00		
9				0,00			0,00		0,00		
10	Celkem vlastní prostřed. SK, kap.05-ŠKO:	234 389,00	-653 443,52	-419 054,52	0,00	0,00	-419 054,52	0,00	-419 054,52	součet XI.	
XII. Ostatní investiční transfery - zaslané přímo; mimo kap. 05 RK - investiční:											
1	Dotace SR prostřed. jiných odborů SK-přímou			0,00			0,00		0,00	Do politik s křížky "x" - nezapisujte!	
2	Vlastní prostřed. SK jiných odborů SK-přímou			0,00			0,00		0,00		
3	Od obce, města - přímo			0,00			0,00		0,00		
4	Z Národního fondu (agentury) - přímo			0,00			0,00		0,00		
5	Přijaté prostředky ze zahraničí - přímo			0,00			0,00		0,00		
6	Od Státních fondů (FZP, ...) - přímo			0,00		1 136 255,81			1 136 255,81	MŽP, SFZP	
7	případně doplně			0,00			0,00		0,00		
8				0,00			0,00		0,00		
9	Celkem prostřed. získané přes SK, přímo:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 136 255,81	0,00	1 136 255,81	součet XII.	
B. SUMÁŘ INVESTIČNÍCH výdajů FD - 2:											
1	XIII. CELKEM POSKYT. INVESTICE:	234 389,00	-653 443,52	-419 054,52	0,00	0,00	717 201,29	0,00	717 201,29	Σ=Investiční výdaje-VŠE	

Komentář PO:

FD-1, FD-2 zpracoval/a: Bc. Tichá Šárka

dne: 20.1.2017

Schválil Mgr. Jindřich Synek

Střední odborná škola stavební
Střední odborné učiliště stavební
Pražská 112, 280 02 Kolín II

③ 

Vysvětlivky k formuláři FD:

- V součtových oblastech jsou vzorce. Vzorce jsou zamknuté. Počítá se samo.
- Vypĺňování sloupců FD:
Při mezitímní účetní závěrce k 31.3., 30.6. a 30.9. roku vyplňujete sloupce 1, 2, 4, 5; sl. 3, 6 a 8 se spočítá sám.
Při roční účetní závěrce k 31.12. - doplňte ještě sl. 7. Ve sl. 9 uveďte komentář.
- FD = pracovní název doplňujícího výkazu účetní závěrky: "Formulář dotací."

Formulář vyhotovila: Ing Hanišová, ŠKSEŠ: dne 20. 12. 2016

