

Univerzita Pardubice
Dopravní fakulta Jana Pernera

Optimalizace pracovních činností oddělení Označnický a informační systém
v Dopravním podniku hl. m. Prahy, a. s.

Lukáš Skalník

Bakalářská práce

2008

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Lukáš SKALNÍK**

Studijní program: **B3709 Dopravní technologie a spoje**

Studijní obor: **Dopravní management, marketing a logistika**

Název tématu: **Optimalizace pracovních činností oddělení Označnický a informační systém v Dopravním podniku hl. m. Prahy, a. s.**

Z á s a d y p r o v y p r a c o v á n í :

Úvod

1. Historie a současnost oddělení Označnický a informační systém
2. Analýza pracovních činností oddělení Označnický a informační systém
3. Návrh optimalizace pracovních činností oddělení Označnický a informační systém
4. Návrh optimalizace činností souvisejících s informováním cestujících v rámci PID

Závěr

Rozsah grafických prací:	dle doporučení vedoucího
Rozsah pracovní zprávy:	40 - 50 stran
Forma zpracování bakalářské práce:	tištěná
Seznam odborné literatury:	
dle pokynů vedoucího práce	

Vedoucí bakalářské práce:	doc. Ing. Pavol Šaradín, CSc. Katedra dopravního managementu, marketingu a logistiky
Datum zadání bakalářské práce:	30. listopadu 2007
Termín odevzdání bakalářské práce:	27. května 2008


prof. Ing. Bohumil Culek, CSc.
děkan

L.S.


prof. Ing. Vlastimil Melichar, CSc.
vedoucí katedry

dne 30. 11. 2007

PODĚKOVÁNÍ

Za odbornou pomoc při vedení a sestavení této bakalářské práce chci poděkovat vedoucímu mé práce doc. Ing. Pavlu Šaradínovi, CSc.

Za pomoc při zajištění odborných podkladů a informačních zdrojů souvisejících převážně s historickými údaji chci poděkovat PaedDr. Aleši Bittnerovi, CSc.

SOUHRN

Cílem bakalářské práce je vyhodnotit současný stav pracovních činností v oddělení Označníky a informační systém a navrhnout optimalizaci těchto pracovních činností s návazností na reorganizaci odboru Zastávky a jeho začlenění v organizační struktuře Dopravního podniku hlavního města Prahy, akciové společnosti. Jelikož v průběhu roku 2008 má dojít ke skutečné reorganizaci odboru Zastávky, je zpracován oficiální návrh reorganizace. Součástí této bakalářské práce je také srovnání mnou navrhovaného stavu a stavu, který je v oficiálním návrhu reorganizace odboru Zastávky.

KLÍČOVÁ SLOVA

analýza, dopravní podnik, informování cestujících, integrovaná doprava, informační systém, optimalizace pracovních činností, outsourcing, povrchová doprava, reorganizace, restrukturalizace, zastávky

TITLE

An optimizing of operating activities in a department of Traffic signs and information system of Dopravni podnik hl.m. Prahy, join-stock company.

ABSTRACT

The aim of this thesis is to evaluate contemporary situation in the field of working positions in the department of Traffic signs and information systém and design the optimizing of the working positions with additional reorganization of the mentioned department and its comprehension to all company structure.

My thesis also compares the official concept of reorganization made by experts and the draft of regorganization which is suggested in my thesis.

KEYWORDS

analysis, transport company, passengers information, integrated transport, information systém, optimizing of working positions, outsourcing, surface transport, reorganization, restructuring, stops

OBSAH

	strana
Úvod.....	7
1 Historie a současnost oddělení Označnický a informační systém	8
2 Analýza pracovních činností oddělení Označnický a informační systém.....	14
3 Návrh optimalizace pracovních činností oddělení Označnický a informační systém	16
3.1 Současný stav (únor 2008)	16
3.2 Oficiální návrh reorganizace odboru 250300 k 1. 5. 2008	25
3.3 Návrh reorganizace odboru 250300 k 1. 7. 2008	33
3.4 Průběh navrhované reorganizace k 1. 7. 2008.....	47
3.4.1 Příprava reorganizace odboru 250300 - Zastávky	47
3.4.2 Stanovení vítěze výběrového řízení na vedoucího odboru 250300 – Zastávky	49
3.4.3 Realizace reorganizace odboru 250300 – Zastávky	49
3.5 Návrh možností outsourcingu.....	50
4 Návrh optimalizace činností souvisejících s informováním cestujících v rámci PID	52
Závěr.....	54
Seznam použité literatury.....	57
Seznam tabulek.....	58
Seznam obrázků	59
Seznam zkratk	60
Seznam příloh	61

ÚVOD

V Dopravním podniku hlavního města Prahy, akciové společnosti probíhá v současné době poslední fáze procesu restrukturalizace. V souvislosti s tímto restrukturalizačním procesem probíhají také reorganizační změny v jednotce Dopravní cesta Tramvaje, jejíž součástí je mimo jiné i odbor Zastávky a v něm organizačně začleněné oddělení Označníky a informační systém.

Jako vedoucí oddělení Označníky a informační systém jsem se rozhodl zpracovat návrh reorganizace tohoto oddělení, respektive celého odboru Zastávky, neboť rozdělení působností a pracovních činností, které je v době počátku zpracování této bakalářské práce, tj. v únoru 2008, neodpovídá mým představám o organizačním začlenění v Dopravním podniku hlavního města Prahy, akciové společnosti.

Právě o reorganizaci oddělení Označníky a informační systém, respektive celého odboru Zastávky a o optimalizaci pracovních činností jejich zaměstnanců pojednává tato bakalářská práce. Jelikož v průběhu roku 2008 má dojít ke skutečné reorganizaci odboru Zastávky, je součástí této bakalářské práce také srovnání mnou navrhovaného stavu a stavu, který je v oficiálním návrhu a nastane po reorganizaci odboru Zastávky.

Ke zpracování tématu mé bakalářské práce budu využívat vnitropodnikové zdroje související s působnostmi a organizačním začleněním oddělení Označníky a informační systém, respektive celého odboru Zastávky do struktury Dopravního podniku hlavního města Prahy, akciové společnosti, dále veřejně přístupné zdroje o této problematice, a to v písemné i elektronické podobě.

Cílem této bakalářské práce je analyzovat současný stav před reorganizací odboru Zastávky, platný k únoru 2008 a porovnat jej s oficiálním návrhem reorganizace k 1. květnu 2008 a s mnou navrhovanou reorganizací k 1. červenci 2008. Dále je cílem analyzovat současný stav a navrhnout optimalizaci pracovních činností zaměstnanců Dopravního podniku hlavního města Prahy, akciové společnosti, zajišťujících informování cestujících v rámci Pražské integrované dopravy, respektive vytvoření návrhu na outsourcing této činnosti, případně i na outsourcing některých dalších souvisejících činností.

1 HISTORIE A SOUČASNOST ODDĚLENÍ OZNAČNÍKY A INFORMAČNÍ SYSTÉM

Oddělení Označnický a informační systém je v Dopravním podniku hlavního města Prahy, akciové společnosti organizačně začleněno do jednotky Dopravní cesta Tramvaje pod odbor Zastávky.

Působnosti [2] tohoto oddělení jsou od jeho vzniku v roce 2006 do současné doby, tj. února 2008 následující:

250320 – oddělení Označnický a informační systém

- a) Zabezpečuje technický a provozní stav označnicků zastávek včetně jejich vybavení a změn při trvalých a dočasných změnách,
- b) zpracovává plány zadávané údržby a oprav uvedených zařízení,
- c) zabezpečuje přípravu a organizaci vyvěšování, obnov a kontrol jízdních řádů a informací, příprava rozpočtu a sledování čerpání finančních prostředků,
- d) připravuje výběrová řízení na dodavatele údržbových prací, připravuje a vypracovává podklady objednávek a smluv o dílo, zajišťuje spolupráci s dodavateli údržbových prací,
- e) zabezpečuje operativně odstraňování závad na uvedeném zařízení,
- f) provádí kontrolu dodavatelských prací a likvidaci faktur na dodavatelské práce,
- g) spolupracuje při přejímkách nových zařízení od investorských útvarů a organizací, ve fázi přípravy se vyjadřuje k projektové dokumentaci,
- h) zpracovává a připomínkuje návrhy smluv o využívání zastávkových zařízení, která jsou ve správě odboru jinými dopravci pro dopravu nezahrnutou v PID,
- i) zabezpečuje evidenci uvedeného zařízení a průběžnou aktualizaci databáze zařízení včetně dokumentace a uchování podkladů a dokladů,
- j) zpracovává podklady pro převody, vyřazení a likvidaci uvedených zařízení,
- k) zabezpečuje podklady pro vyřizování podmětů a stížností občanů a organizací, které eviduje,
- l) zabezpečuje styk a spolupráci s orgány státní správy a organizacemi,
- m) zabezpečuje ústní informování cestujících při zahájení a po ukončení plánovaných změn a při mimořádných událostech většího rozsahu,
- n) zabezpečuje pro potřeby odboru kontroly informace o stavu veškerého zastávkového zařízení, ploch, zeleně apod.

Oddělení Označníky a informační systém však nebylo vždy takto organizačně začleněno a mělo i jiné působnosti oproti současnému stavu. Prvním předchůdcem oddělení Označníky a informační systém bylo v roce 1994 oddělení 12112 – Jízdní řády, které bylo organizačně začleněno v Dopravním úseku do odboru 12110 – Doprava a jízdní řády, spadajícího do Odštěpného závodu Elektrické dráhy (dále ED). Oddělení 12112 – Jízdní řády zajišťovalo mimo jiné převážně tvorbu zastávkových a vozových jízdních řádů pro tramvaje. Po vytvoření zastávkových jízdních řádů vždy určená část pracovníků tohoto oddělení vyjela do pražských ulic tramvají a v režimu služební jízdy tito pracovníci vyvěšovali připravené zastávkové jízdní řády v síti zastávek ED. Zastávkové jízdní řády se tehdy vylepovaly na označníky tramvajových zastávek lepidlem, jenž se nanášelo štětkou. Byla to práce nepříjemná, špinavá a zdlouhavá. Velkým problémem byla údržba poškozených, například potrhaných či pomalovaných zastávkových jízdních řádů a jejich výměna za nové. Na tuto práci byla vyčleněna samostatná skupina pracovníků. Dále do působnosti oddělení 12112 – Jízdní řády patřila údržba určeného zastávkového zařízení, tj. označků zastávek, koncových majáčků a desek a dále také přístřešků na tramvajových zastávkách. Do správy tohoto oddělení patřilo ještě další zařízení související s tramvajovou tratí, jako například zábradlí, zrcadla atd.

V polovině roku 1996 bylo do oddělení 12112 – Jízdní řády převedeno informační vozidlo z dispečinku ED. Společně s informačním vozidlem byla do oddělení převedena také skupina informačních pracovníků, kteří s touto činností měli zkušenost a zajišťovali ji do té doby v rámci činnosti dispečinku ED. Informační vozidlo bylo vybaveno výpočetní a komunikační technikou, která umožnila ve spojení s odborným personálním obsazením zajišťování informační činnosti na vysoké kvalitativní úrovni. Toto vozidlo bylo chloubou pražského dopravního podniku. Výpočetní technika umožňovala tisk zastávkových jízdních řádů a výrobu informačních vývěsek pro cestující dle potřeby přímo na zastávkách v síti ED. Vybavení radiostanicí a rozhlasovým komunikačním zařízením zase umožňovalo operativní předávání informací z dispečinku ED prostřednictvím pracovníků informačního vozidla cestujícím na tramvajových zastávkách v úsecích dotčených nějakou dopravní změnou. Tyto služby většina cestujících hodnotila velmi kladně.

Z důvodu neustále rostoucí potřeby lepší údržby zastávkových jízdních řádů v síti ED a stále se zvyšujícího počtu dopravních změn v provozu tramvají, při kterých bylo třeba vždy vyvěšovat nové zastávkové jízdní řády, a současně s příchodem pracovníků převedených z dispečinku ED, došlo k rozdělení oddělení 12112 – Jízdní řády na dvě samostatné skupiny.

První skupina měla na starost pouze tvorbu grafikonu a generování vozových a zastávkových jízdních řádů. Druhá skupina se starala o distribuci zastávkových jízdních řádů a informačních vývěsek na tramvajové zastávky a dále o informování cestujících na zastávkách v síti ED při plánovaných dlouhodobých a krátkodobých výlukách tramvajového provozu a při mimořádných událostech v provozu tramvají. Nový vedoucí této skupiny byl navíc pověřen činnostmi související se zabezpečením a rozvojem preference pražské tramvajové dopravy.

V průběhu posledního čtvrtletí roku 1996 došlo k vyhodnocení pracovních činností druhé skupiny oddělení 12112 – Jízdní řády. Jelikož se ukázalo vyčlenění této samostatné skupiny jako efektivní a velmi pozitivní opatření, byl závěr tohoto hodnocení více než uspokojivý. Z důvodu tohoto kladného vyhodnocení bylo rozhodnuto o převedení této skupiny na samostatné nové oddělení 12114 – Zastávková služba a preference MHD, k jehož vzniku došlo začátkem roku 1997. Toto nové oddělení bylo v rámci organizační struktury podniku začleněno do odboru 12110 – Doprava a jízdní řády.

Se vznikem nového oddělení došlo k zavedení některých novinek. Pracovníci podávající informace cestujícím na zastávkách v síti ED začali při plánovaných dlouhodobých výlukách podávat informace po dobu prvních šesti hodin trvání výluky a dále dle aktuální potřeby a požadavků dispečinku ED. Při krátkodobých výlukách tramvajového provozu a při mimořádných událostech v provozu tramvají zajišťovali pracovníci informačního vozidla podávání informací cestujícím po celou dobu trvání výluky. Tento způsob využití informačního vozidla byl umožněn díky zavedení nepřetržitého provozu.

Také nastala změna ve způsobu a v technologii vyvěšování zastávkových jízdních řádů. Zastávkové jízdní řády se již nerozvěšely tramvají v režimu služební jízdy, ale nově bylo k tomuto účelu využito informační vozidlo, které nebylo závislé na momentálním stavu provozu tramvajové dopravy v síti ED. Na informačním vozidle se v režimu nepřetržitého provozu střídalo ve dvanáctihodinovém turnusu celkem deset pracovníků, což umožňovalo optimálně rozvrhnout pracovní náplň a využití pracovníků tohoto vozidla. Na rámové konstrukce označnicků zastávek se instalovaly skříně na zastávkové jízdní řády, které nahradily plechové výleповé plochy. Do nových skříní se zastávkové jízdní řády instalovaly v obalech, do kterých je pracovníci přípravy vkládali již na základně a tím bylo dosaženo zkrácení doby potřebné pro vyvěšení nových zastávkových jízdních řádů. Do obalu se na základně vkládaly i zastávkové jízdní řády, které k datu změny nebylo třeba na konkrétních zastávkách měnit a tím bylo docíleno, že veškeré zastávkové jízdní řády byly průběžně vyměňovány a nedocházelo k jejich nečitelnosti.

Další kladně hodnocenou změnou byl nový způsob vyvěšování informačních vývěsek na tramvajové zastávky při výlukách tramvajové dopravy. Změna spočívala v navýšení počtu vyvěšovaných informačních vývěsek a jejich umístění na zastávky v úseku dotčeném dopravní změnou a navíc vždy na tři zastávky před tímto úsekem. I tato změna byla přijata cestujícími velmi pozitivně, stejně jako ponechávání informačních vývěsek ve vyloučených úsecích až do úplného ukončení výluk v provozu tramvají. Toto ponechávání informačních vývěsek nebylo dříve zvykem, jelikož se vývěsky svěšovaly společně s výměnou zastávkových jízdních řádů, které musely být v souladu se zákonem č. 266/1994 Sb. – Zákon o drahách, vyvěšeny 24 hodin před začátkem jejich platnosti. To znamenalo, že dříve na některých zastávkách nebyly z uvedeného důvodu vyvěšeny platné zastávkové jízdní řády ani informační vývěsky i více než padesát hodin.

Pro lepší zajištění údržby a doplňování zastávkových jízdních řádů a informačních vývěsek v síti ED byla tramvajová síť rozdělena na pět úseků a provozní pracovníci oddělení 12114 – Zastávková služba a preference MHD na pět dvoučlenných posádek, kdy každé posádce byl přidělen jeden úsek. Přidělením jednotlivých úseků konkrétním pracovníkům a zavedením osobní zodpovědnosti za tyto úseky došlo ke zlepšení pracovních výkonů při kontrolách a odstraňování závad v síti. Závady na zastávkovém zařízení hlásili provozní pracovníci na základnu, kde po zapsání a vyhodnocení byly závady hlášeny dále správcům uvedených zařízení.

Velmi kladně byla také vedením podniku hodnocena znalost linkového vedení a zastávkového místopisu u všech pracovníků oddělení 12114 – Zastávková služba a preference MHD. Tato znalost byla vedoucím oddělení striktně vyžadována a přezkušována na pravidelných přezkoušeních v rámci pravidelných školení pracovníků oddělení.

Začátkem roku 2005 došlo k dalším organizačním změnám v Dopravním podniku hlavního města Prahy, akciové společnosti. Tyto změny se velice závažným způsobem dotkly také oddělení 12114 – Zastávková služba a preference MHD. V rámci uvedených změn se oddělení 12114 – Zastávková služba a preference MHD sloučilo s oddělením 131013 – Zastávková služba a chronometráž, které do té doby bylo organizačně začleněno do odboru 131010 – Doprava a přeprava MHD spadajícího do Dopravního úseku Odštěpného závodu Autobusy. Sloučením obou oddělení došlo ke vzniku nového oddělení 12452 – Označníky a informační systém organizačně začleněného do nově vzniklého odboru 12450 – Zastávky.

V rámci Odštěpného závodu Autobusy bylo předchůdcem oddělení 250320 – Označníky a informační systém již zmiňované oddělení 131013 – Zastávková služba

a chronometráž. Toto oddělení vzniklo v roce 1998 a po celou dobu bylo organizačně začleněno do odboru 131010 – Doprava a přeprava MHD. Pracovní náplní tohoto oddělení byla od jeho počátku tvorba vozových a zastávkových jízdních řádů pro autobusovou trakci a zajišťování vývěsů zastávkových jízdních řádů a jejich údržba a obnova v síti autobusových zastávek pražského Dopravního podniku. Způsob vylepování zastávkových jízdních řádů a později také vyvěšování zastávkových jízdních řádů v obalech do skříní umístěných na rámových konstrukcích označků zastávek autobusů byl shodný se způsobem v Odštěpném závodu ED. Jediným rozdílem bylo zajišťování rozvozu zastávkových jízdních řádů, kdy tento rozvoz byl původně zajišťován za využití autobusu v režimu služební jízdy. Po dodání dvou dodávkových automobilů byly již tyto rozvozy zajišťovány osmi pracovníky oddělení 131013 – Zastávková služba a chronometráž v režimu dvousměnného denního turnusu.

V lednu roku 2006 bylo oddělení 12452 – Označníky a informační systém v důsledku dalších organizačních změn začleněno do nově vzniklé jednotky Dopravní cesta Tramvaje a zároveň přejmenováno na oddělení 250320 – Označníky a informační systém. Působností oddělení se tato změna nedotkla. V souvislosti s uvedenými změnami došlo také k přejmenování odboru 12450 – Zastávky na odbor 250300 – Zastávky, kdy ani tato změna se nedotkla působností odboru.

V průběhu poslední restrukturalizace Dopravního podniku hlavního města Prahy, akciové společnosti nastala potřeba další reorganizace v odboru 250300 – Zastávky a v rámci této reorganizace dojde k 1. květnu 2008 k přejmenování oddělení 250320 – Označníky a informační systém na oddělení 250350 – Provozní zabezpečení zastávek. Tato organizační změna velmi podstatným způsobem změní a redukuje působnosti původního oddělení 250320 – Označníky a informační systém.

Působnosti nově vzniklého oddělení od 1. května 2008 [3] budou následující:

250350 – oddělení Provozní zabezpečení zastávek

- a) Zajištění vývěsu, respektive svěsu zastávkových informací,
- b) samostatná příprava rozvozu zastávkových informací,
- c) organizace vývěsu zastávkových informací,
- d) drobná údržba určeného příslušenství zastávek,
- e) průběžná kontrola, údržba a aktualizace zastávkových informací,
- f) ústní informování cestujících při zahájení a po ukončení plánovaných změn v provozu a při mimořádných událostech většího rozsahu,
- g) příprava rozpočtu a sledování čerpání finančních prostředků,
- h) vyřizování podnětů a stížností od občanů a organizací, vztahujících se k činnosti útvaru.

Toto nově vzniklé oddělení bude zajišťovat fyzické vyvěšování zastávkových jízdních řádů a provozních informací pro cestující a dále podávání informací cestujícím při změnách v provozu na zastávkách povrchové dopravy v síti PID, které jsou ve správě Dopravního podniku hlavního města Prahy, akciové společnosti. Dále budou pracovníci oddělení 250350 – Provozní zabezpečení zastávek provádět práce spojené s drobnou údržbou vybraného zastávkového zařízení na výše uvedených zastávkách a práce spojené s přípravou a zabezpečením rozvozů zastávkových jízdních řádů a provozních informací pro cestující.

Další činnosti, spadající do působností oddělení 250320 – Označníky a informační systém přejdou od května 2008 do působností nově vzniklého oddělení 250340 – Informační systém zastávek a do reorganizovaného oddělení 250310 – Správa zastávkových zařízení, které od května 2008 bude přejmenováno na oddělení 250330 – Správa zařízení zastávek.

2 ANALÝZA PRACOVNÍCH ČINNOSTÍ ODDĚLENÍ OZNAČNÍKY A INFORMAČNÍ SYSTÉM

250320 – oddělení Označnický a informační systém

Oddělení 250320 – Označnický a informační systém je přímo podřízené vedoucímu odboru 250300 – Zastávky. Vedoucí oddělení 250320 je úkolován vedoucím odboru 250300 a úkoluje své přímé podřízené pracovníky. Vedoucí oddělení 250320 a jeho podřízení v rámci svých přesně daných kompetencí komunikují s orgány státní správy, samosprávy a externími dodavateli služeb a činností, kterým zasílají na tyto služby a činnosti konkrétní objednávky a následně jejich zpracování kontrolují, vyhodnocují a přebírají. V souvislosti s těmito činnostmi provádějí likvidaci faktur, analýzu hospodaření a shromažďují podklady pro návrh na sestavení rozpočtu pro následující období. Dále v rámci externí spolupráce na základě vydaných Avíz o umístění zastávkových jízdních řádů (ZJŘ) do databáze Archiv ZJŘ organizací ROPID zajišťuje oddělení 250320 vyvěšování ZJŘ k požadovaným termínům na zastávky povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje. Na veškeré změny v provozu PID vydává organizace ROPID číslovaná Dopravní opatření, dle kterých se požadované změny v provozu PID realizují. V rámci interní spolupráce komunikují všichni zaměstnanci oddělení 250320 v rámci svých kompetencí s ostatními útvary DP Praha, a.s., především pak s útvary 100150 – oddělení Projektování a organizace dopravy (zadávání dat souvisejících se zastávkovým zařízením ve správě odboru do databáze CHAPS. Oddělení 100150 dále vydává číslované Oběžníky dopravního ředitele (ODŘ), které jsou závaznou normou při zajišťování činností souvisejících se změnami v provozu MHD, případně PID na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje správě DP Praha, a.s.), 120320 – oddělení Provozní dispečink jednotky Provoz Tramvaje a 130110 – oddělení Provozní dispečink jednotky Provoz Autobusy (od obou dispečinků přijímá údaje o závadách zastávkového zařízení ve své správě s využitím SW SQL Kniha závad – Klient (KZ-K), tyto závady vyhodnocuje a zajišťuje jejich odstraňování, a to buď dodavatelským způsobem, a nebo vlastními zaměstnanci oddělení 250320). Další důležité interní vazby jsou na útvary 100200 – odbor Provozní informace (dodává oddělení 250320 informační materiály o provozu MHD, případně PID a jeho změnách s požadavkem na instalaci těchto materiálů na zastávky povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje), 100400 – odbor Řízení a kontrola provozu (ve spolupráci s útvary odboru 100400 (100410 –

oddělení Dopravní dozor a 100420 – oddělení Řízení provozu) a ve spolupráci s provozními dispečinkami jednotky Provoz Tramvaje a jednotky Provoz Autobusy zajišťuje oddělení 250320 informování cestujících o změnách v provozu na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje), 100500 – odbor Jízdní řády (na základě vydaných Avíz o umístění zastávkových jízdních řádů (ZJŘ) do databáze Archiv ZJŘ útvarů odboru 100500 (100510 – oddělení JŘ Metro a Tramvaje a 100520 – oddělení JŘ Autobusy) zajišťuje oddělení 250320 vyvěšování ZJŘ k požadovaným termínům na zastávky povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje), 900200 – odbor Právní (spolupráce při uzavírání smluv s cizími dopravci na využívání zastávek DP Praha, a.s., ve správě oddělení 250320), 900720 – oddělení Marketing (vyvěšování informačních materiálů dle zadaných dispozic). Dále oddělení 250320 v přiměřeném nutném rozsahu komunikuje a spolupracuje se všemi ostatními útvary DP Praha, a.s. Je však zarážející, že veškeré změny související s provozem linek cizích dopravců nezařazených do systému PID, avšak smluvně využívajících zastávek v majetku DP Praha, a.s. neřeší svodně žádný z interních útvarů DP Praha, a.s., ani organizace ROPID. Tyto změny si zjišťují sami zaměstnanci oddělení 250320 a dále provádí koordinaci se změnami vyhlášenými útvary DP Praha, a.s., nebo organizací ROPID.

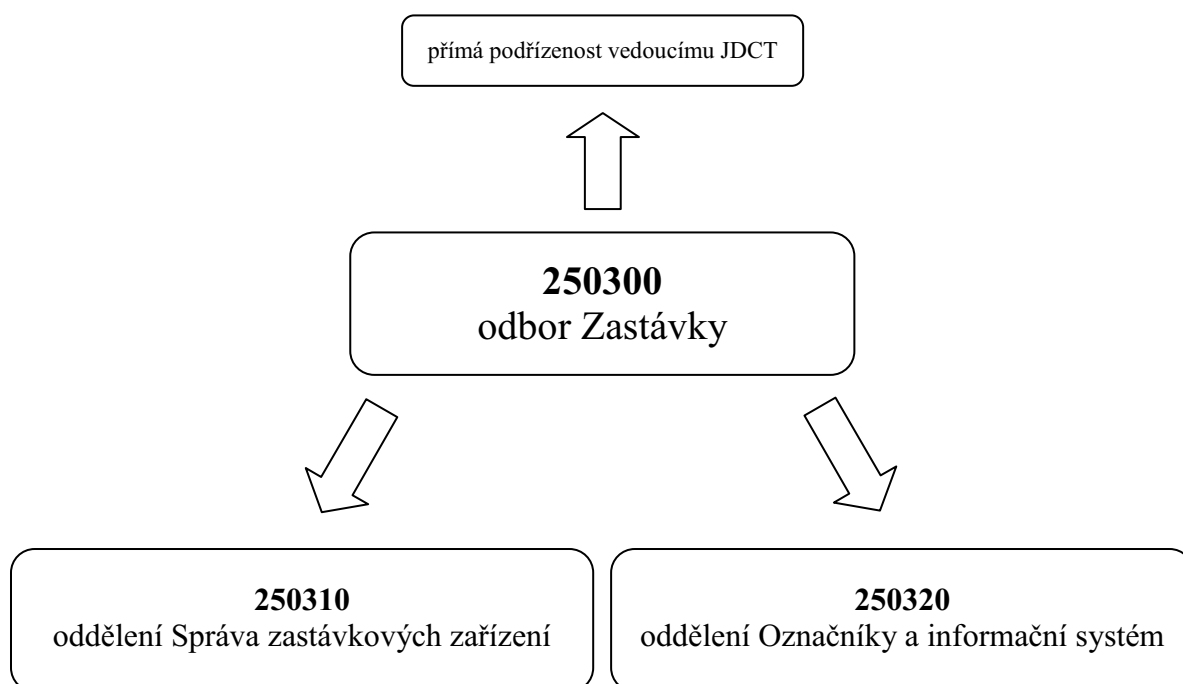
3 NÁVRH OPTIMALIZACE PRACOVNÍCH ČINNOSTÍ ODDĚLENÍ OZNAČNÍKY A INFORMAČNÍ SYSTÉM

V souvislosti s návrhem optimalizace pracovních činností oddělení Označníky a informační systém navrhují komplexní reorganizaci celého odboru 250300 – Zastávky k 1. 7. 2008 a tím optimalizaci pracovních činností všech pracovníků tohoto odboru a jemu podřízených oddělení.

K uvedenému návrhu reorganizace je zapotřebí znát současný stav, tj. stav k únoru 2008 a členění odboru 250300 – Zastávky.

3.1 SOUČASNÝ STAV (ÚNOR 2008)

Struktura odboru 250300 - Zastávky



Obrázek č. 1 Organizační struktura odboru 250300 – Zastávky (stav k únoru 2008)

Zdroj: [4]

Personální obsazení

Tabulka č. 1 Personální obsazení k únoru 2008

Útvar	Funkce	Počet pracovníků	Pracovní doba *
250300 – odbor Zastávky	vedoucí odboru	1	P0101
<i>Celkový počet pracovníků v útvaru</i>		1	
250310 – oddělení Správa zastávkových zařízení	vedoucí oddělení	1	P0101
	technický pracovník (TP) III	2	P0101
<i>Celkový počet pracovníků v útvaru</i>		3	
250320 – oddělení Označníky a informační systém	vedoucí oddělení	1	P0101
	TP IV – zástupce vedoucího oddělení	1	P0101
	TP III – specialista přípravy	2	P0101
	TP II – odborná podpora přípravy	5	P0101
	TP II – nepřetržitý provoz	10	T0520
	TP II – dvousměnný provoz	8	T0207
<i>Celkový počet pracovníků v útvaru</i>		27	

* Poznámka: rozvržení pracovní doby P0101, T0520 a T0207 je specifikováno v přílohách č. 1 – č. 3

Zdroj: [5]

Technické zabezpečení, vybavení a dislokace

250300 – odbor Zastávky

Tabulka č. 2 Technické zabezpečení, vybavení a dislokace útvaru 250300
stav k únoru 2008

Vozidla	
Typ	Počet
osobní automobil Škoda Felicia combi (SPZ: AKS 49-58) *	1
<i>Celkový počet vozidel v útvaru</i>	1
Technické vybavení	
Typ	Počet
sestava PC + monitor 21“	1
multifunkční zařízení pro barevný inkoustový tisk, skenování a kopírování – formát A4	1
Dislokace	
Objekt CD, 6. patro, místnost 634	

* Poznámka: Odpovědnost za osobní automobil Škoda Felicia combi (SPZ: AKS 49-58) nese kmenový řidič, tj. vedoucí oddělení 250320 – Označníky a informační systém

Zdroj: [5]

250310 – oddělení Správa zastávkových zařízení

Tabulka č. 3 Technické zabezpečení, vybavení a dislokace útvaru 250310
stav k únoru 2008

Vozidla	
Typ	Počet
osobní automobil Škoda Fabia combi (RZ: 6A3 7317) *	1
<i>Celkový počet vozidel v útvaru</i>	<i>1</i>
Technické vybavení	
Typ	Počet
sestava PC + monitor 17"	3
multifunkční zařízení pro barevný inkoustový tisk, skenování a kopírování – formát A4	1
laserová tiskárna pro ČB tisk – formát A4	1
Dislokace	
Objekt CD, 5. patro, místnosti 508, 509	

* Poznámka: Odpovědnost za osobní automobil Škoda Fabia combi (RZ: 6A3 7317) nese kmenový řidič, tj. vedoucí oddělení 250320 – Označníky a informační systém

Zdroj: [5]

250320 – oddělení Označnický a informační systém

Tabulka č. 4 Technické zabezpečení, vybavení a dislokace útvaru 250320
stav k únoru 2008

Vozidla	
Typ	Počet
Dodávkový automobil Ford Transit 300S (RZ: 3A0 8937, 4A1 2621, 4A1 2622)	3
Dodávkový automobil Ford Transit 100S (SPZ: ABA 12-42)	1
Dodávkový automobil Ford Connect (RZ: 4A1 2521)	1
<i>Celkový počet vozidel v útvaru</i>	5
Technické vybavení	
Typ	Počet
sestava PC + monitor 19“	1
sestava PC + monitor 17“	11
laserová tiskárna pro barevný tisk – formát A4	1
laserová tiskárna pro ČB tisk – formát A4	6
notebook + laserová tiskárna pro ČB tisk – formát A4 (vybavení KGX 71 – 73)	3
multifunkční zařízení pro barevný laserový tisk, sken a kopírování – formát A3	1
multifunkční zařízení pro ČB laserový tisk, skenování a kopírování – formát A3	1
rolový laminátor pro laminaci prvků INFOsystému – formát A2	1
elektrická velkokapacitní řezačka papíru – formát A3	1
vozidlová RDST s GPS – na pohotovostních vozidlech KGX 71 - 75	5
Dislokace	
Objekt CD, 6. patro, místnosti 635, 635a (chodba), 636, 637, 638, 639, 639a (místnost pro multifunkční zařízení pro barevný laserový tisk, skenování a kopírování – formát A3), 640	
Objekt CD, 4. patro, místnosti 424, šatna a umývárna pracovníků dvousměnného provozu	
Objekt CD, 1. suterén, šatna a umývárna pracovníků nepřetržitého provozu	
Objekt CD, 2. suterén, příruční sklad příslušenství zastávkového INFOsystému	
Objekt Nádraží Braník, smyčka TRAM, přízemí, dílna pro drobnou údržbu zastávkového vybavení (skříňe na zastávkové jízdní řády (ZJŘ) a informace pro cestující ...)	
Objekt Nádraží Braník, smyčka TRAM, 1. patro, malý sklad vyřazeného materiálu a poškozeného vybavení (před likvidací)	
Objekt Sídliště Skalka, konečná BUS, přízemí, malý sklad na cca 10ks repasovaných označnicků zastávek a cca 4ks přenosných označnicků zastávek	
Objekt Královka, přízemí, pět menších místností pro uskladnění repasovaných označnicků zastávek a jejich příslušenství, obalů na ZJŘ a informace pro cestující ...	

Zdroj: [5]

Poslání, členění, působnosti [2]

250300 – odbor Zastávky

Poslání

Komplexní správa zastávkového zařízení, ploch a zeleně, včetně realizace a údržby informačního systému.

Členění

250310 – oddělení Správa zastávkových zařízení

250320 – oddělení Označníky a informační systém

Působnosti

250310 – oddělení Správa zastávkových zařízení

- a) Zabezpečuje technický a provozní stav přístřešků, přestřešení, ploch a nástupních ostrůvků, včetně čistoty a údržby zeleně,
- b) zpracovává plány údržby a oprav zařízení, připravuje rozpočet a sleduje čerpání finančních prostředků,
- c) připravuje výběrová řízení na dodavatele údržbových prací, připravuje a vypracovává podklady objednávek a smluv o dílo, zajišťuje styk a spolupráci s dodavateli údržbových prací,
- d) zabezpečuje operativně odstraňování závad na uvedeném zařízení,
- e) zajišťuje předání uvedených zařízení dodavatelům za účelem provádění prací, popř. zpětné převzetí zařízení po ukončení prací a oprav,
- f) provádí kontrolu dodavatelských prací a likvidaci faktur na dodavatelské práce,
- g) nárokuje a zajišťuje ve spolupráci s ÚD vybavenost nových a změněných linek zastávkovým zařízením (především přístřešky),
- h) zúčastňuje se fyzických přejímek nových zařízení od investorských útvarů a organizací, ve fázi přípravy se vyjadřuje k projektové dokumentaci, v průběhu realizace provádí občasný technický dozor, po ukončení akce přejímá dokumentaci skutečného provedení a ostatní doklady,

- i) spolupracuje při uzavírání nájemních smluv, smluv o výpůjčce na pozemky a přestřešení s útvary, v jejichž kompetenci je uzavření smluv,
- j) zpracovává a připomínkuje návrhy smluv o dočasném užívání ploch jinými subjekty (dočasné zábory – havárie podzemních sítí),
- k) zabezpečuje evidenci uvedeného zařízení a průběžně zabezpečuje aktualizaci databáze zařízení včetně dokumentace a uchování podkladů a dokladů,
- l) zpracovává podklady pro převody, vyřazení a likvidaci uvedených zařízení,
- m) zabezpečuje podklady pro vyřizování podnětů a stížností občanů a organizací, které eviduje,
- n) zabezpečuje styk a spolupráci s orgány státní správy a dalšími organizacemi.

250320 – oddělení Označníky a informační systém

- a) Zabezpečuje technický a provozní stav označnicků zastávek včetně jejich vybavení a změn při trvalých a dočasných změnách,
- b) zpracovává plány zadávané údržby a oprav uvedených zařízení,
- c) zabezpečuje přípravu a organizaci vyvěšování, obnov a kontrol jízdních řádů a informací, příprava rozpočtu a sledování čerpání finančních prostředků,
- d) připravuje výběrová řízení na dodavatele údržbových prací, připravuje a vypracovává podklady objednávek a smluv o dílo, zajišťuje spolupráci s dodavateli údržbových prací,
- e) zabezpečuje operativně odstraňování závad na uvedeném zařízení,
- f) provádí kontrolu dodavatelských prací a likvidaci faktur na dodavatelské práce,
- g) spolupracuje při přejímkách nových zařízení od investorských útvarů a organizací, ve fázi přípravy se vyjadřuje k projektové dokumentaci,
- h) zpracovává a připomínkuje návrhy smluv o využívání zastávkových zařízení, která jsou ve správě odboru jinými dopravci pro dopravu nezahrnutou v PID,
- i) zabezpečuje evidenci uvedeného zařízení a průběžnou aktualizaci databáze zařízení včetně dokumentace a uchování podkladů a dokladů,
- j) zpracovává podklady pro převody, vyřazení a likvidaci uvedených zařízení,
- k) zabezpečuje podklady pro vyřizování podnětů a stížností občanů a organizací, které eviduje,
- l) zabezpečuje styk a spolupráci s orgány státní správy a organizacemi,

- m) zabezpečuje ústní informování cestujících při zahájení a po ukončení plánovaných změn a při mimořádných událostech většího rozsahu,
- n) zabezpečuje pro potřeby odboru kontroly informace o stavu veškerého zastávkového zařízení, ploch, zeleně apod.

Analýza externích a interních vazeb, komunikace a spolupráce

250300 – odbor Zastávky

Odbor 250300 – Zastávky zastřešuje prostřednictvím vedoucího odboru činnost dvou podřízených oddělení (250310 – oddělení Správa zastávkových zařízení a 250320 – oddělení Označníky a informační systém) a je přímo podřízený vedoucímu útvaru 250000 – jednotka Dopravní cesta Tramvaje (JDCT). Vedoucí odboru 250300 je přímo odpovědný za činnost a hospodaření jemu podřízených oddělení 250310 a 250320, provádí v rámci svých kompetencí komplexní koncepční a koordinační činnost odboru a zajišťuje komunikaci s veřejností (vyřizování podnětů a stížností) a s orgány státní správy, samosprávy a dalšími externími subjekty (např. cizí dopravci mimo Pražskou integrovanou dopravu (PID), Regionální organizátor pražské integrované dopravy (ROPID), externí dodavatelé služeb a činností apod.). V rámci interní spolupráce komunikuje s ostatními útvary Dopravního podniku hl. m. Prahy, akciové společnosti (DP Praha, a.s.) a koordinuje jejich požadavky na činnost jemu podřízených oddělení 250310 a 250320. Zabezpečuje zpětnou kontrolu zadaných úkolů, vykonávaných činností a hospodaření jemu podřízených oddělení 250310 a 250320. Schvaluje likvidované faktury jemu podřízených oddělení 250310 a 250320.

250310 – oddělení Správa zastávkových zařízení

Oddělení 250310 – Správa zastávkových zařízení je přímo podřízené vedoucímu odboru 250300 – Zastávky. Vedoucí oddělení 250310 je úkolován vedoucím odboru 250300 a úkoluje své přímé podřízené pracovníky. Vedoucí oddělení 250310 a jeho podřízení v rámci svých přesně daných kompetencí komunikují s orgány státní správy, samosprávy a externími dodavateli služeb a činností, kterým zasílají na tyto služby a činnosti konkrétní objednávky a následně jejich zpracování kontrolují, vyhodnocují a přebírají. V souvislosti s těmito činnostmi provádějí likvidaci faktur, analýzu hospodaření a shromažďují podklady pro návrh na sestavení rozpočtu pro následující období. V rámci interní spolupráce komunikují všichni zaměstnanci oddělení 250310 v rámci svých kompetencí s ostatními útvary DP Praha, a.s., především pak s útvary 100150 – oddělení Projektování a organizace dopravy (zadávaní dat souvisejících se zastávkovým zařízením ve správě odboru do databáze CHAPS), 120320 –

oddělení Provozní dispečink jednotky Provoz Tramvaje a 130110 – oddělení Provozní dispečink jednotky Provoz Autobusy (od obou dispečinků přijímá údaje o závadách zastávkového zařízení ve své správě s využitím SW SQL Kniha závad – Klient (KZ-K), tyto závady vyhodnocuje a zajišťuje dodavatelským způsobem jejich odstraňování). Od 1. března již oddělení 250310 nebude nezajišťovat správu elektricky napájených zastávkových zařízení. Tato činnost bude včetně pracovního místa a pracovníka přesunuta do útvaru 250110 – oddělení Správa TT a speciálních staveb DCT. Do převedení uvedené činnosti bude nutná spolupráce s oddělením 250320, jelikož oddělení 250320 má za úkol technickou údržbu určitých elektrických zařízení na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje. Oddělení 250310 pak zajišťuje revize těchto elektrických zařízení a má ve správě kabelové rozvody k těmto elektrickým zařízením. Odebranou elektrickou energii na těchto elektrických zařízeních na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje hradí ze svého rozpočtu, v souladu se smlouvou o odebrání elektrické energie ve prospěch firmy Eltodo-Citelum, oddělení 250320. Paradoxem však je, že tato činnost bude převedena z obou oddělení (250310 a 250320) na oddělení 250110, ale veškeré platby související jak s údržbou uvedených elektrických zařízení, tak s odebráním elektrické energie, bude i nadále ze svého rozpočtu hradit oddělení 250320.¹ Dále oddělení 250310 v přiměřeném nutném rozsahu komunikuje a spolupracuje se všemi ostatními útvary DP Praha, a.s.

250320 – oddělení Označníky a informační systém

Oddělení 250320 – Označníky a informační systém je přímo podřízené vedoucímu odboru 250300 – Zastávky. Vedoucí oddělení 250320 je úkolován vedoucím odboru 250300 a úkoluje své přímé podřízené pracovníky. Vedoucí oddělení 250320 a jeho podřízení v rámci svých přesně daných kompetencí komunikují s orgány státní správy, samosprávy a externími dodavateli služeb a činností, kterým zasílají na tyto služby a činnosti konkrétní objednávky a následně jejich zpracování kontrolují, vyhodnocují a přebírají. V souvislosti s těmito činnostmi provádějí likvidaci faktur, analýzu hospodaření a shromažďují podklady pro návrh na sestavení rozpočtu pro následující období. Dále v rámci externí spolupráce na základě vydaných Avíz o umístění zastávkových jízdních řádů (ZJŘ) do databáze Archiv ZJŘ organizací ROPID zajišťuje oddělení 250320 vyvěšování ZJŘ k požadovaným termínům na zastávky povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje. Na veškeré změny v provozu PID vydává organizace ROPID číslovaná

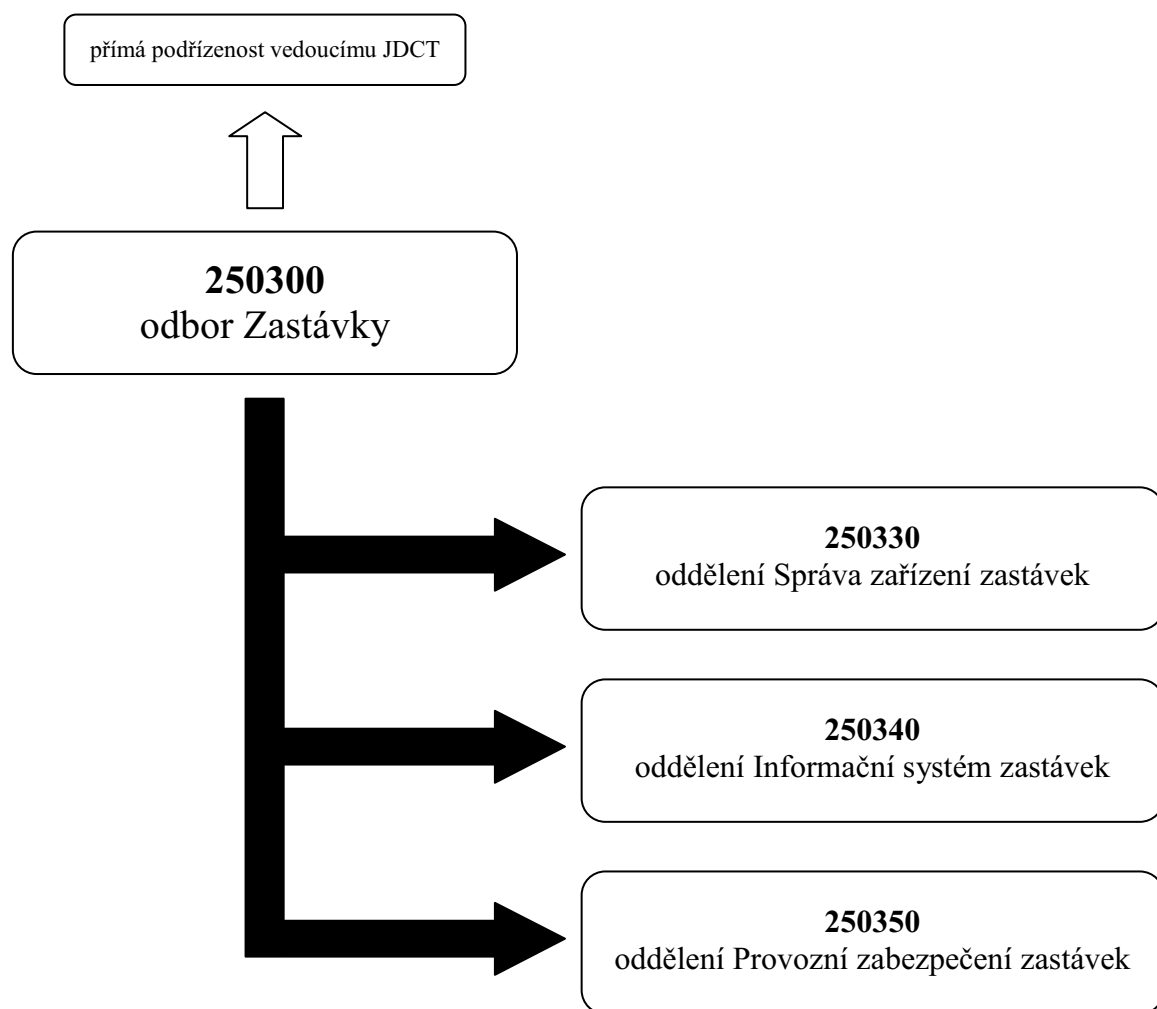
¹ Vizualizace současného stavu rozdělení činností a kompetencí na zastávkovém zařízení je v Příloze č. 5

Dopravní opatření, dle kterých se požadované změny v provozu PID realizují. V rámci interní spolupráce komunikují všichni zaměstnanci oddělení 250320 v rámci svých kompetencí s ostatními útvary DP Praha, a.s., především pak s útvary 100150 – oddělení Projektování a organizace dopravy (zadávaní dat souvisejících se zastávkovým zařízením ve správě odboru do databáze CHAPS. Oddělení 100150 dále vydává číslované Oběžníky dopravního ředitele (ODŘ), které jsou závaznou normou při zajišťování činností souvisejících se změnami v provozu MHD, případně PID na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje správě DP Praha, a.s.), 120320 – oddělení Provozní dispečink jednotky Provoz Tramvaje a 130110 – oddělení Provozní dispečink jednotky Provoz Autobusy (od obou dispečinků přijímá údaje o závadách zastávkového zařízení ve své správě s využitím SW SQL Kniha závad – Klient (KZ-K), tyto závady vyhodnocuje a zajišťuje jejich odstraňování, a to buď dodavatelským způsobem, a nebo vlastními zaměstnanci oddělení 250320). Další důležité interní vazby jsou na útvary 100200 – odbor Provozní informace (dodává oddělení 250320 informační materiály o provozu MHD, případně PID a jeho změnách s požadavkem na instalaci těchto materiálů na zastávky povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje), 100400 – odbor Řízení a kontrola provozu (ve spolupráci s útvary odboru 100400 (100410 – oddělení Dopravní dozor a 100420 – oddělení Řízení provozu) a ve spolupráci s provozními dispečinky jednotky Provoz Tramvaje a jednotky Provoz Autobusy zajišťuje oddělení 250320 informování cestujících o změnách v provozu na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje), 100500 – odbor Jízdní řády (na základě vydaných Avíz o umístění zastávkových jízdních řádů (ZJŘ) do databáze Archiv ZJŘ útvary odboru 100500 (100510 – oddělení JŘ Metro a Tramvaje a 100520 – oddělení JŘ Autobusy) zajišťuje oddělení 250320 vyvěšování ZJŘ k požadovaným termínům na zastávky povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje), 900200 – odbor Právní (spolupráce při uzavírání smluv s cizími dopravci na využívání zastávek DP Praha, a.s., ve správě oddělení 250320), 900720 – oddělení Marketing (vyvěšování informačních materiálů dle zadaných dispozic). Dále oddělení 250320 v přiměřeném nutném rozsahu komunikuje a spolupracuje se všemi ostatními útvary DP Praha, a.s. Je však zarážející, že veškeré změny související s provozem linek cizích dopravců nezařazených do systému PID, avšak smluvně využívajících zastávek v majetku DP Praha, a.s. neřeší žádný z interních útvarů DP Praha, a.s., ani organizace ROPID. Tyto změny si zjišťují sami zaměstnanci oddělení 250320 a dále provádí koordinaci se změnami vyhlášenými útvary DP Praha, a.s., nebo organizací ROPID.

3.2 OFICIÁLNÍ NÁVRH REORGANIZACE ODBORU 250300 K 1. 5. 2008

Dne 1. května 2008 má být uskutečněna navrhovaná organizační změna v odboru 250300 – Zastávky [3]. Touto reorganizací dojde k následujícím změnám v organizační struktuře uvedeného odboru.

Struktura odboru 250300 – Zastávky



Obrázek č. 2 Organizační struktura odboru 250300 – Zastávky (stav od 1. 5. 2008)

Zdroj: [4]

Reorganizací odboru 250300 – Zastávky dojde od 1. května 2008 k zániku dvou původních oddělení, tj. 250310 – Správa zastávkových zařízení a 250320 – Označníky a informační systém a zároveň ke vzniku tří nových oddělení, tj. 250330 – Správa zařízení zastávek, 250340 – Informační systém zastávek a 250350 – Provozní zabezpečení zastávek. Tím dojde k vytvoření nových působností a kompetencí jednotlivých oddělení a také k přerozdělení pracovníků původních oddělení.

Průběh navrhované reorganizace k 1. květnu 2008 má být následující:

Reorganizace odboru 250300 – Zastávky se dotkne dvou původně do tohoto odboru organizačně začleněných oddělení, tj. oddělení 250310 a 250320. Také se dotkne dvou pracovníků střediska 239050, kteří mají být organizačně převedeni do oddělení 250330, a to včetně technického vybavení (elektrocentrála, ruční elektrické nářadí atd.) a vozidla Iveco Daily (RZ: 4A3 3857). Tito pracovníci již dříve vykonávali pracovní činnosti převážně pro oddělení 250320 – Označníky a informační systém a tak jejich převod v rámci reorganizace je logickým krokem. Převod těchto dvou pracovníků střediska 239050 je rovněž zapracován v mém návrhu reorganizace odboru 250300 – Zastávky k 1. 7. 2008.

Od 1. května 2008 bude mít odbor 250300 – Zastávky následující poslání, členění a působnosti [3]:

250300 – odbor Zastávky

Poslání

Komplexní správa určeného zastávkového zařízení, ploch a zeleně, včetně realizace a údržby informačního systému.

Členění

250330 – oddělení Správa zařízení zastávek

250340 – oddělení Informační systém zastávek

250350 – oddělení Provozní zabezpečení zastávek

Působnosti

250330 – oddělení Správa zařízení zastávek

- a) Zabezpečuje technický a provozní stav přístřešků, přestřešení, ploch a nástupních ostrůvků, včetně čistoty a údržby zeleně,
- b) zabezpečuje technický a provozní stav označníků zastávek ve své správě, respektive jejich neelektrických částí, včetně jejich vybavení a změn při trvalých a dočasných změnách v provozu,
- c) zpracovává plány údržby a oprav zařízení, připravuje rozpočet a sleduje čerpání finančních prostředků,
- d) připravuje výběrová řízení na dodavatele údržbových prací, připravuje a vypracovává podklady objednávek a smluv o dílo, zajišťuje styk a spolupráci s dodavateli údržbových prací,
- e) zabezpečuje operativně odstraňování závad na uvedeném zařízení,
- f) zajišťuje předání uvedených zařízení dodavatelům za účelem provádění prací, popř. zpětné převzetí zařízení po ukončení prací a oprav,
- g) provádí kontrolu dodavatelských prací a likvidaci faktur na dodavatelské práce,
- h) nárokuje a zajišťuje ve spolupráci s ÚD vybavenost nových a změněných linek zastávkovým zařízením (především přístřešky a označníky zastávek),
- i) zúčastňuje se fyzických přejímek nových zařízení od investorských útvarů a organizací, ve fázi přípravy se vyjadřuje k projektové dokumentaci, v průběhu realizace provádí občasný technický dozor, po ukončení akce přejímá dokumentaci skutečného provedení a ostatní doklady,
- j) spolupracuje při uzavírání nájemních smluv, smluv o výpůjčce na pozemky a přestřešeními s útvary, v jejichž kompetenci je uzavření smluv,
- k) zpracovává a připomínkuje návrhy smluv o dočasném užívání ploch jinými subjekty (dočasné zábory – havárie podzemních sítí),
- l) zabezpečuje evidenci uvedeného zařízení a průběžně zabezpečuje aktualizaci databáze zařízení včetně dokumentace a uchování podkladů a dokladů,
- m) zpracovává podklady pro převody, vyřazení a likvidaci uvedených zařízení,
- n) zabezpečuje podklady pro vyřizování podnětů a stížností občanů a organizací, které eviduje,
- o) zabezpečuje styk a spolupráci s orgány státní správy a dalšími organizacemi.

250340 – oddělení Informační systém zastávek

- a) Zabezpečuje zpracování podkladů pro změny na zastávkovém informačním systému,
- b) zabezpečuje přípravu rozpočtu a sledování čerpání finančních prostředků,
- c) spolupracuje na přípravách výběrových řízení na dodavatele údržbových prací, připravuje a vypracovává podklady objednávek a smluv o dílo,
- d) zabezpečuje operativně podklady pro odstraňování závad na ZIS,
- e) provádí kontrolu dodavatelských prací a likvidaci faktur na dodavatelské práce,
- f) spolupracuje při přejímkách nových zařízení od investorských útvarů a organizací, ve fázi přípravy se vyjadřuje k projektové dokumentaci,
- g) zpracovává a připomínkuje návrhy smluv o využívání zastávkových zařízení, která jsou ve správě odboru jinými dopravci pro dopravu nezahrnutou v PID,
- h) zabezpečuje evidenci zastávkového informačního systému a průběžnou aktualizaci databáze ZIS včetně dokumentace a uchování podkladů a dokladů,
- i) zpracovává podklady pro změny zastávkového informačního systému,
- j) zabezpečuje podklady pro vyřizování podnětů a stížností občanů a organizací, které eviduje,
- k) zabezpečuje styk a spolupráci s orgány státní správy a organizacemi,

250350 – oddělení Provozní zabezpečení zastávek

- a) Zajištění vývěsu, respektive svěsu zastávkových informací,
- b) samostatná příprava rozvozu zastávkových informací,
- c) organizace vývěsu zastávkových informací,
- d) drobná údržba určeného příslušenství zastávek,
- e) průběžná kontrola, údržba a aktualizace zastávkových informací,
- f) ústní informování cestujících při zahájení a po ukončení plánovaných změn v provozu a při mimořádných událostech většího rozsahu,
- g) příprava rozpočtu a sledování čerpání finančních prostředků,
- h) vyřizování podnětů a stížností od občanů a organizací, vztahujících se k činnosti útvaru

Uskutečněnou reorganizací odboru 250300 – Zastávky od 1. května 2008 tedy dojde ve struktuře Dopravního podniku hlavního města Prahy, akciové společnosti k navýšení o jedno oddělení. Tím také dojde k navýšení o jednoho vedoucího pracovníka v liniovém řízení podniku s požadavkem na příslušné navýšení jeho mzdového ohodnocení. Přerozdělením pracovníků, působností a kompetencí jednotlivých oddělení v rámci odboru 250300 – Zastávky dojde dále ke zvýšené potřebě v dislokaci pracovníků odboru o jednu kancelář. V tabulce č. 5 je uvedeno nové personální obsazení v reorganizovaném odboru a v jednotlivých odděleních.

Tabulka č. 5 Personální obsazení dle návrhu k 1. 5. 2008

Útvar	Funkce	Počet pracovníků	Pracovní doba *
250300 – odbor Zastávky	vedoucí odboru	1	P0101
<i>Celkový počet pracovníků v útvaru</i>		<i>1</i>	
250330 – oddělení Správa zařízení zastávek	vedoucí oddělení	1	P0101
	technický pracovník (TP) III	2	P0101
	TP II	2	P0101
	dělník v dopravě (D) V	2	P0101
<i>Celkový počet pracovníků v útvaru</i>		<i>7</i>	
250340 – oddělení Informační systém zastávek	vedoucí oddělení	1	P0101
	TP III – zástupce vedoucího oddělení	1	P0101
	TP II	3	P0101
<i>Celkový počet pracovníků v útvaru</i>		<i>5</i>	
250350 – oddělení Provozní zabezpečení zastávek	vedoucí oddělení	1	P0101
	TP IV – zástupce vedoucího oddělení	1	P0101
	TP II – specialista zabezpečení	1	P0101
	TP II – specialista přípravy	1	P0101
	TP II – odborná podpora přípravy	2	P0101
	TP II – nepřetržitý provoz	10	T0520
	TP II – dvousměnný provoz	4	T0207
<i>Celkový počet pracovníků v útvaru</i>		<i>20</i>	

* Poznámka: rozvržení pracovní doby P0101, T0520 a T0207 je specifikováno v přílohách č. 1 – 3

Zdroj: [5]

V tabulkách č. 6, č. 7, č. 8 a č. 9 je uvedeno technické zabezpečení, vybavení a dislokace v reorganizovaném odboru 250300 – Zastávky a v jednotlivých odděleních. Vzhledem k plánovanému převodu dvou provozních pracovníků ze střediska 239050 do oddělení 250330 – Správa zařízení zastávek ke dni 1. 5. 2008 dojde k navýšení potřeby kanceláří o jednu místnost, včetně jejího vybavení nábytkem a kancelářskou a výpočetní

technikou. Současně s převedenými pracovníky ze střediska 239050 bude převedeno také dodávkové pohotovostní vozidlo, které využívají tito pracovníci ke své činnosti v současné době a budou ho využívat i po převodu do oddělení 250330. Problematické však bude parkování tohoto dodávkového vozidla, jelikož uvedení pracovníci budou mít zázemí v budově Centrálního dispečinku MHD v Praze 2, ale dislokace vozidla vzhledem k jeho rozměrům bude v areálu Ústředních dílen DP v Hostivaři, což bude znamenat určité komplikace. Vyřešení tohoto problému bude na vedoucím oddělení 250330 - Správa zařízení zastávek, případně na vedoucím odboru 250300 – Zastávky.

Tabulka č. 6 Technické zabezpečení, vybavení a dislokace útvaru 250300
stav k 1. 5. 2008

250300 – odbor Zastávky	
Vozidla	
Typ	Počet
osobní automobil Škoda Felicia combi (SPZ: AKS 49-58) *	1
<i>Celkový počet vozidel v útvaru</i>	<i>1</i>
Technické vybavení	
Typ	Počet
sestava PC + monitor 21“	1
multifunkční zařízení pro barevný inkoustový tisk, skenování a kopírování – formát A4	1
Dislokace	
Objekt CD, 6. patro, místnost 634	

* Poznámka: Odpovědnost za osobní automobil Škoda Felicia combi (SPZ: AKS 49-58) nese kmenový řidič, tj. vedoucí oddělení 250350 – Provozní zabezpečení zastávek

Zdroj: [5]

Tabulka č. 7 Technické zabezpečení, vybavení a dislokace útvaru 250330
stav k 1. 5. 2008

250330 – oddělení Správa zařízení zastávek	
Vozidla	
Typ	Počet
osobní automobil Škoda Fabia combi (RZ: 6A3 7317) *	1
Dodávkový automobil Iveco Daily (RZ: 4A3 3857)	1
<i>Celkový počet vozidel v útvaru</i>	2
Technické vybavení	
Typ	Počet
sestava PC + monitor 17“	4
multifunkční zařízení pro barevný inkoustový tisk, sken a kopírování – formát A4	1
laserová tiskárna pro ČB tisk – formát A4	2
technické vybavení pohotovostního vozidla Iveco Daily (RZ: 4A3 3857)	
Dislokace	
Objekt CD, 6. patro, místnosti 608a, 608b	
Objekt CD, 6. patro, místnost 636	
Objekt ÚD Hostivař, sektor BUS, garáž č. 9 (základna realizační čety – místo pro parkování pohotovostního vozidla Iveco Daily (RZ: 4A3 3857) a zároveň dílna pro přípravné práce).	

* Poznámka: Odpovědnost za osobní automobil Škoda Fabia combi (RZ: 6A3 7317) nese kmenový řidič, tj. vedoucí oddělení 250350 – Provozní zabezpečení zastávek

Zdroj: [5]

Tabulka č. 8 Technické zabezpečení, vybavení a dislokace útvaru 250340
stav k 1. 5. 2008

250340 – oddělení Informační systém zastávek	
Vozidla	
Typ	Počet
<i>Celkový počet vozidel v útvaru</i>	0
Technické vybavení	
Typ	Počet
sestava PC + monitor 17“	5
laserová tiskárna pro ČB tisk – formát A4	4
multifunkční zařízení pro barevný laserový tisk, sken a kopírování – formát A3	1
rolový laminátor pro laminaci prvků INFOsystému – formát A2	1
Dislokace	
Objekt CD, 6. patro, místnosti 609, 609a, 609b	
Objekt CD, 2. suterén, příruční sklad příslušenství zastávkového INFOsystému	

Zdroj: [5]

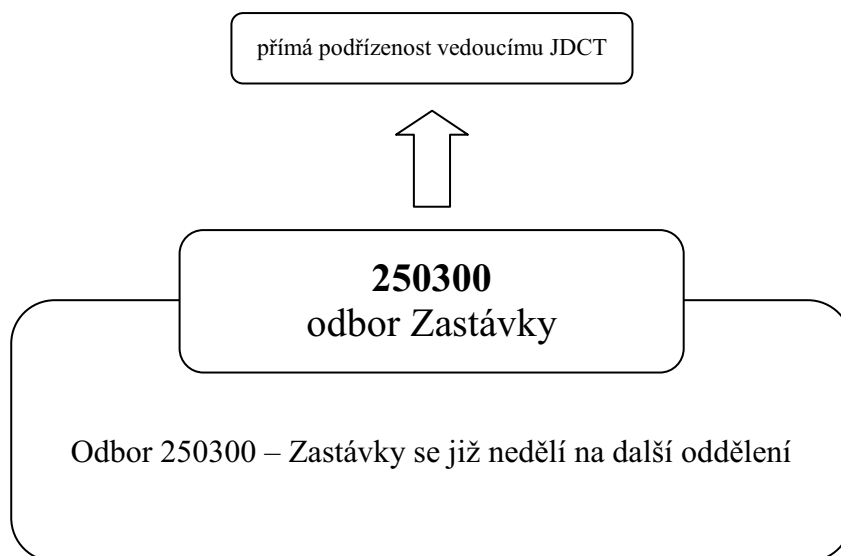
Tabulka č. 9 Technické zabezpečení, vybavení a dislokace útvaru 250350
stav k 1. 5. 2008

250350 – oddělení Provozní zabezpečení zastávek	
Vozidla	
Typ	Počet
Dodávkový automobil Ford Transit 300S (RZ: 3A0 8937, 4A1 2621, 4A1 2622)	3
Dodávkový automobil Ford Transit 100S (SPZ: ABA 12-42)	1
Dodávkový automobil Ford Connect (RZ: 4A1 2521)	1
<i>Celkový počet vozidel v útvaru</i>	5
Technické vybavení	
Typ	Počet
sestava PC + monitor 19“	1
sestava PC + monitor 17“	7
laserová tiskárna pro barevný tisk – formát A4	1
laserová tiskárna pro ČB tisk – formát A4	5
notebook + laserová tiskárna pro ČB tisk – formát A4 (vybavení pohotovostních vozidel KGX 71 – 73)	3
multifunkční zařízení pro ČB laserový tisk, skenování a kopírování – formát A3	1
elektrická velkokapacitní řezačka papíru – formát A3	1
vozidlová RDST s GPS – na pohotovostních vozidlech KGX 71 - 75	5
Dislokace	
Objekt CD, 6. patro, místnosti 635, 635a (chodba), 637, 638, 639, 639a, 640	
Objekt CD, 4. patro, místnosti 424, šatna a umývárna pracovníků dvousměnného provozu	
Objekt CD, 1. suterén, šatna a umývárna pracovníků nepřetržitého provozu	
Objekt Nádraží Braník, smyčka TRAM, přízemí, dílna pro drobnou údržbu zastávkového vybavení (skříňe na zastávkové jízdní řády (ZJŘ) a informace pro cestující ...)	
Objekt Nádraží Braník, smyčka TRAM, 1. patro, malý sklad vyřazeného materiálu a poškozeného vybavení (před likvidací)	

Zdroj: [5]

3.3 NÁVRH REORGANIZACE ODBORU 250300 K 1. 7. 2008

Struktura odboru 250300 - Zastávky



Obrázek č. 3 Organizační struktura odboru 250300 – Zastávky (návrh k 1. 7. 2008)

Zdroj: autor

Personální obsazení odboru 250300 – Zastávky

Tabulka č. 10 Personální obsazení dle návrhu k 1. 7. 2008

Útvar	Funkce	Počet pracovníků	Pracovní doba *
250300 – odbor Zastávky	Vedoucí odboru	1	P0101
	TP XIV (zástupce vedoucího odboru)	1	P0101
	TP VIII (sekční specialista)	2	P0101
	TP V (specialista přípravy)	5 ²	P0101
	TP III (odborná podpora přípravy)	4	P0101
	TP III (vícesměnný nepřetržitý provoz)	16	T0820
	D VI (realizační četa)	2 ³	P0101
Celkový počet pracovníků v útvaru		31	

* Poznámka: rozvržení pracovní doby P0101 a T0820 je specifikováno v přílohách č. 1 a č. 4

Zdroj: autor

² Do navrhovaného personálního obsazení je započítána také pracovnice, která bude převedena včetně činnosti k 1. březnu 2008 z oddělení 250310 do oddělení 250110 a v tomto návrhu je počítáno s jejím návratem do odboru 250300.

³ Do navrhovaného personálního obsazení jsou započítáni i dva pracovníci ze střediska 239050, kteří mají přejít pod vedení odboru 250300 v 1. pololetí 2008, včetně vozidla Iveco Daily (RZ: 4A3 3857) a technického vybavení (elektrocentrála, ruční elektrické nářadí atd.).

Technické zabezpečení, vybavení a dislokace odboru 250300 – Zastávky

Tabulka č. 11 Technické zabezpečení a vybavení útvaru 250300
navrhovaný stav k 1. 7. 2008

250300 – odbor Zastávky	
Vozidla	
Typ	Počet
osobní automobil Škoda Fabia combi (RZ: 6A3 7317)	1
osobní automobil Škoda Felicia combi (SPZ: AKS 49-58)	1
Dodávkový automobil Ford Transit 300S (RZ: 3A0 8937, 4A1 2621, 4A1 2622)	3
Dodávkový automobil Iveco Daily (RZ: 4A3 3857)	1
Dodávkový automobil Ford Connect (RZ: 4A1 2521)	1
<i>Celkový počet vozidel v útvaru</i>	<i>7</i>
Technické vybavení	
Typ	Počet
Sestava PC + monitor 21“	1
multifunkční zařízení pro barevný inkoustový tisk, skenování a kopírování – formát A4	2
Sestava PC + monitor 17“	16
laserová tiskárna pro barevný tisk – formát A4	1
laserová tiskárna pro ČB tisk – formát A4	7
notebook + laserová tiskárna pro ČB tisk – formát A4 (vybavení pohotovostních vozidel KGX 71 – 73)	3
multifunkční zařízení pro barevný laserový tisk, skenování a kopírování – formát A3	1
multifunkční zařízení pro ČB laserový tisk, skenování a kopírování – formát A3	1
rolový laminátor pro laminaci prvků INFOsystému – formát A2	1
elektrická velkokapacitní řezačka papíru – formát A3	1
vozidlová RDST s GPS – na pohotovostních vozidlech KGX 71 - 75	5

Zdroj: autor

Tabulka č. 12 Dislokace útvaru 250300
navrhovaný stav k 1. 7. 2008

250300 – odbor Zastávky
Dislokace
Objekt CD, 6. patro, místnosti 634, 635, 635a (chodba), 636, 637, 638, 639, 639a (místnost pro multifunkční zařízení pro barevný laserový tisk, skenování a kopírování – formát A3), 640 (přípravná a příruční sklad) a dále místnosti 609, 609a, 609b
Objekt CD, 4. patro, místnosti 424, šatna a umývárna pracovníků dvousměnného provozu
Objekt CD, 1. suterén, šatna a umývárna pracovníků nepřetržitého provozu
Objekt CD, 2. suterén, příruční sklad příslušenství zastávkového INFOSystému
Objekt Nádraží Braník, smyčka TRAM, přízemí, dílna pro drobnou údržbu zastávkového vybavení (skříně na zastávkové jízdní řády (ZJŘ) a informace pro cestující ...)
Objekt Nádraží Braník, smyčka TRAM, 1. patro, malý sklad vyřazeného materiálu a poškozeného vybavení (před likvidací)
Objekt Sídliště Skalka, konečná BUS, přízemí, malý sklad na cca 10ks repasovaných označků zastávek a cca 4ks přenosných označků zastávek
Objekt Královka, smyčka TRAM, přízemí, pět menších místností využitých pro uskladnění repasovaných označků zastávek včetně jejich příslušenství, obalů na ZJŘ a informace pro cestující ...
Objekt ÚD Hostivař, sektor BUS, Garáž č. 9 (základna realizační čety – místo pro parkování pohotovostního vozidla Iveco Daily (RZ: 4A3 3857) a zároveň dílna pro přípravné práce)
Objekt ÚD Hostivař, místnost v objektu C4, 1. patro (šatna + sociální zařízení a kancelář realizační čety)

Zdroj: autor

Poslání, členění, působnosti

250300 – odbor Zastávky

Poslání

Komplexní správa stanoveného zastávkového zařízení, stanovených ploch a zeleně, včetně realizace a údržby zastávkového informačního systému na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje ve správě DP Praha, a.s.

Členění

Odbor 250300 se dále nečlení

Působnosti

- a) Zabezpečuje technický a provozní stav označníků zastávek včetně jejich vybavení, elektrických koncových majáčků, koncových desek, přístřešků, přestřešení, kabelových šachet, kabelových rozvodů, stanovených ploch a nástupních ostrůvků, včetně čistoty, zajištění vysypávání odpadkových košů umístěných na označnících zastávek a údržby zeleně,
- b) zabezpečuje změny informačního systému na označnících zastávek při trvalých a dočasných změnách v provozu dle požadavků odboru 100200 – Provozní informace,
- c) zabezpečuje přípravu a organizaci vyvěšování, obnov a kontrol jízdních řádů, provozních informací a zastávkového informačního systému dle požadavků odboru 100500 – Jízdní řády,
- d) zabezpečuje vyvěšování provozních informací při zahájení plánovaných změn v provozu a svěšení těchto informací po ukončení změn,
- e) zabezpečuje operativní vyvěšování provozních informací při vzniku mimořádné události většího rozsahu a svěšení těchto informací po ukončení mimořádné události dle požadavků odboru 100200 – Provozní informace a pokynů odboru 100400 – Řízení a kontrola provozu,
- f) zpracovává plány údržby a oprav jím spravovaných zastávkových zařízení, připravuje rozpočet a sleduje čerpání finančních prostředků,
- g) zpracovává podklady pro výběrová řízení na dodavatele údržbových prací, připravuje podklady smluv o dílo a vypracovává objednávky údržbových prací, zajišťuje styk a spolupráci s dodavateli údržbových prací,
- h) zabezpečuje operativně odstraňování závad na zastávkovém zařízení ve své správě,
- i) zajišťuje předání jím spravovaných zastávkových zařízení dodatelům údržbových prací za účelem provádění údržbových prací, popř. zpětné převzetí uvedených zařízení po ukončení prací a oprav,
- j) provádí kontrolu dodavatelských prací a likvidaci faktur na dodavatelské práce,
- k) nárokuje a zajišťuje ve spolupráci s odbory útvaru 100000 – úsek dopravní, především pak odborem 100100 – Příprava provozu vybavenost nových a změněných linek zastávkovým zařízením (především přístřešky a označníky zastávek),

- l) zúčastňuje se fyzických přejímek nových zařízení od investorských útvarů a organizací, ve fázi přípravy se vyjadřuje k projektové dokumentaci, v průběhu realizace provádí občasný technický dozor, po ukončení akce přejímá dokumentaci skutečného provedení a ostatní doklady,
- m) spolupracuje při zpracování podkladů pro návrhy smluv o využívání zastávkových zařízení ve své správě jinými dopravci pro dopravu nezahrnutou v PID pro útvar, v jehož kompetenci je uzavírání smluv,
- n) spolupracuje při zpracování podkladů pro návrhy nájemních smluv a smluv o výpůjčce na pozemky a přestřešení pro útvar, v jehož kompetenci je uzavírání smluv,
- o) spolupracuje při zpracování podkladů pro návrhy smluv o dočasném užívání ploch jinými subjekty (dočasné zábory – havárie podzemních sítí) pro útvar, v jehož kompetenci je uzavírání smluv,
- p) zpracovává evidenci zastávkového zařízení ve své správě a průběžnou aktualizaci databáze tohoto zařízení včetně dokumentace a uchování podkladů a dokladů,
- q) zpracovává podklady pro převody, vyřazení a likvidaci zastávkového zařízení ve své správě,
- r) zpracovává podklady pro vyřizování podnětů a stížností občanů a organizací, které eviduje,
- s) zabezpečuje styk a spolupráci s orgány státní správy a samosprávy a s externími subjekty,
- t) kontroluje stav veškerého zastávkového zařízení ve své správě, stanovených ploch, zeleně apod.

Analýza externích a interních vazeb, komunikace a spolupráce

250300 – odbor Zastávky

Odbor 250300 – Zastávky je přímo podřízený vedoucímu útvaru 250000 – jednotka Dopravní cesta Tramvaje (JDCT). Odbor má 31 pracovníků a zajišťuje komplexní správu stanoveného zastávkového zařízení, stanovených ploch a zeleně, včetně realizace a údržby zastávkového informačního systému na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje. Vedoucí odboru 250300 je přímo odpovědný za činnost jemu podřízených pracovníků a za hospodaření celého odboru

a provádí v rámci svých kompetencí komplexní koncepční a koordinační činnost odboru a zajišťuje komunikaci s veřejností (vyřizování podnětů a stížností) a s orgány státní správy, samosprávy a dalšími externími subjekty (např. cizí dopravci mimo Pražskou integrovanou dopravu (PID), Regionální organizátor pražské integrované dopravy (ROPID), externí dodavatelé služeb a činností apod.). V rámci interní spolupráce komunikuje s ostatními útvary Dopravního podniku hl. m. Prahy, akciové společnosti (DP Praha, a.s.) a koordinuje jejich požadavky na činnost jemu podřízených pracovníků. Zabezpečuje zpětnou kontrolu zadaných úkolů, vykonávaných činností a hospodaření jemu podřízených pracovníků a schvaluje likvidované faktury. Provádí analýzu hospodaření odboru a shromažďuje podklady pro návrh na sestavení rozpočtu pro následující období. Dále plní ostatní úkoly a příkazy od vedoucího útvaru 250000 - jednotka Dopravní cesta Tramvaje. Vedoucí odboru 250300 má k dispozici jeden osobní automobil Škoda Fabia combi (RZ: 6A3 7317).

Odbor 250300 – Zastávky má tři na sobě závislé spolupracující sekce.

Sekce první se zabývá tvorbou a zpracováním veškerých informačních prvků na zastávkách. Spolupracuje s odbory útvaru 100000 – úsek dopravní, především pak odborem 100100 – Příprava provozu, respektive oddělením 100150 – Projektování a organizace dopravy (zadávaní dat souvisejících se zastávkovým zařízením ve správě odboru do databáze CHAPS a dále vydávání číslovaných Oběžníků dopravního ředitele (ODŘ), které jsou pro pracovníky odboru 250300 závaznou normou při zajišťování činností souvisejících se změnami v provozu MHD, PID, případně změnami v provozu linek mimo PID na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje ve správě DP Praha, a.s.) a s odborem 100200 – Provozní informace (dodává objednávky na zastávkový informační systém a informační materiály o provozu MHD, PID, případně linek mimo PID a jeho změnách s požadavkem na instalaci těchto materiálů na zastávky povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje ve správě DP Praha, a.s., přesně specifikované dle číselníku CHAPS). Dále pak spolupracuje s organizací ROPID, orgány státní správy, samosprávy a dalšími externími subjekty. Organizace ROPID vydává na jí zajišťované změny v provozu PID na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje číslovaná Dopravní opatření, které zpracovává odbor 100100 – Příprava provozu a jsou pro něho závaznou normou. Na veškeré změny související s provozem linek cizích dopravců nezařazených do systému PID, avšak smluvně

využívajících zastávek ve správě DP Praha, a.s., dostávají pracovníci první sekce od pracovníků odboru 100100 – Příprava provozu, kteří uvedené změny v provozu koordinují se změnami vyhlášenými DP Praha, a.s. a také organizací ROPID, číslovaný Oběžník dopravního ředitele, stejně jako na změny vyhlášené pouze DP Praha, a.s. Od všech spolupracujících interních i externích subjektů shromažďuje odborné podklady pro tvorbu informačního systému na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje ve správě DP Praha, a.s. Tyto odborné podklady vyhodnocuje a realizuje dle nich přípravu avizovaných trvalých či dočasných dopravních změn. Dále se první sekce odboru 250300 zabývá sestavováním rozpisů pro rozvozy a instalaci prvků zastávkového informačního systému, rozvozy a vyvěšování provozních informací a zastávkových a linkových jízdních řádů a dále pro rozvozy a vyvěšování informačních letáků do vitrín na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje ve správě DP Praha, a.s. Zpracování podkladů pro vyvěšování zastávkových a linkových jízdních řádů k požadovaným termínům provádí pracovníci první sekce na základě vydaných Avíz o umístění zastávkových jízdních řádů (ZJŘ) do databáze Archiv ZJŘ odděleními 100510 – JŘ Metro a Tramvaje a 100520 – JŘ Autobusy. Odbor 100500 – Jízdní řády také zasílá pracovníkům odboru 250300 avíza o umístění zastávkových jízdních řádů (ZJŘ) linek PID a linek nezařazených do PID (linky smluvní dopravy a podobně) vkládaných do databáze Archiv ZJŘ organizací ROPID a dále také avíza s požadavkem na vyvěšení linkových jízdních řádů cizích dopravců smluvně využívajících zastávek ve správě DP Praha, a.s. společně s těmito linkovými jízdními řády v elektronické podobě a požadavkem pro vyvěšení na konkrétních zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje ve správě DP Praha, a.s. přesně specifikovaných dle číselníku CHAPS. Dále pracovníci první sekce spolupracují s útvar 900720 – oddělení Marketing, který je oprávněn zadávat požadavky na vyvěšování svých informačních materiálů. Pracovníci první sekce zajistí jejich vyvěšení dle zadaných dispozic na konkrétních zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje ve správě DP Praha, a.s., přesně specifikovaných dle číselníku CHAPS. Pracovníci první sekce mají za úkol také fyzickou přípravu, to znamená tisk jízdních řádů, informačních vývěsek a prvků zastávkového informačního systému a jejich vkládání do obalů, respektive laminaci. Připravené informační prvky včetně rozpisů pro jejich vyvěšení a instalaci předávají sekčnímu specialistovi druhé sekce k zajištění realizace jejich vyvěšení a instalace. V první sekci se jedná o převážně kancelářskou činnost a tato činnost těsně navazuje na činnost dvou dalších sekcí odboru

250300. Za veškerou činnost první sekce je z pověření vedoucího odboru 250300 odpovědný zástupce vedoucího odboru, který koordinuje pracovní činnosti ostatních pracovníků první sekce. Zástupce vedoucího odboru dále komunikuje a těsně spolupracuje se sekčními specialisty, kteří jsou odpovědní za činnost druhé a třetí sekce. Jeden z pracovníků první sekce zabezpečuje pro odbor 250300 činnosti spojené s personalistikou, zajištěním LPP, docházkou, BOZP, PO a podobně. První sekce má k dispozici jeden dodávkový automobil Ford Connect (RZ: 4A1 2521).

Personální obsazení první sekce: (8 pracovníků)

- | | |
|---------------------------------------|-----------------------|
| 1x TP XIV – zástupce vedoucího odboru | (pracovní doba P0101) |
| 4x TP V – specialista přípravy | (pracovní doba P0101) |
| 3x TP III – odborná podpora přípravy | (pracovní doba P0101) |

Sekce druhá se zabývá fyzickou realizací dopravních změn na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje ve správě DP Praha, a.s., to znamená instalací prvků zastávkového informačního systému, rozvozy a vyvěšováním provozních informací a zastávkových a linkových jízdních řádů a dále vyvěšováním informačních letáků do vitrín na zastávkách dle dispozic zadaných pracovníky první sekce. Za veškerou činnost druhé sekce je z pověření vedoucího odboru 250300 odpovědný sekční specialista, který koordinuje činnost ostatních pracovníků druhé sekce. Pracovníci druhé sekce, mimo sekčního specialisty, jsou zařazeni do vícesměnného přetržitého pracovního turnusu a ke své činnosti využívají určených pohotovostních vozidel. V případě, že z kapacitních důvodů není možné zabezpečit v požadovaném termínu realizaci všech dopravních změn vlastními pracovníky, vytvoří sekční specialista objednávku pro smluvního externího dodavatele a zabezpečí realizaci této objednávky, včetně kontroly bezchybné realizace. Vznikne-li potřeba a je-li to z provozních a kapacitních důvodů možné, může sekční specialista druhé sekce odboru 250300 vyčlenit některé své pracovníky na výpomoc pracovníkům první sekce pro zajištění vkládání jízdních řádů, informačních vývěsek a prvků zastávkového informačního systému do obalů, respektive pro jejich laminaci. Sekční specialista se také podílí na likvidaci faktur za provedené objednávky a tyto faktury jím

odsouhlasené předává vedoucímu odboru. Druhá sekce má k dispozici tři dodávkové automobily Ford Transit 300S (RZ: 3A0 8937, 4A1 2621, 4A1 2622).

Personální obsazení druhé sekce: (17 pracovníků)

1x TP VIII – sekční specialista (pracovní doba P0101)

16x TP III – vícesměnný nepřetržitý provoz (pracovní doba T0820)

Sekce třetí se zabývá zabezpečením technického a provozního stavu označníků zastávek včetně jejich vybavení, elektrických koncových majáčků, koncových desek, přístřešků, přestřešení, kabelových šachet, kabelových rozvodů, stanovených ploch a nástupních ostrůvků, včetně čistoty, zajištění vysypávání odpadkových košů umístěných na označnících zastávek ve správě DP Praha, a.s. a údržby stanovené zeleně. Zpětným převedením správy elektricky napájených zastávkových zařízení z útvaru 250110 – oddělení Správa TT a speciálních staveb DCT do odboru 250300 se jedná o naprosto komplexní zabezpečení správy zastávkového zařízení včetně zajištění revizí určených technických zařízení (UTZ) a správy a údržby kabelových rozvodů k elektrickým zařízením. Odbor 250300 hradí odebranou elektrickou energii na těchto elektrických zařízeních na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy ve správě DP Praha, a.s., v souladu se smlouvou o odebrání elektrické energie ve prospěch firmy Eltodo-Citelum. V souladu se smlouvou sestavují pracovníci třetí sekce čtvrtletní přehled o odběru elektrické energie na jednotlivých zastávkových zařízeních ve správě odboru 250300. Tento přehled zasílají firmě Eltodo-Citelum, která ho vyhodnocuje a sestavuje dle něho roční fakturaci. Dále pracovníci třetí sekce zabezpečují odstraňování nahlášených závad na zastávkovém zařízení ve správě odboru a evidují a kontrolují jejich odstranění. V tomto směru spolupracují s útvaru 120320 – oddělení Provozní dispečink jednotky Provoz Tramvaje a 130110 – oddělení Provozní dispečink jednotky Provoz Autobusy. Od obou dispečinků přijímá údaje o závadách zastávkového zařízení ve své správě s využitím SW SQL Kniha závad – Klient (KZ-K). Dále pracovníci třetí sekce spolupracují při odstraňování závad s útvaru 100400 – odbor Řízení a kontrola provozu, to znamená s oddělením 100410 – Dopravní dozor a oddělením 100420 – Řízení provozu. V případě vzniklé potřeby instalace nových zastávkových zařízení dle požadavků pracovníků první sekce zajišťují také tuto instalaci. Pro realizaci dané činnosti jsou k dispozici dva pracovníci realizační čtyři, kteří k zabezpečení požadované činnosti využívají

určené pohotovostní vozidlo a určené technické vybavení. V případě, že z kapacitních důvodů není možné zabezpečit v požadovaném termínu realizaci všech dopravních změn vlastními pracovníky, vytvoří pracovníci třetí sekce objednávku pro smluvního externího dodavatele a zabezpečí realizaci této objednávky, včetně kontroly bezchybné realizace. Tuto objednávku musí vždy odsouhlasit sekční specialista. Sekční specialista se také podílí na likvidaci faktur za provedené objednávky a tyto faktury jím odsouhlasené předává vedoucímu odboru. Za veškerou činnost druhé sekce je z pověření vedoucího odboru 250300 odpovědný sekční specialista, který koordinuje činnost ostatních pracovníků třetí sekce. Třetí sekce má k dispozici jeden osobní automobil Škoda Felicia combi (SPZ: AKS 49-58) a jeden dodávkový automobil Iveco Daily (RZ: 4A3 3857).

Personální obsazení třetí sekce:	(5 pracovníků)
1x TP VIII – sekční specialista	(pracovní doba P0101)
1x TP V – specialista přípravy	(pracovní doba P0101)
1x TP III – odborná podpora přípravy	(pracovní doba P0101)
2x D VI – realizační četa	(pracovní doba P0101)

Dislokace a rozdělení technického zabezpečení pro jednotlivé sekce je v kompetenci vedoucího odboru 250300, který vypracuje a předloží tento návrh k odsouhlasení svému nadřízenému, vedoucímu Jednotky Dopravní cesta Tramvaje, a to nejpozději deset pracovních dní před datem plánovaných změn, to je 18. června 2008.

Analýza přínosů, kladů a záporů navrhované reorganizace k 1. 7. 2008

Důvodem navrhované reorganizace odboru 250300 – Zastávky je **optimalizace pracovních činností, externích a interních vazeb a finančních toků**. Tato reorganizace vychází z metody řízení podle cílů (Management By Objectives – MBO) [1].

Strategickým cílem je komplexní efektivní zajištění činností spojených se správou a údržbou zastávkového zařízení a zastávkového informačního systému ve správě DP Praha, a.s. a přiblížení se zákazníkovi z pohledu plnění stanovených standardů kvality.

Operativní cíle jsou stanovovány dle aktuálních potřeb vedoucím odboru, což vede ke zjednodušení a zefektivnění řídicího procesu, vyjasnění kompetencí, zlepšení organizace práce a vývoji účinného procesu kontroly. Při uskutečnění všech plánovaných restrukturalizačních opatření bude odbor 250300 pouze výkonnou realizační složkou.

Vedoucí odboru musí splňovat vysoké požadavky na znalost problematiky a mít odpovídající manažerské a organizační schopnosti, podpořené odpovídajícím vzděláním a odbornou praxí.

Sekční specialisté musí splňovat požadavky na znalost problematiky a mít odpovídající profesní znalosti a organizační schopnosti, podpořené odpovídajícím vzděláním a odbornou praxí.

V porovnání se stavem před reorganizací dochází k následujícím důležitým změnám:

- úspora dvou pracovních míst ve struktuře liniového řízení na pozicích vedoucích oddělení 250310 a 250320 a tím k jednoduššímu stanovení odpovědností a operativnějšímu způsobu řízení,

- analýzou rozdělení činností a kompetencí na zastávkovém zařízení vyšlo jednoznačně najevo, že je třeba zajistit převedení činností spojených s elektrickými zařízeními na zastávkách zpět do kompetence odboru 250300. Z tohoto důvodu dochází také k převedení jednoho pracovníka včetně technického vybavení z oddělení 250110 do odboru 250300,

- v souvislosti s převodem dvou pracovníků ze střediska 239050 již v průběhu prvního pololetí 2008 dochází k zajištění větší operativnosti a zjednodušení zadávání požadavků na činnosti vykonávané těmito pracovníky pro odbor 250300, což je velkým přínosem,

- logickým krokem je převedení dvou pracovníků odboru 250300 (v současné době pracovníků oddělení 250320) do odboru 900700 – Marketing a komunikace, respektive do oddělení 900710 – Infocentra. Převod těchto dvou pracovníků je včetně jednoho pohotovostního vozidla - dodávkový automobil Ford Transit 100S (SPZ: ABA 12-42) a dochází tím k separaci velmi specifické činnosti, kterou je podávání informací cestujícím na zastávkách MHD, respektive PID dle aktuální potřeby při trvalých a krátkodobých změnách v provozu a při mimořádných událostech v provozu MHD, respektive PID. K této činnosti mají zajisté bližší vztah pracovníci oddělení 900710 – Infocentra a také mají kvalitní a aktuální informace o všech změnách. V neposlední řadě mohou být informující pracovníci na pohotovostním vozidle vybaveni kvalitními informačními materiály, které má toto oddělení k dispozici a mohou je rozdávat cestujícím v rámci informování o změnách v provozu. Komunikace pracovníků oddělení 250320 s kompetentními složkami DP Praha, a.s. je v tomto směru velmi obtížná, jelikož na ně přes veškeré urgencye tyto složky a útvary mnohdy zapomínají a neposkytují jim aktuální a kvalitní informace. V tomto směru to budou mít jako pracovníci oddělení 900710 – Infocentra zajisté mnohem jednodušší. Je nutné zdůraznit, že tato informační činnost, pokud ji vykonávají pracovníci oddělení 250320, vždy závažným způsobem narušuje a komplikuje ostatní pracovní činnosti tohoto oddělení a velmi složitě se začleňuje do pracovního plánu pracovníků pohotovostních vozidel. Z důvodu zajištění informování cestujících (převážně při mimořádných událostech v provozu MHD, respektive PID) dochází k nežádoucím skluzům v plánovaných vývěsech jízdních řádů a provozních informací na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje ve správě DP Praha, a.s., což není v souladu s požadavky na plnění standardů kvality a dochází ke stížnostem zákazníků DP Praha, a.s.,

- poslední personální změnou je převod jednoho pracovníka odboru 250300 (v současné době pracovníka oddělení 250320) do odboru 100200 – Provozní informace. Tento pracovník bude v odboru 100200 zajišťovat sestavování požadavků, respektive objednávek na vzhled a složení zastávkového informačního systému na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje ve správě DP Praha, a.s. Tímto bude dosaženo požadovaného cíle, aby odbor 250300 byl pouze výkonnou realizační složkou a neurčoval, jak má vypadat informační zastávkový systém. Odbor 250300 pouze dle přesných pokynů a objednávek tento zastávkový informační systém fyzicky vytvoří, případně nechá zhotovit dodavatelsky dle aktuální potřeby a daných technologických možností. V souvislosti s touto změnou dojde ke zrychlení a zefektivnění pracovní činnosti

pracovníků první sekce odboru 250300 při zpracování požadavků na zastávkový informační systém,

- převodem odpovědnosti za smluvní vztahy s cizími dopravci mimo Pražskou integrovanou dopravu (PID) na odbor 100100 – Příprava provozu dojde k možnosti jednotné evidence využívání jednotlivých zastávek povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje ve správě DP Praha, a.s. v databázi CHAPSu. Dále dojde k úspoře pracovního času spojeného s přípravou podkladů pro uzavírání smluv a čtvrtletním zpracováním předpisů ke kalkulaci pro vyhotovení faktur v souladu se smlouvami. V případě požadavků cizích dopravců mimo PID na změny informačního systému v souladu s uzavřenými smlouvami bude odbor 100100 tyto změny přesně specifikovat do Oběžníku dopravního ředitele, který je závaznou normou, případně zajistí jejich koordinaci se změnami v provozu vyhlášenými DP Praha, a.s., případně také změnami vyhlášenými organizací ROPID a odbor 250300 jejich realizaci dle vydaného pro všechny související změny společného Oběžníku dopravního ředitele v požadovaném termínu zajistí. Touto koncentrací avizování požadovaných změn jak cizími dopravci mimo PID, tak organizací ROPID do odboru 100100 dojde ke koordinaci se změnami vyhlášenými DP Praha, a.s. a tím k možnosti sjednocení veškerých souvisejících změn do jednoho Oběžníku dopravního ředitele. V současné době se touto koordinací v DP Praha, a.s. nikdo nezabývá a tím dochází k naprosto nepříjemné situaci, kdy pracovníci oddělení 250320 musí tuto koordinaci velice složitým způsobem zajišťovat sami, přesto, že má být oddělení 250320 pouze výkonná realizační složka a tato koordinační činnost mu vůbec nenáleží. Tímto zpracováním požadavků na uvedené změny odborem 100100 dojde v odboru 250300 k úspoře pracovního času, který bude využit na zkvalitnění ostatních pracovních činností,

- stejným způsobem, jakým je uvažováno avizování změn v provozu od cizích dopravců mimo PID a organizací ROPID soustředěně do odboru 100100 je třeba zajistit, aby cizí dopravci mimo PID a organizace ROPID avizovali své požadavky na změny zastávkových a linkových jízdních řádů odboru 100500 – Jízdní řády. Odbor 100500 zajistí koordinaci všech požadovaných změn jízdních řádů k jednomu datu, bude garantovat že zadaná data do databáze Archiv ZJŘ jsou korektní a odboru 250300 zašle jednotné číslované Avízo o umístění zastávkových jízdních řádů (ZJŘ) linek PID a linek nezařazených do PID (linky smluvní dopravy a podobně) vkládaných do databáze Archiv ZJŘ organizací ROPID a dále také avíza s požadavkem na vyvěšení linkových jízdních řádů cizích dopravců smluvně využívajících zastávek ve správě DP Praha, a.s. společně s těmito linkovými jízdními řády

v elektronické podobě. Odbor 250300 následně zajistí v požadovaném termínu realizaci vyvěšení avizovaných jízdních řádů na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje ve správě DP Praha, a.s.

- veškeré navrhované změny, realizované při reorganizaci odboru 250300 – Zastávky, mohou být prvotními změnami pro větší organizační změny v rámci celého Středočeského regionu. V nejbližším období dvou až tří let bude třeba vyjednat na nejvyšších úrovních převod dopravního úseku, nebo alespoň některých jeho částí a činností do organizace ROPID. Také bude vhodné zajistit převod některých činností navrhované první sekce odboru 250300 – Zastávky nejdříve do útvaru 100000 – úsek dopravní a následovně také do organizace ROPID. První zásadní nutnou změnou je zpracovat návrh kompletní reorganizace dopravního úseku a s tím souvisejících změn a převodů pracovních činností a kompetencí v rámci DP Praha, a.s. Dále je třeba dohodnout na nejvyšší úrovni mezi DP Praha, a.s. a organizací ROPID nové zásady spolupráce a jejich bezpodmínečné dodržování v denním pracovním styku. Posledním krokem je zajištění větší integrace pražské MHD do systému Středočeské integrované dopravy.

3.4 PRŮBĚH NAVRHOVANÉ REORGANIZACE K 1. 7. 2008

V souvislosti s navrhovanou reorganizací odboru 250300 – Zastávky je třeba podniknout následující kroky.

3.4.1 Příprava reorganizace odboru 250300 - Zastávky

Realizační období: duben až červen 2008

- dohodnout převod činnosti (sestavování požadavků, respektive objednávek na vzhled a složení zastávkového informačního systému na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje ve správě DP Praha, a.s.) a pracovníka, včetně technického vybavení, z oddělení 250320 do odboru 100200 – Provozní informace - k termínu 1. 7. 2008,

- dohodnout převod činnosti, vozidla a pracovníků z oddělení 250320 do oddělení 900710 – Infocentra - k termínu 1. 7. 2008,

- dohodnout převod činnosti a pracovníka z oddělení 250110 do odboru 250300 – Zastávky - k termínu 1. 7. 2008,

- dohodnout převod činností spojených se smlouvami s cizími dopravci mimo PID a jejich garancí z oddělení 250320 do odboru 100100 - k termínu 1. 7. 2008,

- dohodnout s odborem 100100 – Příprava provozu centrální zasílání požadavků na změny v dopravě avizovaných jak cizími dopravci mimo PID, tak organizací ROPID a jejich koordinaci se změnami vyhlášenými DP Praha, a.s. a tím možnosti sjednocení veškerých souvisejících změn do jednoho Oběžníku dopravního ředitele - k termínu 1. 7. 2008,

- v návaznosti na dohodu s odborem 100100 dohodnout s organizací ROPID centrální zasílání požadavků na změny v dopravě odboru 100100 - k termínu 1. 7. 2008,

- v návaznosti na dohodu s odborem 100100 dohodnout s cizími dopravci mimo PID centrální zasílání požadavků na změny v dopravě odboru 100100 a upozornit na budoucí úpravu smluvních vztahů z důvodu reorganizace odboru 250300 a změny garanta smluv - k termínu 1. 7. 2008,

- dohodnout s odborem 100500 – Jízdní řády centrální zasílání požadavků na změny zastávkových a linkových jízdních řádů cizími dopravci mimo PID a organizací ROPID. Odbor 100500 zajistí koordinaci všech požadovaných změn jízdních řádů k jednomu datu, bude garantovat, že zadaná data do databáze Archiv ZJŘ jsou korektní a odboru 250300 zašle jednotné číslované Avízo o umístění zastávkových jízdních řádů (ZJŘ) linek PID a linek nezařazených do PID (linky smluvní dopravy a podobně) vkládaných do databáze Archiv ZJŘ organizací ROPID a dále také avíza s požadavkem na vyvěšení linkových jízdních řádů cizích dopravců smluvně využívajících zastávek ve správě DP Praha, a.s. společně s těmito linkovými jízdními řády v elektronické podobě - k termínu 1. 7. 2008,

- v návaznosti na dohodu s odborem 100500 dohodnout s organizací ROPID centrální zasílání požadavků na změny zastávkových a linkových jízdních řádů odboru 100500 - k termínu 1. 7. 2008,

- v návaznosti na dohodu s odborem 100500 dohodnout s cizími dopravci mimo PID centrální zasílání požadavků na změny zastávkových a linkových jízdních řádů odboru 100500 - k termínu 1. 7. 2008,

- zajistit zpracování podkladů pro výběrové řízení a vyhlásit výběrové řízení na vedoucího odboru 250300 – Zastávky - k termínu 1. 5. 2008,

- zajistit zpracování nových popisů pracovních funkcí pro pracovníky reorganizovaného odboru 250300 – Zastávky - k termínu 1. 7. 2008,

- zajistit podporu a souhlas vrcholového managementu DP Praha, a.s. pro nová pracovní a mzdová zařazení pracovníků reorganizovaného odboru 250300 – Zastávky - k termínu 1. 7. 2008,

- v souvislosti se změnami při reorganizaci odboru 250300 – Zastávky dohodnout zajištění změn v zadáních výběrových řízení na nové smluvní dodavatele činností a služeb, které jsou v současné době vyhotoveny pro zadavatele, jimiž jsou oddělení 250310, 250320 a 250110 - k termínu 1. 7. 2008,

- připravit podklady pro redislokaci pracovníků reorganizovaného odboru 250300 – Zastávky - k termínu do 18. 6. 2008 (Dislokace a rozdělení technického zabezpečení pro jednotlivé sekce je v kompetenci nového vedoucího odboru 250300, který vypracuje a předloží tento návrh k odsouhlasení svému nadřízenému, vedoucímu jednotky Dopravní cesta Tramvaje, a to nejpozději deset pracovních dní před datem plánovaných reorganizačních změn, to je 18. června 2008).

3.4.2 Stanovení vítěze výběrového řízení na vedoucího odboru 250300 – Zastávky

Realizační období: do 10. 6. 2008

- uzavřít a vyhodnotit výběrové řízení a stanovit vítěze výběrového řízení na vedoucího odboru 250300 – Zastávky – k termínu do 10. 6. 2008.

3.4.3 Realizace reorganizace odboru 250300 – Zastávky

Realizační období: do 30. 6. 2008

- připravit předávací protokoly a veškeré podklady a dokumenty k předání odboru 250300 – Zastávky vítěznému uchazeči výběrového řízení na vedoucího odboru 250300 – Zastávky – k termínu do 30. 6. 2008,

- zabezpečit zapracování změn vyvolaných reorganizací odboru 250300 – Zastávky do všech interních norem – k termínu 1. 7. 2008

- zajistit realizaci reorganizace odboru 250300 – Zastávky – k termínu 1. 7. 2008

3.5 NÁVRH MOŽNOSTÍ OUTSOURCINGU

Činnosti druhé sekce odboru 250300 - Zastávky

Realizační období: do 31. 12. 2008

V souvislosti se separací činností spojených s vyvěšováním a svěšováním zastávkových a linkových jízdních řádů, provozních informací a instalací prvků zastávkového informačního systému při trvalých a krátkodobých změnách v provozu a při mimořádných událostech v provozu MHD, respektive PID na zastávkách povrchové dopravy na území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje ve správě DP Praha, a.s., včetně základní běžné údržby vybraného zastávkového zařízení, do druhé sekce odboru 250300 – Zastávky, vzniká možnost připravit převod těchto činností do outsourcingu. Outsourcování uvedených činností je možné připravit do konce roku 2008, a to včetně přípravy výběrového řízení na firmu, která tyto činnosti bude zajišťovat. Outsourcováním činností druhé sekce odboru 250300 – Zastávky dojde k úspoře šestnácti pracovníků na pozici TP III – vícesměnný přetržitý provoz a jednoho pracovníka na pozici TP VIII – sekční specialista a tím také k nemalé finanční úspoře v oblasti lidských zdrojů. Dále dojde k úspoře tří dodávkových automobilů Ford Transit 300S (RZ: 3A0 8937, 4A1 2621, 4A1 2622), které mohou být útvarem 320000 - jednotka Vnitropodniková doprava efektivně využity pro jiného nájemce v rámci DP Praha, a.s., nebo nabídnuty k odkoupení vybrané firmě, která bude zajišťovat outsourcované činnosti. Outsourcováním těchto činností přejde ve značné míře odpovědnost za jejich bezchybné provedení na externí firmu. V případě nedostatků v provedení požadovaných činností bude možné na základě smluvního vztahu udělit externí firmě smluvní pokutu. Reálným termínem pro začátek realizace outsourcovaných činností vybranou externí firmou je 1. leden 2009.

Vybrané činnosti třetí sekce odboru 250300 - Zastávky

Realizační období: do 31. 12. 2009

Druhou možností outsourcingu jsou vybrané činnosti zajišťované třetí sekci odboru 250300 – Zastávky. Přesné vyčlenění a příprava těchto vybraných činností pro jejich outsourcing je však záležitostí delšího časového období. Předpokládaný termín přípravy, včetně vyhlášení výběrového řízení na externí dodavatelskou firmu, která bude tyto vybrané činnosti zajišťovat, je do konce roku 2009. Reálným termínem pro začátek realizace vybraných outsourcingovaných činností třetí sekce odboru 250300 – Zastávky vítěznou externí firmou je 1. leden 2010.

4 NÁVRH OPTIMALIZACE ČINNOSTÍ SOUVISEJÍCÍCH S INFORMOVÁNÍM CESTUJÍCÍCH V RÁMCI PID

Jednou z možností, jak zajistit optimální informování cestujících v rámci PID, je převod pracovníků a činností oddělení 900710 – Infocentra do organizace ROPID. V případě převedení všech činností a pracovníků tohoto oddělení do organizace ROPID a případným navýšením o další pracovníky a technické vybavení by došlo ke vzniku informačního oddělení, které by mělo své informační pracovníky v infocentrech rozmístěných do uzlových bodů po celém území hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje, kde je zajišťován provoz PID. Další pracovníci by mohli být dislokováni na mobilních pracovištích a poskytovali by dopravní informace cestujícím při trvalých a krátkodobých změnách v provozu a při mimořádných událostech v provozu MHD, respektive PID přímo v dotčených úsecích a v místech s aktuální zvýšenou potřebou podávání informací cestujícím. Tato služba je v současné době poskytována pouze cestujícím využívajícím pražskou MHD, ale pro cestující využívající ostatní prostředky PID je již tato služba velmi omezena. V současné době se cestující na linkách PID mimo MHD setkávají pouze s tištěnou formou informačních vývěsek, které mnohdy nejsou kvalitně zpracovány a bývají špatně čitelné a pro mnohé cestující nesrozumitelné. V případě převedení oddělení 900710 – Infocentra, které disponuje odborníky na informování cestujících, do organizace ROPID a jeho navrhovaným rozšířením by došlo k výraznému zkvalitnění této služby. V Dopravním podniku hlavního města Prahy, akciové společnosti by došlo ke snížení nákladů spojených s provozem informačních středisek a informováním cestujících, ale díky komplexnímu zajištění této služby organizací ROPID by nedošlo ke zhoršení z pohledu plnění standardů kvality. Podmínkou bezproblémového fungování informačního střediska organizace ROPID by byla naprosto dokonalá oboustranná komunikace pracovníků organizace ROPID s určenými kompetentními složkami Dopravního podniku hlavního města Prahy, akciové společnosti, a to zvláště při mimořádných událostech v provozu MHD, respektive PID. Pro cestující by bylo výhodou, že veškeré informace o dopravě v rámci PID by dostávali v jednotné podobě a ne separátně, jak je tomu nyní. Vyhledání informací by bylo možné na předem známých místech, tj. na infocentrech ROPIDu a případně na k tomuto účelu vytvořených www stránkách. Přijetí této změny cestující veřejností, tzn. zákazníky všech organizací zajišťujících provoz na linkách PID, by bylo jistě hodnoceno velmi kladně. Přesto však by bylo vhodné nechat zpracovat

pro tuto navrhovanou změnu průzkum renomovanou agenturou a ke změně přistoupit dle výsledků tohoto průzkumu a po vyhodnocení všech souvisejících ekonomických aspektů.

Vizualizace současného a navrhovaného stavu je uvedena v Příloze č. 6.

ZÁVĚR

Cílem této bakalářské práce bylo analyzovat současný stav před reorganizací odboru Zastávky, platný k únoru 2008 a porovnat jej s oficiálním návrhem reorganizace tohoto odboru k 1. květnu 2008 a s mnou navrhovanou reorganizací k 1. červenci 2008.

Dále bylo cílem analyzovat současný stav a navrhnout optimalizaci pracovních činností zaměstnanců Dopravního podniku hlavního města Prahy, akciové společnosti, zajišťujících informování cestujících v rámci Pražské integrované dopravy, respektive vytvoření návrhu na outsourcing této činnosti, případně i na outsourcing některých dalších souvisejících činností.

Z analýz činností odboru 250300 – Zastávky před reorganizací a po navrhovaných reorganizacích je možné vyvodit následující závěr:

V současné době, tj. v únoru 2008, je stav, dle mého názoru, nevyhovující aktuálním potřebám a požadavkům na činnost tohoto odboru. Rozdělení činností a kompetencí mezi dvě současná oddělení 250310 – Správa zastávkových zařízení a 250320 – Označníky a informační systém není optimální a nutí jejich pracovníky k nadměrné komunikaci mezi odděleními a tím dochází k časovým ztrátám a k prodávám v odstraňování závad na zastávkovém zařízení a na informačním systému ve správě odboru. Dále je nevyhovující externí spolupráce s organizací ROPID a s některými dalšími externími subjekty. Také vnitřní komunikace s interními odděleními Dopravního podniku hlavního města Prahy, akciové společnosti nevyhovuje mnohdy potřebám pro bezproblémový chod odboru a jeho dvou oddělení. Z uvedených důvodů je zcela namístě uvažovat o úpravách činností a reorganizaci odboru 250300 – Zastávky.

V oficiálním návrhu reorganizace odboru 250300 – Zastávky k 1. květnu 2008 je navrženo redukovat působnosti oddělení 250320 – Označníky a informační systém a některé jeho činnosti přesunout do oddělení 250310 – Správa zastávkových zařízení. V souvislosti s touto změnou je navrženo přejmenování obou uvedených oddělení na 250330 – Správa zařízení zastávek (dříve oddělení 250310) a 250350 – Provozní zabezpečení zastávek (dříve oddělení 250320). Dále má být vytvořeno nové oddělení 250340 – Informační systém zastávek, do kterého bude převedena další část činností z oddělení 250320 – Označníky a informační systém. Tímto dojde k rozdělení působností jednotlivých oddělení na štabní

činnosti u oddělení 250340, údržbu zastávkového zařízení oddělením 250330 a údržbu provozních informací pro cestující oddělením 250350. V oddělení 250350 nadále zůstane činnost podávání informací cestujícím na zastávkách povrchové dopravy v síti PID při plánovaných a mimořádných změnách dopravy. Tato činnost bude nadále negativně ovlivňovat úkolování pracovníků oddělení 250350 a jelikož v rámci realizovaných organizačních změn bude v tomto oddělení snížen počet tzv. provozních pracovníků, může nastat situace, kdy nebude možné obsadit všechny směny a zajistit požadovanou činnost. Pro pracovníky na pohotovostních vozidlech nenastane po reorganizaci k 1. květnu 2008 žádný úbytek pracovních činností, jelikož budou zajišťovat v menší míře očistu zastávkových označníků, kdy tato činnost přejde na oddělení 250330, ale navíc jim přibude povinnost instalovat zastávkový informační systém, tzn. čísla linek, názvy zastávek atd., na kolejničkovým systémem vybavené označnky zastávek. V oddělení 250330 naopak může dojít k situaci, že čtyři pracovníci převedení z bývalých oddělení 250320 a 239050, kteří se budou věnovat údržbě zastávkového zařízení, nestihnou udělat všechnu požadovanou práci a bude třeba využít služeb externích dodavatelů, což znamená navýšení finančních nákladů na tuto činnost. Další finanční zátěž bude pro podnik znamenat vznik nového oddělení 250340, jelikož zde dojde k navýšení o jedno pracovní místo vedoucího oddělení a zajisté k finančním nákladům spojeným s provozem nového samostatného oddělení. V rámci odboru 250300 se prakticky nezmění ani mnohdy nevyhovující nastavené interní vazby a komunikace s ostatními odděleními v podniku. Z výše uvedeného usuzuji, že organizační změny dle oficiálního návrhu reorganizace odboru 250300 – Zastávky k 1. květnu 2008 nebudou vyhovovat požadavkům na bezproblémový chod odboru 250300 a v budoucnu bude potřeba realizovat novou reorganizaci tohoto odboru.

V mém návrhu reorganizace odboru 250300 – Zastávky k 1. červenci 2008 je počítáno s většími změnami v rámci podniku. Převody činností a pracovníků na jiná oddělení by zjednodušilo organizaci a řízení určitých činností a naopak převodem činností a pracovníků z jiných oddělení do odboru 250300 by usnadnilo práci zaměstnanců tohoto odboru. Také mnou navrhované organizační uspořádání by znamenalo úsporu dvou pracovních míst vedoucích oddělení. Oproti oficiálnímu návrhu reorganizace je to vlastně úspora tří pracovních míst vedoucích oddělení. Také vyjasnění vztahů a zajištění lepší komunikace s externími organizacemi, například ROPIDem, by zajisté napomohlo k lepší organizaci práce v odboru 250300. Důležitý je také návrh možného outsourcingu vybraných činností odboru 250300 – Zastávky, čímž by došlo ke značným úsporám pracovníků a tím i úsporám

finančním. Veškeré reorganizační kroky jsem naplánoval i termínově a popsal požadavky na předběžné projednání změn v rámci podniku i mimo Dopravní podnik hlavního města Prahy, akciovou společnost. Termín 1. července 2008 jsem pro reorganizaci zvolil záměrně, neboť mnoho smluvních vztahů v obou odděleních je nastaveno na čtvrtletní účetní období a reorganizace v průběhu čtvrtletí bude znamenat velké komplikace v převodech smluv a zúčtování faktur. Také mnohé statistické výstupy v podniku jsou vyhodnocovány za čtvrtletí, což znamená možné komplikace i v tomto směru. Myslím, že mnou navrhované organizační změny byly koncepčnější než změny v oficiálním návrhu reorganizace odboru a při jejich realizaci by se zajisté projevila jejich opodstatněnost.

Závěrem musím konstatovat, že organizační změnu v odboru 250300 je třeba realizovat v každém případě a pouze čas ukáže, zda oficiální návrh této reorganizace byl lepší nežli návrh můj. Možná, že v budoucnu vznikne potřeba nové reorganizace tohoto odboru a poté se třeba využijí i některá mnou navrhovaná opatření.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

- [1] VEBER, Jaromír; a kol.. *Management*. Praha: Management Press, s. r. o., 2006. ISBN 80-261-029-5
- [2] Příkaz generálního ředitele č. 3/2006 „Poslání a působnosti útvarů DP stav k 1.1.2006“, Úplné znění ve znění 1. – 8. dodatku, s účinností od 28. ledna 2008, Příloha č. 1 - Poslání a působnosti útvarů DP, Úplné znění k 1. 11. 2007.
- [3] Interní materiály DP Praha, a.s.
- [4] Intranet DP Praha, a.s.
- [5] Systém SAP DP Praha, a.s.

SEZNAM TABULEK

	strana
Tabulka č. 1 – Personální obsazení k únoru 2008	17
Tabulka č. 2 – Technické zabezpečení, vybavení a dislokace útvaru 250300	17
Tabulka č. 3 – Technické zabezpečení, vybavení a dislokace útvaru 250310	18
Tabulka č. 4 – Technické zabezpečení, vybavení a dislokace útvaru 250320	19
Tabulka č. 5 – Personální obsazení dle návrhu k 1. 5. 2008	29
Tabulka č. 6 – Technické zabezpečení, vybavení a dislokace útvaru 250300	30
Tabulka č. 7 – Technické zabezpečení, vybavení a dislokace útvaru 250330	31
Tabulka č. 8 – Technické zabezpečení, vybavení a dislokace útvaru 250340	31
Tabulka č. 9 – Technické zabezpečení, vybavení a dislokace útvaru 250350	32
Tabulka č. 10 – Personální obsazení dle návrhu k 1. 7. 2008	33
Tabulka č. 11 – Technické zabezpečení a vybavení útvaru 250300	34
Tabulka č. 12 – Dislokace útvaru 250300	35

SEZNAM OBRÁZKŮ

	strana
Obrázek č. 1 – Organizační struktura odboru 250300 – Zastávky (stav k únoru 2008)	16
Obrázek č. 2 – Organizační struktura odboru 250300 – Zastávky (stav od 1. 5. 2008)	25
Obrázek č. 3 – Organizační struktura odboru 250300 – Zastávky (návrh k 1. 7. 2008)	33

SEZNAM ZKRATEK

BOZP	- bezpečnost a ochrana zdraví při práci
CD	- centrální dispečink DP
ČSN	- Česká státní norma
DP	- Dopravní podnik hlavního města Prahy, akciová společnost
KZ-K	- SW SQL Kniha závad – Klient
LPP	- lékařská preventivní prohlídka
MDaS	- Ministerstvo dopravy a spojů
MHD	- městská hromadná doprava
MU	- mimořádná událost
ODŘ	- oběžník dopravního ředitele
PGŘ	- příkaz generálního ředitele
PO	- požární ochrana
RDST	- radiostanice
PID	- Pražská integrovaná doprava
ROPID	- Regionální organizátor Pražské integrované dopravy
SGŘ	- směrnice generálního ředitele
SW	- software
TT	- tramvajová trať
UTZ	- určené technické zařízení

SEZNAM PŘÍLOH

- Příloha č. 1 – turnus P0101
- Příloha č. 2 – turnus T0520
- Příloha č. 3 – turnus T0207
- Příloha č. 4 – turnus T0820
- Příloha č. 5 – Vizualizace současného stavu rozdělení činností a kompetencí na zastávkovém zařízení
- Příloha č. 6 – Vizualizace současného a navrhovaného stavu informování cestujících při dopravních změnách v rámci PID

PŘÍLOHY

obecný turnus pro pružnou pracovní dobu - PD 9.00 - 14.00

P0101

Typ turnusu režim pružná pracovní doba úvazek 37,50 Platí od: 01.01.2005

	Pondělí		Úterý		Středa		Čtvrtek		Pátek		Sobota	Neděle
1	PR01	7,50	PR01	7,50	PR01	7,50	PR01	7,50	PR01	7,50		
		0:00 23:59		0:00 23:59		0:00 23:59		0:00 23:59		0:00 23:59		

Norma dle kalendáře	37,50	Norma z turnusu	37,50	Přesčas z turnusu	0,00
---------------------	-------	-----------------	-------	-------------------	------

Počet směn v turnusu	5,00	Průměrná délka směny	7,50
----------------------	------	----------------------	------

Použité směny Přestávky

PR01 0,00 - 23,59 / 7,50 nejdéle po: 6,00h,určí vedoucí pracoviště

T0520

250320 nepřetržitý provoz

Typ turnusu Nepřetržitý provoz svátky pracují

úvazek 37,50 Platí od: 01.01.2006

	Pondělí	Úterý	Středa	Čtvrtek	Pátek	Sobota	Neděle	
1	D67 11,25 6:45 19:00	D67 11,25 6:45 19:00			11,25 N110 18:45 7:00	11,25 N110 18:45 7:00	11,25 N110 18:45 7:00	56,25
2	 7:00		D67 11,25 6:45 19:00	D67 11,25 6:45 19:00				22,50
3	11,25 N110 18:45 7:00	11,25 N110 18:45 7:00			D67 11,25 6:45 19:00	D67 11,25 6:45 19:00	D67 11,25 6:45 19:00	56,25
4			11,25 N110 18:45 7:00	11,25 N110 18:45 7:00				22,50
5	R08 7,50 6:00 14:00	R08 7,50 6:00 14:00	R08 7,50 6:00 14:00	R08 7,50 6:00 14:00				30,00

Norma dle kalendáře	187,50	Norma z turnusu	187,50	Přesčas z turnusu	0,00
---------------------	--------	-----------------	--------	-------------------	------

Počet směn v turnusu	18,00	Průměrná délka směny	10,42
----------------------	-------	----------------------	-------

Použité směny

D67	6,45 - 19,00 / 11,25	Od 11,15 Do 11,45	Od 16,15 Do 16,45
N110	18,45 - 7,00 / 11,25	Od 23,15 Do 23,45	Od 4,15 Do 4,45
R08	6,00 - 14,00 / 7,50	nejdéle po: 4,50h, urči vedoucí pracoviště	

T0820	250300 – vícesměnný nepřetržitý provoz						úvazek 37,50		Platí od: 01.07.2008	
	Typ turnusu Nepřetržitý provoz svátky pracují						Pá	So	Ne	
1	D 67 11,25 06:45 – 19:00	D 67 11,25 06:45 – 19:00					N 110 11,25 18:45 – 07:00	N 110 11,25 18:45 – 07:00	N 110 11,25 18:45 – 07:00	56,25
2			D 67 11,25 06:45 – 19:00							22,50
3		R 08 7,5 06:00 – 14:00	R 08 7,5 06:00 – 14:00				R 08 7,5 06:00 – 14:00			30,00
4	N 110 11,25 18:45 – 07:00	N 110 11,25 18:45 – 07:00					D 03 11,25 06:00 – 18:45	D 03 11,25 06:00 – 18:45	D 03 11,25 06:00 – 18:45	56,25
5			N 110 11,25 18:45 – 07:00							22,50
6		O 03 7,5 13:00 – 21:00	O 03 7,5 13:00 – 21:00				O 03 7,5 13:00 – 21:00			30,00
7	D 03 11,25 06:00 – 18:45	D 03 11,25 06:00 – 18:45					D 67 11,25 06:45 – 19:00	D 67 11,25 06:45 – 19:00	D 67 11,25 06:45 – 19:00	56,25
8			D 03 11,25 06:00 – 18:45				S X 3,75 08:00 – 11:45			26,25

Norma dle kalendáře	300,00	Norma z turnusu	300,00	Přesčas z turnusu	0,00
Počet směn v turnusu	30,00	Průměrná délka směny	10,00		

Použité směny

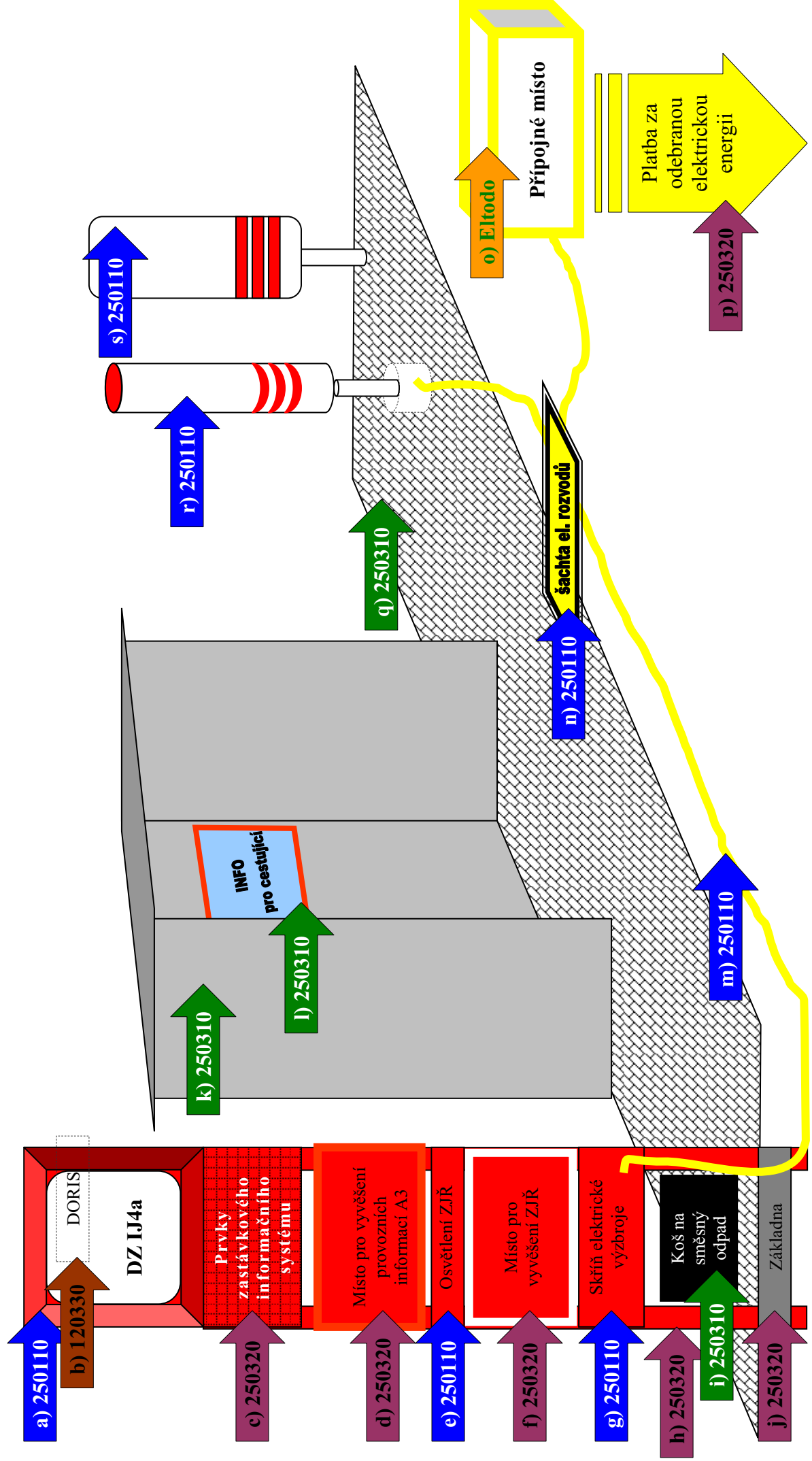
D 67 06,45 - 19,00 / 11,25
D 03 06,00 - 18,15 / 11,25
N 110 18,45 - 07,00 / 11,25
R 08 06,00 - 14,00 / 7,50
O 03 13,00 - 21,00 / 7,50
S X 08,00 - 11,45 / 3,75

Přestávky

Od 11,15 Do 11,45
Od 10,30 Do 11,00
Od 23,15 Do 23,45
Od 10,30 Do 11,00
Od 17,30 Do 18,00
Bez přestávky

Od 16,15 Do 16,45
Od 15,30 Do 16,00
Od 04,15 Do 04,45

Vizualizace současného stavu rozdělení činností a kompetencí na zastávkovém zařízení



Vizualizace současného stavu rozdělení činností a kompetencí na zastávkovém zařízení

Poznámka: tato vizualizace je pro stav na zastávce TRAM osazené přístřeškem ve správě DP Praha, a.s. a vybavené světelným označником zastávky, v případě zastávky BUS se ve většině případů jedná pouze o nesvětelný označnick zastávky.

Legenda

Označnick zastávky (světelný):

- a) Hlava označnicku zastávky (je vybavena elektrovýzbrojí a DZ IJ4a „Zastávka“) – správce: 250110
- b) Zařízení DORIS (jsou jím osazeny pouze vybrané označnick zastávek v síti TRAM) – správce: 120330 , opravy zajišťuje 250110
- c) Prvky zastávkového informačního systému (název zastávky, čísla linek, informace pro cestující) – správce: 250320
- d) Místo pro vyvěšení provozních informací (plechová deska na informace pro cestující formátu A3) - správce: 250320
- e) Osvětlení ZJŘ (je umístěno nad cca 95 % skříní pro vývės ZJŘ) – správce: 250110
- f) Místo pro vyvěšení ZJŘ (skříně pro vývės ZJŘ typu S6, S4 a S2, kombinace a umístění dle potřeby a možností) – správce: 250320
- g) Skřín elektrické výzbroje (obsahuje jističe a zařízení pro změnu el. napětí 230V AC na bezpečné el. napětí 24V DC, které je dále rozváděno kabely do ostatních elektrických zařízení na označnicku zastávky) – správce: 250110
- h) Rámová konstrukce označnicku zastávky (ocelová rámová konstrukce s povrchovou úpravou) – správce: 250320
- i) Koš na směsný odpad (provedení v černé barvě – do vypořebování zásob ještě také ve žluté a červené barvě) – správce: 250310
- j) Základna (trubková ocelová základna pro ukotvení rámové konstrukce označnicku zastávky) – správce: 250320

Přístřešek:

- k) Přístřešek (jedná-li se o přístřešek typu „JCD“, je ve správě firmy JC Decaux, v ostatních případech se jedná o přístřešky staršího typu s výplněmi z drátoskla, nebo o novější provedení typu „Volmut“, případně pouze o přestřežení nástupiště) – správce: 250310
- l) Vitrína pro informační materiály určené cestujícím:
 - jedná-li se o přístřešek typu „JCD“, je vitrina ve správě firmy JC Decaux a DP Praha, a.s. ji využívá pouze pro vyvěšování informačních materiálů, který zajišťuje oddělení 250320 – správce: JC Decaux
 - jedná-li se o vitríny v přístřešcích typu „Volmut“, jde o majetek DP Praha, a.s.. Vyvěšování informačních materiálů zajišťuje oddělení 250320 – správce: 350310
 - jedná-li se o vitríny typu „MM Cite“ (jsou umístěny na zastávkách TRAM na trati Hlubočepy – Sídliště Barrandov, na zastávkách BUS v prostoru terminálu Letiště Ruzyně a v prostoru terminálu BUS Depo Hostivař), jde o velice specifický druh vitrín s vlastní elektrovýzbrojí. Tyto vitríny jsou v majetku DP Praha, a.s. – správce: 250320

Elektrické rozvody a připojení:

- m) Kabelové rozvody (od přípojného místa k šachtě elektrických rozvodů a dále ze šachty elektrických rozvodů k označníku zastávky, případně k elektrickému koncovému majáčku) – správce: 250110
- n) Šachta elektrických rozvodů – správce: 250110
- o) Přípojné místo (jedná se o sloupky veřejného osvětlení, ale také o rozvodné skříně elektrického napájení na domech či jiných objektech. Z těchto přípojných míst vedou kabelové rozvody do šachet elektrických rozvodů a dále k elektrickým zastávkovým zařízením. Veškeré odběry elektrické energie jsou smluvně zajištěny u správce těchto odběrných míst. Garantem smlouvy pro odběr elektrické energie je za DP Praha, a.s. oddělení 250320) – správce: Eltodo Citelum

- p) Platby za odebranou elektrickou energii na zastávkách (oddělení 250320) je za DP Praha, a.s. garantem smlouvy s firmou Eltodo-Citelum pro odběr elektrické energie na zastávkách. Pro Eltodo-Citelum vytvářelo oddělení 250320 čtvrtletní přehled odběru elektrické energie na jednotlivých zastávkových zařízeních ve své správě. Od 1. března 2008 bude tuto činnost zajišťovat oddělení 250110, ale garantem smlouvy zůstává a platby z této smlouvy vyplývající nadále hradí ze svého rozpočtu oddělení 250320) – garant: 250320

Povrchy zastávek:

- q) Povrchy zastávek jsou velmi ožehavým tématem. Jedná-li se o samostatné nástupní ostrůvky jejichž vlastníkem je DP Praha, a.s., zajišťuje jejich správu včetně technické údržby a úklidu oddělení 250310. V případě, že se jedná o zastávku, která je osazena přístřeškem ve správě DP Praha, a.s., zajišťuje oddělení 250310 úklid pouze v prostoru přístřešku a mezi přístřeškem a nástupní hranou zastávky v šíři dané rozměrem přístřešku. Samostatnou velmi složitou a diskutovanou kapitolou je pak údržba a úklid ploch v terminálech a obratištích BUS a TRAM a v prostorách před vestibuly metra. Veškeré ostatní plochy na zastávkách povrchové dopravy na území Hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje jsou ve správě jiných subjektů. Obecně lze konstatovat, že na přesně určených vymezených plochách je za DP Praha, a.s. správce oddělení 250310.

Koncový majáček, koncová deska:

- r) Světelný koncový majáček (obsahuje ve své základně zařízení pro změnu el. napětí 230V AC na bezpečné el. napětí 24V DC, které je dále rozvedeno do vnitřních elektrických zařízení koncového majáčku) – správce: 250110

- s) Koncová deska (s reflexní povrchovou úpravou) je alternativou koncového majáčku v místech, kde není technicky možné zajistit přívod elektrické energie do koncového majáčku, nebo je instalována z ekonomických důvodů v místech, kde nevzniká potřeba z bezpečnostních důvodů (například silný provoz automobilové dopravy či nepřehledný úsek) instalovat světelný koncový majáček) – správce: 250110

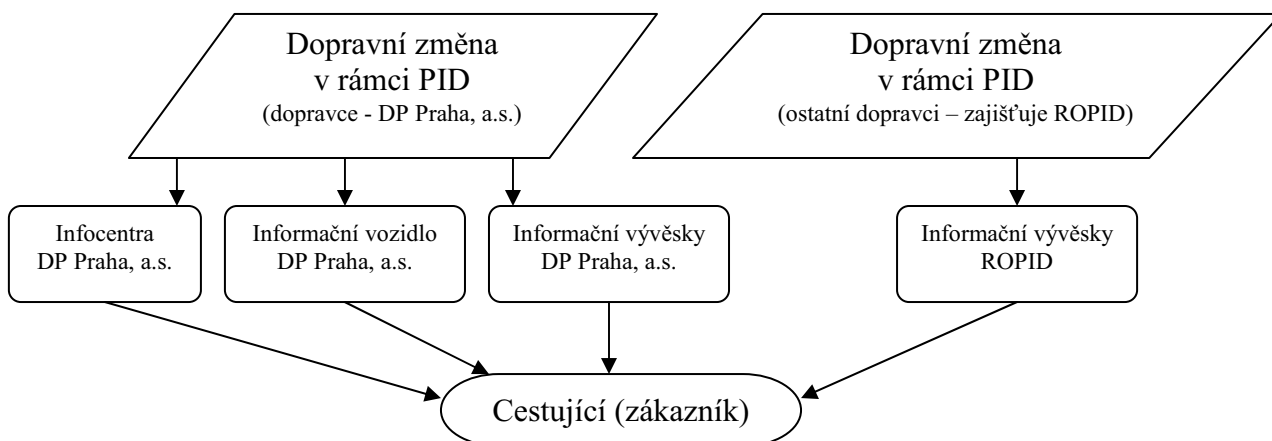
Naváděcí informační systém k zastávkám náhradní autobusové dopravy (NAD):

Jedná se o speciální naváděcí informační systém k zastávkám NAD u zastávek TRAM na tramvajové trati Hlubočepy – Sídliště Barrandov, který není na žádných dalších místech v síti povrchové dopravy na území Hlavního města Prahy a přilehlého území Středočeského kraje ve správě DP Praha, a.s. využíván – správce: 250310

Závěsný informační systém:

Jedná se o speciální naváděcí informační systém užívaný na některých zastávkách TRAM a BUS (například na tramvajové trati Hlubočepy – Sídliště Barrandov, v prostoru terminálu BUS Depo Hostivař, v prostoru terminálu BUS Palmovka atd.). Tento informační systém je shodný s informačním systémem užívaným ve vestibulech a na nástupišťích metra, tam je však ve správě JDCM. – správce: 250320

Vizualizace současného stavu informování cestujících při dopravních změnách
v rámci PID



Vizualizace navrhovaného stavu informování cestujících při dopravních změnách
v rámci PID

