

Univerzita Pardubice  
Fakulta ekonomicko-správní

Rizika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v podniku Juta, a.s.

Kateřina Šulcová

Bakalářská práce

2020

## ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

(projektu, uměleckého díla, uměleckého výkonu)

Jméno a příjmení: **Kateřina Šulcová**  
Osobní číslo: **E17715**  
Studijní program: **B6202 Hospodářská politika a správa**  
Studijní obor: **Veřejná ekonomika a správa: Ekonomika pro kriminalisty a celníky**  
Téma práce: **Rizika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v podniku Juta**  
Zadávací katedra: **Ústav správních a sociálních věd**

### Zásady pro vypracování

Cílem práce je analýza oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jako BOZP) ve společnosti Juta a.s., a to z pohledu organizace podniku a náplně jeho činnosti. Práce zhodnotí charakteristiku systémů řízení bezpečnostních rizik ve vybraném závodě společnosti. Na základě zjištěných poznatků bude provedena syntéza a budou dány návrhy a doporučení ve vztahu k systému bezpečnosti a ochrany zdraví v podniku.

Osnova:

- Ochranná funkce pracovního práva.
- Bezpečnost a ochrana zdraví při práci.
- Systémy řízení bezpečnostních rizik.
- Analýza BOZP ve společnosti Juta, a.s.

Rozsah pracovní zprávy: **cca 35 stran**  
Rozsah grafických prací:  
Forma zpracování bakalářské práce: **tištěná/elektronická**

#### Seznam doporučené literatury:

- DANDOVÁ, E. Evidence pracovních úrazů – nařízení vlády č. 201/2010 Sb. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2011. 80 s. ISBN 978-80-7263-474-3.  
JANÁKOVÁ, A. Abeceda bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. 6. vydání. Olomouc: ANAG, 2018. 520 s. ISBN 978-80-7554-171-0.  
ŠENK, Z. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci. 2. aktualizované vydání. Olomouc: ANAG, 2012. 311 s. ISBN 978-80-7263-737-9.  
ŠENK, Z. Pracovní úrazy v judikatuře. Olomouc: ANAG, 2013. 384 s. ISBN 978-80-7263-837-6.

Vedoucí bakalářské práce: **JUDr. Martin Šmíd, Ph.D.**  
Ústav správních a sociálních věd

Datum zadání bakalářské práce: **2. září 2019**  
Termín odevzdání bakalářské práce: **30. dubna 2020**

L.S.

---

**doc. Ing. Romana Provozničková, Ph.D.**  
děkanka

---

**doc. Ing. Jolana Volejníková, Ph.D.**  
vedoucí ústavu

## PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji:

Tuto práci jsem vypracoval samostatně. Veškeré literární prameny a informace, které jsem v práci využil, jsou uvedeny v seznamu použité literatury.

Byl jsem seznámen s tím, že se na moji práci vztahují práva a povinnosti vyplývající ze zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména se skutečností, že Univerzita Pardubice má právo na uzavření licenční smlouvy o užití této práce jako školního díla podle § 60 odst. 1 autorského zákona, a s tím, že pokud dojde k užití této práce mnou nebo bude poskytnuta licence o užití jinému subjektu, je Univerzita Pardubice oprávněna ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které na vytvoření díla vynaložila, a to podle okolností až do jejich skutečné výše.

Beru na vědomí, že v souladu s § 47b zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, a směrnicí Univerzity Pardubice č. 7/2019 Pravidla pro odevzdávání, zveřejňování a formální úpravu závěrečných prací, ve znění pozdějších dodatků, bude práce zveřejněna prostřednictvím Digitální knihovny Univerzity Pardubice.

V Pardubicích dne 28. 4. 2020

Kateřina Sulcová

## **PODĚKOVÁNÍ:**

Na tomto místě bych ráda poděkovala JUDr. Martinu Šmídovi, Ph.D., za pomoc při vedení bakalářské práce. Mé poděkování patří též panu Petru Šulcovi za jeho cenné rady, odbornou pomoc a poskytnuté materiály, které mi umožnily zpracování této bakalářské práce.

## **ANOTACE**

*Bakalářská práce se zabývá bezpečností a ochranou zdraví při práci (dále jako BOZP) v podniku Juta a.s. V dané problematice jsme se zaměřili na směřování organizace uvedeného podniku. V druhé části se předložená práce zabývá profilem podniku Juta, a.s., a charakteristikou systémů řízení bezpečnostních rizik konkrétně v závodě 03. V závěrečné části jsme se soustředili na celkové zhodnocení funkčnosti systému BOZP v podniku.*

## **KLÍČOVÁ SLOVA**

*BOZP, bezpečnostní rizika, organizace podniku, profil podniku, systémy řízení bezpečnostních rizik, funkčnost systému BOZP*

## **TITLE**

Occupational safety and health at Juta a.s.

## **ANNOTATION**

*This bachelor thesis deals with occupational safety and health at Juta a.s. We focused on the direction of organization of the company. In the second part of the bachelor thesis deals with the company profile of Juta a.s. and the characteristics of the systems security risk management specifically in factory number 03. In the final part we focused on the overall assessment of the functioning of the system of OSH in the company.*

## **KEYWORDS**

*OSH, risk of safety, organization of company, profile of company, systems security risk management, functionality of system OSH*

## Obsah

ÚVOD .....	8
1 VYMEZENÍ ZÁKLADNÍCH POJMŮ .....	11
2 SPOLEČNOST JUTA, A.S. ....	13
2.1 Historie společnosti Juta, a.s. ....	13
2.2 Představení společnosti Juta, a.s. ....	13
3 BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI V ZÁVODĚ 03 .....	14
3.1 Juta, a.s., závod 03.....	14
3.2 Odpovědnost za bezpečnost a ochranu zdraví při práci v závodě 03.....	15
3.3 Systém řízení BOZP v závodě 03 .....	16
3.4 Legislativa, právní a jiné požadavky .....	17
3.5 Kontrola a opatření k nápravě .....	17
3.6 Pracovní úrazy z povolání .....	18
3.7 Pracovně-lékařská péče .....	24
3.8 Odborný rozvoj zaměstnanců.....	25
4 CHARAKTERISTIKA SYSTÉMŮ ŘÍZENÍ BEZPEČNOSTNÍCH RIZIK V ZÁVODĚ 03 .....	26
4.1 Identifikace nebezpečí.....	26
4.2 Posouzení významu rizik .....	26
4.3 Vyhodnocení rizika .....	27
4.4 ČSN ISO 45001.....	28
4.5 EN ISO 9001 .....	29
4.6 EN ISO 50001 .....	29
4.7 EN ISO 14001 .....	30
4.8 FSSC 22 000.....	30
5 NÁVRH DOPORUČENÍ VE VZTAHU K SYSTÉMU BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ V PODNIKU JUTA, A.S., ZÁVODĚ 03.....	31
5.1 Zhodnocení funkčnosti systému BOZP v podniku Juta, a.s., závodě 03 .....	31
5.2 Doporučení ve vztahu k systému bezpečnosti a ochrany zdraví v podniku Juta, a.s., závodě 03.....	32
6 ROZHOVOR.....	34
6.1 Strukturovaný rozhovor s otevřenými otázkami .....	34
6.2 Samotný rozhovor .....	34
6.3 Zhodnocení rozhovoru .....	44
7 SHRNU TÍ.....	47
ZÁVĚR.....	49

## **SEZNAM GRAFŮ**

Graf 1: Vývoj pracovní úrazovosti v letech 2014-2018

Graf 2: Pracovní úrazovost v provozovnách v letech 2014-2018

Graf 3: Pracovní úrazovost v provozovnách v letech 2014-2018 (přepočteno na 100 zaměstnanců)

Graf 4: Pracovní úrazovost mužů a žen v letech 2014-2018

Graf 5: Pracovní úrazovost v jednotlivých kvartálech v letech 2014-2018

Graf 6: Počty druhů pracovních úrazů v letech 2014-2018

Graf 7: Úrazovost dle národnosti v letech 2014-2018



## **SEZNAM ZKRATEK**

BOZP	bezpečnost a ochrana zdraví při práci
ČSN	česká soustava norem, respektive ochranná známka pro české technické normy
ING	inženýr
ISŘ	integrovaný systém řízení
OOPP	osobní ochranné pracovní prostředky
OHSAS	Occupational health and safety assessment specification (Norma „systémy managementu BOZP – požadavky“)
PO	požární ochrana
RIR	registr identifikovaných (bezpečnostních) rizik
SUIP	Státní úřad inspekce práce
ŽP	životní prostředí

## ÚVOD

Zdraví je jedna z nejcennějších věcí, které člověk může mít. Na zdraví by tak neměli dbát jenom zaměstnavatelé, ale i zaměstnanci, jelikož je v jejich zájmu si své zdraví ochraňovat. Díky ústavnímu pořádku České republiky je předpoklad, že lidská práva, která se vztahují k ochraně zdraví a bezpečnosti, jsou pro občany České republiky zajišťována. Povinností vedení společnosti je tak permanentně vytvářet takové podmínky, kterými zaručí bezpečnost a ochranu zdraví při práci nejen pro zaměstnance společnosti, ale i pro klienty, dodavatele a ostatní subjekty spojené s danou společností.

K řízení podniku neodmyslitelně patří právní předpisy vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. V současné době můžeme pozorovat zásadní přírůstek v těchto právních předpisech a jejich změnách. Vzhledem k tomu, je oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci věnována větší pozornost. To lze zdůvodnit rostoucími riziky v podnicích, ať už z důvodů obtížných výrobních procesů, nebo nebezpečných látek, se kterými pracovníci musí pracovat, aj.

Cílem práce je:

- zanalyzovat oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve společnosti Juta, a.s., závodě 03
- zhodnotit charakteristiku systémů řízení bezpečnostních rizik
- provést syntézu a dát návrh a doporučení ve vztahu k systému bezpečnosti a ochrany zdraví ve společnosti Juta, a.s., závodě 03

V první kapitole jsou definovány základní pojmy, které se týkají bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Autorka ve své práci tyto pojmy často zmiňuje, z toho důvodu se je rozhodla i podrobněji definovat.

Druhá kapitola je zaměřena na společnost Juta, a.s., jako takovou. Je zde podrobně charakterizována specializace společnosti. Následně v této kapitole autorka rozepsala historii, kde je popsán příběh Juty, a.s., od 19. století až po současnost. Další část této kapitoly je věnována představení společnosti Juta, a.s. Tato podkapitola je zaměřena na obecné informace o tomto podniku. Autorka se zde zmiňuje o výrobě, sídle a statutárním řediteli této společnosti nebo je zde uvedena informace kolika závody Juta, a.s. disponuje.

Třetí kapitola se zabývá bezpečností a ochranou zdraví při práci, a to konkrétně v závodě 03, společnosti Juta, a.s. První podkapitola je zaměřena na jeden konkrétní, a to závod 03.

Jsou zde vypsány cíle BOZP tohoto závodu a je zde podrobněji rozepsaná specializace výroby. Následující podkapitola je věnována odpovědnosti za bezpečnost a ochranu zdraví při práci. Tuto odpovědnost v závodě 03 mají: vedení organizace, vedoucí pracovníci, technik pro ŽP, BOZP a PO, pověřená osoba a zástupce zaměstnanců v otázkách BOZP. Ve třetí podkapitole je popsán systém řízení BOZP v závodě 03. Jsou zde charakterizovány všeobecné požadavky a oblasti, kterých se to týká. Dále je v této kapitole popsána politika BOZP v tomto závodě a také to, jak se realizuje plánování BOZP. Následující podkapitola je věnována legislativě, právním a jiným předpisům. Můžeme zde najít konkrétní zákony a právní požadavky, kterými se závod 03 řídí. V páté podkapitole je podrobně popsáno, pomocí jakých činností se provádí kontrola a opatření k nápravě. Těmito činnostmi jsou: monitorování a měření výsledků, nehody, rizikové události, neshody a nápravná a preventivní opatření, záznamy a vedení záznamů a audit. Šestá podkapitola je zaměřena na pracovní úrazy z povolání, kde autorka provedla analýzu pracovních úrazů v závodě 03 a pomocí programu Microsoft Excel zhotovila grafy úrazovosti za období 2014-2018. Předposlední podkapitola se věnuje pracovně-lékařské péči, kde autorka podrobně popisuje periodické prohlídky v závodě 03. Poslední podkapitola definuje odborný rozvoj zaměstnanců, kde se autorka i mimo jiné zabývá školením v již výše zmiňovaném závodě.

Čtvrtá kapitola se věnuje charakteristice systémů řízení bezpečnostních rizik. V této kapitole jsou podrobněji popsány procesy identifikace nebezpečí, posouzení významu rizik a vyhodnocení rizika. Dále jsou zde charakterizovány mezinárodní normy, a to konkrétně ČSN ISO 45001, EN ISO 9001, EN ISO 50001, EN ISO 14001 a FSSC 22000.

Pátá kapitola se zabývá návrhem doporučení ve vztahu k systému bezpečnosti a ochrany zdraví v závodě 03. Je zde zhodnocena funkčnost systému BOZP a jsou dána doporučení ve vztahu k systému BOZP v již výše zmiňovaném podniku.

Předposlední kapitola se věnuje strukturovanému rozhovoru s otevřenými otázkami, na které odpovídal bezpečnostní technik závodu 03 společnosti Juta, a.s., ve Dvoře Králové nad Labem, pan Petr Šulc.

V poslední kapitole autorka shrnula veškeré získané poznatky, zajímavosti z kvantitativního a kvalitativního výzkumu a na základě toho navrhla svá doporučení ve vztahu k systému bezpečnosti a ochrany zdraví v již zmiňovaném závodě.

Při zpracování bakalářské práce autorka využila několika metod. První metodou bylo prostudování dostupné literatury, která se týká oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Další metodou bylo prostudování podnikových dokumentů, předpisů a norem zkoumané společnosti Juta, a.s. Poslední metodou byla konzultace s kvalifikovaným pracovníkem v oblasti BOZP závodu 03.

## 1 VYMEZENÍ ZÁKLADNÍCH POJMŮ

Autorka ve své práci pracuje s několika odbornými termíny. Definice těchto pojmů se v odborných publikacích příliš neliší. Pro upřesnění autorka vymezila základní pojmy, které se týkají bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

**Bezpečnost** – Rozlišujeme několik druhů bezpečnosti, které vznikly za konkrétním účelem. Je možné rozlišit bezpečnost vnější a vnitřní. Bezpečnost vnitřní je z autorčina pohledu chápána jako bezpečnost, která se vztahuje na konkrétní stát. Jde tedy o hrozby, které pochází zevnitř státu. Taková bezpečnost je zajišťována například Policí České republiky. Naproti tomu bezpečností vnější autorka rozumí bezpečnost mimo tento stát. Jde o hrozby, které mají počátek vně státu. Tato bezpečnost je zajišťována například Armádou České republiky. Kromě výše uvedených druhů bezpečnosti můžeme rozlišit následující: bezpečnost práce, které se autorka ve své práci věnuje, kybernetická, ekonomická, ekologická bezpečnost anebo bezpečnost provozu na pozemních komunikacích. Ve smyslu BOZP pro zpřesnění Šulc (2018, s. 1) uvádí, že pojmem bezpečnost rozumíme „*prevenci před potencionálním nebezpečím a rizikem.*“

**BOZP** – Právní předpisy a zákony týkající se BOZP zabezpečují práva jak všech zaměstnavatelů, zaměstnanců i ostatních osob na pracovišti. Důležitým úkolem zaměstnavatele je, aby zaměstnanci vykonávali svou práci v takovém prostředí, které v maximální možné míře nebude ohrožovat jejich zdraví a bude považováno za relativně bezpečné. Povinností zaměstnavatele je i mimo jiné nepřetržitě pátrat po zdraví ohrožujících činitelích, které by se v pracovním prostředí mohli vyskytnout, a následně přijmout takové opatření, které by tyto činitele odstranilo. Pro bližší upřesnění lze použít definici od Janákové (2008, s. 20), která definuje pojem BOZP jako obor, jehož cílem je „*vytvořit takové pracoviště, pracovní prostředí a práci, ve kterém nebude docházet k pracovním úrazům.*“

**Prevence** – Je systém opatření, který má za úkol zamezit přítomnosti negativního činitele, který by mohl narušit bezpečné pracovní prostředí a ohrozit zdraví všech zaměstnanců. Dále by tento systém měl sloužit k eliminaci a snižování rizik. Zaměstnavatel by měl neprodleně po vyhledání veškerých negativních činitelů, které se nachází na pracovním prostředí, rizika zhodnotit a přijmout vhodná opatření. Pro zpřesnění lze použít vymezení prevence od Janákové (2008, s. 215), která definuje tento pojem, jako „*všechna opatření vyplývající z právních předpisů a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a z opatření zaměstnavatele, která mají za cíl předcházet rizikům, odstraňovat je nebo minimalizovat působení neodstranitelných (zbytkových) rizik.*“

**Pracovní úraz** – Je nepředvídatelná událost, která zaměstnance zasáhla při plnění pracovních povinností, a která může zaměstnanci přivodit újmu na zdraví nebo dokonce smrt. Pokud se jedná o standardní pracovní úraz bez větších zdravotních poškození, je úkolem zaměstnance neprodleně takový úraz nahlásit vedoucímu zaměstnanci. Zaměstnavatel musí každý pracovní úraz zapsat do Knihy úrazů a pečlivě prošetřit. Na základě šetření je každý zaměstnavatel povinen přijmout opatření, a poškozeného zaměstnance za normálních okolností odškodnit. Pro bližší upřesnění Šenk (2012, s. 273) charakterizuje pracovní úraz jako *„poškození zdraví nebo smrt zaměstnance, došlo-li k nim nezávisle na jeho vůli krátkodobým, náhlým a násilným působením zevních vlivů při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním.“*

**Riziko** – Představuje určitou možnost, že vznikne takový stav, který by negativně narušil očekávaný výsledek. Riziko sebou nese určitou pravděpodobnost vzniku škody. Rozlišujeme několik druhů rizik. V této práci je však rozhodující riziko ve vztahu k BOZP. Pro bližší upřesnění Šenk (2012, s. 15) ve své publikaci uvádí, že riziko je *„kombinace pravděpodobnosti výskytu nebezpečné události nebo expozice a závažnosti úrazu nebo poškození zdraví, které může být způsobeno událostí nebo expozicí jejího vlivu.“* Tato definice je zároveň definicí podle normy OHSAS.

**Zdravotní způsobilost k práci** – Povinností zaměstnavatele je prověřit zdravotní způsobilost každého zaměstnance k výkonu konkrétní práce. Účelem tohoto opatření je zamezit negativnímu působení rizikových faktorů na zdraví zaměstnance. Zaměstnanec může vykonávat pouze takovou práci, kterou mu umožňuje jeho zdravotní stav. Za tímto účelem musí zaměstnanec absolvovat před nástupem práce pracovnělékařskou prohlídku u smluvního lékaře zaměstnavatele. Ve výjimečných případech může nastat situace, kdy lékař nedá kladné stanovisko k výkonu práce. Existuje několik druhů pracovnělékařských prohlídek, a to: vstupní, periodická, mimořádná a výstupní. Pro bližší upřesnění Janáková (2008, s. 308) ve své knize udává, že *„zdravotní způsobilost k práci se posuzuje na základě zjištění zdravotního stavu zaměstnance při lékařské prohlídce a na základě znalosti požadavků, jež na něho klade práce, popřípadě jiná činnost, pracovní prostředí nebo pracovní podmínky.“*

## **2 SPOLEČNOST JUTA, A.S.**

Juta, a.s., je výrobce širokého sortimentu produktů pro stavebnictví a zemědělství, obalových materiálů a materiálů pro technické účely. Společnost vyváží do celého světa více než 80% produkce a její roční obrat převyšuje částku 5 miliard korun.

### **2.1 Historie společnosti Juta, a.s.**

První zmínky o společnosti Juta, a.s., se objevují již v 19. století. V této době továrny v soukromém vlastnictví převážně v regionu severovýchodních Čech a obzvláště ve Dvoře Králové nad Labem vyráběly příze, tkaniny, pytle, vázací motouzy a lana z přírodních materiálů. V roce 1948 došlo k založení státního podniku, který měl sídlo v Praze. O rok později, tj. 1949, došlo ke změně názvu na „JUTA, národní podnik, Dvůr Králové nad Labem“. Na přelomu roku 1950/51 podnikové ředitelství přesídlilo z Prahy do Dvora Králové nad Labem. Až do roku 1992 byla společnost JUTA ve vlastnictví státu, vše se ovšem změnilo dne 1.5. 1992, kdy se společnost zapsala do obchodního rejstříku, a to na základě převzetí do soukromého vlastnictví.

### **2.2 Představení společnosti Juta, a.s.**

Společnost Juta, a.s., vyrábí polypropylenové a polyetylenové tkaniny, velkoobjemové vaky, podstřešní fólie, hydroizolační fólie, rašlové pytle a netkané textilie. Juta, a.s., sídlí ve východních Čechách, konkrétně ve městě Dvůr Králové nad Labem. Statutárním ředitelem je Ing. Jiří Hlavatý, který je rovněž jediným vlastníkem. Společnost má 19 výrobních závodů, z nichž je většina situována do východních Čech. Autorka se ve své práci bude zabývat závodem číslo 03, který se nachází ve Dvoře Králové nad Labem. Juta, a.s., má přes 2000 zaměstnanců a řadí se tak mezi přední zaměstnavatele v regionu. V celé společnosti Juta, a.s., je kladen velký důraz na kvalitu poskytovaných služeb, na ochranu životního prostředí, bezpečnost práce, ochranu zdraví a snižování energetické náročnosti výroby.

### 3 BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI V ZÁVODĚ 03

První podkapitola se orientuje na podrobnější představení závodu 03 ve společnosti Juta, a.s., kterým se autorka ve své práci zabývá. Je zde popsán firemní profil a uvedeny základní cíle BOZP výše zmíněného závodu. Druhá podkapitola je věnována odpovědnosti za bezpečnost a ochranu zdraví při práci, kde jsou charakterizovány pravomoci konkrétních osob zodpovědných za bezpečnost v závodě 03. Třetí podkapitola se zabývá systémem řízení BOZP v již výše zmiňovaném závodě. Jsou v ní popsány všeobecné požadavky na BOZP i politika BOZP. Autorka následující podkapitolu zaměřila na legislativu a právní a jiné předpisy. Pátá podkapitola je věnována kontrole a opatřením k nápravě. Jsou zde popsány činnosti, pomocí kterých se realizuje kontrola nebo nápravná opatření. Šestá podkapitola se orientuje na pracovní úrazy, kde autorka pomocí grafů provedla rozbor pracovních úrazů v závodě 03 za období 2014-2018. Předposlední kapitola je věnována pracovním lékařské péči. Poslední podkapitolou je odborný rozvoj zaměstnanců v již výše zmíněném závodě.

#### 3.1 Juta, a.s., závod 03

Autorka ve své práci bude analyzovat bezpečnost a ochranu zdraví při práci, a to konkrétně ve společnosti Juta, a.s., v závodě 03, který se nachází ve městě Dvůr Králové nad Labem. Tento závod se specializuje na výrobu velkoobjemových vaků, které jsou určeny převážně pro styk s potravinami, a to sypkými, jako např. sušené mléko, cukr nebo mouka, alternativně pro farmaceutický průmysl. Výrobě velkoobjemových vaků předchází výroba pásků, tkanin, popruhů, šicích nití, těsnění a PE vložek. Na závodě 03 se vedle výroby velkoobjemových vaků také vyrábí síťoviny Extrunet a v posledním období podstřešní větrací a komínové doplňky, tedy sortiment stavební. V tomto závodě je kladen velký důraz na vysokou kvalitu dodávaných produktů se zaměřením pro potravinářský a farmaceutický průmysl. Organizace má vytvořen ISŘ v souladu se standardy mezinárodních norem EN ISO 9001, EN ISO 14001, EN ISO 45001, FSSC 22000 a EN ISO 50001 a navázanými normami EN ISO.

Závod 03 používá pro řízení BOZP dokumentovaný postup „*Zajištění bezpečnosti práce*.“ Tento dokument splňuje požadavky Dokumentačního řádu ISŘ. Dalším důležitým dokumentem, kterým závod 03 stanovuje a dokumentuje cíle BOZP, je dokument „*Cíle ISŘ na úseku BOZP*.“ Za stanovení cílů je odpovědný technik pro ŽP, BOZP a PO. Za splnění každého cíle BOZP nese odpovědnost předem určená osoba. Je důležité, aby cíle, které organizace stanovuje, byly v souladu s harmonizovanými právními požadavky, s politikou BOZP, s provozními požadavky a v poslední řadě s názory zainteresovaných stran. Závod 03



deklaruje cíle BOZP vždy na příslušný rok. Pro rok 2019 si tento závod určil cíle v oblasti požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které autorka níže popisuje. Jako první cíl si závod 03 určil uplatňování všech právních předpisů, které se týkají BOZP. Dále chtějí určit rizika dílčích pracovních činností a snižovat jejich dopady. Následujícím důležitým cílem je všechna pravidla BOZP uplatňovat ve všech činnostech, u dodavatelů i u zákazníků. Zásady BOZP musí dodržovat všichni pracovníci. Velký důraz je také kladen na účinnost uskutečněných školení. Jako poslední cíl si tento závod klade zdokonalení projektů, které souvisí se zlepšováním v oblasti BOZP.

### **3.2 Odpovědnost za bezpečnost a ochranu zdraví při práci v závodě 03**

Za BOZP ve společnosti Juta, a.s., a to konkrétně v závodě 03, odpovídá několik zaměstnanců. Odpovědnost má vedení organizace, vedoucí pracovníci, technik pro ŽP, BOZP a PO a v neposlední řadě zástupce zaměstnanců v otázkách BOZP.

Vedení organizace má odpovědnost za schvalování RIR. Tento dokument je nutné předložit k obeznámení závodnímu lékaři, a to v intervalu jednou za 2 roky. RIR patří mezi jeden z nejdůležitějších dokumentů týkající se BOZP. Vedení organizace musí opatřit veškeré informace, legislativy a právní předpisy, které souvisí s BOZP a PO. Mezi jejich další pravomoci patří aktivity spojené s plánem na zdokonalení BOZP. Těmito aktivitami je myšleno schvalování plánů včetně závěrečného vyhodnocení, opatření zdrojů a následná kontrola plnění plánů. Vedení organizace také musí určit zástupce zaměstnanců v oblasti BOZP.

Vedoucí pracovníci daného závodu mají odpovědnost za posuzování své činnosti podle RIR. Každý vedoucí pracovník má svůj pracovní úsek. Je důležité, aby tyto pracovníci seznámili zaměstnance ve svém pracovním úseku s riziky BOZP. Mezi jejich další odpovědnost patří navrhování cílů BOZP a cílových hodnot, a to vše v souladu s politikou ISŘ. Vedoucí pracovníci zpracovávají plány na zdokonalení BOZP, realizují je, kontrolují jejich realizaci a na závěr tyto plány na zdokonalení BOZP vyhodnocují. Každý výrobní útvar musí být opatřen havarijním plánem, tyto plány musí být pravidelně aktualizovány, vedoucí pracovníci musí dohlížet na dodržování pravidel těchto plánů a při každé změně, která se týká havarijního plánu, musejí vedoucí pracovníci podat hlášení.

Technik pro ŽP, BOZP a PO zpracovává a udržuje RIR a kritéria nebezpečí a rizik. Dokument RIR technik předkládá vedení organizace, která dokument ověří a schválí. Technik dále stanovuje priority RIR pro návrh plánů na zdokonalení BOZP, vyhlašuje revizi RIR a tento dokument předkládá jednou za 2 roky závodnímu lékaři k obeznámení. Mezi jeho povinnosti

patří zajištění, že na každém pracovním úseku se nachází aktuální RIR. Mezi jeho další odpovědnost patří kontrola, zda je vše v souladu s legislativou, a zaručení aktuálnosti registru právních a jiných požadavků. Technik pro ŽP, BOZP a PO vypracovává závěrečné zprávy pro vedení organizace.

Odpovědnost za bezpečnost a ochranu zdraví při práci má i pověřená osoba, která zajišťuje ochranu organizace v době víkendů a svátků. Tato osoba také odpovídá za plnění pokynů pro zajištění plnění pravidel BOZP.

Jako poslední z výčtu má odpovědnost za BOZP v závodě 03 ve společnosti Juta, a.s., zástupce zaměstnanců v otázkách BOZP. V tomto závodě byl zástupcem zaměstnanců určen předák odborové organizace.

### **3.3 Systém řízení BOZP v závodě 03**

K základním prvkům BOZP patří politika ISŘ. Tato politika určuje základní směry a záměry celého systému managementu BOZP. Níže uvedené oblasti jsou oblasti, ve kterých se to promítne, pokud se mají plnit požadavky BOZP:

- struktura o odpovědnost
- výcvik, povědomí a způsobilost
- konzultace a komunikování
- řízení provozu
- havarijní připravenost a reakce
- právní a jiné požadavky
- dokumentace systému managementu BOZP
- řízení dokumentů
- záznamy a vedení záznamů

K zajištění informací o fungování procesů, plnění požadavků systému managementu BOZP a zpětné vazby pro účely řízení jsou tyto kontrolní prvky:

- monitorování a měření výsledků
- audit systému managementu
- prokázání shody s legislativou a jinými právními předpisy v oblasti BOZP
- analýza neshod a potencionálních nehod
- nápravná a preventivní opatření
- přezkoumání vedením organizace

Politika BOZP odpovídá povaze a rozsahu rizik organizace v BOZP a zahrnuje povinnost nepřetržitého zdokonalování a respektování platných zákonných předpisů v oblasti BOZP. V závodě 03 se politika BOZP deklaruje na jeden rok. V podnikovém dokumentu Politika ISŘ můžeme najít, jak je politika BOZP dokumentována, zaváděna a udržována. V tomto závodě je politika BOZP k dispozici každému zaměstnanci, který má přístup do vnitřního systému společnosti v PC. Dále se prezentuje na pravidelných školení zaměstnanců nebo se po předchozí domluvě poskytuje zainteresovaným stranám.

Plánování BOZP se v závodě 03 realizuje identifikací rizik, eventuálních nehod a požadavků legislativy. Dále se plánování realizuje vymezením cílů a projektů pro uskutečnění politiky BOZP a získání vymezených cílů v podnikovém dokumentu Program zlepšení.

### **3.4 Legislativa, právní a jiné požadavky**

Registr právních a jiných požadavků patří mezi dokumenty, které si společnost vytvořila a slouží pro určení a zaručení přístupu k právním a jiným předpisům, kterým tento závod podléhá. Je důležité tyto údaje pravidelně aktualizovat.

Závod 03 se kromě legislativy a právních požadavků řídí i jinými požadavky. Pod termínem jiné požadavky se skrývají vyhlášky města Dvůr Králové nad Labem, stanoviska orgánů státní správy, oprávněné požadavky třetí strany a normy ČSN. Představitel ISŘ, a to v časové kontinuitě na interní audity, soustavně kontroluje, zda jsou plněny právní požadavky. Následné výsledky těchto kontrol jsou materiálem pro přešetření vedením organizace.

Mezi proces zajišťování a uplatňování legislativy v oblasti BOZP zahrnujeme činnosti jako vytvoření výše zmíněného Registru právních a jiných požadavků a jeho udržování z hlediska aktuálnosti. Dále je důležité, aby veškeré kompetentní osoby měly k dispozici veškeré právní a jiné požadavky, které jsou uvedeny v již výše zmíněném dokumentu. Důležitá ustanovení z Registru právních a jiných požadavků je nutné sdělit příslušným zaměstnancům závodu 03, a to formou příkazů vedení organizace a organizováním školení a přednášek. Tyto předpisy je nutné dodržovat a z tohoto důvodu probíhají kontroly plnění právních požadavků.

### **3.5 Kontrola a opatření k nápravě**

V závodě 03 se kontrola a opatření k nápravě uskutečňují v první řadě pomocí činnosti monitorování, měření a hodnocení výsledků. Tyto činnosti má na starost management BOZP, který plán monitoringu v BOZP a PO tvoří vždy na jeden rok. Tento plán se orientuje na takové položky v BOZP a PO, u kterých se očekává odchýlení od požadovaného stavu. Management BOZP také garantuje to, že společnost postupuje v souladu s vyhlášenou politikou

BOZP. U takových procesů a činností, které se po vyhodnocení jeví jako rizikové, je nutné provést měření a monitorování. Je nutné, aby management BOZP vytvořil seznam, do kterého zapíše ty procesy a činnosti, které je nutné monitorovat. Dále se musí určit způsob monitorování a provádění záznamů u rizikových procesů. Po ukončení monitorování je nutné výsledky zaznamenat, vyhodnotit je a porovnat je s legislativními požadavky a cíli.

Mezi další činnosti patří vyšetřování nehod, skoronehod, nápravná a preventivní opatření. Společnost zhotovila dokument, kde jsou vymezeny odpovědnosti a pravomoci pro řízení a vyšetřování nehod a neshod. Pokud se v závodě stane nehoda, je nutné vytvořit záznam o pracovním úrazu a tuto nehodu evidovat v knize o pracovních úrazech. Tento dokument je přezkoumáván a slouží k posouzení rizik nápravných opatření, a to ještě před zavedením těchto opatření do provozu. Všechna opatření k nápravě jsou přiměřená k důležitosti problému a musí odpovídat zjištěným rizikům BOZP. Pokud se v podniku objeví neshoda BOZP, je nutné provést nápravné opatření. Pokud neshoda BOZP vznikne nebo nastane skoronehoda, je nutné provést preventivní opatření.

Audit BOZP je ve společnosti prováděn pravidelně, a to podle Kontrolního řádu ISŘ. Audit BOZP je zaměřen na to, zda BOZP je v souladu s plánovaným systémem opatření managementu BOZP, zda BOZP je správně udržována, zavedena a zda je efektivní při naplňování politiky a cílů společnosti. Výsledky předešlých auditů jsou prověřovány auditem BOZP a výsledky prováděných auditů jsou poskytnuty vedení společnosti.

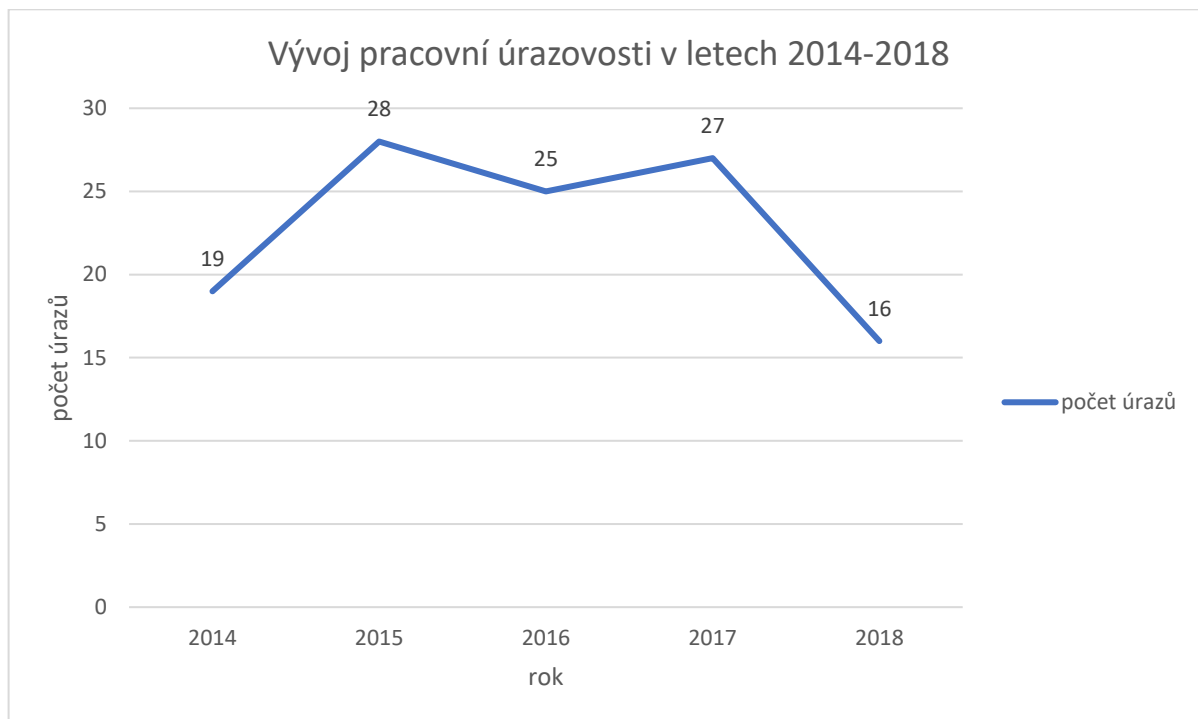
Poslední činností je přezkoumání vedením. Vedení společnosti si předem určí intervaly, ve kterých bude prověřovat BOZP, aby zaručilo efektivitu a adekvátnost BOZP. Proces přezkoumání je uchovávan v dokumentech. Tento proces mimo jiné obsahuje kontrolu politiky BOZP a kontrolu BOZP z hlediska dodržování právních předpisů. Proces dále zkoumá výsledky jak auditů, tak monitorování a měření a zároveň přezkoumává i záznamy z nápravných a preventivních opatření. Dále je přezkoumáno i to, kolik cílů, které si společnost stanovila, bylo splněno.

### **3.6 Pracovní úrazy z povolání**

V této kapitole se autorka věnovala analýze úrazovosti v závodě 03. Nejprve si autorka nashromáždila data o úrazech v tomto závodě. Tato data čerpala z poskytnutých podnikových záznamů o úrazech. Poté autorka vytvořila grafy úrazovosti, a to za posledních 5 let, tedy za období 2014-2018. Mezi výhodu kvantitativního výzkumu můžeme zařadit numerické

závěry, které jsou lehce ověřitelné a porovnatelné. Nevýhodou tohoto výzkumu je, že nepřicházíme s novými teoriemi, nýbrž ověřujeme platnost teorií.

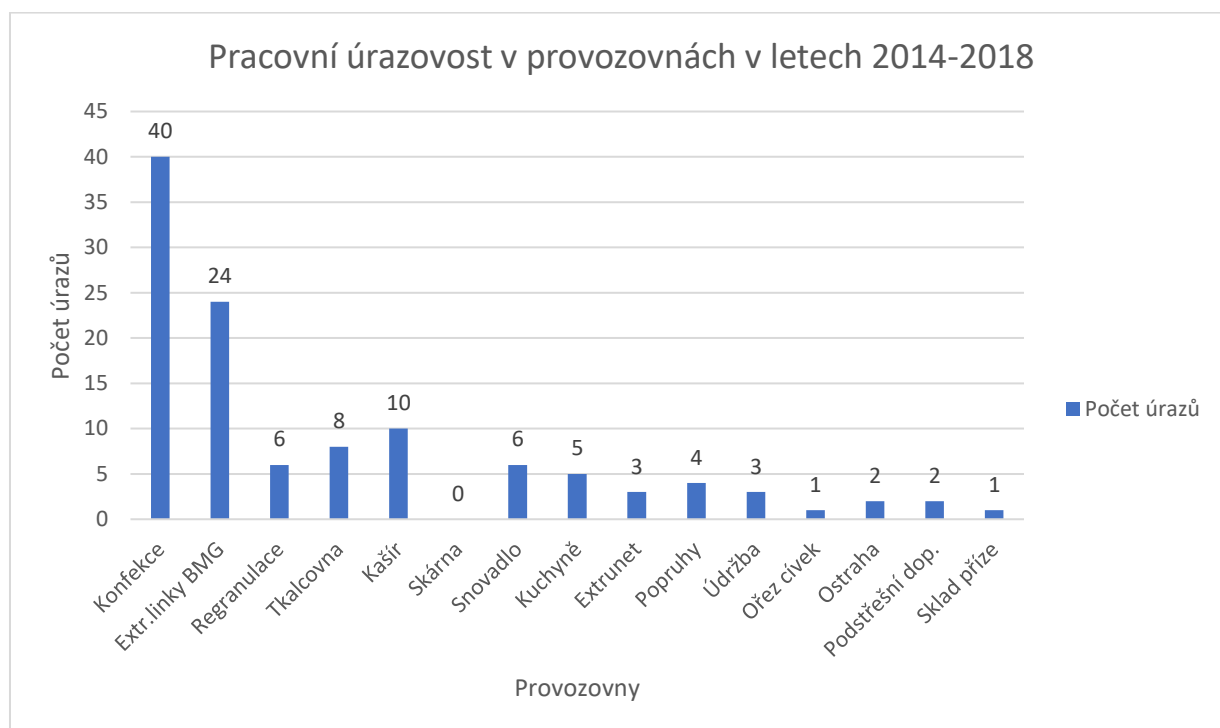
**Graf 1:** Vývoj pracovní úrazovosti v letech 2014-2018



*Zdroj: Vlastní zpracování podle podkladů podniku Juta, a.s.*

První graf je zaměřen na vývoj pracovní úrazovosti v letech 2014-2018. Z grafu můžeme zjistit, že nejvíce pracovních úrazů se stalo v roce 2015, naopak nejméně pracovních úrazů bylo v roce 2018. Za toto období se průměrně ročně stane 23 úrazů.

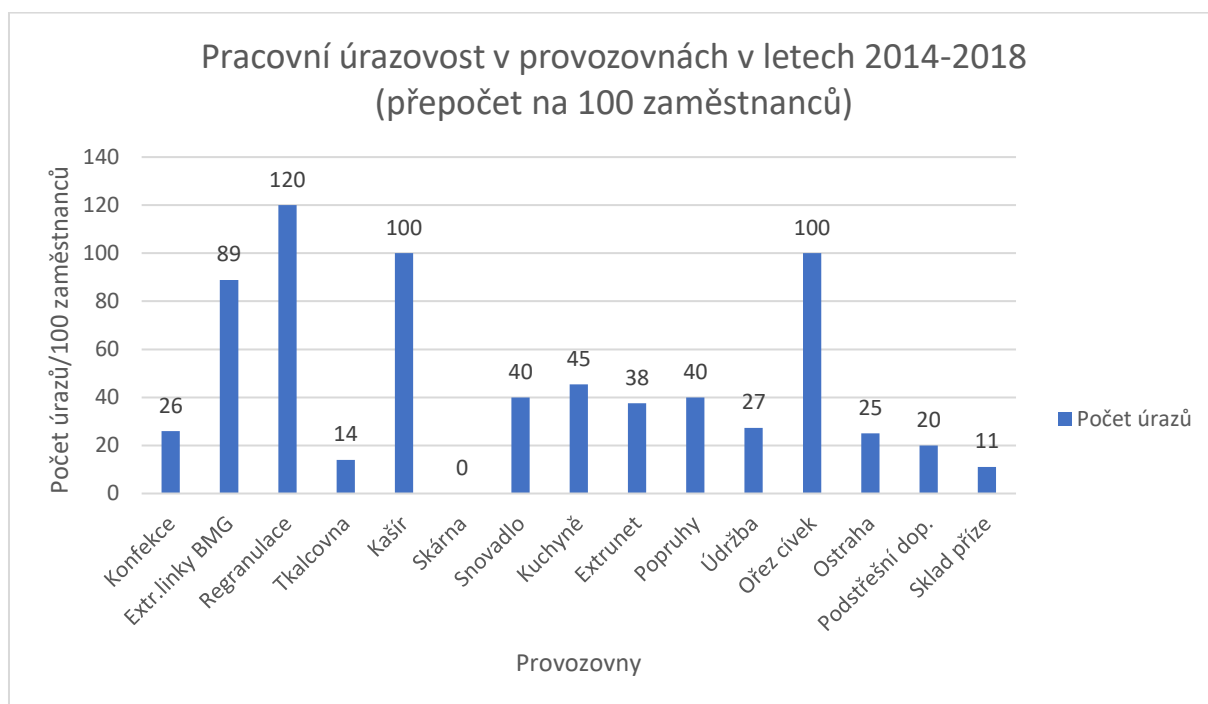
**Graf 2:** Pracovní úrazovost v provozovnách v letech 2014-2018



*Zdroj: Vlastní zpracování podle podkladů podniku Juta, a.s.*

Druhý graf poukazuje na pracovní úrazovost v jednotlivých provozovnách v letech 2014-2018. Z grafu je na první pohled poznat, že nejvíce úrazů se stalo na konfekci. V porovnání s ostatními provozovny se jedná o velký rozdíl. Oproti tomu žádný úraz se nestal ve skárně. Na konfekci se stává tolik úrazů proto, že je to mnohem větší provozovna než ostatní. Má okolo 150 zaměstnanců. Na této provozovně se šijí vaky. Nejčastějším úrazem je zmáčknutí pedálu šicího stroje v momentě, kdy zaměstnanec má prst pod bodcem. Na skárně je pracovní náplní převíjení nití a následné namáčení nití do olejových emulzí.

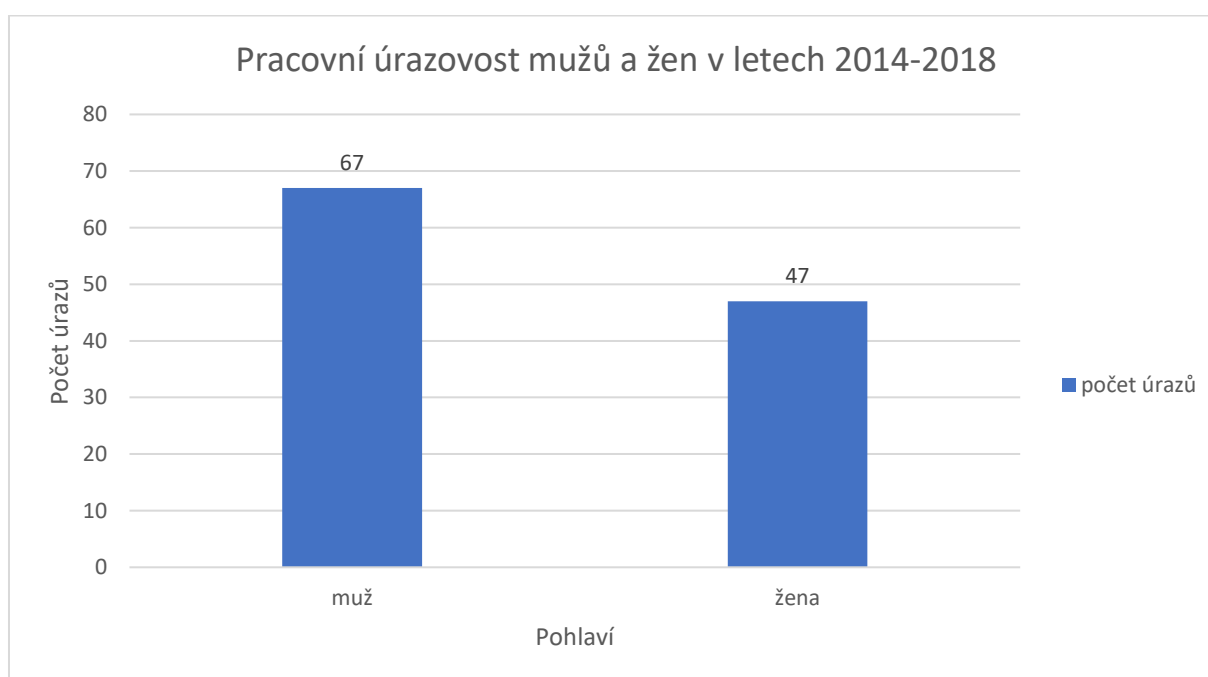
**Graf 3:** Pracovní úrazovost v provozovnách v letech 2014-2018 (přepočten na 100 zaměstnanců)



*Zdroj: Vlastní zpracování podle podkladů podniku Juta, a.s.*

Z výše uvedeného grafu po přepočtu na 100 zaměstnanců vyplývá, že nejnepríznivější bilance úrazovosti je na provozu regranulace, společně s kašírem a ořezem cívek.

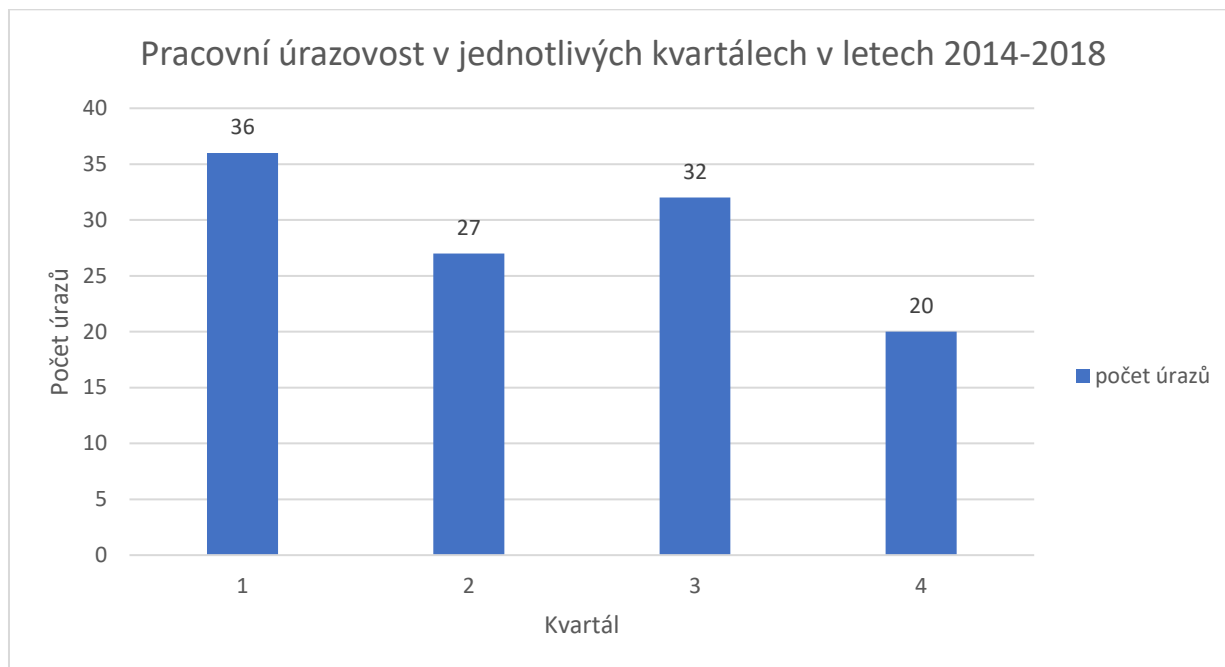
**Graf 4:** Pracovní úrazovost mužů a žen v letech 2014-2018



*Zdroj: Vlastní zpracování podle podkladů podniku Juta, a.s.*

Čtvrtý graf porovnává pracovní úrazovost mužů a žen v letech 2014-2018 v závodě 03. Z grafu je patrná převaha pracovních úrazů u mužů.

**Graf 5:** Pracovní úrazovost v jednotlivých kvartálech v letech 2014-2018

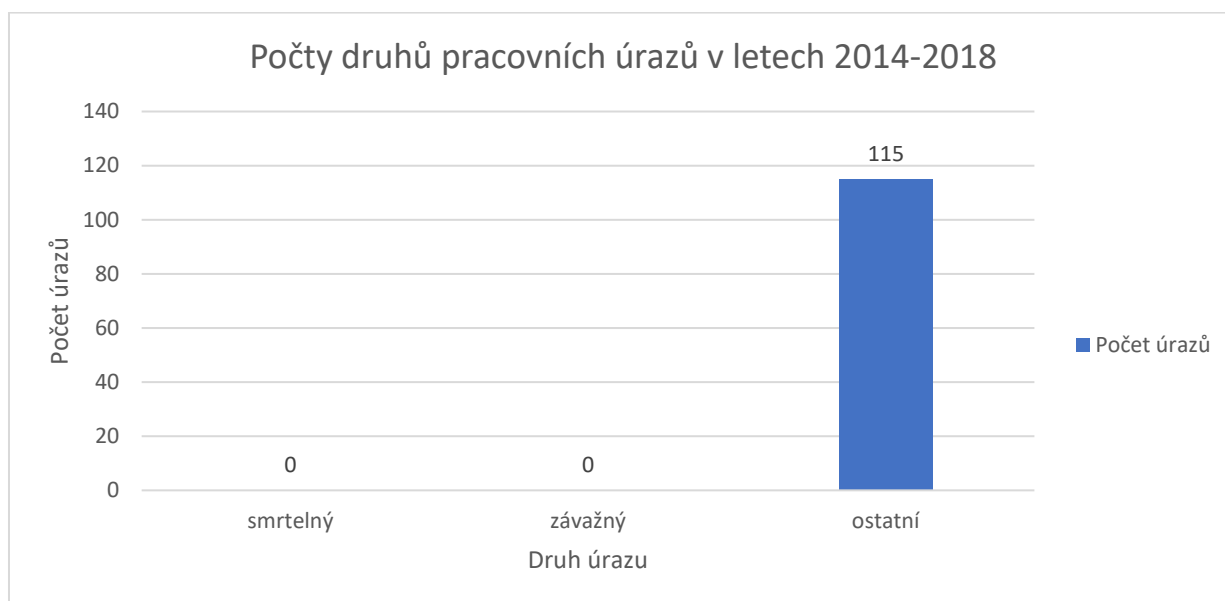


*Zdroj: Vlastní zpracování podle podkladů podniku Juta, a.s.*

V pátém grafu autorka porovnávala pracovní úrazovost v jednotlivých kvartálech v letech 2014-2018. Zajímavé bylo zjištění, že nejvíce úrazů se stává v prvním kvartálu. Naopak nejméně úrazů v posledním kvartálu.



**Graf 6:** Počty druhů pracovních úrazů v letech 2014-2018



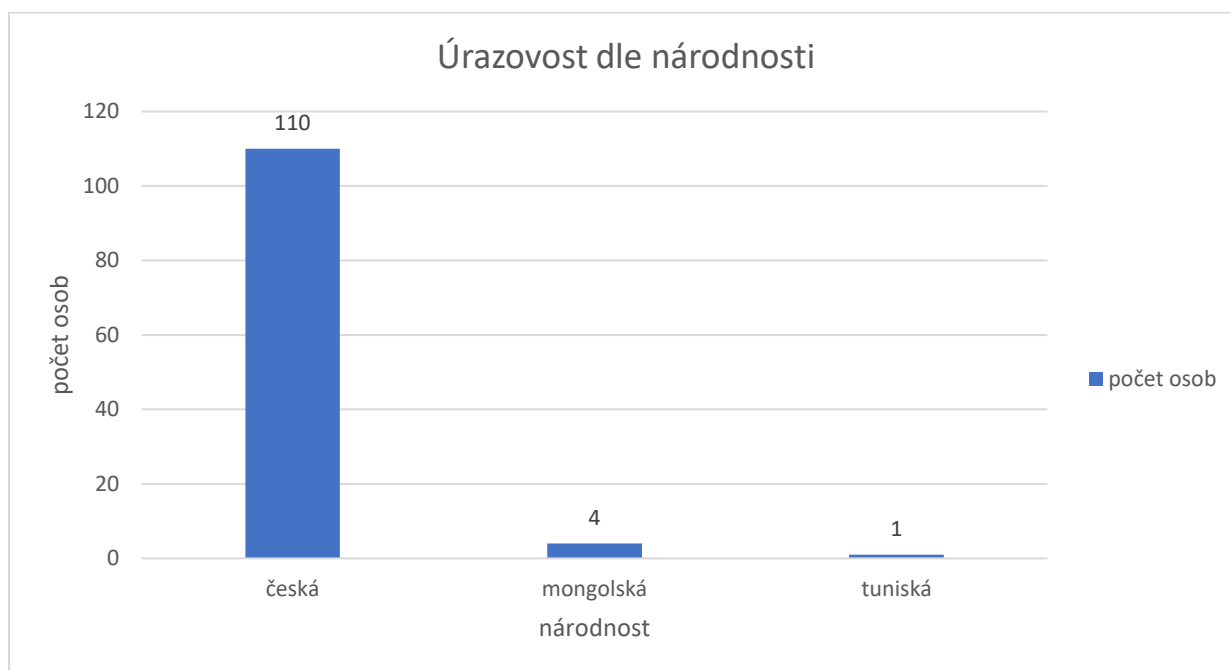
*Zdroj: Vlastní zpracování podle podkladů podniku Juta, a.s.*

Předposlední graf porovnává druhy pracovních úrazů v letech 2014-2018. Tyto druhy autorka rozdělila dle Státního úřadu inspekce práce – Zpráva o pracovní úrazovosti v České republice za rok 2018 (2018, s. 4) následovně:

- *„Smrtelný – takové poškození zdraví, na jehož následky úrazem postižený zaměstnanec nejpozději do 1 roku zemřel.“*
- *„Závažný – takové poškození zdraví, trvá-li hospitalizace úrazem postiženého zaměstnance více než 5 dnů.“*
- *„Ostatní – takové poškození zdraví, jehož následkem došlo ke zranění zaměstnance s pracovní neschopností delší než 3 kalendářní dny.“*

Z grafu je jednoznačně vidět, že v závodě 03 žádný z úrazů nebyl, ani smrtelný ani závažný. Všechny úrazy, které se staly v letech 2014-2018, spadají do kategorie ostatní.

**Graf 7:** Úrazovost dle národnosti v letech 2014-2018



*Zdroj: Vlastní zpracování podle podkladů podniku Juta, a.s.*

Poslední graf znázorňuje úrazovost v závodě 03, a to dle národnosti za období 2014 - 2018. V těchto období se celkem stalo 115 úrazů. V závodě 03 kromě národnosti české zde pracují i lidé národnosti tuniské a mongolské. Nejvíce úrazů se stalo lidem české národnosti a to konkrétně 115 lidem. Naopak nejméně úrazů se stalo lidem tuniské národnosti, a to pouze jednomu člověku. Uvedená statistika samozřejmě je výrazně ovlivněna národnostním složením, kdy nejvíce zaměstnanců tvoří národnost česká.

### 3.7 Pracovně-lékařská péče

Autorka se v této kapitole zaměřila na pracovně-lékařskou péči v závodě 03, konkrétně na periodické prohlídky. Vše vychází z podnikového dokumentu, Periodické prohlídky, a z dokumentu Aktuální periody lékařských prohlídek zaměstnanců 2018. Dle těchto dokumentů je zřejmé, že periodické prohlídky se řídí několika zákonnými předpisy, a to podle:

- „*kategorie práce podle zákona č. 258/2000 Sb.*“
- „*rizika ohrožení zdraví vykonávaných činností podle vyhlášky č. 79/2013 Sb.*“
- „*jiného právního předpisu, který stanovuje podmínky zdravotní způsobilosti pro danou činnost*“

V závodě 03 spadá každá pracovní pozice do určité kategorie práce. Zde platí pravidlo, čím vyšší kategorie práce, tím nepříznivější dopad na zdraví. Tyto kategorie práce mají určené

periody lékařských prohlídek, přičemž záleží na tom, zda zaměstnanec je, či není starší 50 let. Pro bližší upřesnění autorka níže uvádí příklad.

Pokud zaměstnanec vykonává pouze kancelářské práce, spadá do kategorie práce 1. Jestliže zaměstnanec je mladší 50 let věku, je nutné se dostavit na periodickou lékařskou prohlídku 1x za 6 let. Pakliže je zaměstnanec starší 50 let věku, je nutné tuto periodickou lékařskou prohlídku provést 1x za 4 roky. Vykonává-li však zaměstnanec práci zaměřenou do 3. kategorie, tedy tzv. rizikovou, musí docházet na periodickou lékařskou prohlídku 1x za 2 roky.

### **3.8 Odborný rozvoj zaměstnanců**

V této kapitole se autorka zaměřila na školení zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. V závodě 03 se školení zaměstnanců řídí dle podnikového dokumentu Plán výcviku. Tento plán je vždy vytvořen na období 1 roku. Předem je stanoveno, kdy školení proběhne, komu bude určeno, kdo ho provede a jaká bude délka školení. Po dokončení školení se vždy provede hodnocení akce, aby společnost věděla, zda akce pro ně byla přínosem.

## **4 CHARAKTERISTIKA SYSTÉMŮ ŘÍZENÍ BEZPEČNOSTNÍCH RIZIK V ZÁVODĚ 03**

Pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, řízení rizik a zavedení potřebných opatření k jejich řízení závod 03 vytvořil dokument, který nese název Registr identifikovaných rizik.

V této kapitole se autorka bude zabývat procesem týkajícím se bezpečnostních rizik v závodě 03 a to konkrétně identifikací nebezpečí, posouzením významu rizik a vyhodnocením rizika. Charakteristické pro systém řízení bezpečnostních rizik v závodě 03 je z důvodu převažujícího exportu výrobků to, že se řídí mezinárodními normami, a to EN ISO 9001, EN ISO 14001, ČSN ISO 45001, FSSC 22000 a EN ISO 50001. Tyto normy autorka ve své práci podrobně zanalyzuje.

### **4.1 Identifikace nebezpečí**

Identifikace nebezpečí je trvalým procesem, při kterém jsou monitorovány a měřeny všechny procesy jak v běžném, tak i výjimečném provozu. Výjimečným provozem je myšlen stav, kdy nastane mimořádná situace oproti běžnému stavu. Při tomto trvalém procesu jsou monitorovány a měřeny i všechny procesy včetně činností dodavatelů a návštěv. Činností dodavatelů je myšlen například dovoz zboží a potravin do závodu 03 nebo dovoz osobních ochranných prostředků apod. Činností návštěv se myslí navštívení závodu 03 externím lektorem, školních exkurzí či exkurzí bývalých zaměstnanců apod.

Při identifikaci nebezpečí se posuzuje pracoviště jako celek. Nebezpečí se pak prošetřuje z hledisek legislativy, kterou se společnost řídí. Dále se přezkoumává z hledisek technologie, postupů, služeb nebo při otevírání nových provozů. A v poslední řadě se nebezpečí prověřuje z hlediska názorů a potřeb zainteresovaných stran. Veškerá nebezpečí, která se vyhledají, se musí zapsat do dokumentu již výše zmiňovaného, a to do Registru identifikovaných rizik.

### **4.2 Posouzení významu rizik**

Rizika, která se zaznamenají do Registru identifikovaných rizik, je nutné klasifikovat, a to podle:

- pravděpodobnosti a četnosti výskytu a významu možných následků – nehod
- možného poškození zdraví osob

Po zhodnocení veškerých identifikovaných rizik se musí přepočítat aritmetickým průměrem bezpečnostní profil společnosti. Ten znamená, v jakém riziku se společnost nachází. Tato rizika

autorka níže popisuje. Následně se vyhodnotí úroveň bezpečnostního profilu společnosti a vystaví se dokument Program BOZP k nejzávažnějším rizikům.

Rizika, která společnost stanovila, je nutné rozředit do následujících kategorií:

- mírné riziko
- střední riziko
- vysoké riziko

Mírné riziko je takové riziko, které dosahuje na stupnici bodů v rozmezí 20-600 bodů. S takovýmto rizikem není zapotřebí nic dělat. Není nutné provádět žádná bezpečnostní opatření. Cílem je udržet riziko ve stavu mírném tak, aby nedošlo ke střednímu riziku. Střední riziko je takové riziko, které má body v rozmezí 601-2000. Když se společnost dostane do středního rizika, je nutné reagovat a provést bezpečnostní opatření. V momentě, když se společnost dostane do vysokého rizika, body na stupnici se nachází v rozmezí 2001-10000. Do vysokého rizika se závod 03 nikdy nedostal. Pokud by k takovéto situaci došlo, bylo by nutné ihned reagovat a provést bezpečnostní opatření.

Určování rizik se provádí za běžných nebo očekávaných podmínek dle schváleného roku. Dále se uskutečňuje při nenadálých změnách nebo provozních situacích okamžitě podle situace, a to buď v plném, nebo omezeném rozsahu.

Vedení společnosti prostřednictvím bezpečnostního technika závodu 03 informuje závodního lékaře o identifikovaných bezpečnostních rizicích a to nejméně 1x za jeden rok. Pokud dojde ke změně zařazení určitých profesí do jiné kategorie práce, je povinností bezpečnostního technika závodu informovat závodního lékaře do 1 týdne.

### **4.3 Vyhodnocení rizika**

Základem je identifikace rizika. Je důležité umět riziko nalézt. Najdeme-li riziko, je žádoucí ho odstranit, ovšem za předpokladu, že to lze. Pokud nelze riziko odstranit, musíme vyhodnotit zbytková rizika a vyřešit je. Činíme tak následujícími způsoby:

- 1) poskytování OOPP - jako například poskytování pracovní obuvi, ochranných brýlí nebo ochranné přilby
- 2) provádění revizí a kontrol všech technických zařízení
- 3) poskytováním závodní lékařské péče – jako například vstupní lékařské prohlídky a periodické lékařské prohlídky v průběhu pracovního poměru

- 4) poskytováním školení - je-li zaměstnanec pravidelně školen, sníží se míra rizika toho, že například zaměstnanec nedodrží pracovní postup nebo že koná v rozporu s bezpečnostním předpisem

#### **4.4 ČSN ISO 45001**

Tato česká státní norma nahrazuje ve společnosti Juta a.s., závodě 03 dosud užívanou ČSN OHSAS 18001 a ČSN OHSAS 18002. Každá norma má své zaměření. ČSN ISO 45001 se zabývá bezpečností a ochranou zdraví při práci. V tomto dokumentu jsou konkretizovány požadavky na systém managementu BOZP a je v něm uveden návod na jeho používání. To pomáhá společnostem opatřit pracovní prostředí tak, aby bylo bezpečné. Dále se tento dokument snaží poskytnout společnostem návod, jak zamezit tomu, aby se stal pracovní úraz nebo aby došlo k poškození zdraví. V poslední řadě je jeho cílem aktivně zdokonalovat a zkvalitňovat výkonnost v oblasti BOZP.

Česká technická norma je aplikovatelná ve všech společnostech, která chtějí zhotovit, zavést a uchovávat systém managementu BOZP k tomu, aby zkvalitňovala a zdokonalovala bezpečnost a ochranu zdraví při práci. Dále slouží k tomu, aby eliminovala nebezpečí, aby snižovala rizika a využívala možnosti týkající se oblasti BOZP a aby řešila nesrovnalosti v rámci systému managementu BOZP, které se týkají činností společnosti.

Tento dokument se snaží podpořit společnost v tom smyslu, že jí pomůže nabýt plánovaných výstupů jejího systému managementu BOZP. Plánovanými výstupy se myslí:

- nepřetržité zdokonalování produktivity v oblasti BOZP
- splňování veškeré legislativy a jiných požadavků
- nabývání předem stanovených cílů v oblasti BOZP

Tato norma není určena k tomu, aby sdělovala určitá kritéria pro produktivitu v oblasti BOZP. Zároveň není ani předpisem, a to ve vztahu k návrhu systému managementu BOZP. Dále se tento dokument nezabývá otázkami týkajícími se rizik, které jsou nad rámec. Mezi tato rizika můžeme zařadit například environmentální dopady.

ČSN ISO 45001 dovoluje společnosti sjednotit následující hlediska zdraví a bezpečnosti, mezi která patří například tělesná a duševní pohoda pracovníka, a to vše pomocí svého systému managementu BOZP. Tuto českou státní normu je možné využít k systematickému zlepšování managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a také ho lze použít pro rizika řízená organizací v oblasti BOZP.

## **4.5 EN ISO 9001**

Tak jako předešlá norma měla své zaměření, tato norma ho má také. EN ISO 9001 se zaměřuje na kvalitu. Tato norma konkretizuje požadavky na systém managementu kvality, a to když společnost vyžaduje prokázat svou způsobilost k tomu, aby permanentně poskytovala produkty a služby, které ovšem vyhovují požadavkům klienta a požadavkům legislativy a jiných předpisů. Tato mezinárodní norma také upřesňuje požadavky na systém managementu kvality, když společnost má v plánu navyšovat spokojenost klienta účinným používáním tohoto systému, a to včetně procesů k jeho zdokonalování, prokazováním shody s požadavky klienta a prokazování souladu s legislativou a jinými předpisy.

Tuto mezinárodní normu lze uplatnit v jakékoli společnosti. Nezáleží přitom na tom, jak je daná společnost velká nebo jaké vyrábí produkty a poskytuje služby. Veškeré požadavky této mezinárodní normy lze všeobecně použít.

Je nutné, aby politika kvality byla ve společnosti přístupná, a aby se s ní ve společnosti nakládalo tak, jako s dokumentovanou informací. Dále je podstatné, aby politika kvality byla v rámci společnosti chápána a uplatněna. V poslední řadě je důležité, aby politika kvality byla přístupná významným zainteresovaným stranám, je-li to nezbytné.

## **4.6 EN ISO 50001**

EN ISO 50001 je norma, která se zabývá hospodařením s energií. V této normě jsou konkretizovány požadavky, které slouží k vytváření, zavádění, udržování a zdokonalování systému managementu hospodaření s energií. Plánovaným cílem je pomoci společnosti užívat systematický přístup k tomu, aby společnost nabyla permanentního zdokonalování energetické hospodárnosti a zlepšování hospodaření s energií.

Tuto normu je možné aplikovat ve kterékoli společnosti. Nezáleží přitom na tom, jak je společnost velká, složitá, jakou má zeměpisnou polohu, organizační kulturu nebo také to, jaké výrobky a služby poskytuje. Při použití tohoto dokumentu nezáleží na tom, jaké je množství spotřebované energie nebo jaké je použití a druh spotřebované energie. Tuto normu je možné aplikovat nezávisle na jiných systémech nebo je možné ji sjednotit s jinými systémy managementu. EN ISO 50001 požaduje, aby se ve společnosti projevilo permanentní zdokonalení energetické hospodárnosti. Tato norma ale neurčuje stupně zdokonalení energetické hospodárnosti, kterých má společnost nabýt.

Cílem této normy je poskytnout společnostem možnost, aby vytvořily systémy a procesy, které jsou nezbytné pro permanentní zdokonalování energetické hospodárnosti.

Pokud společnost úspěšně zavedla systém hospodaření s energií, pak tento systém podporuje kulturu zlepšování energetické hospodárnosti, která především závisí na vrcholovém vedení.

Norma se vztahuje na aktivity, které řídí společnost. Týká se návrhu a koupě zařízení, systémů nebo procesů, které spotřebovávají energii v rámci rozsahu a hranic systému hospodaření s energií.

Systém hospodaření s energií dovoluje společnosti určit cíle a dosahovat těchto cílů a výsledných hodnot v oblasti energie. Dále tento systém umožňuje uskutečňovat nezbytná opatření, která slouží ke zdokonalení energetické hospodárnosti.

#### **4.7 EN ISO 14001**

Tato česká technická norma je zaměřena na životní prostředí nebo-li environment. Jsou v ní konkretizovány požadavky, které společnost může aplikovat na to, aby zvýšila výkonnost v oblasti životního prostředí. Norma je společnosti nápomocná při činnostech, které směřují k dosažení předem stanovených cílů systému environmentálního managementu. Předem stanovené cíle systému environmentálního managementu musí být v souladu s environmentální politikou společnosti. Mezi tyto cíle řadíme nárůst environmentální produktivity, plnění a respektování závazků a v poslední řadě uskutečňování environmentálních cílů.

Norma má společností poskytnout systematický rámec pro ochranu životního prostředí. Dále také určuje požadavky, které jsou společností nápomocné při naplňování předem stanovených cílů v oblasti životního prostředí. K udržitelnému rozvoji může společnost přispět zdokonalením výkonnosti v oblasti životního prostředí nebo zredukováním nežádoucích dopadů v této oblasti.

Tento dokument je možné aplikovat ve kterékoli společnosti. Nezáleží přitom na tom, jak je společnost velká, jaký je to typ společnosti nebo jaký má charakter.

#### **4.8 FSSC 22 000**

Norma FSSC 22 000 se týká bezpečnostních výrobků, které jsou určeny pro potravinářský průmysl. Společnost Juta, a.s., závod 03 tyto bezpečnostní výrobky vyrábí, a to konkrétně velkoobjemové vaky, které jsou určené pro styk s potravinami. Plní se do nich sypké potraviny, jako například sušené mléko, mouka nebo cukr. Autorka tuto normu ve své práci uvádí, jelikož společnost Juta, a.s., se jí také řídí.



## **5 NÁVRH DOPORUČENÍ VE VZTAHU K SYSTÉMU BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ V PODNIKU JUTA, A.S., ZÁVODĚ 03**

Autorka se v této kapitole bude věnovat zhodnocení funkčnosti systému BOZP ve společnosti Juta, a.s., konkrétně v závodě 03. Dále se tato kapitola bude zabývat vlastními návrhy doporučení, a to ve vztahu k systému bezpečnosti a ochrany zdraví pro již výše zmiňovaný závod. Tyto návrhy autorka vytvořila na základě analýzy závodu 03 v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

### **5.1 Zhodnocení funkčnosti systému BOZP v podniku Juta, a.s., závodě 03**

Podnik Juta, a.s., závod 03, který autorka ve své práci blíže analyzovala, se řídí mezinárodními normami, a to EN ISO 9001, EN ISO 14001, FSSC 22000 a EN ISO 50001, ČSN ISO 45001. Tento závod se tedy řídí mezinárodní normou kvality, mezinárodní normou životního prostředí, mezinárodní normou určenou pro bezpečnostní výrobky pro potravinářský průmysl, mezinárodní normou týkající se hospodaření s energií a v poslední řadě mezinárodní normou bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Závod 03 má dále vytvořeny podnikové dokumenty a směrnice týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které jsou závazné, a to pro všechny pracovníky v tomto závodě. Tito pracovníci musí být s obsahem těchto směrnic seznámeni a podle nich se musí řídit.

Velký důraz závod 03 klade na školení zaměstnanců v oblasti BOZP a požární ochrany. Tím, že kvalifikovaní pracovníci pravidelně školí zaměstnance a ověřují jejich znalosti ze školení, zajišťují tak co největší bezpečnost a ochranu zdraví pro zaměstnance na jejich pracovních úsecích.

Z analýzy pracovních úrazů, kterou autorka v daném závodě prováděla, vyplývá, že kvalifikovaní pracovníci a vedení společnosti se snaží věnovat velkou pozornost preventivním opatřením, jelikož autorka ve zkoumaném období neevidovala žádný závažnější úraz v tomto závodě. Veškeré úrazy, které se za analyzované období staly, jsou hodnoceny dle SUIP do kategorie ostatní, což znamená, že poraněný pracovník se dostal do pracovní neschopnosti delší než 3 kalendářní dny.

Autorka po provedení analýzy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci musí konstatovat, že se podnik snaží dodržovat veškeré postupy a procesy, které se týkají této oblasti. Závod dbá na to, aby vše bylo v souladu s právními a jinými předpisy, normami a vnitropodnikovými dokumenty. Tento závod klade také velký důraz na to, aby zaměstnával kvalifikované pracovníky, kteří zajišťují fungování systému BOZP. Závod podléhá

pravidelným kontrolám ať už ze strany vedení společnosti nebo kontroly formou pravidelných auditů.

## **5.2 Doporučení ve vztahu k systému bezpečnosti a ochrany zdraví v podniku Juta, a.s., závodě 03**

Závod 03 si vytvořil podnikový dokument, ve kterém jsou vypsána opatření proti rizikům, která jsou rozdělena do několika oblastí. Těmi oblastmi jsou:

- procesní řízení
- výroba
- skladování a doprava
- pomocné provozy
- závodní stráž

Tento podnikový dokument je kvalifikovaným pracovníkům a vedení organizace nápomocný při odstraňování negativního působení rizik. Tito pracovníci musí dbát na pravidelnou aktuálnost a kontrolu toho dokumentu.

Pokud závod 03 chce uskutečnit některé z opatření, které je uvedeno v podnikovém dokumentu, provádí to za pomoci lidských, materiálních a finančních zdrojů. Pro bližší upřesnění zde autorka uvádí příklad. Závod např. potřebuje nové bezpečnější zábradlí na schodiště. Je tedy za potřebí nakoupit (finanční zdroje) nezbytný materiál (materiální zdroje) pro tuto rekonstrukci a sehnat pracovníky (lidské zdroje), kteří zhotoví dané zábradlí. Opatření se nevykonává za pomoci pouze těchto zdrojů, ale také se uskutečňuje například za pomoci výcviku, kompetence, komunikace nebo dokumentace. Závod 03 umožňuje pracovníkům se podílet na BOZP, ať už vyslechnutím jejich názorů při kterékoliv změně týkající se BOZP na jejich pracovišti, tak jejich zastupováním a informováním v oblasti BOZP.

Po provedení analýzy v oblasti BOZP by autorka navrhovala tato doporučení:

- 1) Vzhledem k vzrůstající výrobě by dle autorky této práce bylo žádoucí zvětšit skladové plochy, aby nedošlo k překročení limitů, jelikož už nyní se nachází na hranici své kapacity. Toto zvětšení skladových ploch by se mělo provést proto, aby v budoucnosti nedocházelo k situacím, kdy jsou na úkor bezpečnosti skladovány nábyly s materiálem (tkaninou) v rozporu s bezpečnostním předpisem. Pro bližší upřesnění se autorka rozhodla uvést příklad. Kvůli bezpečnosti je ve skladech omezena skladovací výška

nábalu s materiálem. Je proto žádoucí, aby skladovací plochy byly zvětšeny, a nedocházelo k překročení této skladovací výšky nábalu.

- 2) Dle autorčina uvážení by bylo vhodné zlepšit školicí systém vzhledem k cizím státním příslušníkům. Ti jsou vzhledem k situaci na trhu práce stále více zaměstnáváni a předpokládá se, že jejich uplatnění bude v následujících letech růst. Dle autorky by bylo žádoucí kromě písemných bezpečnostních předpisů přeložených do jejich mateřského jazyka zvážit i možnost simultánního překladu živě nebo natočení videoškolení v příslušném jazyce.

## 6 ROZHOVOR

V praktické části této bakalářské práce byl kromě kvantitativního výzkumu proveden i výzkum kvalitativní, a to formou strukturovaného rozhovoru s otevřenými otázkami, které autorka roztrídila do 3 okruhů – školení, úrazy a ostatní. Na předem připravené otázky odpovídal bezpečnostní technik závodu 03, společnosti Juta, a.s., ve Dvoře Králové nad Labem, pan Petr Šulc, který má dlouholetou praxi v oboru BOZP a PO. Tento kvalitativní výzkum přispěl k prohloubení a upřesnění BOZP a PO ve výše zmiňovaném závodě. Dále také umožnil podrobnější náhled očima bezpečnostního technika na problematiku řešenou v této bakalářské práci.

### 6.1 Strukturovaný rozhovor s otevřenými otázkami

Strukturovaný rozhovor, který je tvořen otevřenými otázkami, je metodou kvalitativního výzkumu. Ve strukturovaném rozhovoru jsou otázky předem pečlivě připravené. Mezi pozitiva tohoto typu rozhovoru můžeme zařadit jednoduché vyhodnocení získaných dat. Naopak mezi negativa můžeme zahrnout fakt, že dotazovaný odpovídá na předem zformulované otázky, a má tak omezený prostor pro vyjádření vlastních názorů.

### 6.2 Samotný rozhovor

#### ŠKOLENÍ

1) Školení v oblasti BOZP vedete v závodě 03 pouze vy nebo i jiní zaměstnanci?

*„Všeobecná vstupní a periodická školení BOZP provádím na závodě pouze já, a to vzhledem k pracovní pozici a vzhledem k tomu, že jsem osobou odborně způsobilou k zajišťování úkolů v prevenci rizik BOZP.“*

*„Konkrétní školení po jednotlivých pracovištích si již zajišťují vedoucí každého pracoviště, a to zejména seznámením s konkrétními bezpečnostními předpisy (zpracovanými osobou odborně způsobilou), praktickým zaškolením přímo u stroje a případně dalšími doplňujícími informacemi.“*

2) Co vše je potřeba k tomu, abyste mohl tyto školení provádět? Je zapotřebí absolvovat nějaká školení, kurzy, apod.?

*„Právní předpisy nestanovují požadavek na kvalifikaci školitele. V praxi je však vhodným školitelem osoba odborně způsobilá v prevenci rizik, a to ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb. v platném znění.“*

*„V tomto smyslu je třeba rozlišovat vlastní fyzické provedení školení a povinnost zaměstnavatele jej zajistit.“*

*„Z § 103 odst. 2 zákoníku práce vyplývá: „Zaměstnavatel je povinen zajistit zaměstnancům školení o právních a ostatních předpisech k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci...“, což znamená, že vedoucí zaměstnanec (§ 101 odst. 2 zákoníku práce) je povinen zajistit uvedené školení. Jakým způsobem jej zajistí, žádný právní ani ostatní předpis neřeší, a je to tedy plně v kompetenci onoho vedoucího zaměstnance (jednou z možností je, že jej provede sám, ovšem za předpokladu, že má potřebné znalosti).“*

*„V případě, že má zaměstnavatel více jak 25 zaměstnanců, plyne ze zákona č. 309/2006 Sb. požadavek, že plnění úkolů v prevenci rizik musí být zajištěno osobou odborně způsobilou (musí splňovat požadavky uvedeného zákona, mimo jiné mít potřebnou praxi, vzdělání, musí složit příslušnou zkoušku před komisí, která se opakuje po 5 letech atd.). Tato osoba stanoví způsob školení, rozsah, jeho obsah a podobně – je tedy odborným garantem celého systému zajišťování úkolů v prevenci rizik.“*

*„Pokud tedy provádí školení přímo osoba odborně způsobilá v prevenci rizik, je to naprosto v pořádku. Pokud provede část školení řadový vedoucí zaměstnanec s praxí a zkušenostmi (např. zmíněné doplňkové školení týkající se seznámení s bezpečnostním předpisem zpracovaným osobou odborně způsobilou) a je tento systém schválen vnitřním předpisem firmy, je to rovněž v pořádku – školící vedoucí nemusí být osobou odborně způsobilou ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb.“*

3) Probíhají ve vaší společnosti i nějaká další školení, kromě klasických v rámci BOZP?

*„Ano. Za ty je možné považovat např. ve firmě prováděná školení 1.pomoci nebo školení řidičů „referentů“, tj. zaměstnanců, kteří v souvislosti s plněním pracovních úkolů řídí motorové vozidlo (služební nebo vlastní), ale řízení nemají sjednáno jako druh práce v pracovní smlouvě.“*

*„Pro úplnost, řidič, který má řízení vozidla sjednáno jako druh práce v pracovní smlouvě, je často označován výrazem „řidič z povolání“.“*

*„Výše uvedené školení 1.pomoci je prováděno 1x za 2 roky pomocí profesionálních „záchranářů“, tedy členů posádek zdravotnické záchranné služby (ZZS). Zaměstnanci, kteří absolvují toto školení, se stávají tzv. zdravotníky závodu se schopností poskytnout základní první pomoc.“*

*„Školení řidičů „referentů“ je prováděno „online“ 1x ročně, tedy pomocí speciální aplikace, tzv. e-learningu.“*

*„Nezbytným obsahem školení „řidičů referentů“ je seznámení s právními předpisy upravujícími povinnosti nad rámec znalostí, které musí mít každý držitel řidičského oprávnění bez ohledu na skutečnost, zda řídí soukromě nebo v souvislosti s plněním pracovních úkolů. Takovým předpisem je například nařízení vlády č. 168/2002 Sb. (použití výstražné vesty, bezpečnostní přestávka apod.).“*

*„Klasická „pravidla silničního provozu“ musí znát každý řidič a zaměstnavatel nemá povinnost s nimi zaměstnance seznamovat. Na druhou stranu je v zájmu každého zaměstnavatele minimalizovat rizika a škody spojené s řízením motorových vozidel zaměstnanci, proto se doporučuje do školení zařadit seznamování s novinkami v pravidlech, upozornění na problematiku pravidla a další skutečnosti, které zvyšují bezpečnost při řízení vozidel zaměstnanci. S prevencí rizik a minimalizací případných škod také souvisí seznamování zaměstnanců se zásadami bezpečného řízení (např. defenzivní jízda, jízda na dálnici, jízda v zimě apod.) a chováním při mimořádných událostech (např. dopravní nehoda, porucha vozidla apod.).“*

*„Součástí školení by měla být i specifická pravidla pro používání vozidel, jsou-li upravena vnitřními předpisy zaměstnavatele.“*

4) Co se stane v případě, když zaměstnanec neuspěje v ověřování znalostí v oblasti BOZP po absolvování periodického školení?

*„V takovém případě má možnost opravné zkoušky, tedy opravného písemného testu. Tuto možnost opravné zkoušky má celkem 2x. Pokud ani v takovém případě neuspěje, je informován společně i jeho nadřízený, tedy vedoucí zaměstnanec a ředitel závodu. Ti mají pravomoc rozhodnout, zda dostane ještě mimořádnou možnost prověření svých znalostí v uvedeném smyslu nebo bude propuštěn. V souladu se zákoníkem práce takový zaměstnanec ztrácí způsobilost k výkonu práce a jeho další výskyt na pracovišti je rizikový, a to jak ve vztahu ke své osobě, tak i ve vztahu k jiným osobám, které se mohou vyskytovat na pracovišti.“*

*„V případě, že dojde k výše uvedené situaci při vstupním školení – zaměstnanec neprokáže dostatečné znalosti v oblasti BOZP, není přijat k výkonu práce u zaměstnavatele.“*

*„Za dostatečné znalosti je považováno splnění kritérií, která jsou předem dána. V tomto případě dosažením konkrétní hranice bodů zkušebního písemného testu.“*

5) Snažíte se nějak zaměstnance zaujmout, motivovat při školení?

*„Ano. Základní motivací musí být zdůraznění důležitosti školení, tzn. proč je vlastně zaměstnanec školen, co tím získá. Související vlastností dobrého lektora / školitele, je zaujmout, získat pozornost, udržet pozornost po celou dobu školení, umět vložit vhodnou přestávku apod.“*

*„V praxi je splnění výše uvedeného někdy složité. Občas se najde účastník, který dává najevo svůj nezájem, ovlivňuje atmosféru na školení apod. V takových situacích je obzvlášť důležitá osobnost školitele, který tak musí zvládnout situaci a získat si tak problematické účastníky.“*

*„Prezentace tak nesmí být nudná, lektor nesmí pouze předčítat apod. V tomto směru je důležitá praxe školitele, která ho tak naučí správnému přístupu a zajímavému projevu.“*

6) Školíte ve vašem závodě i pomocí e-learningu? Pokud ano, domníváte se, že osobní školení je více efektivnější, než školení přes e-learning?

*„V našem závodě probíhá školení převážně prezenční formou (osobně), prostřednictvím „živých“ lektorů / školitelů.“*

*„Pouze menší část školení probíhá i pomocí e-learningu, avšak s doplněním specifických informací, které e-learning nemůže poskytnout. Forma e-learningu je tedy pečlivě volena s ohledem na druh školení a zejména s ohledem na rizika. Takovým způsobem školíme pouze některé zaměstnance s méně náročnými profesemi po stránce rizik a tam, kde lze tuto formu efektivně použít (např. administrativa typu účetní, doplňkové školení řidičů referentů apod.). Zaměstnanci ve výrobě a některé další specifické profese však školíme výhradně osobně.“*

*„E-learning může v omezeném rozsahu přinést u některých profesí řadu výhod, avšak pro použití školení ve výrobní firmě našeho rozsahu a zaměření není příliš vhodný.“*

OSTATNÍ

7) Shledáváte nějaké nedostatky v oblasti BOZP konkrétně ve vašem závodě?

*„Vždy je co zlepšovat, po letech praxe si troufnu konstatovat, že žádná firma nemá oblast BOZP dokonalou v každém okamžiku. Oblast BOZP je nikdy nekončící proces, který je třeba neustále posuzovat, pečovat o něj a reagovat na změny, které ve výrobní firmě přicházejí poměrně často.“*

*„Klíčem k úspěchu je v okamžiku zjištění nedostatku správně reagovat a provést opatření k jeho odstranění.“*

8) Jaké hrozí pokuty v případě nedodržování předepsaných předpisů v oblasti BOZP?

*„Pokuty při neplnění povinností hrozí. Jsou dány platnou legislativou, a to konkrétně zákonem č. 251/2005 Sb., kde jsou zejména v §17 až 20 stanoveny částky za přestupky na úseku bezpečnosti práce. U méně závažných provinění lze uložit pokutu do výše 300 000 Kč, u části do výše 400 000 Kč, u závažnějších přestupků do výše 1 000 000 Kč a u nejzávažnějších, a opakovaných přestupků až do výše 2 000 000 Kč.“*

*„Je nutno zmínit, že při způsobení újmy na zdraví a zejména s těžkým ublížením na zdraví nebo dokonce s následkem smrti hrozí i trestně-právní odpovědnost s hrozbou odnětí svobody osobě, která uvedený stav způsobila.“*

9) Provádíte ve vašem závodě namátkové kontroly na alkohol či návykové látky? Kdo tyto kontroly provádí a jak často?

*„Ano, kontroly na orientační zjištění alkoholu či jiných návykových látek provádíme. Provádíme je buď namátkově, nepravidelně, z preventivních důvodů, nebo cíleně, v případě podezření.“*

*„Kontroly se provádí na pokyn oprávněného vedoucího zaměstnance písemně určeného zaměstnavatelem. Vlastní proces zjištění již může provést buď přímo konkrétní vedoucí zaměstnanec sám, nebo technik BOZP, případně i ostraha závodu.“*

*„Zaměstnanec se musí podrobit zjištění, zda je či není pod vlivem uvedených látek – ukládá mu to zákoník práce jako jednu z povinností na úseku BOZP.“*

10) Co se stane v případě, když se u zaměstnance prokáže alkohol či návyková látka v krvi? Je nějaká hranice, do které se dá alkohol tolerovat?

*„V případě, kdy se zjistí, že je zaměstnanec pozitivní na alkohol či jinou návykovou látku, je nezbytně nutné provést nejprve Záznam o zjištění, opatřený podpisem zaměstnance a osoby, která provedla zkoušku, a následně i oprávněného vedoucího, a dále provést zejména u alkoholu po určité době (min. 15 minut) opakovanou zkoušku pro vyloučení možnosti užití aromatických potravin či léků apod., na které mohou zejména detektory alkoholu reagovat. Pokud je i opakovaná zkouška pozitivní, doplní se záznam o novou hodnotu opět potvrzenou podpisy.“*

*„V zásadě je tolerance na alkohol na pracovišti nulová, avšak vzhledem k toleranci přesnosti měření přístroje (detektoru) v návaznosti na možný minimální výskyt alkoholu v některých*



*potravinách či lécích, se v podmínkách závodu přistupuje k uvedeným opatřením až při překročení hranice 0,3 promile alkoholu v dechu zaměstnance. “*

*„Dále musí být v případě pozitivního zjištění alkoholu či jiných návykových látek zaměstnanec vykázan z pracoviště, tím se rozumí celý areál zaměstnavatele. Osoba pod vlivem alkoholu či jiných návykových látek nesmí být v prostorách zaměstnavatele z bezpečnostních důvodů tolerována. Další postup je v pravomoci nadřízené osoby a v konečném důsledku ředitele závodu, který dále musí postupovat v souladu se zákoníkem práce. Ten může přistoupit v oprávněném případě (zvláště hrubé porušení v oblasti BOZP, opakovaný přestupek apod.) i k propuštění z pracovního poměru. “*

## ÚRAZY

11) Kdo ve vašem závodě šetří úrazy?

*„Zákoník práce přímo neurčuje, kdo má šetřit úraz, ale vzhledem k tomu, že se jedná o poměrně rozsáhlou a odbornou činnost, je vhodné, aby ji vykonávala osoba odborně znalá, způsobilá. “*

*„Úrazy na závodě tak šetřím já z titulu své funkce a jako osoba odborně způsobilá v prevenci rizik ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb. v platném znění. “*

*„Zaměstnavatel, u něhož k pracovnímu úrazu došlo, je povinen objasnit příčiny a okolnosti vzniku tohoto úrazu a provést celou řadu dalších navazujících úkonů – viz §105 zákoníku práce. “*

12) Úraz je nutné zapsat do Knihy úrazů. Může tento zápis provést kterákoliv osoba?

*„Nemůže. Zápis do Knihy úrazů smí zapsat v podmínkách závodu pouze vedoucí zaměstnanec osoby, které se úraz stal, případně osoba s oprávněním zápisu, tj. určená zaměstnavatelem pro případy, kdy není vedoucí zaměstnanec přítomen – obvykle předák linky, který má pravomoc udělovat pokyny obsluze stroje apod. Sám zaměstnanec nesmí záznam provádět – pouze svým podpisem stvrzuje pravdivost zapsaných údajů. “*

13) Kam všude závod 03 musí hlásit pracovní úrazy? Má toto hlášení úrazů v kompetenci nějaká určitá osoba?

*„Je třeba rozlišit hlášení pracovních úrazů a zasílání záznamů o úrazu, které vedly k pracovní neschopnosti přes 3 dny. Oba případy řeší nařízení vlády č. 201/2010 Sb. v platném znění. Z něj vyplývá, že je třeba rozlišit, zda se jedná o úraz smrtelný, s hospitalizací přes 5 dnů, či tzv. ostatní, kdy je zaměstnanec „pouze“ v dočasné pracovní neschopnosti přes 3 dny. “*

*„Pokud se jedná o hlášení pracovních úrazů, platí následující ustanovení §4 NV201/2010 Sb.:*

*(1) Zaměstnavatel ohlásí pracovní úraz bez zbytečného odkladu:*

*a) územně příslušnému útvaru Policie České republiky, nasvědčují-li zjištěné skutečnosti tomu, že v souvislosti s pracovním úrazem byl spáchán trestný čin,*

*b) odborové organizaci a zástupci pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci<sup>10)</sup>,*

*c) příslušnému oblastnímu inspektorátu práce, došlo-li k úrazu u fyzické nebo právnické osoby, která podle jiného právního předpisu podléhá jeho kontrolní působnosti<sup>11)</sup>, a trvá-li hospitalizace úrazem postiženého zaměstnance více než 5 dnů nebo lze-li vzhledem k povaze zranění takovou dobu hospitalizace předpokládat,*

*d) příslušnému obvodnímu báňskému úřadu, podléhá-li činnost, pracoviště nebo technické zařízení vrchnímu dozoru podle jiného právního předpisu<sup>12)</sup>, jde-li o závažný pracovní úraz podle jiného právního předpisu<sup>13)</sup>,*

*e) zaměstnavateli, který zaměstnance k práci u něho vyslal nebo dočasně přidělil.*

*(2) Zaměstnavatel ohlásí smrtelný pracovní úraz bez zbytečného odkladu*

*a) územně příslušnému útvaru Policie České republiky,*

*b) odborové organizaci a zástupci pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,*

*c) příslušnému oblastnímu inspektorátu práce, došlo-li k úrazu u fyzické nebo právnické osoby, která podle jiného právního předpisu podléhá jeho kontrolní působnosti,*

*d) příslušnému obvodnímu báňskému úřadu, podléhá-li činnost, pracoviště nebo technické zařízení vrchnímu dozoru podle jiného právního předpisu,*

*e) zaměstnavateli, který zaměstnance k práci u něho vyslal nebo dočasně přidělil,*

*f) zdravotní pojišťovně, u které byl smrtelným pracovním úrazem postižený zaměstnanec pojištěn.*

*Pokud se jedná o zasilání záznamů o úrazu, platí následující ustanovení §5-7 NV201/2010 Sb.:*

#### *§ 5*

*(1) Záznam o úrazu vyhotovuje zaměstnavatel úrazem postiženého zaměstnance neprodleně, nejpozději však do 5 pracovních dnů ode dne, kdy se o úrazu dozvěděl. Záznam o úrazu předá zaměstnavatel bez zbytečného odkladu oprávněným osobám<sup>15</sup>).*

*(2) Vzor záznamu o úrazu je uveden v příloze č. 1 k tomuto nařízení.*

#### *§ 6*

*Zaměstnavatel zašle záznam o úrazu za uplynulý kalendářní měsíc nejpozději do pátého dne následujícího měsíce:*

*a) územně příslušnému útvaru Policie České republiky, nasvědčují-li zjištěné skutečnosti tomu, že v souvislosti s pracovním úrazem byl spáchán trestný čin,*

*b) příslušnému oblastnímu inspektorátu práce, došlo-li k úrazu u fyzické nebo právnické osoby, která podle jiného právního předpisu podléhá jeho kontrolní působnosti,*

*c) příslušnému obvodnímu báňskému úřadu, podléhá-li činnost, pracoviště nebo technické zařízení vrchnímu dozoru podle jiného právního předpisu,*

*d) zdravotní pojišťovně, u které je pracovním úrazem postižený zaměstnanec pojištěn.*

#### *§ 7*

*V případě smrtelného pracovního úrazu zašle zaměstnavatel záznam o úrazu nejpozději do 5 dnů ode dne, kdy se o úrazu dozvěděl:*

*a) územně příslušnému útvaru Policie České republiky,*

*b) příslušnému oblastnímu inspektorátu práce, došlo-li k úrazu u fyzické nebo právnické osoby, která podle jiného právního předpisu podléhá jeho kontrolní působnosti,*

*c) příslušnému obvodnímu báňskému úřadu, podléhá-li činnost, pracoviště nebo technické zařízení vrchnímu dozoru podle jiného právního předpisu,*

*d) zdravotní pojišťovně, u které byl smrtelným pracovním úrazem postižený zaměstnanec pojištěn.*

## § 7a

*Zaměstnavatel zašle pro účely likvidace pojistných událostí z důvodu zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání Záznam o úrazu i organizační jednotce pojišťovny, u které je pro tento účel pojištěn.*

*Výše uvedená hlášení má v podmínkách závodu v kompetenci analogicky technik BOZP, který úrazu šetří a rovněž zpracovává záznamy o nich, včetně vedení související dokumentace.“*

14) Je nějaká situace, kdy pracovní úraz není možné uznat? Stalo se to někdy u vás v závodě?

*„Ano. Stalo se tak ve výjimečných případech, kdy se např. zaměstnanec pokusil podvodným způsobem prezentovat zdravotní problém, který nastal mimo areál závodu, a po příchodu na směnu se dožadoval zápisu do Knihy úrazů. Šetřením události, kdy byly použity i svědecké výpovědi a kamerové záznamy, byl zaměstnanec usvědčen z podvodného jednání a svůj čin pod tíhou důkazů přiznal. „*

*„Zákoník práce stanovuje i případy, kdy se může zaměstnavatel tzv. vyvinít z odpovědnosti za vznik úrazu. Tyto situace řeší §270 následovně:*

*(1) Zaměstnavatel se zproští povinnosti nahradit škodu nebo nemajetkovou újmu zcela, prokáže-li, že vznikla:*

*a) tím, že postižený zaměstnanec svým zaviněním porušil právní, nebo ostatní předpisy anebo pokyny k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ačkoliv s nimi byl řádně seznámen a jejich znalost a dodržování byly soustavně vyžadovány a kontrolovány,*

*b) v důsledku opilosti postiženého zaměstnance nebo v důsledku zneužití jiných návykových látek a zaměstnavatel nemohl škodě nebo nemajetkové újmě zabránit,*

*a že tyto skutečnosti byly jedinou příčinou škody nebo nemajetkové újmy.*

*(2) Zaměstnavatel se zproští povinnosti nahradit škodu nebo nemajetkovou újmu zčásti, prokáže-li, že vznikla:*

*a) v důsledku skutečností uvedených v odstavci 1 písm. a) a b) a že tyto skutečnosti byly jednou z příčin škody nebo nemajetkové újmy,*

*b) proto, že si zaměstnanec počínal v rozporu s obvyklým způsobem chování tak, že je zřejmé, že ačkoliv neporušil právní nebo ostatní předpisy anebo pokyny k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, jednal lehkomyšlně, přestože si musel vzhledem ke své kvalifikaci*

*a zkušenostem být vědom, že si může způsobit újmu na zdraví. Za lehkomyšlné jednání není možné považovat běžnou neopatrnost a jednání vyplývající z rizika práce.*

*(3) Zproští-li se zaměstnavatel povinnosti nahradit škodu nebo nemajetkovou újmu zčásti, je povinen určit část, kterou nese zaměstnanec, podle míry jeho zavinění; v případě uvedeném v odstavci 2 písm. b) je však povinen zaměstnavatel uhradit alespoň jednu třetinu škody nebo nemajetkové újmy.“*

15) Jaká je výše pracovní úrazovosti na Vašem závodě Juta, a.s.?

*„Průměrná roční pracovní úrazovost na závodě ve sledovaném období za posledních 10 let je 23 pracovních úrazů. Zdůrazňuji, že jde o úrazy, které vedly k pracovní neschopnosti přes 3 dny. Nejde o závažné úrazy – nejčastějším úrazem je pohmoždění prstu ruky v důsledku úderu patky šicího stroje. Příčinou je selhání lidského činitele, běžná neopatrnost, kterou není možné při uvedených pracovních výkonech zcela vyloučit a kterou nelze eliminovat ani dostupnými osobními ochrannými pracovními prostředky.“*

16) Co všechno se musí při pracovním úrazu prověřit, resp. jaké jsou v souvislosti s pracovními úrazy povinnosti?

*„Povinnosti zaměstnavatele při pracovních úrazech a nemocech z povolání řeší §105 zákoníku práce a to následovně:*

*(1) Zaměstnavatel, u něhož k pracovnímu úrazu došlo, je povinen objasnit příčiny a okolnosti vzniku tohoto úrazu za účasti zaměstnance, pokud to zdravotní stav zaměstnance dovoluje, svědků a za účasti odborové organizace a zástupce pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a bez vážných důvodů neměnit stav na místě úrazu do doby objasnění příčin a okolností vzniku pracovního úrazu. O pracovním úrazu zaměstnance jiného zaměstnavatele je zaměstnavatel podle věty první povinen bez zbytečného odkladu uvědomit zaměstnavatele úrazem postiženého zaměstnance, umožnit mu účast na objasnění příčin a okolností vzniku pracovního úrazu a seznámit ho s výsledky tohoto objasnění.*

*(2) Zaměstnavatel je povinen vést v Knize úrazů evidenci o všech úrazech, i když jimi nebyla způsobena pracovní neschopnost nebo byla způsobena pracovní neschopnost nepřesahující 3 kalendářní dny.*

*(3) Zaměstnavatel je povinen vyhotovovat záznamy a vést dokumentaci o všech pracovních úrazech, jejichž následkem došlo:*

a) ke zranění zaměstnance s pracovní neschopností delší než 3 kalendářní dny,

b) k úmrtí zaměstnance.

Jedno vyhotovení záznamu o úrazu je povinen zaměstnavatel předat postiženému zaměstnanci a v případě smrtelného pracovního úrazu jeho rodinným příslušníkům.

(4) Zaměstnavatel je povinen ohlásit pracovní úraz a zaslat záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.

(5) Zaměstnavatel je povinen přijímat opatření proti opakování pracovních úrazů.

(6) Zaměstnavatel je povinen vést evidenci zaměstnanců, u nichž byla uznána nemoc z povolání, která vznikla na jeho pracovištích, a uplatní taková opatření, aby odstranil nebo minimalizoval rizikové faktory, které vyvolávají ohrožení nemocí z povolání nebo nemoc z povolání.

Doplňkovým právním předpisem, nařízením vlády jsou stanoveny následující úkony, které souvisí s výše uvedenými povinnostmi zaměstnavatele:

a) způsob vedení evidence úrazů v Knize úrazů,

b) ohlašování úrazů,

c) vyhotovování a zasílání záznamu o úrazu a záznamu o úrazu - hlášení změn,

d) okruh orgánů a institucí, kterým se ohlašuje pracovní úraz, zasílá záznam o úrazu a záznam o úrazu - hlášení změn,

e) co se rozumí smrtelným pracovním úrazem pro statistické účely,

f) vzor záznamu o úrazu a vzor záznamu o úrazu - hlášení změn. “

### **6.3 Zhodnocení rozhovoru**

Strukturovaný rozhovor s otevřenými otázkami, na který odpovídal bezpečnostní technik závodu 03, pan Petr Šulc, byl rozdělen do 3 okruhů – školení, úrazy a ostatní.

První okruh rozhovoru se týkal oblasti školení. Z rozhovoru je patrné, že všeobecná vstupní a periodická školení BOZP vzhledem k pracovní pozici a odborné způsobilosti vede v závodě 03 bezpečnostní technik pan Petr Šulc. Kvalifikace školitele obecně je přikázána legislativou až pro velké zaměstnavatele. Firma Juta, a.s., mezi ně patří (více jak 500 zaměstnanců), proto musí být v tomto případě úkoly v prevenci rizik zajišťovány odborně

způsobilou osobou ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb. Vlastní fyzické provedení školení však legislativa neřeší – toto může provést dle materiálů a podkladů odborně způsobilé osoby i řadový vedoucí zaměstnanec. Garantem je však stále osoba odborně způsobilá. Kromě klasických školení v rámci BOZP v závodě 03 také probíhají školení 1. pomoci nebo školení řidičů „referentů“. Pokud zaměstnanec neuspěje v ověřování znalostí v oblasti BOZP, má možnost opravného písemného testu, a to celkem 2x. Pokud ani po 2 opravných pokusech zaměstnanec neuspěje, vedoucí zaměstnanec a ředitel závodu mají pravomoc rozhodnout o mimořádné možnosti opravného pokusu nebo o propuštění. Školitelé v závodě 03 se snaží zaujmout, získat a udržet pozornost po celou dobu školení, ale také umět vložit vhodnou přestávku. Důležitý je zajímavý projev a poutavá prezentace. Školení probíhají převážně osobně, nicméně i v závodě 03 zaměstnanci s méně náročnými profesemi po stránce rizik jsou školení pomocí e-learningu.

V druhém okruhu byly zodpovězeny otázky, které se týkají obecně BOZP, proto byly zařazeny do okruhu ostatní. BOZP je oblastí, kterou je třeba neustále posuzovat, o ni pečovat a reagovat na změny. Při zjištění nedostatku je nejdůležitější na něj správně zareagovat a provést vhodná opatření, která povedou k jeho odstranění. Pokud by se závod 03 neřídil právními předpisy, hrozilo by jim uložení pokut, a to podle zákona č. 251/2005 Sb. Kontroly na orientační zjištění alkoholu či jiných návykových látek v krvi jsou prováděny namátkově, nepravidelně, z preventivních důvodů anebo cíleně. Potřebná opatření se z již dříve zmíněných důvodů provádí v případě, pokud hranice alkoholu v dechu zaměstnance přesáhne 0,3 promile. V takovém případě je zaměstnanec nucen neprodleně opustit celý areál. Dále o jeho osudu ve smyslu pracovněprávním rozhoduje jeho nadřízená osoba a ředitel závodu.

Poslední okruh se zabýval tematikou úrazů. Je vhodné, aby úrazy šetřila odborně způsobilá osoba i přesto, že právní předpisy neurčují, kdo má úraz šetřit. Vedoucí zaměstnanec či osoba s oprávněním zápisu mají pravomoc zapsat úraz do Knihy úrazů. V žádném případě zaměstnanec záznam do Knihy úrazů neprovádí sám. Hlášení úrazů má v kompetenci analogicky technik BOZP. Hlášení pracovních úrazů a zasílání záznamů o úrazu nalezneme v zákoně č. 201/2010 Sb. V závodě 03 došlo i k situaci, kdy se zaměstnanec pokusil podvodným způsobem prezentovat zdravotní problém, který nastal mimo areál závodu. Díky svědeckým výpovědím a kamerovým záznamům byl zaměstnanec usvědčen a sám se k činu přiznal. Průměrná roční pracovní úrazovost na závodě 03 je 23 pracovních úrazů, a to za posledních 10 let. Přičemž tyto pracovní úrazy vedly k pracovní neschopnosti přes 3 dny.

V zákoníku práce jsou popsány povinnosti zaměstnavatele při pracovních úrazech a nemocech z povolání.



## 7 SHRnutí

Autorka se ve své práci zabývala analýzou v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v podniku Juta a.s., závodu 03. Z provedené analýzy vyplývá, že podnik dbá na dodržování veškerých postupů a procesů, které se vztahují k této oblasti. Závod klade velký důraz na dodržování právních a jiných předpisů, vnitropodnikových dokumentů, směrnic a norem týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Dle provedené analýzy lze dále konstatovat, že závod pravidelně podléhá kontrolám, které provádí vedení společnosti anebo kontrolám, které jsou prováděny formou auditů nebo orgány státního dozoru. Pro podnik je důležité, aby školení zaměstnanců týkající se oblasti BOZP a PO a následné ověření znalostí ze školení, prováděli kvalifikovaní pracovníci v tomto oboru, a to v intervalech minimálně daných platnou legislativou. Zdraví a bezpečnost zaměstnanců je důležitou prioritou jak vedení podniku, tak i kvalifikovaných pracovníků, což vyplývá z provedené analýzy pracovních úrazů, jelikož za zkoumané období nebyl v podniku evidován žádný závažnější pracovní úraz.

Autorka konstatuje, že z kvantitativního výzkumu, který ve své práci prováděla, stojí za zmínku graf pracovní úrazovosti v jednotlivých provozovnách v letech 2014-2018. Z grafu vyplývá, že nejvíce úrazů (40) se stalo na konfekci. Důvodem může být fakt, že tato provozovna disponuje 154 zaměstnanci, čímž se řadí mezi největší provozovny areálu. Autorka výše zmiňovaný graf doplnila o přepočtení na 100 zaměstnanců a došla k zajímavému zjištění. Největší četnost pracovních úrazů nebyla na konfekci, jak tomu bylo v předešlém grafu, nýbrž na provozovně regranulace, kde bylo výpočtem zjištěno 120 úrazů/100 zaměstnanců. U konfekce bylo výpočtem zjištěno 26 úrazů/100 zaměstnanců. Čímž tato provozovna v počtu úrazů klesla z 1. místa na 9. místo. Z tohoto důvodu je relevantní pracovní úrazovost vždy po přepočtu na 100 zaměstnanců.

V této práci byl proveden i výzkum kvalitativní, ze kterého plyne několik zajímavých poznatků. Povinností velkých zaměstnavatelů, mezi které řadíme i společnost Juta a.s., je zajistit kvalifikované školitele. Je žádoucí, aby úkoly v prevenci rizik byly zabezpečovány odborně způsobilou osobou ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb. Samotná fyzická realizace školení není zákonem upravena a může ji tak uskutečnit i řadový vedoucí pracovník, a to dle materiálů a podkladů odborně způsobilé osoby, která zůstává garantem. Závod 03 uskutečňuje nepravidelné, namátkové, cílené nebo preventivní kontroly, které mají vést ke zjištění alkoholu nebo jiných návykových látek.

Vzhledem k provedené analýze v oblasti BOZP by autorka navrhovala zvětšení skladové plochy. V současné době se tyto plochy nachází na hranici své kapacity a vzhledem

k vzrůstající výrobě se dá předpokládat, že by v budoucnu došlo k překročení limitu maximální povolené skladovací výšky, což by mohlo vést k nežádoucímu porušování bezpečnostního předpisu. Autorka se dále domnívá, že by za úvahu stála úprava školicího systému, a to vzhledem k cizím státním příslušníkům. Do budoucna se dá předpokládat jejich vyšší uplatnění. Z tohoto důvodu autorka navrhuje například zajistit videoškolení v příslušném jazyce nebo zabezpečit přímo simultánní překlad výkladu školitele. Z praxe je prokázána vyšší efektivita uvedeného způsobu školení.

## ZÁVĚR

Jednou ze základních činností vedoucí ke splnění předem stanovených cílů a úspěšnému vedení podniku jsou záležitosti, které se vztahují k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Díky minimalizování rizik na pracovišti a vytváření bezpečnějšího pracovního prostředí může být společnost úspěšná a produktivní. Plnění legislativy, dodržování norem a veškerých právních a jiných požadavků není pro podnik lehký úkol. I přesto musí být uvedená činnost pro tuto společnost klíčovou. Prioritou vždy musí být zdraví a bezpečnost zaměstnanců. Ve druhé řadě jsou finance. Při nedodržení dotčených právních předpisů je podnik vystavován ne zrovna malým finančním částkám ve formě pokut - sankcí, které by podnik mohl investovat do jiných činností.

Za rok 2018 došlo v České republice k více než 44 tisícům pracovním úrazům. Z toho 123 úrazů bylo smrtelných. Je zřejmé, že i když zaměstnavatelé a zaměstnanci přistupují k BOZP zodpovědně a jednají v souladu se zákony a předpisy, podniky budou čelit stále novým a novým rizikům, které je nutné odstraňovat a řešit. Je proto za potřebí tuto oblast nepodceňovat a plně se jí věnovat.

V první kapitole autorka definovala základní pojmy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jako například bezpečnost, BOZP, prevence a riziko. Autorka ve své práci tyto pojmy často zmiňuje, z toho důvodu se je rozhodla i podrobněji definovat.

Druhá kapitola byla zaměřena na společnost Juta, a.s. V této kapitole autorka podrobně charakterizovala specializaci společnosti, rozepsala historii, kde autorka popsala příběh Juty a.s. od 19. století až po současnost. Další část této kapitoly byla věnována představení společnosti Juta a.s. V této podkapitole byly zmíněny obecné informace o výše zmiňované společnosti, jako například výroba, lokalizace podniku nebo počet závodů. Poslední část této kapitoly se zabývala předmětem podnikání společnosti Juta, a.s.

Třetí kapitola byla zaměřena na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, a to konkrétně v závodě 03, společnosti Juta, a.s. První podkapitola byla zaměřena na závod 03. Autorka zde vypsala cíle BOZP a podrobněji rozepsala specializaci výroby. V následující podkapitole byl popsán systém řízení BOZP v závodě 03. Byly zde charakterizovány všeobecné požadavky a oblasti, kterých se to týká. Dále autorka v této kapitole popsala politiku BOZP v tomto závodě a také to, jak se realizuje plánování BOZP. Následující podkapitola byla věnována legislativě, právním a jiným předpisům. Autorka zde vypsala konkrétní zákony a právní požadavky, kterými se závod 03 řídí. Šestá podkapitola se věnuje pracovním úrazům

z povolání, kde autorka provedla analýzu pracovních úrazů v závodě 03 a pomocí programu Microsoft Excel zhotovila grafy úrazovosti za období 2014-2018. Předposlední podkapitola byla věnována pracovně-lékařské péči, kde autorka podrobně popsala periodické prohlídky v závodě 03. Poslední podkapitola byla zaměřena na odborný rozvoj zaměstnanců, kde se autorka i mimo jiné zabývala školením v již výše zmiňovaném závodě. Na konci této kapitoly autorka provedla analýzu strukturovaného rozhovoru s kvalifikovaným pracovníkem v oblasti BOZP závodu 03.

Čtvrtá kapitola se věnovala charakteristice systémů řízení bezpečnostních rizik. V této kapitole byly podrobněji popsány procesy identifikace nebezpečí, posouzení významu rizik a vyhodnocení rizika. Dále zde byly charakterizovány mezinárodní normy, a to konkrétně ČSN ISO 45001, EN ISO 9001, EN ISO 50001, EN ISO 14001 a FSSC 22000.

Pátá kapitola se zabývala návrhem doporučení ve vztahu k systému bezpečnosti a ochrany zdraví v závodě 03. Byla zde zhodnocena funkčnost systému BOZP a byla dána doporučení ve vztahu k systému BOZP v již výše zmiňovaném podniku.

Předposlední kapitola se věnovala strukturovanému rozhovoru s otevřenými otázkami, který byl rozčleněn do 3 tematických okruhů – školení, úrazy a ostatní. Na otázky odpovídal bezpečnostní technik závodu 03 společnosti Juta, a.s., ve Dvoře Králové nad Labem, pan Petr Šulc.

Na samotný závěr práce autorka shrnula veškeré získané poznatky, zajímavosti z kvantitativního a kvalitativního výzkumu a na základě toho navrhla svá doporučení ve vztahu k systému BOZP.

Autorka ve své práci musí konstatovat, že společnost Juta, a.s., konkrétně analyzovaný závod 03, klade velký důraz na kvalitu poskytovaných služeb, na ochranu životního prostředí, bezpečnost práce, ochranu zdraví a snižování energetické náročnosti výroby. Tento závod se mimo jiné řídí několika mezinárodními normami, které autorka ve své práci podrobněji charakterizuje. Společnost dbá na dodržování veškerých předpisů a pravidel. Kvalifikovaní pracovníci i vedení organizace se plně věnují oblasti BOZP. Zdraví zaměstnanců je pro ně bezpochyby důležitou prioritou. Díky těmto všem činnostem je Juta, a.s., tak velkým a úspěšným výrobním podnikem.

## LITERATURA

### Knižní zdroje

- 1) DANDOVÁ, Eva. *Evidence pracovních úrazů - nařízení vlády č. 201/2010 Sb.* Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2011. ISBN 978-80-7263-474-3.
- 2) JANÁKOVÁ, Anna. *Abeceda bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.* 4. rozšířené vydání. Olomouc: ANAG, 2008. ISBN 978-80-7263-474-3.
- 3) ŠENK, Zdeněk. *Bezpečnost a ochrana zdraví při práci.* 2. aktualizované vydání. Olomouc: ANAG, 2012. ISBN 978-80-7263-737-9.
- 4) ŠENK, Zdeněk. *Pracovní úrazy v judikatuře.* Olomouc: ANAG, 2013. ISBN 978-80-7263-837-6.

### Elektronické zdroje

- 5) O společnosti. *Juta a.s.* [online]. 2010 [cit. 2019-07-01]. Dostupné z: <http://www.juta.cz/>
- 6) Zpráva o pracovní úrazovosti v České republice za rok 2018. *Státní úřad inspekce práce* [online]. 2018 [cit. 2019-07-09]. Dostupné z: <http://www.suip.cz/rocni-zpravy/>

### Podnikové dokumenty

- 7) Juta, a.s., Výroční zpráva, 2018, 4 str.
- 8) Juta, a.s., Politika ISŘ, 2019, 2 str.
- 9) Juta, a.s., Příručka integrovaného systému řízení, 2019, 6 str.
- 10) Juta, a.s., Dokumentovaný postup zajištění bezpečnosti práce, 2019, 12 str.
- 11) Juta, a.s., Periodické prohlídky, 2018, 1 str.
- 12) Juta, a.s., Aktuální periody lékařských prohlídek zaměstnanců 2018, 2018, 1 str.
- 13) Juta, a.s., Šulc, Vstupní školení BOZP 2018 pro zaměstnance, 2018, 1 str.

### Legislativa

- 14) ČESKO. Zákon č. 262 ze dne 21. dubna 2006 zákoník práce. In: Sbíрка zákonů České republiky. 2006, částka 84. Dostupný také z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2006-262>
- 15) ČSN ISO 45001. Česká agentura pro standardizaci, 2018.

- 16) *ČSN EN ISO 50001*. Česká agentura pro standardizaci, 2018.
- 17) *ČSN EN ISO 9001*. Česká agentura pro standardizaci, 2016.
- 18) *ČSN EN ISO 14001*. Česká agentura pro standardizaci, 2016.